



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

AREA 1 - AREA RISORSE

DETERMINAZIONE N. 551 del 17-07-2017

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
NOMINA RESPONSABILI DI SERVIZIO DELL'AREA RISORSE DAL 27.7.2017 AL 31.12.2017.

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

Determinazione del settore n. 4
Proposta del settore n. 11

RICHIAMATO il proprio atto n. 461 del 9.6.2017, con il quale, in attuazione della deliberazione G.C. n. 69 del 5.6.2017:

si prorogava per 45 giorni, decorrenti dal giorno di scadenza del mandato del Sindaco, l'efficacia dei propri provvedimenti n. 1200 del 29/12/2016 e n. 1212 del 30/12/2016 relativi agli incarichi rispettivamente di direzione del servizio e di titolarità di posizione organizzativa conferiti ai dipendenti di Cat. D appartenenti all'area Risorse: Dott.ssa Isabella Elli – Responsabile Servizio Personale ed Organizzazione; Dott. Marco Baldi – Responsabile del Servizio Entrate; Dott. Ing. Luca Stefanini – Responsabile Servizio Informatica;

si dava atto che tali incarichi venivano prorogati alle medesime condizioni giuridiche ed economiche vigenti;

CONSIDERATO che le elezioni amministrative si sono svolte il giorno 11 giugno 2017 e che il nuovo Sindaco è stato proclamato eletto in data 13.06.2017;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 3.7.2017 con la quale, in breve e per quanto di interesse del presente atto, si prevede:

il conferimento dell'incarico di dirigente Area Risorse, attingendo all'unico dirigente di ruolo interno all'Ente, per un periodo di cinque anni;

di disporre, per permettere all'amministrazione neo insediata di valutare appieno i mutamenti organizzativi da adottare nell'ente, un affidamento degli incarichi di posizione organizzativa fino al termine del corrente esercizio secondo le stesse modalità previste dalle deliberazioni n.

179/2016 e n. 69/2017 in un numero massimo di n. 3 (tre) posizioni organizzative all'interno dell'Area 1 "Risorse";

di autorizzare gli organi competenti all'adozione degli atti necessari per disporre gli incarichi di cui sopra;

di dare atto che la pesatura delle Posizioni Organizzative e conseguente definizione e attribuzione economica dell'indennità di posizione e di risultato sono soggette alle disponibilità finanziarie dell'Ente, nonché alla disciplina normativa e giurisprudenziale legata al fondo delle risorse decentrate e alla sua ricostruzione in atto ai sensi dell'art. 4 del DL. 16/2014, convertito in L. 68/2014;

di dare atto quindi, la pesatura delle Posizioni Organizzative e conseguente definizione e attribuzione economica dell'indennità di posizione e di risultato sono legate in via ultimativa alla disciplina che regolerà il fondo delle risorse decentrate nonché alle risultanze della ricostruzione dello stesso ai sensi dell'art. 4 del DL. 16/2014, convertito in L. 68/2014;

VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;
- il vigente statuto comunale;

RICHIAMATO il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi parte I, in particolare:

l'art.14 relativo alla designazione dei responsabili della struttura, in particolare il comma 1, che recita: "La responsabilità di direzione di Servizio viene assegnata, con atto scritto, dal Dirigente d'Area o, in caso di vacanza del Dirigente e per i servizi individuati come autonomi dall'assetto organizzativo, dal Segretario generale, a personale di ruolo inquadrato nella categoria D, evidenziando l'attività ed i programmi da realizzare, l'attitudine e la competenza professionale necessaria nonché i risultati ottenuti nel corso delle gestioni precedenti";

l'art. 45 rubricato "Il Responsabile di Servizio";

VISTE:

la deliberazione G.C. n. 165 del 16.12.2008, esecutiva, di approvazione del nuovo assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata;

la deliberazione G.C. n. 77 del 3.7.2017, di conferma fino al 31.12.2017 dell'assetto organizzativo delineato con deliberazione G.C. n. 179 del 22.12.2016;

VISTI:

l'art.35 bis del D.Lgs. 165/2001;

il D.lgs. 39/2013;

il D.P.R. 16.04.2013, n.62;

ESAMINATE:

le figure professionali del personale di categoria D appartenenti ai servizi dell'Area Risorse;

le valutazioni delle prestazioni effettuate negli esercizi pregressi, in particolar modo per il

personale già titolare di incarichi di responsabilità di servizio;
CONSIDERATO che l'attività ed i programmi da realizzare nel corso del 2017 risultano avviati ed ormai in pieno stato di svolgimento;
RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 14 del 08/06/2017 con il quale è stato prorogato per quarantacinque giorni l'incarico di Dirigente Area Risorse precedentemente conferito alla sottoscritta;
RITENUTO, quindi, di procedere alla nomina, scaduto il termine degli incarichi di proroga in essere (26.7.2017) e fino al 31.12.2017, dei Responsabili di Servizio dell'Area Risorse;

DETERMINA

di nominare responsabili di Servizio per il periodo dal 27.7.2017 e fino al 31.12.2017, i seguenti dipendenti appartenenti all'Area Risorse: - Dott.ssa Isabella Elli – Responsabile Servizio Personale ed Organizzazione; - Dott. Marco Baldi – Responsabile del Servizio Entrate; - Dott. Ing. Luca Stefanini – Responsabile Servizio Informatica;
di dare atto che i dipendenti nominati appartengono tutti alla Categoria “D” (CCNL relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale di comparto delle “Regioni – autonomie locali”) e che sono in possesso dei requisiti professionali per poter assolvere le funzioni a cui sono stati chiamati;
di dare atto che le nomine di cui al punto 1) hanno effetto dal 27.7.2017 e fino al 31.12.2017, salvo modifiche organizzative che rendessero necessario o opportuno procedere a cambiamenti relativamente alle nomine stesse;
di dare mandato al Servizio Agan di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio, nonché sul sito del Comune di Quarrata (Amministrazione Trasparente) e alla trasmissione dello stesso ai responsabili in indirizzo che provvederanno a rimettere copia firmata per ricevuta, al Segretario Generale, al Servizio Personale ed Organizzazione, al Collegio dei Revisori.

Data
17-07-2017

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA