

Marca
da Bollo

Al Comune di QUARRATA

Pratica Edilizia n. del / / { } Autorizzazione in sanatoria vincolo idrogeologico

Pratica S.U.A.P n. del / /

**OGGETTO : L.R. 21.03.2000, n. 39 e Regolamento di attuazione D.P.G.R. 05.09.2001, n. 44/R.
Richiesta di autorizzazione ai fini del vincolo idrogeologico per interventi per i quali è necessaria concessione o autorizzazione urbanistica.**

SEZIONE I - DATI DEL RICHIEDENTE

Il/la sottoscritto/a			
nato a		il	
e residente a	via/piazza		n.
telefono n.		fax n.	
In qualità di :			
{ }	Proprietario		
{ }	Possessore (specificare a che titolo – es. usufruttuario, affittuario, etc.)		
{ }	Rappresentante di Ente/Società	(compilare la sezione I/b)	
Rappresentato da :			
{ }	Tecnico Incaricato	(compilare la sezione I/a)	

SEZIONE I/a – TECNICO INCARICATO

Il sottoscritto			
nato a		il	
e residente a	via/piazza		n.
telefono n.		fax n.	
Iscritto regolarmente al Collegio/all'Ordine dei		con il numero	

SEZIONE I/b – PERSONE GIURIDICHE

Si dichiara che la persona fisica indicata alla Sezione I o alla Sezione I/a ha titolo a rappresentare l'Ente o Società sotto indicato/a in quanto (specificare la carica rivestita)
..... dello/a stesso/a.

Denominazione dell'Ente o Società			
con sede a		via/piazza	
		n.	
telefono n.		fax n.	
Che ha titolo alla presentazione della richiesta di autorizzazione in quanto			
{ }	Proprietario		
{ }	Possessore (specificare a che titolo - usufruttuario, affittuario, etc.)		

<u>SEZIONE IV - DICHIARAZIONE</u>
(Ai fini del rilascio dell'autorizzazione richiesta, il sottoscritto dichiara :)
• che i dati indicati nella presente domanda corrispondono a verità e possono essere verificati dall'Ufficio Istruttore;
• che il Richiedente, o la Persona Fisica o Giuridica per conto della quale lo stesso agisce, ha titolo ad eseguire gli interventi oggetto della richiesta di Autorizzazione nei terreni sopra elencati;
• che i lavori non inizieranno prima dell'eventuale rilascio dell'Autorizzazione richiesta;
• che la realizzazione dei lavori, ove autorizzati, avverrà in conformità ai dati contenuti nella presente domanda e nella documentazione allegata alla stessa, rispettando comunque le norme contenute nel Regolamento di attuazione della L.R. 21.03.2000, n. 39 oppure, ove adottato, nel Regolamento forestale provinciale previsto dall'art. 39 della stessa L.R. n. 39/2000, fatto salvo quanto espressamente prescritto nell'autorizzazione.
• che il richiedente, o la persona fisica o giuridica per conto della quale lo stesso agisce, adotterà comunque ogni cautela necessaria ad evitare alterazioni idrogeologiche dell'area oggetto dei lavori nonché danni a persone e a cose, dei quali i suddetti soggetti resteranno comunque unici responsabili, impegnandosi a tenere sollevati da ogni controversia o rivendicazione da parte di terzi il Comune di Quarrata.

Si allega la seguente documentazione, datata e firmata, in originale più copia :

<u>SEZIONE V - ALLEGATI</u>
1- Dichiarazione del Tecnico Rilevatore che i terreni oggetto dei lavori sono/non sono classificati come bosco in base all'art. 3 della L. R. n. 39/2000 e s.m.i.
2- Ricevuta di versamento: { } di euro 30,00 per autorizzazione vincolo idrogeologico { } di euro 50,00 per autorizzazione in sanatoria vincolo idrogeologico su c.c. postale n. 123513 intestato a Comune di Quarrata – Servizio Tesoreria – 51039 Quarrata specificando nella causale “Diritti di Segreteria – Servizio Lavori Pubblici“ (Delibera G.C. n. 30 del 12.02.18)
3-
4-
5-
6-
7-
8-
9-
10-

(Allegare inoltre, fotocopia di un documento di identità del Richiedente).

Si chiede (se si tratta di persona o indirizzo diversi da quelli indicati nella *Sezione I* - Dati del Richiedente) che ogni comunicazione inerente la presente pratica, nonché l'Autorizzazione, siano inviate al seguente indirizzo :

Sig. _____

Indirizzo _____

Telefono n. _____ Fax n. _____

Data / /

Il Tecnico Incaricato

Il Richiedente

.....

.....

IMPORTANTE

1) Sottoscrizione della domanda

Ai sensi dell'art. 3, comma 11, legge 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni, per la validità della presente istanza, deve essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, il quale, in di falsità o dichiarazione mendace, è sottoposto alle sanzioni penali di cui all'art. 26 della legge 15/68 e decade dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato.

2) Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 e s.m.i.

I dati raccolti con la presente istanza, sono necessari per il rilascio dell'autorizzazione richiesta e saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni; i dati potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni ove l'istruttoria preveda verifiche ed acquisizioni di atti presso altri Uffici Pubblici.

3) Inizio del procedimento Amministrativo

Ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 il richiedente è informato che l'inizio del procedimento relativo alla presente istanza è dato dal giorno di acquisizione della stessa agli atti del protocollo del Comune di Quarrata e che l'ufficio che curerà l'istanza è il Servizio Edilizia Privata – via Trieste, 12 Quarrata, tel. 0573/771329 – fax 0573/771323.