



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

*Servizio Polizia Municipale*

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL NOLEGGIO, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI SISTEMI DI RILEVAMENTO AUTOMATICO DI VIOLAZIONI, ALLE NORME DEL C.d.S. (art. 146 PASSAGGIO CON SEMAFORO ROSSO) E SERVIZIO DATA ENTRY, STAMPA, IMBUSTAMENTO E DIGITALIZZAZIONE DEI VERBALI DI VIOLAZIONE REDATTI DAGLI AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE.**

## **ART. 1 – OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO**

1. Il presente capitolato ha per oggetto l'appalto del servizio:
  - a) di noleggio, installazione e manutenzione di sistemi di rilevamento automatico delle infrazioni al codice della strada (art. 146 passaggio con semaforo rosso);
  - b) servizio data entry, stampa, imbustamento e digitalizzazione dei verbali di violazione redatti dagli agenti di Polizia Municipale.
2. L'appalto decorre dal 01/01/2014 e avrà scadenza 31/12/2016. Qualora allo scadere del termine naturale previsto dal contratto l'Amministrazione Comunale, di seguito A.C., non avesse potuto ancora provvedere ad aggiudicare l'appalto per il periodo successivo, l'impresa sarà tenuta a continuarlo agli stessi patti e condizioni nelle more dell'affidamento del servizio medesimo.

## **2. IMPORTO DELL'APPALTO**

1. L'Amministrazione Comunale per ogni verbale d'accertamento relativo ad illecito amministrativo, inserito in apposito software gestionale, riconosce un importo unitario pari ad **€ 7,00 (sette/00)** (esclusa IVA e spese postali) per ogni atto stampato e postalizzato per la notificazione per mezzo del servizio postale. Le spese di affrancatura necessarie per la notificazione postale dei verbali e, comunque, per ogni invio di atto per mezzo del servizio postale, devono essere anticipate dall'appaltatore al quale saranno rimborsate dall'Ente appaltante dietro apposita fatturazione.
2. La Società dovrà mettere a disposizione n. 3 apparecchi elettronici e n. 7 Armadi antivandalismo per il controllo delle violazioni previste dall'art. 146 Cds al Codice della Strada per un importo mensile a base d'asta di **€ 1.500,00** (millecinquecento/00), oltre iva.
3. Ai compensi di cui sopra verrà applicata la percentuale indicata dall'aggiudicatario in sede di gara. Quindi sono entrambi soggetti a ribasso.  
I compensi retribuiscono tutti gli oneri dell'appaltatore per lo svolgimento dei servizi.
4. Il valore complessivo presunto dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., considerando un numero presunto di verbali complessivamente intesi pari a n° 3.500 (tre milacinquecento/00) annui, è stimato in **€ 127.500,00 (centoventisettemilacinquecento/00)**, esclusa IVA.
5. L'importo definitivo che verrà erogato all'impresa sarà determinato dalle prestazioni effettivamente fornite, su richiesta del committente nel periodo di vigenza contrattuale. La ditta aggiudicataria non potrà vantare alcun diritto al raggiungimento dell'importo presunto dell'appalto. Quindi si procederà all'affidamento con la formula del "contratto aperto", inteso come quello in cui la prestazione è pattuita con riferimento ad un determinato arco di tempo, per servizi non predeterminati con esattezza nel numero, ma necessarie secondo le necessità della stazione appaltante.



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

## *Servizio Polizia Municipale*

### **ART. 3 – SERVIZIO E SOFTWARE GESTIONALE**

1. La ditta aggiudicataria dovrà provvedere a:

- Installazione e manutenzione delle apparecchiature di rilevamento delle infrazioni con le specifiche descritte nel paragrafo successivo;
- Fornitura, cambio e sviluppo dei rullini fotografici o di analoghi strumenti digitali, sotto il diretto controllo degli organi di PM;
- Masterizzazione e indicizzazione su supporto CD o DVD delle immagini contenute nei rullini fotografici o negli analoghi strumenti digitali di cui sopra;
- Installazione di segnaletica stradale verticale di preavviso della presenza dei rilevatori;
- Fornitura del software gestionale, compatibile sia con sistema operativo Microsoft Windows XP professional sia con sistema operativo Microsoft Windows 7 professional;
- data-entry, stampa e imbustamento verbali, rendicontazione delle notifiche e dei pagamenti, archiviazione elettronica di tutta la documentazione.

2. L'appaltatore del servizio dovrà interloquire con la Polizia Municipale sia per via telematica che telefonica. Alla stessa dovranno essere comunicati il nominativo o i nominativi dei responsabili, sui quali graveranno gli oneri previsti dalla vigente normativa sulla privacy.

La trasmissione e la gestione dei dati dovranno avvenire in assoluta sicurezza logica e fisica.

3. Sono comprese nel servizio l'attività di formazione all'uso del software gestionale al personale dell'ufficio verbali della Polizia Municipale e l'attività di assistenza e aggiornamento del software stesso per tutta la durata dell'appalto.

4. L'appaltatore dovrà impegnarsi ad effettuare, in tempi brevi, eventuali modifiche di procedura o di stampa dei verbali o dei testi per adeguarli all'emanazione di nuove norme o a sopravvenute esigenze del Comando.

Il modulo del verbale utilizzato non deve permettere la lettura dei dati personali (anche sensibili) in esso contenuti e deve essere chiuso singolarmente con un sistema che ne garantisca sicurezza e riservatezza.

5. Il software gestionale deve avere le seguenti caratteristiche tecniche:

- o Architettura “web nativa”, con database relazionale basato su standard SQL residente su server della ditta aggiudicataria, gestibile lato client con i browser comunemente utilizzati (Microsoft Internet Explorer e Mozilla Firefox);
- o In alternativa, architettura “web oriented”, con database relazionale basato su standard SQL residente su server della ditta aggiudicataria, gestibile con apposito software lato client, fornito dalla ditta aggiudicataria, utilizzabile su postazioni di lavoro in ambiente Microsoft Windows XP professional o Microsoft Windows 7 professional;
- o Personalizzazione dei livelli di abilitazione degli utenti tramite interfaccia grafica.

Si indicano, di seguito, le funzioni più significative cui il sistema informativo dovrà rispondere:

- Gestione delle infrazioni al Codice della Strada D.L. 285 del 30/04/92 e s.m.i.;
- Acquisizione manuale ed automatica delle infrazioni rilevate dalle apparecchiature installate, con possibilità di visionare i fotogrammi direttamente dal software;
- Acquisizione manuale delle violazioni a qualunque titolo accertate dal Comando di Polizia Municipale;
- Reperimento dati proprietari;



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

## *Servizio Polizia Municipale*

- Elaborazione, stampa ed eventuale ristampa dei verbali;
  - Acquisizione delle cartoline ed inserimento dati di notifica e visualizzazione delle stesse;
  - Rendicontazione elettronica degli esiti di notifica;
  - Inserimento dati per variazioni anagrafiche e/o di proprietà;
  - Acquisizione e rendicontazione elettronica pagamenti postali e bancari;
  - Segnalazione pagamenti difformi;
  - Segnalazione ad Enti competenti;
  - Produzione supporti cartacei;
  - Personalizzazione dei moduli su stampanti laser;
  - Stampa verbali;
  - Assegnazione automatica Numero raccomandata e Barcode;
  - Stampa della distinta di accettazione postale;
  - Gestione flusso infrazioni patente a punti;
  - Gestione automatizzata della richiesta di presentazione documenti artt. 180 e 126 bis;
  - Gestioni e applicazioni sanzioni accessorie;
  - Produzione automatica delle lettere pre ruolo;
  - Produzione del ruolo su supporto informatico;
  - Inserimento targhe straniere;
  - Gestione verbali all'estero (dovranno essere reperiti i proprietari ed i trasgressori relativi alle targhe di auto straniere, ai quali dovranno essere notificati e postalizzati i relativi verbali di accertamento);
  - Assegnazione Codice alfanumerico per visualizzazione atti inerenti ai verbali di accertamento, visualizzabili da Web;
  - il software proposto deve avere una unica banca dati centralizzata, che consenta la visualizzazione e la gestione dei dati in tempo reale anche da dispositivi mobili (palmari).
6. La ditta aggiudicataria, dovrà provvedere al ritiro della documentazione e quant'altro direttamente presso gli uffici del Comando PM del Comune di Quarrata ad intervalli quindicinali e dovrà provvedere all'elaborazione degli stessi entro 15 giorni dalla ricezione, salvo urgenze particolari da concordare di volta in volta per via telematica o telefonica.

### **ART. 4 – CARATTERISTICHE DEL SISTEMA DI RILEVAMENTO DELLE INFRAZIONI E DELLA FORNITURA**

1. Gli strumenti oggetto del presente capitolato, devono essere posti in essere in corrispondenza delle intersezioni regolate da impianti semaforici dei “Macelli”, di Olmi e di Vignole, se ne dovrà curare la manutenzione dello stesso per la durata di tutto l'appalto. Il servizio consiste nella installazione e gestione di tali strumenti fissi sul territorio del Comune di Quarrata, collocati alternativamente su tre intersezioni semaforiche, con la possibilità di modificare l'ubicazione dello strumento di rilevazione delle infrazioni a cadenze programmate o dietro richiesta dei competenti uffici della stazione appaltante in modo tale che, sebbene a rotazione, risultino controllate le quattro direzioni di marcia delle intersezioni “Macelli” e Olmi e le due direzioni di marcia principali dell'intersezione di Vignole.
2. Gli strumenti utili allo svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato devono essere conformi e rispondenti per caratteristiche e prescrizioni alle vigenti norme del Nuovo Codice della Strada e del relativo



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

## *Servizio Polizia Municipale*

Regolamento di esecuzione ed attuazione e devono essere sottoposti a relativa taratura annuale presso apposito centro S.I.T..

3. Gli strumenti oggetto del presente capitolato, di tipo fisso, devono essere custoditi in armadietto metallico (o realizzato con altro materiale di provata resistenza) fornito ed installato a regola d'arte dalla ditta aggiudicataria e possedere in particolare le seguenti caratteristiche:

- essere stabilmente ancorati al suolo (non portatili);
- essere omologati ai sensi del Nuovo Codice della Strada per rilevazioni di infrazioni all'art. 146 N.C.D.S., fissati al suolo a mezzo di una palina di metallo che ne permetta l'ubicazione ad almeno due metri di altezza per evitare eventuali atti vandalici, nonché custoditi in apposita ulteriore custodia metallica di tipo pesante antivandalismo;
- essere dotati di un caricatore fotografico analogico o digitale con almeno 300 fotogrammi;
- essere in grado di imprimere sulla fotografia che riproduce la violazione il decorso del tempo in secondi da quando si è realizzata la completa accensione della luce rossa della lanterna semaforica controllata, nonché il tempo in secondi dall'accensione della luce gialla;
- imprimere sulla fotografia il numero della corsia sulla quale è transitato il veicolo oggetto di sanzione;
- imprimere sulla foto il giorno, l'ora, il minuto ed il secondo della violazione, nonché l'esatta ubicazione dell'impianto semaforico posto sotto controllo;
- possibilità di imprimere la velocità reale del veicolo durante l'attraversamento dell'intersezione regolata dall'impianto semaforico con luce rossa;
- imprimere sulla fotografia il tempo in secondi e centesimi di secondo di intervallo di scatto tra le due foto;
- essere appositamente omologati per operare senza la presenza dell'agente di Polizia accertatore e senza ulteriore prescrizione alcuna.

4. La ditta aggiudicataria deve fornire n. **3 (tre)** strumenti di rilevazione delle infrazioni di cui al precedente articolo 2, conforme alle caratteristiche sopra indicate e installare **9 (nove) paline** con armadietti antivandalismo sulle tre intersezioni regolate da impianti semaforici del Comune di Quarrata, ove verrà alternata o comunque collocata la strumentazione.

Lo strumento di rilevazione oggetto del presente capitolato deve essere alternativamente funzionante su tre impianti semaforici presenti sul territorio del Comune appaltante e deve essere mantenuto attivo durante il periodo di funzionamento del semaforo.

