

SERVIZI STATISTICI E DEMOGRAFICI

Id.	oggetto del procedimento	breve descrizione del procedimento	tempo max di svolgimento	fasi	termini di fase	normativa di riferimento
1	ATTI DI NASCITA	formazione atto di nascita su dichiarazione della parte legittimata	IMMEDIATO			
		trascrizione atto di nascita pervenuto da direzione sanitaria o altro comune	il giorno stesso			
2	PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO	verifica insussistenza impedimenti al matrimonio mediante acquisizione d'ufficio di atti e rilascio dell'eseguita pubblicazione	30 gg da ricezione documenti			DPR 396/2000
3	ATTI DI MATRIMONIO					art. 10 L. 847/1929
		trascrizione matrimonio concordatario	ricezione atto da celebrante e trascrizione nei registri di stato civile	24 h da ricezione se l'atto è regolare		
		trascrizione matrimonio da altro comune	ricezione atto da altro comune e trascrizione nei registri di stato civile	3 gg da ricezione		
		trascrizione matrimonio da estero	ricezione atto di matrimonio da estero (consolato o privato) e trascrizione nei registri di stato civile	30 gg da ricezione con interruzione dei termini per acquisizione documentali e chiarimenti		
4	ATTI DI CITTADINANZA					
		riconoscimento della cittadinanza	verifica sussistenza dei requisiti	365 gg con interruzione dei termini per la richiesta di documenti all'estero o all'interessato		
		prestazione del giuramento		entro 30 gg da richiesta da parte del cittadino		

5	ATTI DI MORTE				
	formazione atto di morte su dichiarazione di parte		IMMEDIATO		
	trascrizione atto di morte pervenuto da direzione sanitaria o altro comune		entro 3 gg		
6	TRASCRIZIONE DI ATTI				
	invio a comune di residenza		3 gg da formazione atto		
	ricevuti da altro Comune o da Tribunale		entro 3 gg	interruzione del termine in ogni caso di richiesta di integrazione documentale	
	ricevuti dall'estero		30 gg dalla ricezione di tutti i documenti ritenuti necessari	interruzione del termine in ogni caso di richiesta di integrazione documentale a Enti o Consolati	
7	ANNOTAZIONI				
	ricezione/invio ad altri comuni		2 gg da ricezione/redazione		
8	CORREZIONI/RETTIFICHE	acquisizione di atti/documenti per correzione di errore materiale o richiesta di rettificazione al Tribunale	90 gg	interruzione del termine in ogni caso di richiesta di integrazione documentale	
9	CERTIFICATI, ESTRATTI, COPIE INTEGRALI				
	di atti meccanizzati		immediato		
	di atti cartacei senza ricerca d'archivio		5 gg		
	di atti cartacei con ricerca d'archivio		30 gg		
10	LIQUIDAZIONE FATTURE Servizi Demografici		30 gg da ricezione fattura		