



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

AREA 1 - AREA RISORSE

DETERMINAZIONE N. 1212 del 30-12-2016

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
AFFIDAMENTO INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA NELL'ANBITO DELL'AREA RISORSE DALL'1.1.2017 AL TERMINE DEL MANDATO AMMINISTRATIVO.

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 4
Proposta del settore n. 17*

RICHIAMATO l'art. 15 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi rubricato "Posizioni organizzative", in particolare i commi 3 e 4, che recitano:

“3. I titolari di posizione organizzativa sono nominati dai Dirigenti dell'Ente nella loro Area di competenza. Per le aree in cui il Dirigente risulta vacante e per i servizi individuati come autonomi dall'assetto organizzativo, provvede alla nomina il Segretario Generale. 4. Gli incarichi di posizione organizzativa sono conferiti con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità. Per il conferimento, si tiene conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti del personale della categoria D. Agli incaricati di posizione organizzativa possono essere attribuiti obiettivi e/o progetti rientranti nelle competenze del servizio di appartenenza o trasversali all'interno dell'area. Gli incaricati di posizione organizzativa collaborano con il dirigente per la realizzazione di obiettivi di particolare complessità.”; VISTE:

la deliberazione G.C. n. 307 del 28.12.2000, esecutiva, con la quale sono state istituite le posizioni organizzative di cui agli artt.8 e seguenti del C.C.N.L. 31.3.1999 relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto delle Regioni – Autonomie Locali”;
la deliberazione G.C. n. 165 del 16.12.2008, esecutiva, di approvazione del nuovo assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata che, in estrema sintesi prevede: l'incardinamento di tutti i Servizi dell'Ente all'interno di tre Aree, ad eccezione del Servizio di Polizia Municipale che rimane autonomo; la redistribuzione delle competenze relative al Servizio Progetti Strategici e all'alta professionalità Ricerca Finanziamenti e Sviluppo sostenibile all'interno di altri Servizi, con la conseguente scomparsa di una struttura e dei presupposti alla base dell'istituzione della figura dotata di alta professionalità;

la deliberazione G. C. n. 181 del 24.11.2009, esecutiva, con la quale si è provveduto a una nuova pesatura delle posizioni organizzative;

la deliberazione G.C. n. 12 del 21.1.2013, esecutiva, con la quale è stato definito il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti, comprese le posizioni organizzative, in virtù di quanto previsto dal D. Lgs. 150/2009 (cd. Riforma Brunetta);

la deliberazione G.C. n. 179 del 22.12.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all'assetto organizzativo dell'Ente per l'anno 2017 e fino alla fine del mandato amministrativo;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 1 del 2.01.2013 di nomina del Dirigente Area Risorse dal 1.01.2013 e fino a fine mandato del Sindaco; PRESO ATTO quindi che spetta al sottoscritto dirigente la competenza all'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa nell'ambito dell'Area; RICHIAMATA la propria determinazione n. 1.200 del 29.12.2016 di nomina dei Responsabili di Servizio nella suddetta Area dal 01.01.2017 fino al termine del mandato amministrativo, previsto nella primavera 2017; PRESO ATTO che con la citata deliberazione G.C. n. 179/2016:

si demanda al Dirigente l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa compresi nell'area Area Risorse, nella misura massima di tre per l'anno 2017;

si dà atto che la pesatura delle Posizioni Organizzative e conseguente definizione e attribuzione economica dell'indennità di posizione e di risultato sono soggette alle disponibilità finanziarie dell'Ente, nonché alla disciplina normativa e giurisprudenziale legata al fondo delle risorse decentrate e alla sua ricostruzione attualmente ancora in atto ai sensi dell'art. 4 del DL. 16/2014, convertito in L. 68/2014;

si dà atto che, quindi, la pesatura delle Posizioni Organizzative e conseguente definizione e attribuzione economica dell'indennità di posizione e di risultato sono legate in via ultimativa alla disciplina che regolerà il fondo delle risorse decentrate nonché alle risultanze della ricostruzione dello stesso ai sensi dell'art. 4 del DL. 16/2014, convertito in L. 68/2014; RITENUTO di individuare i servizi Personale ed Organizzazione, Entrate ed Informatica, presenti nell'Area, quali ambiti organizzativi in cui attribuire tali incarichi a decorrere dall'1.01.2017 e fino al termine del mandato amministrativo, in quanto, in relazione alle funzioni attribuite ai servizi

stessi, risulta necessario nominare una posizione organizzativa preposta ad ogni servizio, che necessita di una posizione di lavoro, caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, con assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato, al fine di assicurare efficacia, efficienza ed economicità all'azione amministrativa; ESAMINATE: le figure professionali del personale di categoria D appartenenti ai servizi dell'Area Risorse, nominati responsabili di servizio; i loro requisiti culturali, le esperienze professionali pregresse, che evidenziano la capacità di saper lavorare in autonomia con positivi risultati e buon impiego delle risorse assegnate, il buon livello di programmazione e monitoraggio dell'attività; i loro risultati raggiunti e le performance negli esercizi pregressi; CONSIDERATO che l'attività ed i programmi da realizzare nel corso del 2017 risultano al momento condizionati dall'assenza dei nuovi strumenti di programmazione finanziaria e che quindi risulta prioritario assicurare la continuità della gestione; VISTO il vigente statuto comunale; VISTO il D. Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.; VISTO il D. Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.; VISTO l'art. 8 e ss. del CCNL 31.3.1999; D E T E R M I N A

di nominare, secondo quanto richiamato in premessa e più diffusamente nelle disposizioni relative, depositate agli atti del Servizio Personale ed Organizzazione, dall'1.01.2017 e fino al termine del mandato amministrativo, titolari di posizione organizzativa, i seguenti dipendenti dell'Area Risorse:

Dott.ssa Isabella Elli – Responsabile Servizio Personale ed Organizzazione;
Dott. Marco Baldi – Responsabile del Servizio Entrate;
Dott. Ing. Luca Stefanini – Responsabile Servizio Informatica;

di dare atto che i dipendenti nominati appartengono alla categoria D (C.C.N.L. del 31.3.1999 relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto delle "Regioni Autonomie locali") e sono in possesso dei requisiti professionali e delle specifiche competenze organizzative per poter assolvere le funzioni proprie della posizione a ciascuno affidata; di dare atto altresì che per le retribuzioni di posizione e di risultato si fa riferimento alla misura ed ai criteri di cui alle deliberazioni G. C. n. 181 del 24.11.2009 e G.C. n. 12 del 21.1.2013, nonché alla procedura di cui al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi parte I – Titolo V, con le precisazioni previste ai punti n. 3) e n. 4) del dispositivo della deliberazione G.C. n. 179 del 22.12.2016;

di dare atto che con successivi atti verranno attribuiti a tutti i responsabili incaricati, gli obiettivi di gestione, in armonia con gli strumenti di programmazione dell'ente, in corso di elaborazione; di dare mandato al Servizio Agan di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio, nonché sul sito del Comune di Quarrata (Amministrazione Trasparente) e alla trasmissione dello stesso ai soggetti incaricati, che provvederanno a rimettere copia firmata per ricevuta, comunicato per conoscenza al Sindaco, all'Assessore alle risorse finanziarie e tributi, all'Assessore alle risorse umane, al Segretario Generale, al Collegio dei Revisori ed alla R.S.U..

Data
30-12-2016

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA