



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

*Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali*

**GARA N. 6/2015**

**DISCIPLINARE DI GARA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA  
DAL 01/10/2015 AL 30/09/2020 - C.I.G. ZD213855F1**

Vista la determinazione del responsabile dei Servizi Finanziari n. 913 del 11/12/2014, si rende noto che la procedura di gara di cui sopra che si terrà presso il Comune di Quarrata, sede comunale posta in via Vittorio Veneto 2, Quarrata (I piano) il giorno

**22/04/2015 alle ore 10.00**

con procedura aperta (art. 3, comma 37, D. Lgs. 163/2006), e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D. Lgs. 163/2006 con esclusione di offerte in aumento. La presente procedura di gara viene svolta ai sensi dell'art. 30 del d.lgs.163/2006 (concessione di servizi). Pertanto a tale procedura non si applicano le disposizioni previste dal Codice dei Contratti Pubblici, se non espressamente richiamate.

Il bando di gara è stato inviato alla GUCE per la pubblicazione in data 18/03/2015.

**ATTENZIONE:** le date contenute nello schema di convenzione, nel CSA e allegati alla delibera del Consiglio Comunale n. 64 del 01/12/2014 relativamente all'inizio e alla fine del servizio, devono intendersi rettificata nel seguente modo: **inizio del contratto: 1 ottobre 2015; fine contratto 30 settembre 2020.**

## **SVOLGIMENTO DELLA GARA:**

Nella data di cui sopra si procederà in seduta pubblica, all'esame della regolarità della presentazione dei plichi e della documentazione amministrativa richiesta e all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica ed economica e alla formazione della graduatoria provvisoria. Per la formazione della medesima, per l'anomalia dell'offerta, e per l'aggiudicazione provvisoria leggere il relativo paragrafo.

Si fa presente che essendo gli elementi di valutazione dell'offerta tutti di tipo matematico, tale per cui la commissione di gara non deve esercitare nessuna valutazione né emettere un giudizio, l'offerta sarà contenuta in un'unica busta e sarà aperta in seduta pubblica.

La Commissione di Gara potrà, a suo insindacabile giudizio, rinviare una o più fasi dei lavori a date successive. Resta inteso che verranno comunicate le date delle sedute pubbliche mediante pubblicazione sul sito internet dell'amministrazione. Si invitano pertanto le imprese a controllare periodicamente il profilo committente.

Resta altresì inteso che, a seconda del numero di concorrenti, la Commissione di Gara potrà terminare tutte le fasi sopra descritte in un'unica seduta.

La Commissione di Gara si riserva di chiedere eventuali chiarimenti e/o giustificazioni in merito alla documentazione di gara presentata, sia a mezzo fax che a mezzo posta elettronica certificata. **Si invitano le ditte partecipanti ad indicare pertanto il loro numero di fax e indirizzo di PEC.**

**Ai fini di cui sopra, qualora il concorrente non indichi un numero di fax e/o indirizzo di PEC, tali richieste verranno effettuate tramite servizio postale e i termini perentori eventualmente concessi decorreranno dall'invio e non dalla ricezione delle richieste predette: l'Amministrazione non assumerà responsabilità alcuna per eventuali ritardi/disguidi postali.**

**Per le comunicazioni di cui all'art. 79 del Codice dei Contratti vedere paragrafo "Direttiva Ricorsi. Elezione di domicilio".**

\* \* \* \* \*

Come chiarito all'art. 3 del CSA, non è previsto alcun onere economico a carico della stazione appaltante.

Tuttavia, i soli fini dell'individuazione della disciplina applicabile relativamente alla forma contrattuale, e del contributo a favore dell'ANAC (ex AVCP), si stima il valore della presente concessione in € 32.450,00.

Si precisa che gli oneri della sicurezza sono pari a 0 (zero) in quanto non sono configurabili interferenze esterne.

Si precisa altresì che, data la tipologia oggetto di gara e di successivo contratto, non è possibile individuare tra le prestazioni richieste quella "principale" e quella "secondaria/scorporabile", essendo tutte prestazioni omogenee tra loro.

\* \* \* \*

Per essere ammesso a partecipare alla predetta gara, codesto Operatore Economico dovrà far pervenire a questo Comune - Ufficio Protocollo - **entro le ore 12,00 del giorno 21/04/2015 in plico chiuso** (sigillato a ceralacca, nastro adesivo, incollato o con altre modalità) e **controfirmato sui lembi di chiusura**, i documenti appresso indicati. Oltre detto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del plico contenente i documenti di gara e l'offerta rimarrà ad esclusivo rischio del mittente.

Sul plico, indirizzato al Sindaco del Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto n. 2, 51039 - Quarrata (PT), deve essere riportata la dicitura "***NON APRIRE - concessione per il servizio di tesoreria***" e il nominativo del mittente. In caso di RTI/consorzio ancora da costituire occorre l'indicazione di **TUTTE** le imprese facenti parte del raggruppamento. Copia del Capitolato Speciale d'Appalto, del bando di gara, del disciplinare di gara, dei fac simile e della convenzione, sono liberamente consultabili e scaricabili dal sito internet dell'amministrazione comunale all'indirizzo [www.comune.quarrata.pt.it](http://www.comune.quarrata.pt.it), alla pagina "Bandi di Gara/Gare in corso".

Allo stesso indirizzo internet sarà possibile leggere i chiarimenti eventualmente richiesti, o altre informazioni riguardanti la gara. Si precisa che i chiarimenti potranno essere richiesti per fax o mail fino a 3 giorni prima la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Il plico al suo interno dovrà contenere due buste:

- a) **BUSTA "A" - documentazione amministrativa**
- b) **BUSTA "B" - offerta tecnica economica**

Si raccomandano i concorrenti a prestare attenzione a collazionare la **busta interna dell'offerta tecnica economica**: questa deve essere ben chiusa, sigillato con nastro adesivo, ceralacca, colla o altra modalità che garantisca l'integrità della busta interna, in quanto le prescrizioni contenute sono a garanzia della segretezza dell'offerta medesima. **Il mancato rispetto di quanto sopra comporterà l'esclusione dalla gara** (l'esclusione non verrà comminata solo se il concorrente in questione è l'unico concorrente partecipante alla gara).

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. E' ammesso l'invio entro i termini di scadenza di una seconda offerta sostitutiva della prima.

## DOCUMENTI DA PRODURRE

### **BUSTA A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

**SI RACCOMANDA AI CONCORRENTI DI DICHIARARE (ALLEGATO 1) LA PROPRIA FORMA GIURIDICA TRA QUELLE INDICATE ALL'ART. 34 COMMA 1 DEL CODICE DEI CONTRATTI**

**ART. 1) Istanza di ammissione alla gara con l'elezione di domicilio (vedere paragrafo “*Direttiva Ricorsi. Elezione di domicilio*”), in bollo da € 16,00 (se soggetti), redatta secondo il fac simile **Allegato 1** e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.**

Si rende noto che qualora gli atti di gara vengano sottoscritti da un procuratore/delegato, occorrerà presentare originale o copia conforme della procura stessa o della delega. Potrà essere presentata anche una fotocopia della procura/delega con dichiarazione di conformità all'originale, o dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante, fermo restando che in caso di aggiudicazione dovrà essere presentata, entro il termine perentorio che verrà comunicato, l'originale o la copia conforme. Laddove il potere di rappresentanza risulti dal certificato della CCIAA, in luogo della documentazione richiesta, dovrà essere comunicato oppure potrà presentata copia del predetto certificato.

In caso di raggruppamenti ancora da costituire, la predetta istanza/dichiarazione dovrà essere presentata da TUTTE le imprese costituenti il raggruppamento stesso.

**ART. 2) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa** con allegata fotocopia del documento di identità, dalla quale risulti il possesso di tutti i requisiti richiesti sotto per la partecipazione alla procedura (vedere i diversi allegati predisposti dall'amministrazione). Si invitano le imprese a leggere con attenzione e a compilare i fac simile in ogni parte eventualmente cancellando le parti che non interessano e/o aggiungendo separata documentazione laddove necessario; l'utilizzo dei fac simile non è obbligatorio, fermo restando la necessità di rendere tutte le dichiarazioni richieste.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura le imprese di cui all'art.34 del D.Lgs. 163/2006 in possesso dei seguenti requisiti:

❖ **requisiti generali** ed in particolare:

- A) iscrizione al Registro Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura con oggetto sociale compatibile con il servizio oggetto della presente gara, o ad analogo registro dello stato aderente all'U.E. per l'attività cui inerisce l'appalto;
- B) requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- C) essere banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 (ex art. 208 comma 1 lett. a del D.Lgs. 267/2000);
- D) essere Società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a €. 516.456,90=, aventi per oggetto la gestione del servizio di Tesoreria e la riscossione dei Tributi degli Enti Locali e che alla data del 25/02/1995, erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le Banche di credito cooperativo (ex art. 208 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 267/2000);
- E) di essere altri soggetti abilitati per Legge ex art. 208 comma lett.c) del D.Lgs. 267/2000. In questo caso occorrerà certificare il possesso delle autorizzazioni necessarie allo svolgimento delle attività di cui è gara.

Si specifica che la società Poste Italiane S.p.a. può partecipare ai sensi dell'art.40 della Legge 23/12/1998 n.448 ed art.47 Legge 23/12/99 n.488 .

I requisiti e le dichiarazioni obbligatorie, da considerarsi tutte a pena di esclusione salvo diversa ed

espressa indicazione, per la partecipazione alla procedura di gara sono:

- a)** (*dichiarazione essenziale*) di non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni; in caso di applicazione dell'art. 186 bis del RD 267/1942. Si veda NOTA BENE 2;
- b)** (*dichiarazione essenziale*) non aver pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011 (ex art. 3 della legge 1423/1956) o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del citato D. Lgs. 159/2011 (ex art. 10 della legge 575/1965); si fa presente che il citato art. 67 prevede il divieto di stipulare contratti di appalto con la Pubblica Amministrazione dei soggetti che sono stati condannati con sentenza anche **non passata in giudicato ma confermata in grado di appello** per alcuni reati particolarmente gravi (ad esempio associazione a delinquere, sequestro di persona etc.); Si legga con attenzione quanto previsto all'art. 4 del presente bando;
- c)** (*dichiarazione essenziale*) indicazione di **TUTTE** le sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna, patteggiamenti, compreso anche i provvedimenti di condanna con il beneficio della non menzione, e quant'altro a carico del legale rappresentante, di tutti gli amministratori dotati di potere di rappresentanza, dei direttori tecnici, del socio unico persona fisica, del socio di maggioranza nella società con meno di quattro soci. Detta condizione si estende anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione. In caso di provvedimenti penali esistenti, occorrerà allegare una descrizione del fatto costituente reato, oppure allegare fotocopia semplice della sentenza, dalla quale il RUP e/o la Commissione possa evincere esattamente quello che è successo in modo da fare le opportune valutazioni. Si legga con attenzione quanto previsto all'art. 4 del presente bando;
- d)** (*dichiarazione essenziale*) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19.03.1990 n. 55; (l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);
- e)** di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f)** non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa amministrazione, e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale accertato con qualsiasi mezzo da questa stazione appaltante;
- g)** (*dichiarazione essenziale*) non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o di quella dello Stato di appartenenza; si sottolinea che sono considerate gravi quelle violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a € 10.000,00;
- h)** non aver reso false dichiarazioni o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti come risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i)** (*dichiarazione essenziale*) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;
- l)** (*dichiarazione essenziale*) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- m)** (*dichiarazione essenziale*) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
- n)** (*dichiarazione essenziale*) con riferimento al legale rappresentante, a tutti gli amministratori dotati di potere di rappresentanza, ai direttori tecnici, al socio unico persona fisica, al socio di maggioranza nelle società con meno di 4 soci, che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati in quanto commessi avvalendosi delle condizioni previste dall'articolo 416-bis del codice penale o al fine di agevolare l'attività delle associazioni mafiose previste dallo stesso articolo (articolo 7 del decreto-legge n. 152 del 1991, convertito dalla legge n. 203 del 1991), non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge n. 689 del 1981 (fatto commesso nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di

legittima difesa); Si legga con attenzione quanto previsto all'art. 4 del presente bando;

**o)** (*dichiarazione essenziale*) di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cc o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla medesima gara, oppure di trovarsi in una situazione di controllo o in una situazione anche di fatto indicando l'impresa, ma di aver formulato autonomamente l'offerta. Si legga attentamente "NOTA BENE 1 Situazione di controllo" ex art. 2359;

**p)** di essere pienamente a conoscenza e consapevole delle conseguenze anche penali in caso di false dichiarazioni;

**q)** (*dichiarazione essenziale*) di aver preso visione e di accettare integralmente e senza riserva alcuna il bando di gara, il disciplinare, il capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, la convenzione di tesoreria;

**r)** (*dichiarazione essenziale*) di aver preso visione e conoscenza dei luoghi e dei percorsi e delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sui tempi e modalità di prestazione del servizio e sulla determinazione dei prezzi e di obbligarsi ad eseguire il servizio così come descritto e offerto;

**s)** (*dichiarazione essenziale*) di possedere una struttura aziendale idonea per risorse umane, finanziarie e strumentali, a garantire pienamente con competenza, efficacia e continuità, l'esecuzione del servizio oggetto della presente concessione, secondo le modalità stabilite nel bando di gara e capitolato speciale, nel rispetto della normativa vigente;

**t)** di applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro per i dipendenti del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge l'appalto;

**u)** estremi di iscrizione alla Camera di Commercio, con indicazione dell'oggetto sociale attinente all'appalto;

**u bis)** per imprese di altri Stati dell'Unione Europea, che l'impresa è iscritta presso i registri professionali o commerciali dello stato di provenienza e che in particolare le iscrizioni e la specifica attività di impresa sono afferenti all'oggetto della gara;

**v)** (*dichiarazione facoltativa*) elenco dei soggetti che in base al proprio Statuto o atto costitutivo hanno il potere di rappresentanza;

**z)** (*dichiarazione essenziale*) solo per i consorzi di cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane di cui alla lett. b) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006: indicazione delle singole imprese consorziate che fanno parte del consorzio e indicazione di quelle che eseguiranno concretamente il servizio; i requisiti generali devono essere posseduti sia dal consorzio che dalla consorziata esecutrice. In ogni caso per maggiori informazioni si veda infra;

**aa)** (*dichiarazione essenziale*) solo per i consorzi stabili di cui alla lett c) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006: indicazione delle singole imprese consorziate che fanno parte del consorzio con l'eventuale indicazione delle imprese che eseguiranno il servizio; i requisiti generali devono essere posseduti sia dal consorzio che dall'eventuale consorziata esecutrice. In ogni caso per maggiori informazioni si veda infra

**bb)** (*dichiarazione essenziale*) solo per i RTI e per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 CC di cui alla lett. d) e e) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006: specificazione dell'impresa capogruppo e delle mandanti (contenuta nell'allegato 1 Istanza di partecipazione), nonché dell'impegno a costituire formalmente il raggruppamento in caso di aggiudicazione; per maggiori informazioni si veda infra;

**cc)** solo per le cooperative, indicazione dell'iscrizione nell'apposito Albo delle società cooperative di cui al DM 23/6/2004 istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, indicando sezione e numero;

**dd)** di essere (*dichiarazione essenziale*):

**d.1)** Istituti di credito autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria di cui all'art.10 e ssgg. Del D.Lgs. 385/1993, *oppure*

**d.2)** Società per azioni autorizzate per legge, regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a €. 516.456,00 aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali, *oppure*

**d.3)** altri soggetti abilitati per legge (indicare autorizzazioni o abilitazioni in forza del quale è possibile svolgere questo servizio);

**ee)** (*dichiarazione essenziale*): di avere una idonea sede nell'ambito del territorio comunale, ovvero assumere l'impegno a dotarsene dalla data di inizio del servizio;

**ff)** al rispetto della normativa sulla sicurezza sul lavoro (ai sensi degli articoli 16 della L.R n.38/2007 e 26 del D.Lgs. n.81/2008;

**gg)** (*dichiarazione essenziale*) di impegnarsi ad iniziare il servizio anche in pendenza della stipula del contratto;

**hh)** (*dichiarazione essenziale*) di utilizzare per lo svolgimento del servizio locali adibiti al servizio privi di barriere architettoniche;

**ii)** (*dichiarazione essenziale*) di garantire lo svolgimento gratuito del servizio di tesoreria e di custodia di titoli e valori di proprietà del Comune e di terzi;

**ll)** (*dichiarazione essenziale*) di rendersi disponibile a rendere operativo, con spese a proprio carico, il collegamento telematico con l'Ente, sulla base di specifiche tecniche da concordare, ma comunque compatibili con gli standards tecnologici adottati dall'Ente;

**mm)** di offrire condizioni a favore del personale dipendente del Comune di negli eventuali rapporti bancari.

Si invitano i concorrenti a rendere le dichiarazioni richieste in modo completo e veritiero. In particolare:

- per quanto riguarda i requisiti di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c), e comma 2, del Codice dei Contratti, la valutazione sull'incidenza dei reati eventualmente commessi sulla moralità professionale è di competenza **ESCLUSIVA** della stazione appaltante. Ciò significa che non residua in capo al concorrente nessun margine di discrezionalità in ordine alla valutazione del requisito. Quindi conformemente all'art. 38 comma 2 del Codice dei Contratti, vista la giurisprudenza che si è creata sul punto, **è fatto obbligo ai concorrenti indicare TUTTI i provvedimenti penali a loro ascritti (compresi quelli che godono del beneficio della non menzione), senza che l'impresa compia nessuna valutazione in ordine alla tipologia di reato.** Considerando che la valutazione deve essere fatta dalla stazione appaltante, si invita il concorrente a non fornire una mera indicazione degli articoli di legge violati come riportati in sentenza, ma ad una descrizione del fatto o all'allegazione della sentenza da cui la Commissione possa evincere gli elementi necessari a giudicare sul proseguo della causa.

Si specifica inoltre che dovranno essere dichiarati tutti quei provvedimenti di condanna per i quali non sia intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 c.p., o comunque per i quali non sia stata necessariamente dichiarata la formale estinzione del reato con specifico provvedimento concessorio della competente Autorità Giudiziaria. Quindi si potranno omettere solo: **a)** reati per i quali sia intervenuta la riabilitazione (provvedimento espresso del Giudice); **b)** reati dichiarati con provvedimento espresso del giudice estinti dopo la condanna; **c)** reati depenalizzati; **d)** reati per i quali sia intervenuta la revoca della condanna. **Resta quindi inteso che la mancata indicazione di una qualsiasi tipologia di reato, poi accertata dall'Amministrazione in sede di verifica dei requisiti, a prescindere dalla sua valutazione e quindi dall'incidenza sulla moralità professionale dell'imprenditore, non potrà che comportare l'esclusione dalla gara per violazione della lex specialis.** In questo modo si vuole consentire che la valutazione dei requisiti sia fatta dalla commissione di gara ex ante rispetto alla valutazione dell'offerta (in modo che sia la più possibile imparziale), e che la stessa valutazione sia effettuata in seduta pubblica (a garanzia della massima trasparenza). Si raccomanda quindi la massima attenzione alle dichiarazioni rese. Questo obbligo è attenuato solo con riferimento ai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente alla pubblicazione del bando;

- per quanto riguarda i requisiti della regolarità fiscale e contributiva, si raccomandano i concorrenti a verificare, prima di rendere le relative dichiarazioni, la propria situazione. Conformemente infatti alle più recenti pronunce giurisprudenziali, e sulla base di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 come novellato dal DL 70/2011, in materia di DURC, alla stazione appaltante NON è riconosciuta nessuna discrezionalità in ordine alla valutazione dei debiti eventualmente esistenti (ammontare o altra caratteristica), con la naturale conseguenza che in caso di documento **irregolare** non si potrà che **escludere il concorrente** dalla graduatoria (leggere con attenzione il DM 24/10/2007 sui casi in cui gli istituti dichiareranno l'irregolarità della posizione del concorrente). Per quanto riguarda la regolarità fiscale, comporterà l'esclusione dalla procedura l'esistenza di debiti per un ammontare superiore a € 10.000,00.

**Si vedano precisazioni al paragrafo “Verifica requisiti”**

**NOTA BENE 1: SITUAZIONE DI CONTROLLO (art. 38 comma 1 lett. m-quater e comma 2 del Codice dei Contratti)**

Ai fini di quanto previsto dall'art. 38 comma 1 lett. m-quater) (art. 2 lett. o) del presente bando), il concorrente dovrà dichiarare:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano con il concorrente medesimo in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

**NOTA BENE 2:** L'ammissione al concordato preventivo non impedisce la partecipazione a procedure di assegnazione di contratti pubblici. In tal caso l'impresa dovrà presentare in sede di gara:

- a) (*elemento essenziale*) una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del RD 267/1942, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- b) (*elemento essenziale*) la dichiarazione di altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, il quale si è impegnato nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto. Si applica l'articolo 49 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

**DISPOSIZIONI EX ART. 38 COMMA 2 BIS DEL D.LGS.163/2006 (introdotto dall'art. 39 del DL 90/2014)**

Il recentissimo DL 90/2014 ha apportato modifiche al D.Lgs.163/2006. In particolare l'art. 39 del citato decreto legge recita: “La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.” In ottemperanza a quanto sopra si stabilisce che:

- 1) le dichiarazioni da considerarsi essenziali sono quelle evidenziate direttamente sopra;
- 2) gli elementi essenziali sono individuati espressamente dalla stazione appaltante;
- 3) in caso di mancanza, incompletezza, o irregolarità delle dichiarazioni/elementi ritenuti essenziali si procederà a chiedere integrazioni al concorrente concedendo un termine perentorio per integrare. Qualora il concorrente non rispetti il termine, o comunque non risponda, verrà escluso dalla procedura di gara;
- 4) la sanzione applicata sarà pari all'1% (uno per cento) del valore del contratto. La stazione appaltante, con la medesima comunicazione di cui sopra, chiederà contestualmente il

pagamento della sanzione. Qualora il concorrente non dovesse provvedere, in seguito all'aggiudicazione provvisoria si procederà alla messa in mora del debitore ed eventualmente al recupero coattivo della somma. Si specifica che il pagamento della sanzione è obbligatorio sia che il concorrente risponda nei termini, e quindi è ammesso al proseguo della gara, sia che il concorrente ritenga di non rispondere e quindi si proceda all'esclusione.

#### VERIFICA REQUISITI

Si raccomandano le imprese a prestare particolare attenzione alle dichiarazioni ex art. 38 del Codice dei Contratti di cui all'art. 2 del presente disciplinare. La mancanza dei requisiti prescritti comporterà l'esclusione dalla procedura di gara e dalla graduatoria, l'escussione della cauzione provvisoria, nonché la comunicazione all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ai sensi dell'art. 6 comma 11 del Codice dei Contratti con le modalità di cui alla Determinazione n. 1/2008 del 10 gennaio 2008, oltre alle eventuali conseguenze penali in caso di false dichiarazioni. Si specifica che l'art. 6 comma 11 recita testualmente: *“le stesse sanzioni (€ 25.822,00 oppure € 51.545,00) si applicano agli operatori economici che non ottemperino alla richiesta della stazione appaltante o dell'ente aggiudicatore di comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di affidamento, nonché agli operatori economici che forniscono dati o documenti non veritieri circa il possesso dei requisiti di qualificazione, alle stazioni appaltanti ....”*.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti generali al termine della procedura di gara (conformemente all'art. 38 della legge regionale n. 38/2007), eventualmente anche in pendenza della verifica dell'anomalia dell'offerta.

**ART. 3)** Le dichiarazioni di cui al precedente **articolo 2 lett. b), c) ed n)** devono essere rese, oltre che dal **legale rappresentante** sottoscrittore, **anche da tutti i soci** se trattasi di s.n.c., da tutti gli **accomandatari** se trattasi di s.a.s., da **tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per ogni altro tipo di società, nonché da tutti i direttori tecnici, dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci.**

Al riguardo ciascun concorrente ha possibilità di scegliere tra 3 opzioni:

- ❖ dette dichiarazioni vengono rese, conformemente all'art. 47 del DPR 445/2000, direttamente dal legale rappresentante sottoscrittore anche per conto degli altri eventuali amministratori (cfr. in tal senso i vari fac simile);
- ❖ se il legale rappresentante dell'impresa concorrente non intende rendere le dichiarazioni di cui al precedente punto per tutti i soggetti obbligati, le predette dovranno essere rese **singolarmente** dai soggetti sopra individuati. A tal fine utilizzare l'Allegato 6, allegando fotocopia del documento di identità;
- ❖ se non si intende procedere in uno dei modi sopra indicati, potranno essere presentati in sede di gara per tutti i soggetti obbligati i rispettivi certificati del casellario giudiziale purchè completi con le dichiarazioni circa le eventuali condanne per le quali vi sia il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 del Codice).

**Si sottolinea che dette dichiarazioni/certificati, nella forma di una delle tre opzioni, sono essenziali, per cui si applicherà quanto previsto all'art. 2 par. “DISPOSIZIONI EX ART. 38 COMMA 2 BIS DEL D.LGS.163/2006 (introdotto dall'art. 39 del DL 90/2014)”.**

\*\*\*\*\*

**SI RACCOMANDA AI CONCORRENTI DI DICHIARARE (ALLEGATO 1) A QUALE TIPOLOGIA DI CONSORZIO APPARTENGONO TRA QUELLI INDICATI ALL'ART. 34 COMMA 1 DEL CODICE DEI CONTRATTI**

**4) RTI/CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI (ex art. 34 comma 1 lett. d) ed e) D. Lgs. 163/2006) – allegati 3 e 3A**

In caso di partecipazione alla procedura dei soggetti sopra indicati si ricorda:

- ❖ a pena di esclusione i **requisiti generali** devono essere posseduti da tutte le imprese costituenti l'RTI, dal consorzio in sé e dall'impresa/e che eseguiranno il servizio.

Si specifica che il consorzio ordinario ha l'onere di indicare l'impresa o le imprese consorziate che eseguiranno il servizio. In caso di mancata indicazione, ne conseguirà che tutte le imprese consorziate facenti parte del consorzio eseguiranno il servizio.

Qualora partecipino alla gara **RTI/consorzi ordinari di concorrenti GIÀ formalmente costituiti** dovranno essere prodotti:

- A) (*elemento essenziale*) gli atti attestanti la costituzione del raggruppamento suddetto (atto costitutivo), fermo restando che in tal caso l'offerta dovrà essere espressa dalla capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti; in caso di consorzio l'offerta dovrà essere firmata dal legale rappresentante del consorzio stesso; il consorzio dovrà presentare l'atto costitutivo e l'elenco delle imprese che fanno parte del consorzio;
- B) l'impresa capogruppo/consorzio dovrà presentare tutte le dichiarazioni e/o i documenti di cui ai precedenti punti 1), 2), e 3), ivi compresa l'indicazione dei servizi che verranno eseguiti da ciascuna impresa o l'indicazione percentuale che ciascuna impresa raggruppata o consorziata eseguirà in caso di aggiudicazione (trattandosi di ATI orizzontale sarà sufficiente anche l'indicazione percentuale del servizio che ciascuna impresa svolgerà); cfr. **allegato 3**;
- C) le imprese mandanti/consorziate dovranno presentare le dichiarazioni relative all'art. 38 del Codice dei Contratti e le altre che sono indicate nel fac simile (allegato 3A predisposto dalla Stazione Appaltante) con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, nonché le dichiarazioni di cui all'art. 3 del presente disciplinare per i soggetti ivi indicati delle mandanti/consorziate;

**Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi ordinari ancora NON costituiti** dovranno essere prodotti:

- ❖ (*dichiarazione essenziale*) dichiarazione contenente l'individuazione della società capogruppo e l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi formalmente in RTI/consorzio; la predetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutte le società interessate; dichiarazione relativa alla fornitura che verranno eseguite da ciascuna impresa o l'indicazione percentuale che ciascuna impresa raggruppata o consorziata eseguirà in caso di aggiudicazione (trattandosi di RTI orizzontale sarà sufficiente anche l'indicazione percentuale che ciascuna impresa svolgerà); se si utilizza il fac simile predisposto dall'amministrazione, dette dichiarazioni sono contenute **nell'allegato 3**;
- ❖ l'istanza di ammissione alla gara nonché le dichiarazioni di cui all'art. 2 del presente disciplinare (**allegati 1 e 3**), deve essere presentata da ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio;
- ❖ la dichiarazione di cui all'art. 3 del presente disciplinare deve essere presentata da tutti i soggetti elencati delle imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio, se dette dichiarazioni non sono rese dai legali rappresentanti di ciascuna impresa;
- ❖ le offerte economiche dovranno essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento/consorzio;

**NOTA BENE 3:** Ai sensi dell'art. 37 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario, ovvero di partecipare in forma individuale quando abbia partecipato al medesimo l'associazione temporanea o il consorzio. L'inosservanza di tale regola comporterà l'esclusione dalla gara sia dell'RTI/consorzio che dell'impresa individuale.

**NOTA BENE 4:** ciascuna impresa facente parte del raggruppamento/consorzio dovrà indicare la fornitura o la percentuale della fornitura che intenderà svolgere. Solo nell'ipotesi in cui il consorzio ordinario abbia indicato quale esecutrice un'unica impresa consorziata non sussiste detto obbligo.

**NOTA BENE 5:** le imprese ammesse alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis del RD 267/1942 possono concorrere alla predetta gara anche in raggruppamento purchè non rivestano la qualità di mandataria/capogruppo e purchè le altre imprese

non siano a loro volta assoggettate a nessuna procedura concorsuale (art. 186 bis del RD 267/1942 modificato dal DL 83/2012 convertito in legge 134/2012).

#### **5) GEIE (D. Lgs. 240 del 23.07.1991, art. 34 comma 1 lett. f) del D. Lgs. 163/2006)**

In quanto applicabili, si rinvia a quanto previsto al punto precedente per i raggruppamenti di cui all'art. 37 del Codice dei Contratti.

#### **6) CONSORZI STABILI (ex art. 34 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 163/2006) – allegati 4 e 4A**

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui ai punti **1, 2, e 3**.

Inoltre si specifica che, conformemente ad una lettura sistematica tesa a favorire la massima partecipazione dell'art. 36 commi 2 e 5 del D. Lgs. 163/2006, e stante quanto previsto dall'art. 94 comma 1 e 277 del DPR 207/2010, il consorzio stabile ha la possibilità:

- a) di eseguire la fornitura con la propria struttura di impresa, senza quindi indicare nessuna impresa esecutrice, visto che il consorzio stabile si caratterizza proprio per la comune struttura di impresa (art. 36 comma 1 del Codice dei Contratti); in questo caso le singole imprese consorziate potranno partecipare alla medesima gara;
- b) di indicare una o più imprese esecutrici: in questa ipotesi, solo ed esclusivamente alle imprese indicate quale esecutrici opererà il divieto di partecipare in forma singola alla medesima procedura di gara;
- c) in parte con la propria struttura ed in parte tramite imprese consorziate indicate in sede di gara. Anche in questo caso, le imprese eventualmente indicate non potranno partecipare singolarmente alla presente procedura.

Resta inteso che la mancata indicazione di una delle tre possibilità date al consorzio verrà considerata dalla stazione appaltante come implicitamente riferita all'opzione a).

Per quanto riguarda il possesso dei requisiti si specifica che:

- ❖ a pena di esclusione, i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio stabile in sé considerato e dalle eventuali imprese consorziate indicate quale esecutrici.

Resta inteso che in fase esecutiva del contratto non potrà essere modificata nessuna impresa consorziate designata.

L'impresa esecutrice dovrà presentare le dichiarazioni relative all'art. 38 del Codice dei Contratti e le altre che sono indicate nel **fac simile (allegato 4A)** predisposto dalla Stazione Appaltante con fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Inoltre, i soggetti indicati all'art. 3) del presente disciplinare dovranno presentare le dichiarazioni ivi contenute secondo le modalità indicate, sempre che dette dichiarazioni non siano state rese dai rispettivi legali rappresentanti.

**NOTA BENE 6:** Ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D. Lgs. 163/2006, l'impresa indicata quale esecutrice dell'appalto NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

#### **7) NORME PER CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO (L. 422/1909) E CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE (ex art. 34 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 163/2006) – allegati 4 e 4A**

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui ai punti **1, 2, e 3**, ed indicare obbligatoriamente l'impresa esecutrice (*dichiarazione essenziale*).

L'impresa stessa dovrà presentare le dichiarazioni relative all'art. 38 del Codice dei Contratti e le altre che sono indicate nel **fac simile (allegato 4A)** predisposto dalla Stazione Appaltante con fotocopia del documento di identità del sottoscrittore. E' possibile utilizzare l'allegato 4A.

Inoltre, i soggetti indicati all'art. 3) del presente disciplinare dovranno presentare le dichiarazioni ivi

contenute secondo le modalità indicate, sempre che dette dichiarazioni non siano state rese dai rispettivi legali rappresentanti.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che:

- ❖ a pena di esclusione, i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio in sé considerato e dall'impresa consorziata indicata quale esecutrice.

**NOTA BENE 7:** Ai sensi dell'art. 37 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 l'impresa indicata quale esecutrice NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

**DISPOSIZIONI COMUNI A TUTTI I CONSORZI - NOTA BENE** Il consorzio stabile ha la facoltà, ed il consorzio ex art. 34 comma 1 lett. b del Codice l'obbligo, di indicare per quale consorziata partecipa, consorziata che sarà l'esecutrice del servizio. Si specifica tuttavia che l'impresa consorziata esecutrice, a sua volta, **non** potrà indicare altra impresa esecutrice, altrimenti potendosi innescare un meccanismo di designazioni a catena destinato a beneficiare non (secondo la ratio legis) il concorrente e le imprese consorziate, ma anche soggetti terzi, non concorrenti direttamente alla gara, né designate dal concorrente. Deve, pertanto, escludersi che l'esecuzione delle opere oggetto di gara possa, dal soggetto designato dall'aggiudicatario, essere affidata, puramente e semplicemente, a terzi soggetti (potendosi configurare di fatto un'ipotesi di subappalto che non solo dovrebbe essere autorizzato dall'Amministrazione, ma che, soprattutto, dovrebbe rispondere ai requisiti di legge e, in particolare, all'art. 118 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163). Un'eventuale designazione a catena (o di terzo grado), di per sé non inficerà la partecipazione del concorrente, ma la designazione stessa è da ritenere non conforme a legge e quindi come non apposta.

#### **BUSTA B - "OFFERTA TECNICA - ECONOMICA"**

L'offerta dovrà essere chiusa in apposita busta controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione "Offerta tecnica - economica".

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte parziali, indeterminate o in aumento.

Per i criteri di valutazione e le modalità di attribuzione del punteggio, si rinvia all'art. 6 del CSA e all'allegato B alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 01/12/2014.

**NOTA BENE 8:** L'offerta sopra descritta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di RTI/consorzio ordinario (art. 34 comma 1 lett. d) ed e) del Codice dei Contratti) ancora da costituire, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese partecipanti.

**NOTA BENE 9:** In ordine all'art. 86 del Codice dei Contratti, si prenderà in considerazione fino a due decimali con arrotondamento (esempio: 1,005 verrà preso 1,01; 0,006 verrà preso 1,01; 1,004 verrà preso 1,00). In caso di discordanza tra quanto scritto in numeri e quanto scritto in lettere, prevale quanto scritto in lettere.

\* \* \* \* \*

#### **AGGIUDICAZIONE**

Stante la particolarità del servizio, considerando che trattasi di servizio non oneroso per la stazione appaltante, che trattasi di procedura esclusa dall'applicazione del D.Lgs. 163/2006, considerando che trattasi di elementi in buona sostanza di natura economica in cui è difficile fare una netta distinzione tra criteri tecnici e criteri meramente economici, non si procederà al calcolo dell'anomalia, fermo restando la possibilità per la commissione di gara e/o per il RUP di chiedere chiarimenti all'aggiudicatario. La Commissione di Gara si riserva la facoltà di convocare le imprese concorrenti anche per PEC e/o attraverso un comunicato pubblicato sul profilo committente dell'Amministrazione Comunale.

La Commissione di Gara si riserva il diritto di procedere anche in presenza di una sola offerta valida purchè ritenuta congrua. La stazione appaltante si riserva altresì a suo insindacabile giudizio di annullare o revocare la procedura di gara, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno il contratto, senza che si costituiscano diritti e risarcimenti di sorta a favore dei partecipanti.

In seguito all'aggiudicazione provvisoria, si procederà alla verifica dei requisiti generali nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio. L'aggiudicazione definitiva è infatti subordinata all'esito della verifica dei requisiti. In caso di mancato possesso dei requisiti generali, la stazione appaltante procederà:

- alla revoca dell'aggiudicazione a favore del concorrente;
- alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza (cfr. determinazione 1/2008 dell'AVCP);
- se del caso, alla segnalazione all'autorità giudiziaria.

## **STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 11 comma 10, come novellato dal D. Lgs. 53/2010 (decreto attuativo della direttiva ricorsi), si procederà alla stipulazione del contratto non prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva a tutti i concorrenti, ivi compresi gli esclusi, (vedere successivo paragrafo "Direttiva Ricorsi. Elezione di domicilio") e non oltre 90 gg dalla medesima comunicazione.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata con sottoscrizione digitale (art. 11 comma 13 D.Lgs. 163/2006). Le spese contrattuali tutte saranno a carico dell'aggiudicatario, il quale dovrà presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della stipulazione che ciascuna amministrazione provvederà a richiedere. Il calcolo delle spese contrattuali sarà possibile solo al momento della stipulazione.

La stazione appaltante provvederà a richiedere all'aggiudicatario tutta la documentazione necessaria per la stipulazione del contratto (dichiarazione di cui al D.P.C.M 11.05.1991 n. 187, polizze assicurative, etc.).

Si specifica che la mancata presentazione della documentazione richiesta entro il termine perentorio eventualmente indicato, comporterà la dichiarazione di decadenza dell'aggiudicazione e la segnalazione all'AVCP.

Ai sensi dell'art. 302 comma 2 lett. B) del DPR 207/2010, il RUP potrà autorizzare, ai sensi dell'art. 11 comma 9 del D.Lgs. 163/2006, l'esecuzione anticipata della prestazione prima della sottoscrizione del contratto in seguito all'aggiudicazione definitiva efficace.

L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la Società aggiudicataria.

## **DIRETTIVA RICORSI. ELEZIONE DI DOMICILIO**

Ai sensi del D.Lgs. 53/2010, decreto che ha recepito e dato attuazione alla cd. direttiva ricorsi (2007/66/CE), ciascun concorrente è obbligato ad eleggere domicilio per le comunicazioni relative all'esito della presente procedura. Ciò premesso, il concorrente dovrà indicare l'indirizzo presso il quale vorrà ricevere le comunicazioni relative alla gara esperita (se si utilizzano i fac simile della PA, detta elezione è già contenuta). Ai sensi dell'art.79 comma 5 – quinquies, il concorrente quindi dovrà indicare:

- il proprio indirizzo di PEC;
- il proprio indirizzo di posta elettronica;
- il numero di fax;
- la sede presso la quale eventualmente ricevere le comunicazioni per posta cartacea se diversa dalla sede legale.

Resta inteso che la stazione appaltante procederà ad effettuare le comunicazioni in merito all'aggiudicazione definitiva, alle esclusioni e tutte le altre comunicazioni previste al comma 5 del medesimo art. 79 del Codice dei Contratti, con le seguenti modalità:

- a) in via principale verrà utilizzata la PEC, quindi la trasmissione con questa modalità escluderà da parte della stazione appaltante qualsiasi altra modalità alternativa di invio;
- b) in via subordinata, e sempre che non sia stato indicato l'indirizzo di PEC, la trasmissione avverrà via fax al numero indicato;
- c) solo in via residuale, e in mancanza dei riferimenti di cui ai precedenti punti 1 e 2, le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 verranno effettuate tramite raccomandata A/R. In quest'ultimo caso, e solo in questo, verrà data comunicazione al concorrente dell'invio

della documentazione relativa tramite posta elettronica.

La spedizione, a prescindere dal mezzo utilizzato, avverrà nel medesimo giorno per tutti i concorrenti.

In caso di RTI/consorzio di qualunque tipologia, l'elezione di domicilio e le comunicazioni ivi previste verranno effettuate unicamente nei confronti della capogruppo in caso di RTI, del consorzio in caso di consorzio di qualunque tipologia.

Resta inteso che tutte le notizie riguardanti lo svolgimento della gara, ivi compresa la graduatoria di aggiudicazione provvisoria, sarà disponibile sul sito internet alla pagina relativa alla presente procedura.

### **PROCEDURE DI RICORSO**

Il concorrente potrà presentare ricorso: entro 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando di gara sul profilo committente per clausole impeditive della partecipazione; entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di esclusione; contro gli atti della procedura di gara entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva (si veda paragrafo precedente) al Tribunale Amministrativo Regionale di Firenze. Si fa presente che il ricorso giurisdizionale deve essere preceduto da un'informativa resa al RUP con la quale il concorrente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi (ex art. 243 bis del Codice dei Contratti).

### **DIRITTO DI ACCESSO**

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 13 e 79 comma 5 quater del D.Lgs. 163/2006, 24 L. 241/90 ss.mm. e DPR 184/2006, nonché del D.Lgs. 196/2003, è consentito l'accesso agli atti entro 10 giorni dall'invio della comunicazione di aggiudicazione definitiva. Nella comunicazione di cui sopra la stazione appaltante dovrà indicare gli atti o i documenti per i quali l'accesso è vietato o differito. Considerando che la partecipazione ad una procedura aperta, e pubblica, implica necessariamente accettazione a che le informazioni riguardanti l'impresa e i soggetti dell'impresa siano visibili anche ad altri, sarà onere del concorrente indicare quali dati, e/o informazioni, e/o documenti, e/o giustificazioni e/o elementi tecnici presentati costituiscono segreto industriale o aziendale (tecnico e/o commerciale) per i quali non sia possibile consentire l'accesso. Ai sensi dell'art. 13 comma 5 lett. a) del Codice dei Contratti, occorre che il concorrente indichi con dichiarazione motivata e comprovata i dati sottratti dall'accesso. Quindi:

- è onere del concorrente indicare espressamente e puntualmente i documenti e/o i dati che si vuole sottrarre dall'accesso;
- è onere del concorrente motivare il perché si nega il consenso all'accesso (motivazione che non potrà essere generica, né superficiale);
- è onere del concorrente comprovare con adeguata documentazione quanto sostenuto sopra.

Trattandosi di una dichiarazione meramente eventuale, la cui assenza non pregiudica la partecipazione alla procedura di gara, i fac simile predisposti dalla stazione appaltante non contengono alcun cenno a questa dichiarazione. Sarà onere del concorrente allegare la dichiarazione unitamente ai documenti comprovanti i dati sottratti all'accesso.

Resta inteso che la mancata indicazione di alcunché, così come una motivazione generica o l'assenza di documentazione comprovante il rifiuto all'accesso, mancanze tali da non consentire alla Stazione Appaltante una valutazione seria degli interessi contrapposti in gioco, considerando che, in linea generale, il diritto di accesso prevale sul diritto alla riservatezza, tutto ciò legittimerà la PA a fornire al richiedente l'accesso ai dati.

### **CLAUSOLA CONSIP**

Al momento dell'indizione della presente procedura, non sono attive convenzioni Consip per l'erogazione del servizio o bandi sul MEPA. Tuttavia, ai sensi dell'art. 1 del DL 95/2012, convertito in Legge 135/2012 (cosiddetta Spending Review 2), laddove nel corso della procedura stessa e dell'esecuzione del contratto, la società Consip dovesse attivare convenzioni per l'erogazione del servizio con corrispettivi inferiori a quelli risultanti dalla presente gara, l'aggiudicatario dovrà adeguare i prezzi a quelli praticati dalle convenzioni Consip a pena di risoluzione immediata del contratto stipulato.

## NORME E AVVERTENZE

- a) non saranno ammesse alla gara offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato, o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, o offerte in aumento; non si farà luogo a miglitoria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;
- b) nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la documentazione dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa;
- c) comporterà l'esclusione la violazione delle regole sulla formazione del plico esterno e/o della busta interna come descritto sopra, salvo l'ipotesi dell'unica offerta. Si specifica che la collazione delle buste come descritte è prevista a garanzia dell'imparzialità delle valutazioni della Commissione di Gara e di tutta l'attività amministrativa: si raccomanda quindi il concorrente a prestare particolare attenzione alla formazione dei plichi. Parimenti potrà determinare l'esclusione dalla gara l'irregolarità della formazione della busta interna dell'offerta tecnica-economica, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura per violazione del principio della segretezza delle offerte; si raccomanda di prestare la massima attenzione alla formazione dei plichi come richiesti dagli atti di gara;
- d) non sarà compreso fra quelli ammessi a partecipare alla gara il plico che non risulti pervenuto all'ufficio protocollo entro la data stabilita, o sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara, o che non sia controfirmato sui lembi di chiusura, alla luce di quanto previsto dall'art. 46 comma 1bis del D.Lgs. 163/2006;
- e) le dichiarazioni sostitutive, per poter essere ritenute valide, dovranno essere rese e sottoscritte dal soggetto dichiarante, sotto la sua personale responsabilità ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La produzione della fotocopia del documento di identità di chi firma è *elemento essenziale*, tale per cui la violazione comporterà l'applicazione della sanzione ex art. 38 comma 2 bis del Codice dei Contratti. In ossequio al rispetto del principio di semplificazione e di non aggravamento del procedimento amministrativo, è tuttavia sufficiente, nel caso in cui il sottoscrittore sia sempre la medesima persona, l'allegazione anche di una sola fotocopia del documento di identità. Si prega di porre particolare attenzione alle dichiarazioni che contengono **più opzioni** (da barrare e/o da selezionare): nel caso infatti che nessuna opzione venga barrata/selezionata e non si possa dedurre in altro modo la volontà del sottoscrittore, oppure in caso vengano barrate/selezionate più opzioni per la medesima dichiarazione tale da generare contraddizione, **la stessa si intenderà come NON apposta**, procedendo quindi all'eventuale applicazione della sanzione a seconda del rilievo della predetta dichiarazione. Qualora ritenuto necessario, il concorrente potrà integrare i modelli con ulteriori dichiarazioni e/o documentazione;
- f) nell'ipotesi in cui l'impresa abbia designato un procuratore a presentare e sottoscrivere l'offerta, dovrà essere prodotta la relativa procura notarile (originale o copia autenticata), ovvero dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante con allegata fotocopia del documento di identità; trattasi di *elemento essenziale*;
- g) l'impresa è responsabile nei confronti della stazione appaltante dell'osservanza delle norme anzidette, anche da parte di eventuali sub-contrattanti nei riguardi dei loro rispettivi dipendenti;
- h) in conformità a quanto disposto dall'art. 118, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 non è consentita la cessione, totale o parziale, ad altra impresa, del contratto d'appalto, salvo quanto disposto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006, in merito a fusioni, trasferimento e affitto di azienda;
- i) l'impresa verrà esclusa e dichiarata l'inaffidabilità dell'offerta laddove si apportino modifiche al CSA;
- l) la stazione appaltante o il Presidente della commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- m) per quanto non previsto negli atti di gara, si fa espresso richiamo a tutte le norme di legge e regolamentari vigenti in materia di appalti;
- n) le prescrizioni contenute nel presente disciplinare annullano o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel capitolato speciale;
- o) in caso vi siano discordanze tra il contenuto dei documenti presentati, sarà ritenuto valido quello della documentazione recante la data più recente;
- p) in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario

appaltatore, l'amministrazione si avvarrà della facoltà di sostituzione prevista dall'art. 140 del D. Lgs. 163/2006;

**q)** la Stazione Appaltante mette a disposizione dei concorrenti dei fac simile. E' onere tuttavia del concorrente aggiungere allegati o documentazione inerente laddove la compilazione dei modelli non sia sufficiente per mancanza di spazio o per necessarie integrazioni;

**r)** ai sensi dell'art. 302 comma 2 lett.b) del DPR 207/2010 il RUP potrà autorizzare, ai sensi dell'art. 11 comma 9 del D.Lgs. 163/2006, l'esecuzione anticipata della prestazione dopo che l'aggiudicazione definitiva sarà diventata efficace;

#### **TUTELA DEI DATI PERSONALI (D. Lgs. 30.06.2003 n. 196)**

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla procedura aperta e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno trattati dagli Enti Locali conformemente alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003. Le imprese concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 e ss. del decreto legislativo.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

RUP: dott.ssa Bianca Sottosanti in qualità di Dirigente Area Risorse e Responsabile dei Servizi Finanziari in sostituzione del dott. Stefano Ferri;

Attività di supporto al RUP in fase di gara: Danila Bandaccari

#### Per eventuali informazioni:

- in merito alla concessione e al servizio: Servizi finanziari: [b.sottosanti@comune.quarrata.pt.it](mailto:b.sottosanti@comune.quarrata.pt.it) oppure [e.caramelli@comune.quarrata.pt.it](mailto:e.caramelli@comune.quarrata.pt.it) telefono 0573/771249/230

- in merito alla procedura di gara: Servizio Affari Generali e Attività Negoziali: [attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it](mailto:attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it) 0573/771225/226

Quarrata, li 18/03/2015

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
e Attività Negoziali  
dott.ssa Danila Bandaccari