



**Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di
MONTECATINI TERME E QUARRATA**

[🔗 Link a Profilo di committente](#)

Prot. n. 24158
del 25/05/2017

Inviata tramite START

Spett.le DITTA INVITATA

LETTERA DI INVITO

OGGETTO: Invito a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016, per il restauro delle facciate esterne di Villa La Magia.

C.I.G. n. 6934356B96

CUP C82C16000070002

- Articolo 1. Premesse e riferimenti
- Articolo 2. Oggetto, ammontare del lavoro e categorie
- Articolo 3. Criterio di aggiudicazione
- Articolo 4. Requisiti di partecipazione
- Articolo 5. Presa visione degli elaborati progettuali e sopralluogo obbligatorio
- Articolo 6. Modalità di presentazione della documentazione delle offerte
- Articolo 7. Termine di presentazione delle offerte e svolgimento della gara
- Articolo 8. Modalità di presentazione delle offerte
- Articolo 9. Soggetti ammissibili alla gara
- Articolo 10. Avvertenze
- Articolo 11. Disposizioni di cui all'art. 83 comma 9 del Codice dei Contratti
- Articolo 12. Sottoscrizione del contratto
- Articolo 13. Responsabilità del procedimento ed accesso agli atti
- Articolo 14. Precisazioni sulla legge regionale toscana 38/07
- Articolo 15. Allegati
- Articolo 16. Tutela dei dati personali (D. Lgs. 30.06.2003 n. 196)
- Articolo 17. Disciplina normativa del lavoro

Articolo 1. Premesse e riferimenti

Il Comune di Quarrata intende procedere, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera c) del D.lgs. 50/2016, ed in esecuzione delle Determinazioni 1209 del 30/12/2016 e n. 399 del 16/05/2017, esecutive, all'affidamento dei lavori in epigrafe, con le modalità descritte nel capitolato speciale d'appalto.

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – 📠 0572.918.225 (Comune di Montecatini Terme)

☎ 0573.771.214 – 📠 0573.775.053 (Comune di Quarrata)

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini-terme@postacert.toscana.it

✉ attivanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• 🌐 www.comune.montecatini-terme.pt.it

Si dà atto che il verbale di verifica e validazione redatto dallo Responsabile del Servizio Lavori Pubblici in data 15/05/2017 sono depositati presso il Servizio Lavori Pubblici.

Si rende noto che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di revocare la presente procedura di gara in qualsiasi momento senza che nessun operatore economico invitato a produrre la propria offerta possa accampare riserve o chiedere alcun indennizzo di sorta.

Si precisa altresì che:

- **per informazioni sull'oggetto** del lavoro è possibile rivolgersi al Servizio Lavori Pubblici:
 - Arch Paola Petruzzi, tel. 057377125 Email p.petruzzi@comune.quarrata.pistoia.it
 - Arch. Riccardo Pallini, tel. 057377120 Email r.pallini@comune.quarrata.pistoia.it

RUP: Geom. Fabiana Baldi, Responsabile Servizio Lavori Pubblici, come da modifica di cui alla determina n. 399/2017.

Articolo 2. Oggetto, ammontare del lavoro e categorie

2.a) Oggetto

I lavori riguardano il restauro dei prospetti della Villa medicea denominata La Magia ubicata in via vecchia Fiorentina I tronco, vincolata per decreto ai sensi del D.Lgs. 42/2004 nonché sito riconosciuto patrimonio UNESCO. In particolare i lavori riguardano gli intonaci, le gronde e gli infissi deteriorati.

Per fornire maggiori informazioni si veda il progetto esecutivo, rimandando per gli approfondimenti al sopralluogo obbligatorio che dovrà essere richiesto al Servizio Lavori Pubblici del Comune di Quarrata inviando una mail all'indirizzo p.petruzzi@comune.quarrata.pistoia.it

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completo e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati. Per maggiori dettagli, si veda il CSA.

2.b) Importo

L'appalto è da intendersi a misura per un importo complessivo di euro € 303.476,20, (diconsi euro trecentotremilaquattrocentosettantasei/20), di cui € 31.777,02 (diconsi euro trentunomilasettecentosettantasette/02) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Da quanto sopra descritto scaturisce il seguente quadro riepilogativo:

A	Importo lavori (soggetto a ribasso)	€ 271.699,18
B	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 31.777,02
D	Importo totale dei lavori (A+B)	€ 303.476,20

L'importo contrattuale sarà determinato dalla sommatoria dei seguenti corrispettivi:

- dall'importo dei lavori soggetti a ribasso (pari ad euro 271.699,18), applicando a questo il ribasso percentuale offerto in fase di gara;
- dall'importo degli oneri per la sicurezza (pari ad euro 31.777,02) non soggetto a ribasso d'asta ai sensi dell'articolo 97, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008.

N.B.: Si sottolinea che gli importi degli oneri per la sicurezza sono stati modificati rispetto alla quantificazione contenuta nella manifestazione di interesse, fermo restando l'importo complessivo.

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – ☎ 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – ☎ 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• www.comune.montecatini-terme.pt.it

2.c) Gruppi di lavorazioni omogenee e categorie

Le lavorazioni dell'appalto sono distinte per gruppi di lavorazioni omogenee come indicato all'art. 2 del capitolato speciale di appalto.

Ai sensi del DPR 207/2010, i lavori sono classificati nella categoria prevalente di opere "OG2" Classifica II: **Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali ed ambientali.**

Gli importi oggetto di appalto e le percentuali di incidenza delle diverse categorie di lavoro sono i seguenti (comprensivi degli oneri per la sicurezza proporzionalmente ripartiti):

- Gruppi di lavorazioni omogenee -			
	Opere edili generali	Importi in €	Aliquota %
1	Ponteggi	28.405,00	9,47%
2	Restauro sottogronda, gronda, calate	15.702,90	5,23%
3	Restauro, consolidamento, rifacimento intonaci	84.099,00	28,02%
4	Restauro, consolidamento di cornici, modanature, riquadri, davanzali e coronamenti	68.024,40	22,67%
5	Restauro infissi esistenti e fornitura e posa in opera nuovi infissi	61.606,70	20,53%
6	Verniciatura di parti in ferro	398,20	0,13%
7	Tinteggiatura superfici intonacate	39.520,00	13,17%
8	Opere in economia	2.347,98	0,78%
Totale opere edili generali		300.104,18	100,00%
Oneri sicurezza extracomputo		3.372,02	
Totale		303.476,20	

Si rinviano all'art. 18 del Capitolato Speciale di Appalto le disposizioni in materia di subappalto.

Articolo 3. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione dei lavori avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, e con l'osservanza dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 relativamente alle offerte anormalmente basse.

Si procederà all'esclusione automatica delle offerte risultate anomale.

Pertanto prima di procedere all'esame della documentazione amministrativa, il RUP procederà ad effettuare in seduta pubblica il sorteggio tra uno dei 5 criteri previsti per il calcolo dell'anomalia (art. 97, II comma del Codice dei Contratti). Il RUP applicherà inoltre, se del caso, quanto previsto dal Comunicato del Presidente ANAC del 05/10/2016.

Si prenderà in considerazione fino alla seconda cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di presentazione di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente.

In seguito all'aggiudicazione provvisoria, si procederà alla verifica dei requisiti generali e speciali nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio.

In caso di mancato possesso dei requisiti generali, ovvero di mancato possesso dei requisiti speciali, la stazione appaltante procederà:

- alla revoca dell'aggiudicazione a favore del concorrente;
- all'escussione della cauzione provvisoria;

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – ☎ 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – ☎ 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini-terme@postacert.toscana.it

✉ attivitaneoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• www.comune.montecatini-terme.pt.it

- alla segnalazione del fatto all'ANAC;
- se del caso, alla segnalazione all'autorità giudiziaria.

La stazione appaltante si riserva altresì a suo insindacabile giudizio di annullare o revocare la procedura di gara, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno l'appalto, senza che si costituiscano diritti e risarcimenti di sorta a favore dei partecipanti.

Articolo 4. Requisiti di partecipazione

4.a) Requisiti di partecipazione di ordine generale

Possono partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione C.C.I.A.A., con indicazione dei nominativi delle persone designate a rappresentare legalmente l'impresa;
- Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del D.lgs 50/2016.

Relativamente ai requisiti generali si specifica quanto segue:

- si raccomanda il concorrente a prestare particolare attenzione alle dichiarazioni rese circa il possesso dei requisiti generali richiesti. Questo obbligo è attenuato solo con riferimento ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione della procedura;
- si ricorda che il Certificato del Casellario Giudiziale emesso su richiesta di privati non riporta le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione, contrariamente al Certificato richiesto da Ente pubblico: le stesse però devono essere dichiarate;
- in relazione a quanto richiesto dal medesimo articolo 80, si richiama l'attenzione alla dichiarazione circa quanto richiesto al comma 5 lett. c) laddove si parla di illeciti professionali. All'interno di questa categoria la norma fa rientrare, tra le varie ipotesi, i casi di condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni. In detto caso potrebbero pertanto rientrare anche eventuali condanne di ordine penale. Si invitano pertanto **i concorrenti ad indicare TUTTI i provvedimenti penali a loro ascritti (compresi quelli che godono del beneficio della non menzione), provvedendo a descrivere compiutamente il fatto costituente reato.** Potranno essere omessi solo: **a)** reati per i quali sia intervenuta la riabilitazione (provvedimento espresso del Giudice); **b)** reati dichiarati con provvedimento espresso del giudice estinti dopo la condanna; **c)** reati depenalizzati; **d)** reati per i quali sia intervenuta la revoca della condanna;
- qualora un concorrente incorra in una delle cause di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 "*limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato*", o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Il concorrente pertanto dovrà presentare, in sede di gara, ogni documentazione utile relativa alle sentenze/contestazioni emesse dalle autorità competenti. Tale documentazione dovrà essere inserita nello spazio *Documentazione Amministrativa*.

4.b) Requisiti di capacità tecnico-organizzativa e economici -finanziari

Possesso di attestato rilasciato da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categoria **OG 2 classifica II** o superiore. Si specifica che ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs. 50/2016, non è ammesso l'avvalimento.

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – 📠 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – 📠 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini-terme@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• 🌐 www.comune.montecatini-terme.pt.it

Articolo 5. Presa visione degli elaborati progettuali e sopralluogo obbligatorio

5.a) Con la presentazione dell'offerta, la ditta partecipante dichiara di avere preso visione di tutti gli elaborati progettuali ed in generale di tutti i documenti che fanno parte del contratto:

- a) Capitolato Speciale di Appalto;
- b) La presente lettera d'invito;
- c) Elaborati progettuali.

5.b) SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO: è altresì obbligatorio il sopralluogo.

Articolo 6. Modalità di presentazione della documentazione delle offerte

La gara si svolgerà interamente ed ESCLUSIVAMENTE per via telematica tramite l'utilizzo del sistema **START**: tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito al seguente indirizzo www.regione.toscana.it/start all'interno della sezione "Altri Enti Pubblici RTRT". La partecipazione alla gara comporta l'accettazione incondizionata delle regole di funzionamento del sistema stesso.

L'impresa deve collegarsi al sito predetto e premere il link di dettaglio per la gara in oggetto. In tale link è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara inviare o chiedere chiarimenti.

Per ulteriori chiarimenti relativi alla procedura telematica ed inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisiti telematici è possibile rivolgersi alla società I-Faber tel 02/86838415-38 o all'indirizzo di posta elettronica infoleide@i-faber.com

Inoltre, in considerazione che la gara in questione sarà esperita telematicamente, mediante la piattaforma regionale START, per essa non sussistono gli obblighi che prevedono l'acquisizione e la verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure di evidenza pubblica dalla banca dati nazionale dei contratti pubblici, istituita presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, mediante accesso con il codice denominato "AVCPass (vedi comunicato ANAC del 04/05/2016 in riferimento alla validità della deliberazione ANAC 157/2016 e 111/2012".)

Articolo 7 Termine di presentazione delle offerte e svolgimento della gara

7.a) Termine di scadenza delle offerte

Per partecipare alla gara tutta la documentazione e le offerte dovranno essere inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre le ore 10,00:00** del giorno **13/06/2017**.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, **firmata digitalmente**.

La gara si svolgerà in seduta pubblica in tutte le sue fasi a partire dalle ore 10,10 del giorno 13/06/2017.

Resta inteso che le date delle sedute pubbliche, eventualmente successive alla prima, saranno rese pubbliche mediante avviso sul sito internet indirizzo www.regione.toscana.it/start all'interno della sezione "Altri Enti Pubblici RTRT" alla pagina dedicata alla gara, e comunicate mediante tale piattaforma telematica alle ditte partecipanti.

Si invitano pertanto le imprese a controllare periodicamente la propria casella di posta elettronica e/o la pagina dedicata alla gara.

Resta altresì inteso che il RUP potrà procedere a terminare tutte le fasi sopra descritte in un'unica seduta.

7.b) Comunicazioni alle imprese concorrenti

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – 📠 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – 📠 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini-terme@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• 🌐 www.comune.montecatini-terme.pt.it

Tutte le comunicazioni previste dalle normative – ivi comprese quelle relative ad esclusioni, aggiudicazioni, stipula contratto, ecc. – verranno effettuate tramite mediante la piattaforma telematica START.

Attenzione: il sistema telematico utilizza la casella di posta elettronica presente sul sistema (e/o eventualmente anche l'indirizzo PEC) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire attraverso l'apposita sezione "chiarimenti" nell'area riservata alla gara. Attraverso lo stesso mezzo verranno fornite spiegazioni. Si garantisce una risposta ai chiarimenti che perverranno entro 4 giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte.

Articolo 8. Modalità di presentazione delle offerte

I concorrenti dovranno presentare la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA a corredo dell'offerta di cui ai successivi artt.1 e seguenti;

B) OFFERTA ECONOMICA firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

A) Documentazione amministrativa

a.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED ALTRE INFORMAZIONI

AVVISO: il sistema genera automaticamente una domanda di partecipazione con alcune dichiarazioni di ordine generale. Il concorrente dovrà compilare detta domanda, firmarla digitalmente e caricarla nello spazio apposito previsto sul sistema.

In questo passo il concorrente dovrà indicare tutti i soggetti che ricoprono, o i soggetti cessati che hanno ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, le cariche di:

- titolare e direttore tecnico per le imprese individuali;
- socio e direttore tecnico per le snc;
- socio accomandatario e direttore tecnico per le sas;
- per gli altri tipi di società: legale rappresentante, membri del CdA muniti del potere di rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dei soggetti comunque muniti di rappresentanza, membri del collegio sindacale, direttori tecnici, soci se: a) in presenza di socio unico persona fisica, occorrerà indicare il riferimento del socio con indicazione che trattasi appunto di socio unico; b) se società con meno di 4 soci occorrerà indicare il socio di maggioranza; c) se vi sono 2 soci al 50% occorrerà indicare i due nominativi.

Detta indicazione è importante in quanto la presentazione del DGUE di cui al successivo punto a.2) sottoscritto dal legale rappresentante, se non diversamente indicato, sarà inteso implicitamente riferito a tutti i soggetti ivi indicati.

NOTA BENE: la medesima dovrà essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente. In caso di procuratore, dovrà essere inserita nello spazio "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*" una copia scannerizzata della procura stessa.

Il concorrente, dopo aver effettuato l'accesso al sistema START nei termini e con le modalità sopra precisate, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "*domanda di partecipazione*";
- Firmare digitalmente il documento "*domanda di partecipazione*" senza apportare modifiche;

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – 📠 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – 📠 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• 🌐 www.comune.montecatini-terme.pt.it

- Inserire nel sistema il documento "domanda di partecipazione".

ATTENZIONE: in caso di RTI la predetta dovrà essere presentata da ciascun componente del raggruppamento. La mancanza comporterà l'integrazione della predetta attraverso l'uso dell'istituto del soccorso istruttorio con pagamento della sanzione prevista.

In caso di consorzio, occorrerà specificare la tipologia dello stesso ed indicare, se del caso, le consorziate esecutrici (per approfondimenti, vedere apposito paragrafo).

- - - - -

a.2) DICHIARAZIONI EX ART. 80 DEL D.LGS 50/2016 E REQUISITI SPECIALI (DGUE)

Tutti i concorrenti dovranno rendere le dichiarazioni relative ai requisiti generali e speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura elencate nel **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**¹ corrispondenti al possesso dei requisiti generali richiesti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e al possesso dei requisiti speciali. Per semplificare la composizione, alcune parti sono state evidenziate in **celeste**: la loro compilazione non è necessaria.

La mancanza di una o più dichiarazioni ritenute essenziali alla presente procedura non sarà causa di esclusione, ma si procederà a richiedere integrazioni attivando il procedimento del soccorso istruttorio previo pagamento di sanzione.