5. La Società aggiudicatrice deve curare lo spostamento dell'apparecchio in modo da coinvolgere le quattro direzioni di marcia delle intersezioni semaforiche dei "Macelli" e di Olmi e delle due direzioni di marcia lungo la via IV Novembre dell'intersezione semaforica di Vignole.

6. La Società aggiudicatrice sotto il controllo degli agenti di PM, deve curare la gestione dello strumento installato sul territorio assicurando la consegna agli uffici comunali di adeguati riscontri fotografici su tracciato informatico, consultabili anche dal software proposto per il servizio e descritto nel paragrafo precedente, di ogni violazione accertata entro **15** giorni dalla data di accertamento.

Lo strumento di rilevazione, nonché le paline di sostegno ed ogni altra attrezzatura fissa necessaria ad ospitare in condizione di sicurezza tale strumento, deve essere posto in opera a cura e spese della ditta aggiudicataria, completo e funzionante in ogni sua parte.

7. E' a carico della ditta aggiudicataria anche la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutto quanto



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

## *Servizio Polizia Municipale*

installato, oltre ai rischi derivanti da furto totale o parziale, incendi e atti vandalici.

Sono da considerare più in particolare ed a titolo esemplificativo, a carico della ditta aggiudicataria, la corretta esecuzione delle opere necessarie alla posa in opera dello strumento di rilevazione (scavi, ripristini, allacciamenti elettrici, ecc...), previo rilascio degli eventuali titoli abilitativi.

La Società aggiudicatrice, per tutto il periodo contrattuale, curerà altresì la manutenzione ordinaria e straordinaria dello strumento fornito senza che ciò comporti alcun impegno di spesa preliminare o successiva per il Comune oltre al canone mensile stabilito.

8. Si intende invece a carico del Comune l'esclusivo costo dell'energia elettrica.

9. Al termine del periodo contrattuale le apparecchiature di rilevazione delle infrazioni resteranno di proprietà della ditta aggiudicataria che, salvo rinnovi, le potrà rimuovere e ritirare senza formalità di sorta.

### **ART. 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

1. L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006.

2. I criteri di valutazione sono indicati nell'allegato A al presente capitolato.

3. Per quanto riguarda l'offerta economica, si specifica che il concorrente dovrà offrire una unica percentuale di ribasso, percentuale alla quale verrà attribuito il punteggio secondo quanto previsto dall'allegato A. Resta inteso che il compenso che verrà liquidato all'aggiudicatario sarà determinato dall'applicazione della percentuale ai corrispettivi di cui all'articolo 2 (sia al canone mensile che al prezzo unitario del verbale).

### **ART. 6 – GARANZIE E RESPONSABILITA'**

1. I concorrenti a pena di esclusione dovranno presentare una cauzione provvisoria il cui importo e le modalità saranno meglio dettagliate negli atti di gara.

2. A garanzia di tutte le obbligazioni assunte quali oggetto dell'appalto e indicate nel presente capitolato, l'aggiudicatario, prima della stipulazione del contratto, dovrà costituire una cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale, o superiore, ai sensi dell'art. 113 co. 1 del D. Lgs. 163/2006. La durata di detta cauzione dovrà essere pari alla durata dell'appalto. La cauzione dovrà prevedere tutte le clausole stabilite dal citato art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

La cauzione definitiva sarà svincolata alla fine dell'appalto, previa richiesta dell'appaltatore e comunque non prima della regolazione di ogni conto dare/avere.

Nel periodo di garanzia, la Ditta aggiudicataria è tenuta a porre rimedio senza ritardi e a proprie spese, ad ogni difetto od inconveniente segnalato dall'Amministrazione salva la prova che difetti ed inconvenienti derivino da cause diverse dalla cattiva esecuzione, da materiali difettosi, da errori di progettazione o propria inerzia o negligenza.

3. L'aggiudicatario dovrà dimostrare di aver contratto adeguata polizza assicurativa RCT/O riferita all'attività di cui al presente appalto. La polizza, con massimale di almeno € 2.500.000,00, dovrà prevedere le seguenti estensioni di garanzia: RC personale dei dipendenti, causale incendio con limite di risarcimento di € 300.000,00; danni a cose nell'ambito dei lavori con limite di risarcimento di € 300.000,00; danni da interruzione di esercizio con limite di risarcimento di € 300.000,00; danni a cose in consegna e custodia con



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

## *Servizio Polizia Municipale*

limite di risarcimento di € 200.000,00.

### **ART. 7 – SUPERVISIONE E CONTROLLO DEL COMUNE**

1. L'A.C. si riserva il diritto di eseguire, in ogni momento, a sua cura e spese, ispezione verifiche e controlli sulla ditta aggiudicataria, al fine di accertare il regolare andamento del servizio; si riserva, altresì, il diritto di approvare i programmi e la modulistica utilizzati, nonché le procedure eseguite.
2. Eventuali contestazioni dovranno essere mosse all'impresa mediante lettera raccomandata A.R. o fax, nella quale dovranno essere elencate le motivazioni degli eventuali rilievi mossi. La mancata ed ingiustificata ottemperanza alla richiesta di adeguamento da parte dell'Ente potrà costituire motivo di risoluzione del contratto, salvo il diritto ad eventuale risarcimento danni.

### **ART. 8 - RISERVATEZZA**

1. Le notizie che in dipendenza dell'esecuzione del servizio di cui trattasi verranno a conoscenza dell'appaltatore e dei suoi dipendenti e/o collaboratori (a titolo esemplificativo e non esaustivo, i nomi dei trasgressori, i dati etc.) non potranno, in alcun modo e in qualsiasi forma essere comunicate o divulgate a terzi o essere oggetto di sfruttamento, nè utilizzate per fini diversi da quelli contemplati nel presente capitolato. A tal fine, l'aggiudicatario, entro trenta (30) giorni dalla stipulazione del contratto, si impegna a consegnare al Comune, una copia del Documento Programmatico della Sicurezza, redatto ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, pena la risoluzione del contratto.

### **ART. 9 - RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DELL'IMPRESA**

1. La Società/Ditta offerente assume ogni responsabilità per l'uso di dispositivi e/o per l'adozione di tecniche e/o altro che violino brevetti o diritti d'autore.

Ove con provvedimento giurisdizionale risulti che il programma fornito presenti elementi tali da comportare violazione di brevetti o di diritti di proprietà intellettuale, e conseguentemente ne sia inibito l'utilizzo, l'impresa aggiudicataria dovrà porre in atto tutti gli accorgimenti necessari al fine di garantire il medesimo servizio senza alcun costo aggiuntivo per l'Amministrazione Comunale, sollevando la medesima da ogni e qualsiasi responsabilità in materia. Resta inteso che i disguidi conseguenti alla condanna dell'impresa, nonché il mancato o pessimo servizio conseguente alla violazione, potranno essere causa di applicazione di penali, e/o di risoluzione anticipata del contratto, fermo restando il risarcimento del maggior danno.

2. Ai sensi dell'art. 24 della L.R.T. n. 38/2007, l'impresa appaltatrice ha l'obbligo di informare immediatamente la stazione appaltante di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

### **ART. 10 – SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, l'amministrazione comunale provvederà a controllare il rispetto da parte dell'impresa dei seguenti adempimenti conformemente al D. Lgs. n. 81/2008:
  - a) nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale;
  - b) nomina del medico competente;
  - c) redazione del documento di valutazione dei rischi;



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

## *Servizio Polizia Municipale*

- d) formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute.
2. Conformemente a quanto previsto dalla legge 136/2010, l'appaltatore dovrà assumere tutti gli obblighi previsti dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, anche per quanto riguarda eventuali subappaltatori. In caso di violazione ai suddetti obblighi, anche con riguardo ai rapporti con eventuali subappaltatori, il contratto si intenderà nullo.

### **ART. 11 - SERVIZI COMPLEMENTARI**

1. L'azienda affidataria si impegna a garantire nel quadro del servizio globale:
- a) la formazione del personale presso la sede comunale in merito al corretto ed efficace utilizzo del software per l'invio e la ricezione dei dati relativi ai verbali tramite e - mail o cartaceo;
- b) l'assistenza continua in merito all'utilizzo del servizio oggetto della presente gara, mediante una struttura di Help desk telefonico e/o telematico.

### **ART. 12 – INTEGRAZIONI**

1. Qualora, nel corso delle operazioni, venissero richieste delle prestazioni aggiuntive, le stesse saranno regolarizzate con apposita convenzione a parte.

### **ART. 13 - CORRISPETTIVO - MODALITÀ DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE**

1. Il prezzo offerto deve intendersi remunerativo di tutte le attività di cui al presente capitolato, nonché di tutti gli oneri derivanti dal servizio. Si sottolinea che il corrispettivo che verrà effettivamente liquidato all'impresa verrà determinato sulla base del servizio effettivamente reso.
2. L'aggiudicatario dovrà fatturare mensilmente al Comando di polizia Municipale le competenze spettanti, specificando e documentando il dettaglio delle prestazioni eseguite.
3. Le fatture saranno pagate entro 30 giorni dalla data di ricezione delle stesse all'Ufficio Protocollo del Comune.
4. I prezzi contrattuali saranno sottoposti a revisione periodica ai sensi dell'art. 115 del D. Lgs. 163/06. La revisione sarà effettuata sulla base di apposita istruttoria ai sensi dell'art. 7, comma 4, lettera C e comma 5 del D. Lgs medesimo.
5. I pagamenti avverranno esclusivamente tramite bonifico bancario su conto corrente bancario o postale appositamente indicato dall'appaltatore ed aperto ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010; gli estremi di tale conto corrente dovranno essere comunicati alla stazione appaltante. L'appaltatore si impegna a rispettare gli obblighi finalizzati alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata Legge 136/2010; in caso di violazione ai suddetti obblighi, anche con riguardo ai rapporti con eventuali subappaltatori, il contratto successivamente stipulato si intenderà risolto.

### **ART. 14 - OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE DEI CONTRATTI COLLETTIVI NAZ. LI DI LAVORO**

1. Il personale utilizzato dalla ditta aggiudicataria per l'esecuzione del servizio dovrà essere in regola con le norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni.



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

## *Servizio Polizia Municipale*

2. La ditta aggiudicataria anche se non aderente ad associazioni firmatarie si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di settore e dagli eventuali accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalle leggi, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto.
3. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano la società aggiudicataria anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura artigiana o industriale dalla struttura o dimensione della società stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale, ivi compresa la forma cooperativa.
4. L'impresa si impegna inoltre a presentare su richiesta dell'amministrazione copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R.445/2000.
5. La società aggiudicataria, inoltre, è tenuta all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale dipendente e dei soci lavoratori nel caso di cooperative.
6. L'A.C. è esplicitamente sollevata da ogni obbligo e/o responsabilità verso il personale dipendente della ditta aggiudicataria per tutto ciò che attiene a retribuzioni, contributi assicurativi ed assistenziali, assicurazioni e infortuni, ed a ogni adempimento, prestazione ed obbligo inerente al rapporto di lavoro subordinato dei suindicati soggetti, secondo le leggi e contratti di categoria in vigore.
7. Il mancato rispetto delle norme in materia di lavoro comporta l'immediata risoluzione del contratto.

### **ART. 15 - PENALITÀ**

1. Fermo restando quanto previsto al successivo articolo del presente capitolato, si stabiliscono le seguenti penali:
  - a) ritardo per il mancato rispetto del termine di inizio del servizio: € 200,00 per ogni giorno di ritardo;
  - b) per il mancato rispetto di quanto previsto all'art 3 "Servizio e software gestionale", art. 4 "Caratteristiche del sistema di rilevamento delle infrazioni e della fornitura": € 200,00 per ogni inadempimento;
  - c) per altre inadempienze considerate gravi, l'Amministrazione si riserva di valutare l'entità delle stesse e di applicare una penale, sino ad un massimo di € 1.000,00;
  - d) per errori tali da invalidare i verbali e quindi per ogni mancato introito, penale pari alla somma non introitata degli atti invalidati;
  - e) per ogni e qualsiasi violazione in merito alla normativa sul diritto alla riservatezza: € 500,00 per ogni violazione contestata;
  - f) per ogni e qualsiasi violazione delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché sul trattamento retributivo, assicurativo, previdenziale etc. del personale dipendente tale da non comportare la risoluzione del contratto: € 500,00 a violazione.
2. L'applicazione delle penali verranno comunicate via fax alla sede legale o alla diversa sede indicata dall'aggiudicataria in sede di contratto. L'appaltatore avrà la facoltà di presentare memorie e/o deduzioni in materia che verranno valutate dall'amministrazione comunale. Le penali a carico dell'impresa verranno scomutate dal corrispettivo dovuto, oppure decurtate dalla cauzione definitiva.



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

## *Servizio Polizia Municipale*

### **ART. 16 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

1. Qualora si verificassero da parte della ditta appaltatrice inadempienze o gravi negligenze riguardo gli obblighi previdenziali, o assicurativi, o contributivi, o assistenziali o contrattuali nei confronti del personale dipendente, l'A.C. avrà la facoltà di risolvere il contratto, previa contestazione scritta, trattenendo la cauzione definitiva quale penale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

2. In ogni caso l'amministrazione si riserva di risolvere il contratto senza alcun genere di indennità e compenso per l'impresa anche nei seguenti casi:

- a) reiterate inadempienze agli obblighi contrattuali, siano essi contenuti nel presente capitolato, nell'offerta presentata, nel contratto e in genere in tutti gli atti di gara, contestate per iscritto dalla stazione appaltante;
- b) almeno 3 contestazioni scritte circa lo scarso livello qualitativo delle prestazioni;
- c) violazione della normativa sulla tutela dei dati personali, laddove vi sia una diffusione, e/o comunicazione e/o divulgazione di dati riservati di cui il personale dell'impresa sia venuto a conoscenza in ragione del servizio espletato;
- d) in caso di frode, fallimento o concordato fallimentare;
- e) mancata reintegrazione della cauzione definitiva a seguito di prelievi effettuati dal Comune in applicazione delle penali di cui all'articolo precedente;
- f) cessione del contratto;
- g) subappalto non autorizzato dalla stazione appaltante o comunque in violazione di legge;
- h) violazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, anche avuto riguardo ad eventuali subappaltatori.

3. L'amministrazione procederà alla contestazione scritta, tramite fax o PEC, degli addebiti. La società potrà essere invitata a presentare, entro cinque (5) giorni dal ricevimento delle contestazioni, proprie memorie difensive, che verranno valutate discrezionalmente dalla stazione appaltante. La risoluzione del contratto è dichiarata con semplice preavviso di giorni 20 (venti), da trasmettere con lettera raccomandata A/R.

L'Amministrazione comunicherà all'Osservatorio Regionale sui Contratti Pubblici i provvedimenti di risoluzione dei contratti.

4. In tutti i casi di risoluzione, l'Amministrazione avrà la facoltà di trattenere, a titolo di penale, la cauzione definitiva e i crediti maturati dalla ditta per servizi resi, fatto salvo la richiesta del maggior danno.

5. Nei casi previsti dal presente articolo, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio alla ditta collocata al posto immediatamente successivo nella graduatoria approvata nella determinazione di aggiudicazione definitiva, oppure di ripetere la procedura di selezione. Naturalmente la ditta sollevata dall'incarico non potrà richiedere alcunché a titolo di risarcimento, e dovrà continuare il servizio fino al subentro della nuova ditta aggiudicataria dell'appalto.

6. In caso di mancata stipula del contratto o di omesso adempimento funzionale alla stipula per fatto imputabile all'impresa l'Amministrazione procederà tempestivamente alla revoca dell'aggiudicazione, all'escussione della cauzione provvisoria, e alle segnalazioni all'AVCP.



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

## *Servizio Polizia Municipale*

### **ART. 17 – SUBAPPALTO**

1. Ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 è ammesso il subappalto nella misura di legge. Il subappalto non comporta nessuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile di quanto subappaltato.

2. Il subappalto dovrà essere dichiarato in sede di gara e dovrà essere espressamente autorizzato dal Comune previa specifica richiesta da parte dell'impresa aggiudicataria. Nella richiesta dovrà essere espressamente indicata la ditta subappaltatrice nei confronti della quale l'Amministrazione effettuerà i dovuti controlli (verifica del possesso dei requisiti generali e/o di ordine tecnico); in caso di esito negativo il comune si riserva di non autorizzare il subappalto stesso.

In caso di subappalto non autorizzato, lo stesso sarà causa di risoluzione immediata del contratto, con contestuale incameramento della cauzione definitiva, sempre fatto salvo il diritto a richiedere eventuali maggiori danni verificatisi.

3. L'Amministrazione Comunale non procederà in nessun caso al pagamento diretto dei subappaltatori. E' fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi corrisposti al subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

4. Il subappaltatore, ai sensi dell'art. 20 della LRT n. 38/07, dovrà predisporre un documento integrativo del documento di valutazione dei rischi sulle prestazioni oggetto di subappalto ed è inoltre tenuto a osservare gli obblighi di informazione, formazione e collaborazione in materia di sicurezza e regolarità del lavoro previsti dalla normativa vigente.

5. Per quanto non previsto, si applica quanto previsto dall'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

### **ART. 18 – SPESE CONTRATTUALI**

Le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto, comprese le spese di registrazione, saranno a totale carico della ditta aggiudicataria. Il contratto verrà stipulato nella forma pubblica – amministrativa.

### **ART. 19– RINVIO**

Per tutto ciò che non fosse contemplato nel presente capitolato, si rinvia a quanto previsto dalle leggi amministrative e civili in generale, dal D. lgs. 163/2006, nonché della LRT 38/2007.

### **ART. 20– CONTROVERSIE**

In caso di controversia inerente l'interpretazione o l'esecuzione del contratto relativo alla fornitura o al servizio di cui trattasi, è competente in via esclusiva il foro di Pistoia.

### **ART. 21- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si provvede alla informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati forniti dalle Imprese concorrenti saranno raccolti e conservati presso il Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali e presso il Comando di Polizia Municipale del Comune di Quarrata per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## *Servizio Polizia Municipale*

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione e conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione. Con riferimento all'impresa aggiudicataria il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D. Lgs. 196/2003.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è il Comune di Quarrata nei cui confronti possono essere esercitati tali diritti.



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

*Servizio Polizia Municipale*

**ALLEGATO A)**

## CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La commissione incaricata attribuirà un punteggio massimo di 100/100 di cui:

A)	Progetto per il servizio data entry e Software gestionale con descrizione tecnica e caratteristiche: - Caratteristiche tecniche degli strumenti di rilevamento automatico delle infrazioni al Codice della Strada (passaggio con semaforo rosso) – <b>MAX 10 PUNTI</b> ; - Progetto complessivo di organizzazione del sistema di gestione dei procedimenti sanzionatori – <b>MAX 30 PUNTI</b> ; - Prestazioni del software di gestione delle infrazioni e rispondenza con le caratteristiche richieste nel Capitolato Speciale d'Appalto – <b>MAX 10 PUNTI</b> ; - Elementi migliorativi e/o aggiuntivi al servizio – <b>MAX 10 PUNTI</b> ;	max <b>60 punti</b>
B)	Offerta economica. Alla percentuale di ribasso più alta (quindi quella più vantaggiosa per l'Amministrazione) verrà attribuita il punteggio massimo (40 punti). Alle altre offerte, il punteggio verrà attribuito in base all'applicazione della seguente formula: $P_i = (R_i \times 40) / R_{max}$ Dove: P <sub>i</sub> = Punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione R <sub>i</sub> = Ribasso offerto dal concorrente preso in esame R <sub>max</sub> = massima % di ribasso	max <b>40 punti</b>

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta tecnica, la Commissione di Gara provvederà ad attribuire un coefficiente compreso tra 0 e 1 determinato come segue in base al giudizio espresso, coefficiente che verrà moltiplicato per il peso indicato:

ottimo	1
buono	0,75
sufficiente	0,50
parzialmente sufficiente	0,25
insufficiente	0