



## COMUNE DI QUARRATA PROVINCIA DI PISTOIA

**AVVISO PUBBLICO PER L'EFFETTUAZIONE DI UNA PROCEDURA COMPARATIVA PER L'ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO - DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO PER IL PERIODO RESIDUALE DEL PRESENTE MANDATO AMMINISTRATIVO.**

### IL DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE

**Viste** le deliberazioni G.C. n. 116 del 26.8.2013 e n. 122 del 2.9.2013, dichiarate immediatamente eseguibili;

**Vista** la propria determinazione n. 549 del 10.09.2013;

**Visti** il D. Lgs. 165/2001 e gli art. 109 e 110, comma 1 del Dlgs. 267/2000;

**Visto** l' art. 58 dello Statuto Comunale;

**Visto** l'art. 48 bis del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e Servizi parte I;

**Visto** il Dlgs. 198/2006 (Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna);

### RENDE NOTO

**L'Amministrazione Comunale di Quarrata intende procedere al conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato di diritto pubblico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Dlgs. 267/2000 per la copertura di un posto in Dotazione Organica di Dirigente dell'Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio relativa ai Servizi Edilizia, Urbanistica e LL.PP.**

L'incarico di cui sopra è previsto per la durata residua del presente mandato amministrativo del Sindaco (termine previsto per la primavera del 2017) e avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'incarico è conferito mediante provvedimento del Sindaco a cui segue la stipulazione di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato. Il soggetto incaricato potrà essere altresì nominato datore di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/08.

Il rapporto di lavoro deve intendersi costituito a tempo determinato per lo svolgimento delle attività demandate a tale posizione dallo Statuto, dai Regolamenti e dalla Legge.

Verrà corrisposto il seguente trattamento economico:

- stipendio tabellare annuo, comprensivo della tredicesima mensilità, pari a € 43.310,90;
- retribuzione di posizione pari a € 27.000,00 annue per tredici mensilità, anche nel caso di nomina a datore di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/08;
- retribuzione di risultato nella misura massima del 30% della retribuzione di posizione.

Per quanto non previsto nel presente bando è applicabile, per quanto compatibile con la natura del rapporto a termine, il trattamento previsto dal vigente CCNL per il personale dirigente a tempo indeterminato del Comparto Regioni-Enti Locali.

Il rapporto di lavoro è soggetto a un periodo di prova pari a 6 mesi, decorsa la metà dei quali ciascuna parte può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né indennità sostitutiva del preavviso.

### **REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 1 del DPCM 7.02.1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso amministrazioni pubbliche, non può prescindersi dal possesso della cittadinanza italiana, con esclusione quindi dalla possibilità di partecipazione alla presente procedura comparativa, per i cittadini appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.
- b) Età non inferiore ad anni 18;
- c) Possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale di cui al presente avviso;
- d) Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) Non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento
- f) Non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) Non avere riportato condanne penali che ai sensi delle vigenti disposizioni in materia impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.

- h) Non avere procedimenti penali in corso o stato di interdizione o provvedimento di prevenzione o altre misure che escludano, secondo le norme vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi.
- i) Per i candidati di sesso maschile: essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- j) Possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea secondo il previgente ordinamento o laurea specialistica/magistrale secondo il nuovo ordinamento;

- k) possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:

Essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o magistrale secondo il nuovo ordinamento, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o magistrale secondo il nuovo ordinamento. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni.

Sono, altresì, ammessi soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i, muniti di diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o magistrale secondo il nuovo ordinamento, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali.

Sono, inoltre, ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti di diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o magistrale secondo il nuovo ordinamento ovvero, se in possesso di muniti di diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o magistrale secondo il nuovo ordinamento e dottorato triennale di ricerca, coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a due anni.

Sono altresì ammessi i cittadini italiani, forniti di idoneo titolo di studio universitario, che hanno maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso muniti di diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o magistrale secondo il nuovo ordinamento.

**Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.**

## **DOMANDA DI AMMISSIONE TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE**

**La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, con i documenti alla stessa allegati, dovrà essere:**

- **presentata direttamente al Comune di Quarrata, Via Vittorio Veneto, n. 2 - 51039 Quarrata, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio del Comune, ovvero entro le ore 12.00 del 11/10/2013;**

oppure

- **trasmessa tramite PEC all'indirizzo [comune.quarrata@postacert.toscana.it](mailto:comune.quarrata@postacert.toscana.it), in questo caso la stessa dovrà comunque pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 11/10/2013;**

oppure

- **inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Quarrata, Via Vittorio Veneto, n. 2 – 51039 Quarrata, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio del Comune.**

**Il presente bando, pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente, sarà diffuso anche tramite internet ([www.comune.quarrata.pt.it](http://www.comune.quarrata.pt.it)).**

La data di pubblicazione all'albo pretorio è indicata in calce al presente bando.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

A prescindere dal mezzo utilizzato per l'inoltro della domanda, nel caso che il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici postali a causa di sciopero, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti. In tal caso alla domanda dovrà essere allegata una attestazione, in carta libera, dell'ufficio postale dal quale viene effettuata la spedizione, da cui risulti il periodo di interruzione del servizio.

LA DOMANDA, ESCLUSIVAMENTE SE INVIATA TRAMITE RACCOMANDATA A/R, SI CONSIDERA PRODOTTA IN TEMPO UTILE ANCHE QUALORA PERVENGA SUCCESSIVAMENTE ALLA DATA DI SCADENZA DEL BANDO, NON OLTRE, IN OGNI CASO, I DIECI GIORNI SUCCESSIVI ALLA SCADENZA DELLO STESSO. RESTA FERMO, COMUNQUE, CHE LA DOMANDA DEVE ESSERE INVIATA ENTRO IL TERMINE DI SCADENZA DEL BANDO.

Nella domanda, da redigere secondo lo schema allegato al presente avviso, i candidati sono tenuti a dichiarare sotto la loro responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) comune di residenza con indicazione completa dell'indirizzo e del numero di codice di avviamento postale;
- c) eventuale recapito, se diverso dalla residenza, al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla selezione;
- d) l'indicazione della procedura comparativa alla quale intende partecipare;
- e) il possesso della cittadinanza italiana;
- f) il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- g) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso;
- h) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e procedimenti penali in corso;
- i) il possesso del titolo di studio richiesto, con l'indicazione della Facoltà rilasciante e della sua sede, della votazione conseguita e della data del suo conseguimento (qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al diploma rilasciato da istituti italiani);
- j) il possesso di uno dei requisiti richiesti dal punto K dei requisiti generali;
- k) per i concorrenti di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l) di non essere stato destituito o dispensato da altro pubblico impiego o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego con documento falso o nullo;

- m) di non esser stato interdetto o sottoposto a misure tali che escludano, secondo le norme vigenti, dalla nomina agli impieghi presso Enti Pubblici.

**Si ricorda che qualora l'amministrazione accerti che le dichiarazioni rese dal candidato siano false o mendaci verranno applicate allo stesso le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.**

La domanda deve essere datata e sottoscritta in calce dal candidato.

Sul retro della busta il concorrente dovrà apporre il proprio nome, cognome ed indirizzo e l'indicazione della selezione alla quale intende partecipare. L'omissione di tali indicazioni non comporta l'esclusione dalla selezione.

Le modalità suddette debbono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per regolarizzare e perfezionare istanze che risultino incomplete o comunque recanti inesattezze o vizi di forma sanabili, con riferimento al termine perentorio assegnato per tale inoltro.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di istanze o comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o ritardi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

GLI ATTI E DOCUMENTI AD INTEGRAZIONE E PERFEZIONAMENTO DELLE DOMANDE GIÀ PRESENTATE DOVRANNO ESSERE INOLTRATI ENTRO SETTE GIORNI DAL RICEVIMENTO DELLA RICHIESTA E PERVENIRE COMUNQUE ENTRO SETTE GIORNI DALL'INOLTRO.

### **DOCUMENTI A CORREDO DELLA DOMANDA**

A corredo della domanda di ammissione dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

- 1) Curriculum vitae sottoscritto unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità;
- 2) Ricevuta di vaglia postale intestato alla Tesoreria del Comune di Quarrata o ricevuta dell'avvenuto versamento sul c/c postale n. 123513 intestato al Comune di Quarrata - Servizio Tesoreria o quietanza del versamento effettuato direttamente presso la Tesoreria Comunale - Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia - Agenzia di Quarrata, comprovanti il pagamento della tassa di concorso di Euro 4,65.=, e recanti la causale di versamento: "Tassa

concorso .....” con indicazione della procedura comparativa cui si intende partecipare.

Il candidato potrà produrre inoltre tutti i titoli o copia di essi o autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 che ritenga opportuno presentare nel proprio interesse;

### **MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla procedura in oggetto l'omissione nella domanda:

- 1) del cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza o domicilio del concorrente;
- 2) dell'indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- 3) della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.

Comporta, altresì, l'esclusione automatica:

- 4) il pervenire della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio stabilito nel presente avviso;
- 5) la mancanza di un curriculum vitae sottoscritto unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità.

### **PROCEDURA VALUTATIVA**

Il Segretario Generale, sulla base dell'esame delle domande e curricula presentati, presenta al Sindaco, tramite apposite schede compilate, i candidati in possesso dei requisiti generali di cui al presente bando evidenziando in particolare, in relazione alle competenze professionali presentate:

- titoli di studio, formativi e professionali posseduti;
- le esperienze lavorative di direzione di strutture complesse e di assunzione di responsabilità formali e sostanziali;
- il conseguimento di obiettivi e risultati in precedenti incarichi;
- eventuali altre esperienze professionali ritenute utili ai fini del conferimento dell'incarico di cui al presente avviso;

Il Sindaco, all'interno dei nomi presentati dal Segretario Generale, a suo insindacabile giudizio, stabilisce i soggetti da sottoporre a colloquio ai fini della valutazione per l'individuazione del soggetto più idoneo a ricoprire l'incarico in oggetto, avuto in particolare riguardo a:

- esperienze di innovazione e di gestione anche attraverso gli strumenti della programmazione e controllo;
- esperienze nella gestione dei propri collaboratori;
- esperienze di gestione di incarichi aggiuntivi rispetto a quelli di pertinenza di uffici precedentemente diretti;

In sede di svolgimento del colloquio il Sindaco si riserva la facoltà di farsi assistere da esperti in materia di reclutamento di risorse umane.

**Il Sindaco, a suo insindacabile giudizio, stabilisce i soggetti da sottoporre a colloquio e, all'esito dei colloqui, può anche decidere di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto. E', altresì, facoltà del Sindaco di poter individuare un altro soggetto a cui conferire l'incarico, fra coloro che hanno sostenuto il colloquio, in caso di mancata stipulazione del contratto con il candidato individuato in prima istanza o di risoluzione anticipata del rapporto instaurato.**

**I candidati convocati per il colloquio saranno avvisati almeno otto giorni prima della data del colloquio.**

**La procedura comparativa, finalizzata unicamente al conferimento dell'incarico in oggetto, non dà, comunque, luogo ad una graduatoria di merito.**

L'amministrazione provvederà d'ufficio alla verifica del possesso degli altri requisiti dichiarati nella domanda, compreso il servizio specifico richiesto per l'ammissione.

L'incaricato sarà comunque invitato a presentare i documenti comprovanti l'effettivo possesso dei requisiti prescritti dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro e indicati nel presente avviso, che non siano in possesso del Comune di Quarrata o di altre pubbliche amministrazioni, nei termini e con le modalità previste dal vigente C.C.N.L per la dirigenza.

L'Amministrazione Comunale di Quarrata si riserva di sottoporre a visita medica di controllo l'incaricato al momento della chiamata per l'assunzione a tempo determinato ed escluderlo a suo insindacabile giudizio qualora non risulti idoneo alle mansioni proprie del posto da ricoprire. In caso di esito sfavorevole, l'Amministrazione procedente comunicherà di non dar luogo all'assunzione.

Dopo la verifica di tutti i requisiti l'Amministrazione procederà alla stipula del contratto individuale che costituirà il rapporto di lavoro.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare il termine di scadenza dell'avviso o di riaprire il termine stesso, di modificare od integrare l'avviso di selezione, nonché di revocare, per motivi di pubblico interesse, lo stesso.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si applicano i principi nel vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed

integrazioni, nonché nella normativa vigente in materia di accesso ed assunzione nelle pubbliche amministrazioni.

Il termine finale della procedura è fissato in 180 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione del presente avviso.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Dirigente Area Risorse – dott.ssa Bianca Sottosanti.

Per ritirare o richiedere copia del presente avviso rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (tel. 0573/771213) o al Servizio Personale ed Organizzazione del Comune di Quarrata (tel. 0573/771244/231/232).

*All. schema di domanda*

**AL COMUNE DI  
QUARRATA  
VIA V. VENETO, 2  
51039 QUARRATA**

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'EFFETTUAZIONE DI UNA  
PROCEDURA COMPARATIVA PER L'ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO DI  
RESPONSABILE DELL'AREA VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DEL  
TERRITORIO – DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO PER IL PERIODO  
RESIDUALE DEL PRESENTE MANDATO AMMINISTRATIVO.**

Il/la sottoscritto/a cognome e  
nome \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;

codice fiscale n.  
\_\_\_\_\_;

residente in Via \_\_\_\_\_, n.  
\_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_;

Comune \_\_\_\_\_ (prov. di  
\_\_\_\_\_),

numero telefonico \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;

recapito presso cui inviare le comunicazioni relative alla presente selezione  
(solo se diverso da indirizzo di residenza) in via  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_;

Comune \_\_\_\_\_ (prov. di  
\_\_\_\_\_),

numero telefonico \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;  
e.mail \_\_\_\_\_;

**n.b.: (specificare, se diverso dal proprio, il nominativo presente sulla  
cassetta delle lettere)**

numero telefonico \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;

visto l'avviso di procedura comparativa di cui all'oggetto

### CHIEDE

**di essere ammesso a partecipare alla procedura comparativa per l'attribuzione di un incarico di Responsabile dell'Area Valorizzazione e sviluppo del Territorio – Dirigente a tempo determinato per il periodo residuale del presente mandato amministrativo.**

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

a) di essere cittadino italiano;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (oppure di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi \_\_\_\_\_);

c) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso;

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, con la votazione di \_\_\_\_/\_\_\_\_ presso la Facoltà di \_\_\_\_\_ avente sede in \_\_\_\_\_ (qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesti l'equipollenza al titolo di studio rilasciato da istituti italiani);

e) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso

oppure  
di aver riportato le seguenti condanne penali e di avere in corso procedimenti penali per: \_\_\_\_\_;

f) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_ (solo per i concorrenti di sesso maschile);

g) di essere in possesso di uno dei requisiti professionali previsti dal punto K dei requisiti generali richiesti dall'avviso (specificati nell'allegato curriculum);

- h) di non esser stato destituito o dispensato da altro pubblico impiego o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego con documento falso o nullo (dichiarazione obbligatoria anche se negativa);
- i) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure tali che escludano, secondo le norme vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni (dichiarazione obbligatoria anche se negativa);
- j) di allegare alla presente domanda:
- ricevuta di pagamento di Euro 4,65= (quale tassa di concorso);
  - curriculum vitae;
  - altro (specificare)\_\_\_\_\_

**Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere a conoscenza che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R 445/2000.**

**Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

\*\*\*\*\*

**D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali”. Informativa ai sensi dell’art. 13.**

Si informa che i Vs. dati personali sono e verranno inseriti nelle banche dati dell’Amministrazione Comunale e saranno trattati ai sensi del Capo II (artt. 18 – 22) del sopracitato decreto legislativo, essendo ciò indispensabile ai fini istituzionali per il corretto svolgimento dei rapporti intercorrenti.

I Vostri dati saranno custoditi e trattati con criteri e sistemi atti a garantire la loro riservatezza e sicurezza, fermi restando i vostri diritti di cui all’art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Il titolare dei dati personali ai sensi di legge è il Comune di Quarrata in persona del proprio Sindaco Sig. Marco Mazzanti.

Quarrata, 11/09/2013

IL DIRIGENTE  
DOTT.SSA BIANCA SOTTOSANTI

N.B. il presente bando si compone di numero 13 pagine compresa la presente