ATTENZIONE: l'operatore economico ha facoltà di subappaltare nei limiti di legge (art. 105 del D.Lgs. 50/2016, max 30% dell'importo), indicando detta opzione all'interno del modello (Parte IV: Criteri di selezione, sezione C: capacità tecniche e professionali). Trattandosi di appalto sotto soglia, l'operatore dovrà soltanto indicare la volontà di subappaltare e la percentuale di subappalto (comunque nei limiti di legge), senza l'indicazione del nominativo del subappaltatore. L'Amministrazione procederà, in sede di autorizzazione, alla verifica dei requisiti generali del medesimo.

Si rende noto che ai sensi dell'art. 59 comma 1 ultimo cpv, gli operatori economici possono usare anche il DGUE utilizzato in un'altra procedura di appalto purchè confermino che le informazioni ivi contenute sono tuttora valide.

- - - - -

a.3) DICHIARAZIONI EX ART. 80 COMMA 1 CODICE DEI CONTRATTI

Le dichiarazioni di cui all'articolo 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 devono essere rese, oltre che dal legale rappresentante sottoscrittore del DGUE, anche dai direttori tecnici se esistenti, da tutti i soci se trattasi di s.n.c., da tutti gli accomandatari se trattasi di s.a.s., da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo o di vigilanza, o dal socio unico persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci per ogni altro tipo di società o consorzio, nonché dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando: per questi ultimi se vi è stata una condanna della tipologia indicata occorrerà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Al riguardo ciascun concorrente ha possibilità di scegliere tra le seguenti opzioni:

a) dette dichiarazioni vengono rese, conformemente all'art. 47 del DPR 445/2000, direttamente dal legale rappresentante sottoscrittore anche per conto degli altri eventuali amministratori/soggetti cessati indicati nella domanda di partecipazione creata da Start (in questo caso la compilazione, sottoscrizione e allegazione del DGUE previsto nell'articolo precedente è sufficiente);

b) se il legale rappresentante dell'impresa concorrente non intenda rendere le dichiarazioni di cui al precedente punto per tutti i soggetti obbligati, le predette dovranno essere rese **singolarmente** dai soggetti sopra individuati. A tal fine ogni soggetto potrà **1)** sottoscrivere per accettazione il DGUE compilato come descritto

¹ Ex art. 85 del D.Lgs. 50/2016, ex art. 59 della direttiva comunitaria 2014/24/UE e conformemente al Regolamento di Esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – 📠 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – 📠 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini-terme@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• 🌐 www.comune.montecatini-terme.pt.it

all'articolo precedente, *oppure 2)* compilare e sottoscrivere un DGUE distinto compilando solo la parte afferente all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, e cioè la "Parte III Motivi di esclusione" – sezione A (sarà possibile utilizzare il fac simile "Allegato 2 - DGUE reso dai singoli soggetti".)

Si sottolinea che dette dichiarazioni, nella forma di una delle precedenti opzioni, **sono elementi essenziali**, per cui la mancanza delle predette dichiarazioni sarà integrabile ma soggetto al pagamento della sanzione (vedi articolo 11).

Resta inteso che la compilazione del DGUE ad opera del LR sottoscrittore, senza altra e diversa indicazione, verrà automaticamente interpretata dalla stazione appaltante come scelta dell'opzione indicata alla lettera **a)** (come da Comunicato del Presidente di ANAC del 26/10/2016 paragrafo 3) come riferita, pertanto, a favore di tutti i soggetti obbligati a rendere la dichiarazione.

In presenza di provvedimenti penali di cui al comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente dovrà dimostrare completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Il concorrente pertanto dovrà:

- scaricare sul proprio PC il DGUE;
- compilarlo/i;
- firmarlo/i digitalmente;
- riallegarlo/i all'interno del sistema START
- eventualmente sarà possibile allegare all'interno di START i provvedimenti di condanna subiti con le misure di dissociazione adottate (inserire in questa sezione o nella "Documentazione amministrativa Aggiuntiva")

- - - - -

a.4) CAUZIONE PROVVISORIA (da considerarsi elemento essenziale) di importo pari al 2% dell'importo dei lavori posto a base di gara, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, ovvero pari ad **Euro 6.069,52** (seimilasesantanove/52), sotto forma di cauzione o fideiussione a favore del Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto n. 2, 51039 - Quarrata (PT).

La garanzia, a scelta dell'offerente, può essere in contanti, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998.

In caso di costituzione della garanzia in contanti, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 presso la Cassa di Risparmio di Pistoia e della Lucchesia - Ag. di Quarrata - Tesoriere del Comune di Quarrata, riportando in causale, la dicitura "Cauzione provvisoria per i lavori di restauro facciate Villa La Magia". La cauzione dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016, a favore della stazione appaltante qualora l'offerente risultasse affidatario. Si precisa che il deposito non produrrà interessi. La somma verrà restituita al concorrente decorsi 35 giorni dalla comunicazione ex art. 32 del Codice dei Contratti dell'aggiudicazione definitiva.

La garanzia potrà altresì essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/1993, per l'importo garantito sopra evidenziato avente validità temporale di almeno centottanta giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

E' da produrre dall'offerente, **in ogni caso ed in qualunque forma venga presentata la cauzione provvisoria, l'impegno di un fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva nell'ipotesi di aggiudicazione**, che sarà equivalente al 10%, o superiore, dell'importo netto

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – 📠 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – 📠 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini-terme@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• 🌐 www.comune.montecatini-terme.pt.it

contrattuale. In detta ipotesi dovrà essere presentata apposita dichiarazione di impegno sottoscritta con firma digitale da parte del fideiussore, oppure scansione della dichiarazione originale cartacea con dichiarazione di conformità all'originale del legale rappresentante del concorrente.

Per la determinazione della cauzione definitiva si applicherà quanto previsto all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- avere **una durata di almeno 180** (centottanta) **giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte**, e contenere **obbligatoriamente** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, **la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile**, la loro operatività entro quindici (15) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, l'impegno a costituire la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;
- essere prodotta con firma digitale dell'assicuratore, o, se cartacea, in copia scannerizzata con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (si veda fac simile "*all. 3 Dichiarazione di conformità polizza*") ed inserita nel sistema START nell'apposito spazio.

NOTA BENE. Si raccomandano le imprese a prestare particolare attenzione a tutte le clausole previste dall'art. 93 del Codice dei Contratti.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario riconducibile a dolo o colpa grave.

La presenza della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, oppure UNI CEI EN ISO/IEC 17000 oppure UNI CEI ISO 9000 consente che la cauzione provvisoria sia ridotta del 50%. La riduzione potrà essere del 30%, eventualmente cumulabile con la precedente, in caso di possesso della registrazione al sistema EMAS. Per ulteriori riduzioni si veda art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

A tal fine l'impresa dovrà compilare l'apposito campo contenuto nella domanda di partecipazione creata automaticamente dal sistema START di cui all'art. 1 **oppure l'apposito spazio all'interno del DGUE**. E' possibile allegare copia del certificato inserendolo nello spazio "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

Raggruppamenti o consorzio di concorrenti di cui alle lett. d), e) ed f) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 da costituire: la cauzione provvisoria dovrà riguardare tutte le imprese del raggruppamento. A tal fine dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento (capogruppo e mandanti), mentre potrà essere sottoscritta dalla sola capogruppo in quanto l'intestazione a tutte le imprese del raggruppamento rende l'impegno assunto dal fideiussore riferibile a tutte le imprese.

NOTA BENE: Si precisa che in caso di raggruppamento, per poter usufruire delle riduzioni previste dal comma 7 dell'art. 93, stante la responsabilità solidale delle imprese, i certificati di qualità dovranno essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

a.5) CONTRIBUTO ANAC.

Attestazione relativa all'avvenuto versamento dell'importo di **€ 35,00** da versare a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione A.N.A.C. (ex A.V.C.P.).

Detto versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla deliberazione n. 1377 del 21/12/2016 emessa dall'Autorità e dalle Istruzioni operative, reperibili sul sito web dall'Autorità stessa (www.anticorruzione.it).

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, il partecipante dovrà iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.anticorruzione.it). Dopo aver inserito il codice CIG, il sistema

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – ☎ 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – ☎ 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini-terme@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• www.comune.montecatini-terme.pt.it

consentirà il pagamento:

1. online mediante carta di credito (circuiti Visa, Visa Electron, MasterCard, Diners, American Express); a riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, che dovrà essere inserita nello spazio "Tassa ANAC". La ricevuta potrà inoltre essere recuperata e stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione"

oppure

2. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere scansionato e allegato nello spazio "Tassa ANAC".

Si specifica che il pagamento è integrabile previo pagamento della sanzione ex art. 83 comma 9 del Codice dei Contratti, mentre la mancata allegazione della ricevuta di pagamento sarà oggetto di integrazione senza pagamento della sanzione richiesta.

