



CITTA' DI QUARRATA
Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI DEL COMUNE DI QUARRATA

Vista la determinazione a contrattare del responsabile del Servizio Entrate n. 86 del 11/02/2012

PREMESSO:

- Che l'Amministrazione Comunale di Quarrata intende appaltare il servizio di affissione manifesti;
- Che una procedura previa pubblicazione di avviso, è la procedura che meglio risponde alle esigenze dell'Amministrazione in quanto:
 - a) dato l'esiguità dell'importo economico, sussistono motivi tali per procedere all'affidamento del servizio come meglio dettagliato nel Capitolato Speciale nelle forme del cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/2006, e art 33 del Regolamento Comunale delle Gare e dei Contratti;
 - b) non è presente all'interno dell'Amministrazione un elenco fornitori per cui, a garanzia da una parte della trasparenza dell'attività amministrativa, ma anche per favorire la concorrenza tra i vari soggetti e per tutelare gli interessi dell'Amministrazione ad avere una pluralità di offerte, si ritiene opportuno procedere alla pubblicazione di un avviso;

INDICE

la seguente procedura per cottimo fiduciario (art. 125 del D. Lgs. 163/2006):

BANDO DI GARA n. 02/2012

  **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Quarrata, Via Vittorio Veneto n. 2, 51039 Quarrata (PT); tel. 0573 7710; fax 0573 775053; Email: attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it; sito Internet www.comune.quarrata.pt.it

  **PROCEDURA DI GARA:** procedura in economia mediante cottimo fiduciario (ex art. 125 del D. Lgs. 163/2006) per l'affissione, successiva deaffissione e corretto smaltimento, di manifesti commerciali e non di varie dimensioni dall'01/06/2012 al 31/05/2014. Per maggiori informazioni si veda il Capitolato Speciale d'Appalto. Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso.

LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO DEL SERVIZIO:

- a) luogo di esecuzione: territorio del comune di Quarrata;
- b) descrizione: Categoria 13) Servizi pubblicitari del D. Lgs. n. 163/2006; il servizio è meglio descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- c) importo del servizio: costo unitario per manifesto **€ 1,00 IVA esclusa**. Ai soli fini fiscali e di individuazione di alcuni elementi necessari per la gara (esempio contributo AVCP, procedura applicabile etc.) si stima l'entità totale dell'appalto in € 30.300,00 (€ 60.600,00 con la facoltà prevista dall'art. 4 ult. comma) IVA esclusa. Si precisa che per il servizio oggetto della procedura non sono configurabili oneri per la sicurezza, né sono configurabili interferenze per cui non si procede alla redazione del DUVRI. Per maggiori dettagli si veda il CSA.
- d) C.I.G. (Codice Identificativo Gare): Z300399299

Si rende noto che la procedura di gara di cui sopra si terrà presso la sede comunale di via Vittorio Veneto 2, Quarrata (II piano) il giorno

13/03/2012 alle ore 10.00

SVOLGIMENTO DELLA GARA:

Nella data di cui sopra si procederà, in seduta pubblica, all'esame della regolarità della presentazione dei plichi e della documentazione richiesta, all'ammissione delle imprese e successivamente all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Si rende altresì noto che la stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 38 della L.R.T. n. 38/2007 e ss.mm., per cui la verifica dei requisiti dichiarati avverrà al termine della procedura dopo l'aggiudicazione provvisoria.

Si invitano tutti i concorrenti ad indicare il loro numero di fax e indirizzo di posta elettronica.

La Stazione Appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio, rinviare una o più fasi dei lavori a date successive. Resta inteso che verranno comunicate le date delle sedute pubbliche mediante posta elettronica o previa pubblicazione di apposito avviso sul profilo committente.

La Stazione Appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio, rinviare una o più fasi dei lavori a date successive. Resta inteso che verranno comunicate le date delle sedute pubbliche mediante posta elettronica. Si invitano pertanto i concorrenti a controllare periodicamente il profilo committente.

Resta altresì inteso che, a seconda del numero di concorrenti, si potrà terminare tutte le fasi sopra descritte in un'unica seduta.

Il RUP si riserva di chiedere eventuali chiarimenti e/o giustificazioni in merito alla documentazione di gara presentata, sia a mezzo fax che a mezzo posta elettronica. **Si invitano i concorrenti ad indicare il loro numero di fax e indirizzo di posta elettronica.**

Ai fini di cui sopra, qualora il concorrente non indichi un numero di fax e/o indirizzo di posta elettronica, tali richieste verranno effettuate tramite servizio postale e i termini perentori eventualmente concessi decorreranno dall'invio e non dalla ricezione delle richieste predette: l'Amministrazione non assumerà responsabilità alcuna per eventuali ritardi/disguidi postali.

Per le comunicazioni di cui all'art. 79 del Codice dei Contratti vedere paragrafo "Direttiva Ricorsi. Elezione di domicilio.

Per essere ammessa a partecipare alla predetta gara, Codesta Impresa dovrà far pervenire a questo Comune - Ufficio Protocollo - **entro le ore 12,00 del giorno 12/03/2012 in plico chiuso** (sigillato a ceralacca, nastro adesivo o con altre modalità) e **controfirmato sui lembi di chiusura**, i documenti appresso indicati. Oltre detto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del plico contenente i documenti di gara e l'offerta rimarrà ad esclusivo rischio del mittente.

Sul plico, indirizzato al Sindaco del Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto n. 2, 51039 - Quarrata (PT), deve essere riportato, a pena di esclusione, l'oggetto dell'appalto ***"Appalto per il servizio affissione - NON APRIRE"*** e il nominativo del mittente. In caso di RTI/consorzio ancora da costituire, occorre l'indicazione di TUTTE le imprese costituenti il raggruppamento.

Copia del Capitolato Speciale d'Appalto, del bando di gara e dei fac simile, sono liberamente consultabili e scaricabili dal sito internet dell'amministrazione comunale all'indirizzo www.comune.quarrata.pt.it, alla pagina "Elenco Gare e Appalti" - "Gare in corso". Allo stesso indirizzo internet sarà possibile leggere i chiarimenti eventualmente richiesti, o altre informazioni riguardanti la gara.

Il plico al suo interno dovrà contenere la documentazione amministrativa elencata di seguito, nonché una busta separata contenente l'offerta economica riportante la seguente dicitura:

▪ OFFERTA ECONOMICA

Si raccomandano i concorrenti a prestare attenzione a collocare l'offerta economica in busta chiusa all'interno del plico a garanzia della segretezza dell'offerta economica. Il mancato rispetto di quanto

sopra comporterà l'esclusione dalla gara (l'esclusione non verrà comminata solo se il concorrente in questione è l'unico concorrente partecipante alla gara).

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. E' ammesso l'invio entro i termini di scadenza di una seconda offerta sostitutiva della prima.

DOCUMENTI DA PRODURRE

SI RACCOMANDA AI CONCORRENTI DI DICHIARARE (ALLEGATO 1) LA PROPRIA FORMA GIURIDICA

ART. 1) Istanza di ammissione alla gara con l'elezione di domicilio (vedere paragrafo "Direttiva Ricorsi. Elezione di domicilio") e dichiarazioni sostitutive richieste, in bollo da € 14,62, redatta secondo il fac simile **allegato 1** e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore (a pena di esclusione).

Si rende noto che qualora gli atti di gara vengano sottoscritti da un procuratore/delegato, occorrerà presentare originale o copia conforme della procura stessa o della delega. Potrà essere presentata anche una fotocopia della procura/delega con dichiarazione di conformità all'originale, o dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante, fermo restando che in caso di aggiudicazione dovrà essere presentata, entro il termine perentorio che verrà comunicato, l'originale o la copia conforme. Laddove il potere di rappresentanza risulti dal certificato della CCIAA, in luogo della documentazione richiesta, potrà essere presentata copia del predetto certificato.

In caso di raggruppamenti ancora da costituire, la predetta istanza/dichiarazione dovrà essere presentata da **TUTTE** le imprese costituenti il raggruppamento stesso.

Si invitano le imprese a leggere con attenzione e a compilare il fac simile in ogni sua parte eventualmente cancellando le parti che non interessano.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, quindi qualsiasi operatore economico e/o soggetto.

I requisiti e le dichiarazioni obbligatorie, da considerarsi tutte a pena di esclusione salvo diversa ed espressa indicazione, per la partecipazione alla procedura di gara sono:

- a) di non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) non aver pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 575/1965; si fa presente che l'art. 10 della legge 575/1965 prevede il divieto di stipulare contratti di appalto con la Pubblica Amministrazione dei soggetti che sono stati condannati con sentenza anche **non passata in giudicato ma confermata in grado di appello** per alcuni reati particolarmente gravi (ad esempio associazione a delinquere, sequestro di persona etc.); per l'elencazione dei soggetti obbligati a rendere questa dichiarazione si veda la successiva lettera c);
- c) indicazione di **TUTTE** le sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna, patteggiamenti, compreso anche i provvedimenti di condanna con il beneficio della non menzione, e quant'altro a carico del legale rappresentante, di tutti gli amministratori dotati di potere di rappresentanza, dei direttori tecnici, del socio unico persona fisica, del socio di maggioranza nella società con meno di quattro soci. In caso di provvedimenti penali esistenti, occorrerà allegare una descrizione del fatto costituente reato, oppure allegare fotocopia semplice della sentenza, dalla quale la Commissione possa evincere esattamente quello che è successo in modo da fare le opportune valutazioni; Si legga con attenzione quanto previsto a pag. 5 e ss del presente bando;
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19.03.1990 n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e) di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- f)** non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa amministrazione, non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale accertato con qualsiasi mezzo da questa stazione appaltante;
- g)** non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o di quella dello Stato di appartenenza; si sottolinea che sono considerate gravi quelle violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a € 10.000,00;
- h)** non aver reso false dichiarazioni o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti come risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i)** non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;
- l)** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- m)** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36bis comma 1 del D.L. 223/2006 convertito in legge 248/2006;
- n)** con riferimento al legale rappresentante, a tutti gli amministratori dotati di potere di rappresentanza, ai direttori tecnici, al socio unico persona fisica, al socio di maggioranza nelle società con meno di 4 soci, che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati in quanto commessi avvalendosi delle condizioni previste dall'articolo 416-bis del codice penale o al fine di agevolare l'attività delle associazioni mafiose previste dallo stesso articolo (articolo 7 del decreto-legge n. 152 del 1991, convertito dalla legge n. 203 del 1991), non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge n. 689 del 1981 (fatto commesso nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di legittima difesa);
- o)** di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cc o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla medesima gara, oppure di trovarsi in una situazione di controllo o in una situazione anche di fatto indicando l'impresa, ma di aver formulato autonomamente l'offerta;
- p)** di essere pienamente a conoscenza e consapevole delle conseguenze in caso di false dichiarazioni;
- q)** di aver preso visione e di accettare integralmente e senza riserva alcuna il bando di gara, nonché il capitolato speciale d'appalto (da restituire firmato in ogni pagina per accettazione);
- r)** di applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro per i dipendenti del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge l'appalto;
- s)** elenco dei soggetti che in base al proprio Statuto o atto costitutivo hanno il potere di rappresentanza;
- t)** solo per i consorzi: indicazione delle singole imprese consorziate che fanno parte del consorzio e indicazione di quelle che eseguiranno concretamente il servizio (allegato 1);
- u)** solo per i RTI e per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 CC di cui alla lett. d) e e) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006: specificazione dell'impresa capogruppo e delle mandanti, nonché dell'impegno a costituire formalmente il raggruppamento in caso di aggiudicazione; per maggiori informazioni si veda infra (allegato 2);
- v)** di essere in regola con la normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) ed in particolare di aver nominato il RSPP, del medico competente, di aver redatto il documento di valutazione dei rischi, di aver formato il proprio personale (ex art. 16 della LRT 38/2007);

Si invitano i concorrenti a rendere le dichiarazioni richieste in modo completo e veritiero. In particolare:

– per quanto riguarda i requisiti di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c), e comma 2, del Codice dei Contratti, la valutazione sull'incidenza dei reati eventualmente commessi sulla moralità professionale è di competenza **ESCLUSIVA** della stazione appaltante. Ciò significa che non residua in capo al concorrente nessun margine di discrezionalità in ordine alla valutazione del requisito. Quindi conformemente all'art. 38 comma 2 del Codice dei Contratti, vista la giurisprudenza che si è creata sul

punto, **è fatto obbligo ai concorrenti, a pena di esclusione, indicare TUTTI i provvedimenti penali a loro ascritti (compresi quelli che godono del beneficio della non menzione), senza che l'impresa compia nessuna valutazione in ordine alla tipologia di reato.** Si specifica inoltre che dovranno essere dichiarati tutti quei provvedimenti di condanna per i quali non sia intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 c.p., o comunque per i quali non sia stata necessariamente dichiarata la formale estinzione del reato con specifico provvedimento concessorio della competente Autorità Giudiziaria. Quindi si potranno omettere solo: **a)** reati per i quali sia intervenuta la riabilitazione (provvedimento espresso del Giudice); **b)** reati dichiarati con provvedimento espresso del giudice estinti dopo la condanna; **c)** reati depenalizzati; **d)** reati per i quali sia intervenuta la revoca della condanna. **Resta quindi inteso che la mancata indicazione di una qualsiasi tipologia di reato, poi accertata dall'Amministrazione in sede di verifica dei requisiti, a prescindere dalla sua valutazione e quindi dall'incidenza sulla moralità professionale dell'imprenditore, non potrà che comportare l'esclusione dalla gara per violazione della lex specialis.** In questo modo si vuole consentire che la valutazione dei requisiti sia fatta dalla commissione di gara ex ante rispetto alla valutazione dell'offerta (in modo che sia la più possibile imparziale), e che la stessa valutazione sia effettuata in seduta pubblica (a garanzia della massima trasparenza). Si raccomanda quindi la massima attenzione alle dichiarazioni rese. Si fa altresì presente che la stazione appaltante si riserva di verificare il possesso dei requisiti generali non solo in capo al sottoscrittore, ma agli altri legali rappresentanti del concorrente aggiudicatario;

– per quanto riguarda i requisiti della regolarità fiscale e contributiva, si raccomandano i concorrenti a verificare, prima di rendere le relative dichiarazioni, la propria situazione. Conformemente infatti alle più recenti pronunce giurisprudenziali, e sulla base di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 come novellato dal DL 70/2011, in materia di DURC, alla stazione appaltante NON è riconosciuta nessuna discrezionalità in ordine alla valutazione dei debiti eventualmente esistenti (ammontare o altra caratteristica), con la naturale conseguenza che in caso di documento irregolare non si potrà che escludere il concorrente dalla graduatoria (leggere con attenzione il DM 24/10/2007 sui casi in cui gli istituti dichiareranno l'irregolarità della posizione del concorrente). Per quanto riguarda la regolarità fiscale, comporterà l'esclusione dalla procedura l'esistenza di debiti per un ammontare superiore a € 10.000,00.

Le dichiarazioni di cui al presente **articolo 2, lett. b), c) ed n) devono essere rese**, oltre che dal legale rappresentante sottoscrittore, **anche dai direttori tecnici, da tutti i soci** se trattasi di s.n.c., da tutti gli **accomandatari** se trattasi di s.a.s., da **tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per ogni altro tipo di società/soggetto giuridico/operatore economico, nonché dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci.**

Al riguardo ciascun concorrente ha possibilità di scegliere tra 3 opzioni:

- dette dichiarazioni vengono rese, conformemente all'art. 47 del DPR 445/2000, direttamente dal legale rappresentante sottoscrittore anche per conto degli altri eventuali amministratori (cfr. in tal senso i vari fac simile);

- se il legale rappresentante dell'impresa concorrente non intende rendere le dichiarazioni di cui al precedente punto per tutti i soggetti obbligati, le predette dovranno essere rese **singolarmente** dai soggetti sopra individuati. A tal fine utilizzare l'allegato 3, allegando fotocopia del documento di identità a pena di esclusione;

- se non si intende procedere in uno dei modi sopra indicati, potranno essere presentati in sede di gara per tutti i soggetti obbligati i rispettivi certificati del casellario giudiziale purchè completi con le dichiarazioni circa le eventuali condanne per le quali vi sia il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 del Codice).

Si sottolinea che dette dichiarazioni/certificati, nella forma di una delle tre opzioni, è a pena di esclusione.

ART. 2) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESA (ex art. 34 comma 1 lett. d) ed e) D. Lgs. 163/2006) – Allegato 2.

In caso di partecipazione alla procedura dei soggetti sopra indicati si ricorda:

❖ I **requisiti generali** devono essere posseduti singolarmente da tutte le imprese costituenti l'RTI.

In caso di partecipazione alla procedura dei soggetti sopra indicati si ricorda che:

- le dichiarazioni di cui all'art. 1) (requisiti generali) devono essere rese da TUTTE le imprese che costituiranno il raggruppamento, quindi l'allegato 2 dovrà essere presentato da TUTTE le imprese che faranno parte del raggruppamento.

NOTA BENE: E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario, ovvero di partecipare in forma individuale quando abbia partecipato al medesimo l'associazione temporanea o il consorzio. L'inosservanza di tale regola comporterà l'esclusione dalla gara sia dell'RTI/consorzio che dell'impresa individuale.

NOTA BENE - Per RTI: Si specifica che i concorrenti raggruppati dovranno indicare già in sede di gara la percentuale di partecipazione al raggruppamento, percentuale di partecipazione che sarà successivamente vincolante ai fini della costituzione dell'ATI in caso di aggiudicazione. Si fa presente che:

- 1) la capogruppo in ogni caso dovrà avere la quota di partecipazione maggioritaria;
- 2) il raggruppamento dovrà rispettare nell'esecuzione del servizio le quote di partecipazione al medesimo.

ART. 3) CONSORZI – Allegato 1.

I consorzi dovranno presentare, oltre alla documentazione di cui all'art. 1), anche l'elenco di tutte le imprese consorziate con l'indicazione dell'impresa/e che eseguirà/anno il servizio. Per esigenze di celerità del procedimento, non è necessario la dichiarazione dei requisiti generali anche in capo alle imprese consorziate esecutrici. Tuttavia la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche dei requisiti generali anche in capo all'impresa indicata quale esecutrice, in quanto il possesso dei predetti requisiti è comunque condizione necessaria per l'esecuzione dell'appalto stesso. **Il mancato possesso quindi comporterà la revoca dell'aggiudicazione.**

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D. Lgs. 163/2006, e art. 37 comma 7 (periodo II) l'impresa indicata quale esecutrice NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

DISPOSIZIONI COMUNI AI CONSORZI - NOTA BENE: Nel caso in cui il consorzio indichi una consorziata esecutrice, si specifica che l'impresa consorziata esecutrice, a sua volta, **non** potrà indicare altra impresa esecutrice, altrimenti potendosi innescare un meccanismo di designazioni a catena destinato a beneficiare non (secondo la ratio legis) il concorrente e le imprese consorziate, ma anche soggetti terzi, non concorrenti direttamente alla gara, né designate dal concorrente. Deve, pertanto, escludersi che l'esecuzione del servizio oggetto di gara possa, dal soggetto designato dall'aggiudicatario, essere affidata, puramente e semplicemente, a terzi soggetti (potendosi configurare di fatto un'ipotesi di subappalto che non solo dovrebbe essere autorizzato dall'amministrazione, ma che, soprattutto, dovrebbe rispondere ai requisiti di legge e, in particolare, all'art. 118 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163). Un'eventuale designazione a catena (o di terzo grado), di per sé non inficerà la partecipazione del concorrente, ma la designazione stessa è da ritenere non conforme a legge e quindi come non apposta.

ART. 4) SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dalla normativa vigente, in particolare dall'art. 118 D. Lgs. 163/2006. In merito si specifica che l'impresa concorrente in sede di gara dovrà manifestare il proprio intendimento a subappaltare una parte del servizio, comunque non superiore al 30% (art. 118, comma 2 D. Lgs. 163/2006).

La mancata dichiarazione di cui sopra comporterà l'impossibilità per l'impresa aggiudicataria di avvalersi della facoltà di subappaltare. Detta dichiarazione è contenuta **nei vari allegati (da barrare)**. Si specifica che:

- la stazione appaltante si riserva di controllare il possesso dei requisiti generali in capo ai subappaltatori;
 - il concorrente dovrà indicare espressamente la tipologia di servizi che intende affidare in subappalto.
- Per tutto quanto non previsto si rinvia all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

BUSTA OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione, l'offerta economica, **allegato 4**, dovrà essere chiusa in apposita busta controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione "Offerta Economica". Si ricorda che ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006 comma 1-bis, come novellato dal DL 76/2011, la stazione appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento o irregolarità alle prescrizioni relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

L'offerta economica dovrà essere redatta in bollo mediante l'apposizione di una marca da € 14,62.

L'impresa dovrà indicare il **costo unitario a manifesto** che intende offrire per lo svolgimento del servizio, costo che dovrà essere inferiore al costo unitario a base di gara che è di **€ 1,00**, IVA esclusa. L'aggiudicazione verrà infatti fatta a favore dell'impresa che avrà presentato l'offerta unitaria migliore, intesa quale quella più bassa rispetto alla base d'asta.

Per le precisazioni del caso vedere il CSA.

In caso di offerte uguali si procederà con sorteggio pubblico nella medesima seduta.

N.B.: L'offerta sopra descritta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di RTI (art. 34, comma 1, lett. d) ed e) del Codice dei Contratti) ancora da costituire, l'offerta **dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti** delle imprese partecipanti. In caso di discordanza tra quanto scritto in numeri e quanto scritto in lettere, prevale quanto scritto in lettere.

* * * * *

AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E VERIFICA REQUISITI

L'aggiudicazione sarà disposta in favore dell'impresa che avrà offerto il **prezzo unitario** più basso.

Data la procedura informale e considerata l'oggettività del criterio di aggiudicazione, l'aggiudicazione provvisoria potrà essere fatta direttamente dal RUP o da un suo delegato, oppure da una commissione di gara appositamente costituita.

La stazione appaltante si riserva il diritto di procedere anche in presenza di una sola offerta valida. La stazione appaltante si riserva altresì a suo insindacabile giudizio di annullare o revocare la procedura di gara, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno il servizio, senza che si costituiscano diritti e risarcimenti di sorta a favore dei partecipanti.

Data l'esiguità del prezzo a base di gara, in un'ottica di celerità del procedimento, la stazione appaltante si riserva di chiedere chiarimenti in merito all'offerta economica presentata solo se vi sono elementi tali da generare sospetti sulla serietà della medesima.

La Commissione di Gara, o il RUP, si riserva la facoltà di convocare le imprese concorrenti anche per posta elettronica e/o attraverso un comunicato pubblicato sul profilo committente dell'Amministrazione Comunale.

In seguito all'aggiudicazione provvisoria, si procederà alla verifica dei requisiti generali nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio. L'aggiudicazione definitiva è infatti subordinata all'esito della verifica dei requisiti.

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 11 comma 10, come novellato dal D. Lgs. 53/2010 (decreto attuativo della direttiva ricorsi), si procederà alla stipulazione del contratto non prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva a tutti i concorrenti, ivi compresi gli esclusi, (vedere successivo paragrafo "Direttiva Ricorsi. Elezione di domicilio") e non oltre 90 giorni dalla medesima comunicazione.

Le spese contrattuali tutte saranno a carico dell'aggiudicatario, il quale dovrà presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della stipulazione. Il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata. Le spese contrattuali possono essere quantificate in presunti € 500,00.

Condizione per la stipulazione del contratto, oltre al pagamento delle spese necessarie e alla produzione della documentazione già descritta nel CSA a cui si rinvia, l'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva di € 500,00 a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte. La cauzione definitiva dovrà possedere tutte le caratteristiche richieste dall'art. 113 del Codice dei Contratti.

L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la Società aggiudicataria.

DIRETTIVA RICORSI. ELEZIONE DI DOMICILIO

Ai sensi del D.Lgs. 53/2010, decreto che ha recepito e dato attuazione alla cd. direttiva ricorsi (2007/66/CE), ciascun concorrente è obbligato ad eleggere domicilio per le comunicazioni relative all'esito della presente procedura. Ciò premesso, il concorrente dovrà indicare l'indirizzo presso il quale vorrà ricevere le comunicazioni relative alla gara esperita (se si utilizzano i fac simile della PA, detta elezione è già contenuta). Ai sensi dell'art.79 comma 5 – quinquies, il concorrente quindi dovrà indicare:

- il proprio indirizzo di PEC;
- il proprio indirizzo di posta elettronica;
- il numero di fax;
- la sede presso la quale eventualmente ricevere le comunicazioni per posta cartacea se diversa dalla sede legale.

Resta inteso che la stazione appaltante procederà ad effettuare le comunicazioni in merito all'aggiudicazione definitiva, alle esclusioni e tutte le altre comunicazioni previste al comma 5 del medesimo art. 79 del Codice dei Contratti, con le seguenti modalità:

- 1) in via principale verrà utilizzata la PEC, quindi la trasmissione con questa modalità escluderà da parte della stazione appaltante qualsiasi altra modalità alternativa di invio;
- 2) in via subordinata, e sempre che non sia stato indicato l'indirizzo di PEC, la trasmissione avverrà via fax al numero indicato;
- 3) solo in via residuale, e in mancanza dei riferimenti di cui ai precedenti punti 1 e 2, le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 verranno effettuate tramite raccomandata A/R. In quest'ultimo caso, e solo in questo, verrà data comunicazione al concorrente dell'invio della documentazione relativa tramite posta elettronica.

La spedizione, a prescindere dal mezzo utilizzato, avverrà nel medesimo giorno per tutti i concorrenti.

In caso di RTI/consorzio di qualunque tipologia, l'elezione di domicilio e le comunicazioni ivi previste verranno effettuate unicamente nei confronti della capogruppo in caso di RTI, del consorzio in caso di consorzio di qualunque tipologia.

Resta inteso che tutte le notizie riguardanti lo svolgimento della gara, ivi compresa la graduatoria di aggiudicazione provvisoria, sarà disponibile sul sito internet alla pagina relativa alla presente procedura.

PROCEDURE DI RICORSO

Il concorrente potrà presentare ricorso: entro 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando sul profilo committente/albo pretorio del Comune di Quarrata per clausole impeditive della partecipazione; entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di esclusione; contro gli atti della procedura di gara entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva (si veda paragrafo precedente) al Tribunale Amministrativo Regionale di Firenze. Si fa presente che il ricorso giurisdizionale deve essere preceduto da un'informativa resa al RUP con la quale il concorrente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche

sinteticamente i motivi (ex art. 243 bis del Codice dei Contratti).

DIRITTO DI ACCESSO

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 13 e 79 comma 5 quater del D.Lgs. 163/2006, 24 L. 241/90 ss.mm. e DPR 184/2006, nonché del D.Lgs. 196/2003, è consentito l'accesso agli atti entro 10 giorni dall'invio della comunicazione di aggiudicazione definitiva. Nella comunicazione di cui sopra la stazione appaltante dovrà indicare gli atti o i documenti per i quali l'accesso è vietato o differito. Considerando che la partecipazione ad una procedura aperta, e pubblica, implica necessariamente accettazione a che le informazioni riguardanti l'impresa e i soggetti dell'impresa siano visibili anche ad altri, sarà onere del concorrente indicare quali dati, e/o informazioni, e/o documenti, e/o giustificazioni e/o elementi tecnici presentati costituiscono segreto industriale o aziendale (tecnico e/o commerciale) per i quali non sia possibile consentire l'accesso. Ai sensi dell'art. 13 comma 5 lett. a) del Codice dei Contratti, occorre che il concorrente indichi con dichiarazione motivata e comprovata i dati sottratti dall'accesso. Quindi:

- è onere del concorrente indicare espressamente e puntualmente i documenti e/o i dati che si vuole sottrarre dall'accesso;
- è onere del concorrente motivare il perché si nega il consenso all'accesso (motivazione che non potrà essere generica, né superficiale);
- è onere del concorrente comprovare con adeguata documentazione quanto sostenuto sopra.

Trattandosi di una dichiarazione meramente eventuale, la cui assenza non pregiudica la partecipazione alla procedura di gara, i fac simile predisposti dalla stazione appaltante non contengono alcun cenno a questa dichiarazione. Sarà onere del concorrente allegare la dichiarazione unitamente ai documenti comprovanti i dati sottratti all'accesso.

Resta inteso che la mancata indicazione di alcunché, così come una motivazione generica o l'assenza di documentazione comprovante il rifiuto all'accesso, mancanze tali da non consentire alla Stazione Appaltante una valutazione seria degli interessi contrapposti in gioco, considerando che, in linea generale, il diritto di accesso prevale sul diritto alla riservatezza, tutto ciò legittimerà la PA a fornire al richiedente l'accesso ai dati.

NORME E AVVERTENZE

- a) non saranno ammesse alla gara offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato, o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, o offerte in rialzo; non si farà luogo a miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;
 - b) nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la documentazione dovrà recare a pena di esclusione la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa;
 - c) la chiusura del plico esterno con sistemi quali nastro adesivo o ceralacca, così come la controfirma sui lembi di chiusura, sono sistemi richiesti a garanzia del fondamentale principio della segretezza delle offerte: ciò significa che il mancato adempimento a quanto richiesto potrà comportare l'esclusione dalla gara laddove le violazioni siano tali da compromettere appunto la segretezza delle offerte. Si applicherà lo stesso principio anche relativamente alla formazione del plico interno. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alla formazione dei plichi come richiesti dagli atti di gara;
 - d) non sarà compreso fra quelli ammessi a partecipare alla gara il plico che non risulti pervenuto all'ufficio protocollo entro la data stabilita, o sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara;
 - e) le dichiarazioni sostitutive, per poter essere ritenute valide, dovranno essere rese e sottoscritte dal soggetto dichiarante, sotto la sua personale responsabilità ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La produzione della fotocopia del documento di identità di chi firma è prevista a pena di esclusione dalla gara. In ossequio al rispetto del principio di semplificazione e di non aggravamento del procedimento amministrativo, è tuttavia sufficiente, nel caso in cui il sottoscrittore sia sempre la medesima persona, l'allegazione anche di una sola fotocopia del documento di identità.
- Si prega di porre particolare attenzione alle dichiarazioni che contengono **più opzioni** (da barrare e/o da selezionare): nel caso infatti che nessuna opzione venga barrata/selezionata, oppure in caso vengano barrate/selezionate più opzioni per la medesima dichiarazione, **la stessa si intenderà come NON**

apposta, procedendo quindi all'esclusione dalla procedura a seconda del rilievo della predetta dichiarazione. Qualora ritenuto necessario, il concorrente potrà integrare i modelli con ulteriori dichiarazioni e/o documentazione;

f) nell'ipotesi in cui l'impresa abbia designato un procuratore a presentare e sottoscrivere l'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere prodotta la relativa procura notarile (originale o copia autenticata), ovvero dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante con allegata fotocopia del documento di identità;

g) l'impresa è responsabile nei confronti della stazione appaltante dell'osservanza delle norme anzidette, anche da parte di eventuali sub-appaltatori nei riguardi dei loro rispettivi dipendenti. Il fatto che il subappalto sia stato autorizzato non esime l'impresa dalla responsabilità di cui sopra e ciò senza pregiudizio degli altri diritti della stazione appaltante;

h) in conformità a quanto disposto dall'art. 118, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 non è consentita la cessione, totale o parziale, ad altra impresa, del contratto d'appalto, salvo quanto disposto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006, in merito a fusioni, trasferimento e affitto di azienda;

