

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

COGNOME, NOME

Orsi Francesco

NAZIONALITA'

Italiana

DATA E LUOGO DI
NASCITA

24.08.1974, Pescia (PT)

NUMERO TELEFONICO
DELL'UFFICIO

0573 771.233

FAX DELL'UFFICIO

0573 77.50.53

E-MAIL ISTITUZIONALE

f.orsi@comune.quarrata.pistoia.it

ESPERIENZE LAVORATIVE

PERIODO

Dal 01.01.2009

NOME E INDIRIZZO DEL
DATORE DI LAVORO
INCARICO

Comune di Quarrata (PT)
Area Risorse – Servizio Entrate
Istruttore Direttivo Amministrativo e Contabile – Cat. D1

PERIODO

Dal 01.12.2007 al 31.12.2008

NOME E INDIRIZZO DEL
DATORE DI LAVORO
INCARICO

Comune di Quarrata (PT)
SUAP – Servizio Entrate
Istruttore Amministrativo e Contabile – Cat. C1

PERIODO

Dal 30.03.1997 al 30.11.2007

NOME E INDIRIZZO DEL
DATORE DI LAVORO
INCARICO

Comune di Massa e Cozzile (PT)

- Istruttore Amministrativo e Contabile – Cat. C1
- Collaboratore professionale amministrativo e contabile – Cat. B3

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

ABILITAZIONE
PROFESSIONALE
ISCRIZIONE ALBI
PROFESSIONALI

Abilitato all'esercizio della professione di Dottore Commercialista,
esperto contabile e revisore dei conti

- Iscritto nel Registro dei revisori degli enti locali
- Iscritto presso l'Elenco nazionale O.I.V.
- Iscritto nel Registro dei Revisori Legali

TITOLO DI STUDIO
NOME E TIPO DI
ISTITUTO DI
ISTRUZIONE O
FORMAZIONE
MATURITÀ

Diploma di Laurea in Economia Aziendale (V.O.)

Università di Pisa - Voto 105/110 - conseguita nell'a.a. 2002/2003

Diploma ragioniere e perito tecnico-commerciale (I.T.C. Marchi,
Pescia -PT) - Voto 54/60 - conseguito nell'a.s. 1992/1993

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

CAPACITÀ DI LETTURA
CAPACITÀ DI
SCRITTURA
CAPACITÀ DI
ESPRESSIONE ORALE

Inglese
Buono
Buono
Buono

**CAPACITÀ E
COMPETENZE TECNICHE**

- Partecipazione a vari corsi di formazione in materia tributaria e contabile
- Docente in alcune giornate di formazione per dipendenti della P.A.
- Collaborazione con alcune case editrici e riviste specializzate in materia tributaria
- Buona conoscenza norme accertamento e riscossione II.DD. E indirette e dei tributi locali;
- Capacità relazionali e a lavorare in team;
- Conoscenza del pacchetto applicativo Office; utilizzo internet e posta elettronica.

PATENTE

Patente di guida B