B) Offerta economica

Per presentare tale offerta il concorrente dovrà compilare l'apposito "form on line" sulla piattaforma START indicando il ribasso percentuale offerto, come da istruzioni che seguono:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.**

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente a pena di esclusione. In caso di RTI/consorzio ordinario ancora da costituire (art. 45 comma 1 lett. d) ed e) del Codice dei Contratti) da tutte le imprese (a pena di esclusione).

Sono escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, oppure offerte al rialzo rispetto alla base gara.

Oneri per la sicurezza afferenti l'impresa

NOTA BENE: All'interno del form on-line dell'offerta economica è previsto un campo per l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa. Tale campo è impostato automaticamente dal sistema. Il concorrente dovrà quindi specificare i costi della sicurezza² da sostenere per l'esecuzione del presente appalto.

Articolo 9. Soggetti ammissibili alla gara

9.a) RTI/CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI (ex art. 45 D. Lgs. 50/2016)

In caso di partecipazione alla procedura dei soggetti sopra indicati si ricorda che tutti i requisiti generali e speciali devono essere posseduti da tutte le imprese costituenti il raggruppamento/consorzio e dal consorzio in sé considerato. Si rimanda a quanto previsto dall'art. 92 del DPR 207/2010.

² Si fa presente che i costi della sicurezza qui richiesti sono i costi propri dell'impresa che in via autonoma sostiene per l'esecuzione dell'appalto e NON gli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso.

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – 📠 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – 📠 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• 🌐 www.comune.montecatini-terme.pt.it

Si specifica che il consorzio ordinario ha l'onere di indicare l'impresa o le imprese consorziate che eseguiranno il lavoro.

Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi occasionali ancora NON costituiti, dovranno essere prodotti:

- dichiarazione contenente l'individuazione della Società Capogruppo; le categorie di lavorazioni assunte da ciascuno.
- ciascun componente del raggruppamento dovrà altresì presentare la domanda di partecipazione creata automaticamente dal sistema START di cui al paragrafo **a.1)** dell'**art. 8** della presente lettera di invito; pertanto il presente modello dovrà essere presentato e sottoscritto digitalmente da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
- ciascuna impresa costituente il raggruppamento dovrà inoltre presentare quanto richiesto ai punti **a.2) e a.3)** del medesimo **articolo 8**;
- il raggruppamento dovrà presentare la cauzione richiesta al punto **a.4)** ed il pagamento del contributo di cui al punto **a.5)**;
- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa individuata come capogruppo la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Quest'ultima clausola è generata automaticamente dal sistema in sede di redazione dell'offerta economica.

Si fa presente che l'inserimento a sistema di tutti i documenti richiesti avviene ad opera e a cura del soggetto individuato come capogruppo.

Qualora partecipino alla gara **RTI/consorzi occasionali di concorrenti GIÀ formalmente costituiti** dovranno essere prodotti:

- gli atti attestanti la costituzione del raggruppamento suddetto (atto costitutivo): quindi dovrà essere scansionato la copia autentica dell'atto costitutivo del raggruppamento ed inserito a sistema nella sezione "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*"; il consorzio dovrà presentare l'atto costitutivo e l'elenco delle imprese che fanno parte del consorzio; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà firmata digitalmente, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- l'impresa capogruppo/consorzio dovrà presentare tutte le dichiarazioni e/o i documenti di cui ai precedenti punti **a.1), a.2), a.3), a.4) e a.5) dell'articolo 8**.
- le mandanti e le imprese consorziate esecutrici dovranno presentare il proprio DGUE.

NOTA BENE: E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario, ovvero di partecipare in forma individuale quando abbia partecipato al medesimo l'associazione temporanea o il consorzio. L'inosservanza di tale regola comporterà l'esclusione dalla gara sia dell'RTI/consorzio che dell'impresa individuale.

