



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ (2014/2016)

Fonti Normative

La nozione di "trasparenza", già introdotta nell'ordinamento dall'art. 11 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 nell'ambito di un generale progetto di riforma della pubblica amministrazione inteso a migliorarne l'efficienza, ha assunto un rilievo centrale nell'attuale quadro normativo, anche in considerazione dei recenti e penetranti interventi legislativi che ne hanno potenziato il contenuto e la portata e definito le modalità di attuazione.

La legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" ha, infatti, individuato nel principio di trasparenza un asse portante delle politiche di prevenzione della corruzione ed ha, in particolare, conferito al Governo una delega legislativa per il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. In attuazione della delega, il Governo ha adottato il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", attraverso il quale sono stati sistematizzati e riorganizzati gli obblighi di pubblicazione già vigenti e ne sono stati introdotti di nuovi e, per la prima volta, è stato disciplinato l'istituto dell'"accesso civico".

Il concetto di trasparenza

Secondo il decreto in esame, la trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

La trasparenza concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali.

Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino.

Le disposizioni del decreto e le norme di attuazione integrano, inoltre, l'individuazione del livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche a fini di prevenzione e contrasto della corruzione e della cattiva amministrazione.

La trasparenza costituisce anche un importante tassello di valutazione della *performance* delle pubbliche amministrazioni e del raggiungimento degli obiettivi fissati, attraverso gli atti di programmazione, nel ciclo di gestione della *performance*, con particolare riferimento al raggiungimento dei risultati attesi e conseguiti e alla visibilità per gli *stakeholder* (cioè per i soggetti



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

portatori di interessi in relazione all'attività dell'amministrazione, siano essi soggetti pubblici o privati, gruppi organizzati e non, singoli cittadini).

La trasparenza, dunque, è funzionale a:

- prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità, attraverso l'emersione delle situazioni in cui possono annidarsi forme di illecito e di conflitto di interessi e la rilevazione di ipotesi di cattiva amministrazione;
- assicurare la conoscenza dei servizi resi dalle amministrazioni, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative, nonché delle loro modalità di erogazione;
- favorire un rapporto diretto tra la singola amministrazione e il cittadino.

Il d.lgs. 33/2013

Individuazione degli obblighi di trasparenza e modalità di realizzazione

Come anticipato, le disposizioni del d.lgs. 33/2013 individuano nello specifico gli obblighi di trasparenza e di pubblicazione concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni.

La trasparenza è realizzata attraverso la pubblicazione di dati, informazioni e documenti, in conformità a peculiari specifiche e regole tecniche, nei siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni, cui corrisponde il diritto di chiunque di accedere ai siti direttamente ed immediatamente, senza autenticazione ed identificazione.

Responsabile per la trasparenza

È prevista l'individuazione del Responsabile per la Trasparenza, che svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate (art. 43 D.Lgs. 33/2013).

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità

Nel contesto delineato il decreto legislativo n. 33/2013 ha confermato l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di adottare il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, modificando in parte le previsioni già contenute nel D.Lgs. 150/2009.

Il Programma triennale costituisce un elemento fondamentale del processo di condivisione dell'attività posta in essere dalla pubblica amministrazione, al fine di alimentare un clima di confronto e fiducia nei confronti dell'operato delle istituzioni.

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, indica le iniziative previste per garantire:

a) un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla CIVIT (Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni), ora denominata ANAC (Autorità Nazionale Anti corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche);

b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità.

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità definisce le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Nell'ambito del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità sono specificate le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative programmate.

Le misure del Programma triennale sono inoltre collegate, sotto l'indirizzo del responsabile, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di prevenzione della corruzione, del quale ultimo costituisce parte integrante.

Come anticipato, gli obiettivi indicati nel Programma triennale sono, inoltre, formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli altri strumenti di programmazione dell'ente.

La promozione della trasparenza costituisce, infatti, un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e/o individuali.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità del Comune di Quarrata

L'elaborazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità del Comune di Quarrata è avvenuta nel rispetto delle indicazioni contenute nei provvedimenti normativi di riferimento.

La struttura del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità del Comune di Quarrata è organizzata in sostanziale conformità alle indicazioni contenute nel Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Le principali novità, gli obiettivi e gli obblighi di pubblicazione

Il sito web istituzionale

Il Comune di Quarrata nel corso degli anni ha provveduto ad un costante aggiornamento del *sito web* istituzionale, le ultime modifiche sono state apportate nel 2013, visibile al link www.comune.quarrata.pt.it nella cui *home page* è collocata la sezione denominata "Amministrazione trasparente", all'interno della quale vanno pubblicati i dati, le informazioni e i documenti da pubblicare ai sensi del D.Lgs. 33/2013. La sezione è organizzata e suddivisa in sotto-sezioni nel rispetto delle specifiche strutturali stabilite nell'Allegato al D.Lgs. 33/2013 intitolato "Struttura delle informazioni sui siti istituzionali".

Il sito *web* del Comune di Quarrata risponde ai requisiti di accessibilità stabiliti dalla vigente normativa. Specifiche note al riguardo si trovano nell'apposita area raggiungibile dal *footer* (piè di pagina) del sito.

Nel sito è disponibile l'**Albo pretorio on line** che, in seguito alla L. 69/2009, è stato realizzato per consentire la pubblicazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi in un'ottica di informatizzazione e semplificazione delle procedure.

Sempre sul sito dell'Amministrazione, già da diversi anni, è accessibile la piattaforma **SIT**, una piattaforma web-gis per l'accesso a tutte le informazioni cartografiche del territorio comunale.

Nel corso degli anni l'applicativo ed il servizio *WebGis* sono stati aggiornati con un sistema più moderno che semplifica la pubblicazione su web di nuove mappe interattive. Attualmente sono rese pubbliche cartografie relative a: Quadro conoscitivo, Regolamento Urbanistico, Tavole geologiche, Tavole Idrologiche, Protezione civile e Ambiente e Affissioni pubbliche.

E' stata pubblicata, ad uso interno, una cartografia del Regolamento Urbanistico corredata da cartografia catastale di utilizzo da parte del Servizio Tributi per la verifica ed il calcolo delle imposte ICI/IMU. Sono in fase di pubblicazione le cartografie relative a Servizi alla cittadinanza e all'Offerta turistica

Il nuovo sistema permette di pubblicare in modo semplice ed intuitivo cartografie relative a numerosi aspetti ed interesse pubblico o di interesse tecnico per i dipendenti dell'Amministrazione e per i cittadini. Tali cartografie potranno essere realizzate anche dai singoli uffici tramite un semplice strumento GIS e poi pubblicate dal servizio informatica.

Tutti gli strumenti ed i *software* utilizzati sono di natura OpenSource e quindi privi di alcuna licenza commerciale.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

E' stata, inoltre, attivata la casella di posta elettronica certificata (PEC) comune.quarrata@postacert.toscana.it, indicata nel sito e censita nell'indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA - www.indicepa.gov.it).

Attraverso il sito web è, inoltre, possibile visualizzare in diretta *streaming* le sedute del Consiglio Comunale grazie al collegamento con il **canale YouTube** dell'Amministrazione.

Qualità delle pubblicazioni

Il Comune di Quarrata persegue l'obiettivo di garantire la qualità delle informazioni pubblicate *on line*, nella prospettiva di raggiungere un appropriato livello di trasparenza, nella consapevolezza che le informazioni da pubblicare debbono essere selezionate, classificate e coordinate per consentirne la reale fruibilità. Per tale ragione la pubblicazione di dati, informazioni e documenti nella sezione "Amministrazione Trasparente" avviene nel rispetto dei criteri:

- 1) *Completezza*: la pubblicazione deve essere esatta, accurata e riferita a tutte le unità organizzative;
- 2) *Dati aperti e riutilizzo*: I documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria sono resi disponibili in formato di tipo aperto e sono riutilizzabili secondo quanto prescritto dall'art. 7 D.Lgs. 33/2013 e dalle specifiche disposizioni legislative ivi richiamate, fatti salvi i casi in cui l'utilizzo del formato di tipo aperto e il riutilizzo dei dati siano stati espressamente esclusi dal legislatore;
- 3) *Trasparenza e privacy*: E' garantito il rispetto delle disposizioni recate dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali .

Obiettivi del Programma e attuazione degli obblighi di pubblicazione

Gli obiettivi che il Comune di Quarrata intende perseguire attraverso il presente Programma per la Trasparenza e l'Integrità corrispondono alle seguenti linee di intervento:

- attuazione del D.Lgs. 33/2013;
- definizione delle competenze relative alla pubblicazione dei dati sul sito internet comunale;
- azioni correttive e di miglioramento della qualità delle informazioni;
- semplificazione dei processi di raccolta ed elaborazione dati oggetto di pubblicazione sul sito anche attraverso la rimodulazione dei software in uso presso gli uffici comunali;
- attivazione di servizi on line;
- iniziative di promozione della trasparenza e strumenti di rilevazione dell'utilizzo dei dati pubblicati.

In ragione del rilevante impatto organizzativo che ha prodotto e produce la presente fase di prima applicazione, costituisce obiettivo prioritario per il periodo considerato (2014/2016) l'attuazione dei numerosi obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013, secondo le modalità e le specificazioni indicate dalla CIVIT (ora ANAC) con la delibera n. 50/2013.

Le azioni necessarie per l'attuazione di tali obiettivi debbono trovare adeguata traduzione nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG) del triennio di riferimento.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Nomina del responsabile per la Trasparenza

Con decreto del Sindaco 13 in data 2 settembre 2013 è stato nominato Responsabile per la Trasparenza del Comune di Quarrata il Segretario generale dell'ente, Dott. Paolo Campioli, già Responsabile per la Prevenzione della Corruzione.

Il Programma per la trasparenza e la correlazione con gli altri atti programmatici

La "strategia" della trasparenza: obiettivi in materia di trasparenza posti dagli organi di vertice negli atti di indirizzo

Il D. Lgs 33/2013 riafferma e sottolinea la necessità che vi sia un collegamento tra la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione e gli obiettivi di trasparenza indicati nel Programma triennale per la Trasparenza e l'integrità.

La trasparenza costituisce primario obiettivo di questa Amministrazione comunale e in funzione di esso nel corso del 2013 è stato implementato il nuovo "SITO INTERNET" dell'amministrazione, *per rendere quanto più semplice possibile l'accesso ad atti amministrativi, ai consigli comunali, ecc. ed è stata creata. Inoltre già dal 2012 l'Amministrazione ha aderito a "Pistoia wi-fi", una rete wi-fi free che consente l'accesso e la navigazione ad internet senza fili e gratuitamente nel centro cittadino (piazza Risorgimento, Agenore Fabbri e zone limitrofe).*

L'attuazione delle disposizioni contenute nel D. Lgs. 33/2013 e il potenziamento della comunicazione ispirata ai principi della trasparenza dell'attività amministrativa e dell'informazione al cittadino (in relazione alla vita istituzionale, ai servizi e ai programmi in favore della collettività), dovranno essere garantiti da innovazioni nell'azione dei Servizi. Questo che si tradurrà con l'inserimento nel PEG, già dal 2014, di specifici obiettivi tesi a dare effettività al principio di trasparenza.

Trasparenza e performance

Il D.lgs. 33/2013 ha ribadito la necessità di integrazione tra *performance* e trasparenza, sia per ciò che riguarda la pubblicità degli atti e delle informazioni prodotte dal ciclo di gestione della *performance*, sia in relazione alla espressa previsione di obiettivi di trasparenza nel Piano della *Performance*.

La CIVIT, con la delibera n. 6/2013, ha infatti auspicato un coordinamento tra i due ambiti considerati, affinché le misure contenute nei Programmi Triennali per la Trasparenza e l'integrità diventino obiettivi da inserire nel Piano della *performance*.

Nel Piano della *performance*, da approvarsi unitamente al PEG, sono definiti quali obiettivi prioritari di *performance* gli obiettivi indicati nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità va approvato ed aggiornato annualmente entro il 31 gennaio. Esso costituisce una sezione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Iniziative di comunicazione della trasparenza

Iniziative per la diffusione dei contenuti del Programma e dei dati pubblicati

Le seguenti iniziative hanno lo scopo di favorire l'effettiva conoscenza e l'utilizzazione dei dati pubblicati e la partecipazione degli *stakeholder* interni ed esterni alle iniziative realizzate per la trasparenza e l'integrità.

AZIONI	DESTINATARI	TEMPISTICA ATTUAZIONE	AZIONI SVOLTE NEL 2013
Organizzazione di momenti una giornata formativa annuale di presentazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e dei suoi aggiornamenti	Dipendenti	2014/2016	Illustrazione delle novità introdotte dal D.Lgs. 33/2013 in Conferenza dei Dirigenti e Responsabili di Servizio
Organizzazione di (almeno) una giornata formativa annuale in riferimento agli obblighi di trasparenza, agli eventuali aggiornamenti normativi e alle modalità di pubblicazione	Dipendenti	2014/2016	Incontro di presentazione del D.lgs 33/2013 svolto in data 29 aprile 2013
Incontri tematici del Gruppo di lavoro con i referenti della trasparenza.	Dipendenti	2014/2016	Incontro con Dirigenti e Responsabili di Servizio svolto in data 30 agosto 2013
Divulgazione di questionari tematici (informato digitale sul sito internet o presso l'URP) per raccogliere commenti, osservazioni, segnalazioni e reclami	Stakeholders	2014/2016	
Attivazione di un sistema di supporto per l'attuazione del Programma Triennale	Dipendenti	2014/2016	
Giornata della Trasparenza	Stakeholder	Periodicità annuale	

La "Giornata della Trasparenza", costituisce un'occasione privilegiata di ascolto e di confronto con i cittadini e ogni soggetto portatore di interesse sui principali aspetti dell'azione amministrativa dell'ente. Nell'ambito della Giornata sulla Trasparenza verrà illustrato il complesso dei dati presenti sul sito e la di loro accessibilità e saranno raccolti suggerimenti volti a migliorare la qualità dei dati pubblicati .



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Processo di attuazione del Programma

Soggetti

All'attuazione del Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità concorrono i seguenti soggetti:

- i dirigenti e i Responsabili dei Servizi dell'ente:

Sono responsabili del procedimento di pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti. Sono, in particolare, responsabili della completezza, della tempestività, dell'aggiornamento e della pubblicazione dei dati in formato aperto.

I dirigenti sono, altresì, responsabili della trasmissione dei dati (ovvero della loro immissione in una banca dati informatica o in un archivio), qualora l'attività del Servizio di riferimento consista nella comunicazione di dati ad un altro Servizio incaricato della pubblicazione.

- i referenti per la trasparenza, individuati dai dirigenti/titolari di P.O.:

Collaborano con i dirigenti e i Responsabili di servizio all'attuazione del Programma Triennale; coadiuvano e supportano il personale assegnato al Servizio di riferimento nell'adempimento degli obblighi di pubblicazione. Curano la pubblicazione dei dati direttamente o attraverso gli "incaricati" della pubblicazione individuati dal dirigente o dal Responsabile

- gli incaricati della pubblicazione, individuati dai dirigenti/titolari di P.O.:

Provvedono alla pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti, su indicazione dei soggetti detentori dei dati da pubblicare.

- i soggetti detentori dei dati (cioè i dipendenti dell'ente tenuti a garantire la pubblicazione di dati, informazioni o documenti riguardanti i procedimenti amministrativi loro delegati o altra attività istituzionale di competenza) hanno il compito di assicurare la tempestiva e completa fornitura del dato, dell'informazione e del documento da pubblicare all'incaricato della pubblicazione e ne garantiscono la corretta trasmissione nel formato di tipo aperto.

- il Responsabile per la Trasparenza:

Controlla l'attuazione del Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità e segnala all'organo di indirizzo politico, all'Organismo di valutazione, all'Autorità nazionale anticorruzione. Controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico. Provvede all'aggiornamento del Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità; a tal fine, il Responsabile per la Trasparenza formula le necessarie direttive da osservare, promuove e cura il coinvolgimento dei servizi dell'ente avvalendosi del supporto di tutti i Servizi.

- I dipendenti dell'Ente

assicurano l'adempimento degli obblighi di trasparenza, prestando la massima collaborazione nell'elaborazione, reperimento e trasmissione dei dati soggetti all'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale.

Monitoraggio e vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza

Il monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza è, in primo luogo, affidato ai dirigenti e ai Responsabili di Servizio, che vi provvedono costantemente in relazione al Servizio di appartenenza.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Il monitoraggio e la vigilanza sullo stato di attuazione del Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità è, inoltre, affidata al Responsabile per la Trasparenza, che vi provvede avvalendosi della segreteria generale e sotto il profilo tecnico dell'ausilio del Servizio Informatica.

Il monitoraggio prevede:

- a) l'attestazione dello stato di attuazione del programma trasparenza da parte dei dirigenti e dei responsabili dei servizi avente ad oggetto per ciascuno degli obblighi previsti, la completezza, la tempestività dell'aggiornamento e l'utilizzo di formati di tipo aperto;
- b) la trasmissione a cura del Responsabile della trasparenza di un prospetto riepilogativo agli organi di indirizzo politico e all'Organismo di valutazione.

Vigilanza dell'Organismo di Valutazione

Compete all'Organismo di valutazione l'attestazione periodica sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

L'OV utilizza le informazioni e i dati relativi all'attuazione degli obblighi di trasparenza ai fini della misurazione e valutazione delle *performance* sia organizzativa, sia individuale del responsabile della pubblicazione.

Disposizioni sull'accesso civico

Il procedimento

Il Responsabile per la Trasparenza, dopo aver ricevuto la richiesta, la trasmette al Dirigente del Servizio competente per materia e ne informa il richiedente.

Il Dirigente, entro trenta giorni, pubblica nel sito web istituzionale del Comune il documento, l'informazione o il dato richiesto e contemporaneamente comunica al richiedente l'avvenuta pubblicazione e il collegamento ipertestuale (l'indirizzo della pagina web).

Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, il Dirigente ne informa il richiedente indicandogli il collegamento ipertestuale.

In caso di ritardo o mancata risposta

Nel caso in cui il Dirigente del Servizio competente per materia ritardi o ometta la pubblicazione o non fornisca risposta, il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9 *bis*, L.241/90, il quale attiverà i meccanismi sostitutivi, procurando i dati o le informazioni richieste, secondo le modalità previste dall'ordinamento.

Dati ulteriori

Questa Amministrazione si impegna a pubblicare sui propri siti istituzionali "dati ulteriori" rispetto a quelli espressamente indicati da norme di legge anche recependo le osservazioni e i suggerimenti che perverranno in tema di miglior accessibilità al sito web del Comune.

A mente della delibera CIVIT n. 50/2013, per l'individuazione dei dati ulteriori potranno essere valorizzate quelle "richieste di conoscenza" avanzate dai portatori di interesse dalle quali discenda una effettiva e diffusa utilità ed una sostenibilità sia in termini di incidenza economica che di impatto organizzativo sull'amministrazione.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Dato da pubblicare	Pubblicazione
Programma triennale per la Trasparenza e l'integrità	Da pubblicare nel 2014 a seguito dell'approvazione 2015/2016 aggiornamento del piano
Fonti normative sull'Organizzazione dell'ente	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Codice disciplinare e codice di comportamento	Da pubblicare nel 2014 a seguito dell'approvazione 2015/2016 aggiornamento
Scadenziario dei nuovi obblighi amministrativi	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Atto di nomina, funzioni, curricula, retribuzioni, dichiarazioni sulla situazione patrimoniale e incarichi di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Informazioni sull'organizzazione dell'ente: organigramma, articolazione e attribuzione degli uffici, nominativi dei responsabili, telefono e posta elettronica	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti a dipendenti pubblici e soggetti privati	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Incarichi autorizzati ai dipendenti dell'ente	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Curricula, retribuzioni, , posta elettronica di Segretario Comunale e Dirigenti	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Curricula di dipendenti con Posizioni Organizzativa	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Dati sul personale di ruolo e a tempo determinato, tassi di assenza e incarichi autorizzati a dipendenti dell'ente	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Dati sulla contrattazione collettiva e integrativa	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Nominativi, curricula e compensi dei membri dell'Organismo di Valutazione	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Bandi di concorso	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Piano e Relazione sulla performance	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e ammontare dei premi distribuiti	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Analisi dei dati sul grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità, sia per dirigenti che per dipendenti	Pubblicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Dati su enti pubblici vigilati e società partecipate, con rappresentazione grafica	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Elenco dei procedimenti svolti da ciascun ufficio con termine di conclusione, modulistica, nome e recapiti del responsabile del procedimento	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Risultato del monitoraggio dei tempi procedurali	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Provvedimenti degli organi di indirizzo politico e dei dirigenti	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Dati sui bandi di gara e contratti	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura economica	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Bilanci e rendiconti	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Dati sul patrimonio immobiliare e sui canoni di locazione e di affitto	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Dati sui pagamenti dell'amministrazione	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Dati sulle opere pubbliche	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Dati sulla pianificazione e governo del territorio	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Informazioni ambientali	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Dati sugli interventi straordinari e di emergenza	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Anticorruzione: nominativo del responsabile	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati
Testo del piano anticorruzione con i relativi aggiornamenti	Da pubblicare nel 2014 a seguito dell'approvazione 2015/2016 aggiornamento del piano
Accesso civico: modalità di attuazione e nome del titolare del potere sostitutivo	Publicato 2014/2016 – aggiornamento dei dati