i) NON saranno ammesse varianti; l'impresa quindi verrà esclusa e dichiarata quindi l'inammissibilità dell'offerta laddove si apportino modifiche al CSA;

l) la stazione appaltante o il Presidente della commissione di gara o il RUP si riservano la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

m) la stazione appaltante si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta. Si potrà decidere di aggiudicare comunque il servizio all'unica offerta presentata, se ritenuta meritevole, anche laddove la medesima offerta presenti delle irregolarità tali da comportare eventualmente l'esclusione dalla procedura: questa eccezione potrà essere applicata solo ed esclusivamente in caso di offerta singola;

n) per quanto non previsto negli atti di gara, si fa espresso richiamo a tutte le norme di legge e regolamentari vigenti in materia di appalti;

o) le prescrizioni contenute nel presente bando annullano o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel capitolato speciale;

p) in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, l'amministrazione si avvarrà della facoltà di sostituzione prevista dall'art. 140 del D. Lgs. 163/2006.

SI RICHAMA L'ATTENZIONE DELLE DITTE OFFERENTI SULLA NECESSITÀ DI ASSOLUTO E PUNTUALE RISPETTO DELLE FORMALITÀ RICHIESTE DAL PRESENTE BANDO A PENA DI ESCLUSIONE.

Compete sempre ad ogni singola Impresa concorrente l'attenta verifica dello stato della documentazione prodotta in gara, adempimento che rientra nell'ordinaria diligenza. Il rimedio della possibilità di integrazione della documentazione, volto a far prevalere la sostanza sulla forma, per garantire il favor participationis, e quindi soddisfare l'interesse pubblico alla più ampia partecipazione alla procedura, può valere solo per consentire il chiarimento o il completamento del contenuto di documenti già presentati o, rispettivamente, non di per sé comprensibili (quindi esclusivamente per porre rimedio ad oggettive incertezze o equivoci generati dalla ambiguità o oscurità o contraddittorietà delle clausole del bando e relativi citati modelli, o comunque presenti nella normativa applicabile alla concreta fattispecie, oppure ancora per errori indotti dalla stazione appaltante, e ciò in sostanza senza ledere il principio della par condicio), non essendo mai utilizzabile per ammettere ex post la presentazione di una dichiarazione mancante, ovvero per vizi imputabili al singolo concorrente, su cui grava l'onere della c.d. partecipazione diligente.

VERIFICA REQUISITI

Si raccomandano i concorrenti a prestare particolare attenzione alle dichiarazioni ex art. 38 del Codice dei Contratti di cui all'art. 2 del presente bando, e sul possesso dei requisiti speciali. L'Amministrazione Comunale infatti si riserva il diritto di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati mediante la richiesta agli organi competenti: la mancanza dei requisiti prescritti comporterà l'esclusione dalla procedura di gara e dalla graduatoria, nonché la comunicazione all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ai sensi

dell'art. 6 comma 11 del Codice dei Contratti con le modalità di cui alla Determinazione n. 1/2008 del 10 gennaio 2008 oltre alle eventuali conseguenze penali in caso di false dichiarazioni. Si specifica che l'art. 6 comma 11 recita testualmente: *“le stesse sanzioni (€ 25.822,00 oppure € 51.545,00) si applicano agli operatori economici che non ottemperino alla richiesta della stazione appaltante o dell'ente aggiudicatore di comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di affidamento, nonché agli operatori economici che forniscono dati o documenti non veritieri circa il possesso dei requisiti di qualificazione, alle stazioni appaltanti”*.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti generali e speciali al termine della procedura di gara (conformemente all'art. 38 della legge regionale n. 38/2007).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Bianca Sottosanti;
Attività di supporto al RUP per la fase di gara: dott.ssa Danila Bandaccari.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Decreto Legislativo 163/2006; DPR 207/2010; DM 24.10.2007, LRT 38/2007, etc.

TUTELA DEI DATI PERSONALI (D. Lgs. 30.06.2003 n. 196)

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante conformemente alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003. Le imprese concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 e ss. del decreto legislativo.

Per eventuali informazioni:

- di ordine tecnico: Servizio Entrate, dott. Marco Baldi tel. 0573/771202, mail to: m.baldi@comune.quarrata.pistoia.it

- di ordine amministrativo procedurale: Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, dott.ssa Danila Bandaccari d.bandaccari@comune.quarrata.pistoia.it sig.ra Barbara Magrini 0573/771225/214, mail to: attivitanegoziali@comune.quarrata.pistoia.it

Quarrata, lì 17/02/2012

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
e Attività Negoziali
F.to Dott.ssa Danila Bandaccari