



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 1090 del 21-12-2017

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
GESTIONE "SPORTELLO CASA" PER IL PERIODO 01/01/2018-31/12/2020 -
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E IMPEGNO DI SPESA.

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

Determinazione del settore n. 127
Proposta del settore n. 138

PREMESSO CHE:

lo "Sportello casa" è un servizio che prevede lo svolgimento di servizi di informazione e di controllo sui contratti di locazione, assistenza a procedure di sfratto, disbrigo di pratiche e adempimenti a carico di assegnatari degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), di attività di informazione sulla normativa condominiale e controllo trasparenza rendiconti;
lo "Sportello casa" effettua, inoltre, un'azione di supporto tecnico all'Amministrazione Comunale nelle procedure di assegnazione alloggi ERP;

PRESO ATTO che in data 31/12/2017 scade l'affidamento della gestione "Sportello casa" per gli anni 2015-2017;

CONSIDERATA l'importanza svolta dal servizio oggetto del presente atto, in previsione della scadenza della gestione attuale, il Comune di Quarrata intende procedere ad espletare gli atti amministrativi occorrenti per procedere all'individuazione del nuovo soggetto aggiudicatario del servizio di consulenza abitativa dall'01/01/2018 al 31/12/2020;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 118 del 13/11/2017, con la quale si conferma l'attività dello "Sportello casa" per il periodo 01/01/2018-31/12/2020 compresi;

VISTA la Determinazione del Responsabile dei Servizi Sociali n. 891 del 17/11/2017 con la quale:

si stabiliva di procedere all'affidamento della gestione dello "Sportello Casa" per il periodo 01/01/2018/31/12/2020 mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs.vo 50/2016, previa pubblicazione di manifestazione di interesse secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo complessivo presunto a base di gara di €. 19.500,00= oltre I.V.A. di legge;

si approvava l'avviso di manifestazione di interesse ed il Capitolato Speciale di Appalto;
si stabiliva di attivare la suddetta procedura di gara con modalità telematica, avvalendosi dell'utilizzo della piattaforma denominata "START" messa a disposizione dalla Regione Toscana;

si prenotava la somma di €. 13.000,00= oltre I.V.A. ai sensi di Legge relativa al biennio 2018-2019;

si stabiliva che la somma di €. 6.500,00= necessaria per l'annualità 2020 sarà impegnata con successivo atto del Responsabile del Servizio, a seguito dell'approvazione del Bilancio pluriennale 2020/2022;

si provvedeva ad acquisire il seguente CIG: Z3E20CCEBC;

DATO ATTO CHE:

l'avviso è stato pubblicato sulla piattaforma Start e sul sito del Comune di Quarrata in data 17/11/2017;

entro la scadenza del 04/12/2017 alle ore 10,00, hanno presentato manifestazione di interesse i seguenti n. 3 soggetti;

con nota prot. n. 59471 del 04/12/2017 è stata inviata lettera di invito, custodita agli atti presso i Servizi Sociali, a tutti i soggetti suindicati con cui sono state stabilite le modalità e le condizioni della gara;

la scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata per il giorno 14/12/2017 alle ore 10,00;

entro tale scadenza sono state inserite nel sistema telematico n. 1 busta elettronica contenente la documentazione e l'offerta:

	Denominazione – sede legale
1	Associazione "Immobiliare Sociale Il Ponte" Onlus – Via Niccolò Puccini, n. 104 – 51100 Pistoia

RICHIAMATI i verbali di gara, custoditi agli atti presso l'ufficio Servizi Sociali:

- n. 1 del 14/12/2017 nel quale il Rup procede all'abilitazione del concorrente e dà atto della completezza e della regolarità della documentazione amministrativa presentata;

- n. 2 del 15/12/2017, nel quale la Commissione procede ad assegnare i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e, sulla base delle risultanze dei suddetti atti, propone l'aggiudicazione del servizio "Sportello Casa" per il periodo 01/01/2018-31/12/2020 all'Associazione "Immobiliare Sociale Il Ponte Onlus", con sede in Via Niccolò Puccini, n. 104 – 51100 Pistoia, che otteneva il maggior punteggio complessivo di 76,05 con un ribasso d'asta del 6,15% sull'importo a base di gara;

Dato atto che è stata acquisita l'autocertificazione da parte dell'operatore economico attestante il possesso ed i requisiti di cui all'art.80 del dlgs 50/2016 e che sono attualmente in corso le verifiche da parte del Servizio Agan

RITENUTO di procedere all'aggiudicazione definitiva in sospensione di efficacia, a seguito della verifica del Servizio AGAN, dei requisiti dichiarati dall'impresa aggiudicataria in sede di gara;

DI DARE ATTO che la documentazione inviata alle imprese, gli originali delle offerte economiche, sono conservati nel sistema START della Regione Toscana;

RICHIAMATE:

la Deliberazione G.C. n. 77 del 03/07/2017, con la quale è stato approvato l'assetto organizzativo dell'Ente per l'anno 2017;

la Deliberazione C.C. n. 28 del 27/03/2017 e s.m.i, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019;

la Deliberazione G.C. n. 55 del 08/05/2017 e s.m.i., con la quale sono stati approvati i P.E.G. dei vari servizi per l'anno 2017;

la Determinazione del Segretario n. 559 del 18/07/2017 con la quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi fino al 31/12/2017;

la Determinazione del Segretario n. 561 del 18/07/2017 con la quale sono stati nominati i Titolari di Posizione Organizzativa fino al 31/12/2017;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

Di approvare i verbali di gara n. 1 e 2, custoditi agli atti presso l'ufficio Servizi Sociali, relativi all'affidamento del servizio "Sportello casa" per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2020, da cui risulta la proposta di aggiudicazione del servizio all'Associazione "Immobiliare Sociale Il Ponte Onlus", che ha ottenuto il punteggio complessivo 76,05 e ha offerto un ribasso d'asta del 6,15% sull'importo a base di gara;

Di procedere all'aggiudicazione definitiva, in sospensione di efficacia, del servizio "Sportello Casa" all'Associazione "Immobiliare Sociale Il Ponte Onlus" con sede in Via Niccolò Puccini, n. 104 – 51100 Pistoia per l'importo di €. 18.300,75= al netto del ribasso offerto del 6,15% calcolato sull'importo a base di gara di €. 19.500,00=;

Di impegnare la somma di €. 18.300,75= (al netto del ribasso d'asta) oneri fiscali esclusi, rimodulando la prenotazione di cui alla Determinazione del Responsabile dei Servizi Sociali n. 891 del 17/11/2017 come segue:

ANNUALITA' 2018: - €. 6.100,25= al Cap. 3215 "Prestazioni servizi emergenza abitativa" del Bilancio pluriennale annualità 2018;

ANNUALITA' 2019:

- €. 6.100,25= al Cap. 3215 "Prestazioni servizi emergenza abitativa" del Bilancio pluriennale annualità 2019;

4. Di dare atto che la somma di €. 6.100,25= necessaria per l'annualità 2020 sarà impegnata con successivo atto del Responsabile Servizi Sociali, a seguito dell'approvazione del competente Bilancio pluriennale ;

5. Di dare atto che si provvederà alla comunicazione dell'esito della procedura all'impresa che

ha partecipato alla gara, mediante comunicazione scritta, come previsto dalla vigente normativa;

6. Di prendere atto che il Codice CIG è il seguente: Z3E20CCEBC;

7. Di dare atto che è stata acquisita l'autocertificazione da parte dell'operatore economico attestante il possesso ed i requisiti di cui all'art.80 del dlgs 50/2016 e che sono attualmente in corso le verifiche da parte del Servizio Agan:

8. Di dare atto che, come previsto al comma 8.1 della lettera d'invito, il contratto sarà stipulato nella forma dello scambio di corrispondenza. Le spese contrattuali saranno tutte a carico dell'aggiudicatario, a seguito di presentazione della documentazione necessaria ai fini della stipulazione, che l'A.C. provvederà a richiedere;

9. Di dare atto che quanto indicato nella presente determinazione tiene conto del rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione;

11. Di dare atto che l'A.C. procederà ai pagamenti e alle liquidazioni previste a favore dell'aggiudicatario a seguito della verifica della permanenza della regolarità contributiva e assicurativa (DURC) e, dietro presentazione di regolari documenti contabili, nei termini stabiliti dalla Legge, secondo quanto disposto dall'art. 29 del vigente regolamento comunale di contabilità;

12. Di trasmettere copia del presente atto al Servizio Agan per svolgere tutti gli adempimenti di competenza;

13. Di dare atto che il Responsabile del seguente procedimento amministrativo è la Responsabile dei Servizi Sociali Dott.ssa Maria Alessandra Tofani.

Data
21-12-2017

Il Responsabile del Servizio
TOFANI MARIA ALESSANDRA