- - - - -

9.b) CONSORZI STABILI (ex art. 45 comma 2 lettera c, D.Lgs. 50/2016)

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui all'art.8, punti **a.1), a.2), a.3), a.4) e a.5).**

Inoltre si specifica che, conformemente ad una lettura teleologica dell'art. 47 del D. Lgs. 50/2016, e stante quanto previsto dall'art. 94 comma 1 del DPR 207/2010, il consorzio stabile ha la possibilità:

- i. di eseguire i lavori con la propria struttura di impresa, senza quindi indicare nessuna impresa esecutrice, visto che il consorzio stabile si caratterizza proprio per la comune struttura di impresa; in questo caso le singole imprese consorziate potranno partecipare alla medesima gara;
- ii. di indicare una o più imprese esecutrici: in questa ipotesi, solo ed esclusivamente alle

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – 📠 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – 📠 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini-terme@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• 🌐 www.comune.montecatini-terme.pt.it

imprese indicate quale esecutrici opererà il divieto di partecipare in forma singola alla medesima procedura di gara;

iii. in parte con la propria struttura ed in parte tramite imprese consorziate indicate in sede di gara. Anche in questo caso le imprese eventualmente indicate non potranno partecipare singolarmente alla presente procedura.

Resta inteso che la mancata indicazione di una delle tre possibilità date al consorzio verrà considerata dalla stazione appaltante come implicitamente riferita all'opzione a).

L'impresa esecutrice dovrà presentare le dichiarazioni relative all'art. 80 del Codice dei Contratti. Pertanto dovrà presentare un proprio DGUE che dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal sottoscrittore. Si raccomanda l'indicazione all'interno del DGUE di tutti gli amministratori e tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice dei Contratti. Inoltre, i soggetti indicati nell'**articolo 8 - punto a.3)** della presente lettera di invito dovranno presentare le dichiarazioni ivi contenute secondo le modalità indicate, sempre che dette dichiarazioni non siano state rese dal rispettivo legale rappresentante.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione:

- i requisiti generali dovranno essere posseduti dal consorzio stabile in sé considerato e dalle imprese indicate come esecutrici;
- SOA dovrà essere posseduta dal consorzio.

L'inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, compresa quella della consorziata esecutrice, avviene a cura del consorzio.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, l'impresa indicata quale esecutrice dei lavori NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

- - - - -

9.c) NORME PER CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO (L. 422/1909), CONSORZI EX LEGE 1577/1947 E CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui all'**art. 8, punti a.1), a.2), a.3), a.4) e a.5)**, nonché indicare obbligatoriamente l'impresa esecutrice.

L'impresa esecutrice dovrà presentare le dichiarazioni relative all'art. 80 del Codice dei Contratti presentando un apposito DGUE compilato e firmato digitalmente dal sottoscrittore. Si raccomanda l'indicazione all'interno del DGUE di tutti gli amministratori e tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice dei Contratti.

Inoltre, i soggetti indicati **nell'articolo 8 - punto a.3)** del presente disciplinare dovranno presentare le dichiarazioni ivi contenute secondo le modalità indicate, sempre che dette dichiarazioni non siano state rese dai rispettivi legali rappresentanti.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione:

- i requisiti generali dovranno essere posseduti dal consorzio in sé considerato e dalle imprese indicate come esecutrici;
- SOA dovrà essere posseduta dal consorzio.

L'inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, compresa quella della consorziata esecutrice, avviene a cura del consorzio.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 l'impresa indicata quale esecutrice dei lavori NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – 📠 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – 📠 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini-terme@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• 🌐 www.comune.montecatini-terme.pt.it

dell'art. 353 del codice penale.

DISPOSIZIONI COMUNI A TUTTI I CONSORZI - Il consorzio ha la facoltà (consorzio stabile ex art. 45 comma 2 lett. c del Codice) / l'obbligo (consorzio ex art. 45 comma 2 lett. b del Codice) di indicare per quale consorziata partecipa, consorziata che sarà l'esecutrice dei lavori. Si specifica tuttavia che l'impresa consorziata esecutrice, a sua volta, **non** potrà indicare altra impresa esecutrice, altrimenti potendosi innescare un meccanismo di designazioni a catena destinato a beneficiare non (secondo la ratio legis) il concorrente e le imprese consorziate, ma anche soggetti terzi, non concorrenti direttamente alla gara, né designate dal concorrente. Deve, pertanto, escludersi che l'esecuzione delle opere oggetto di gara possa, dal soggetto designato dall'aggiudicatario, essere affidata, puramente e semplicemente, a terzi soggetti (potendosi configurare di fatto un'ipotesi di subappalto che non solo dovrebbe essere autorizzato dall'Amministrazione, ma che, soprattutto, dovrebbe rispondere ai requisiti di legge e, in particolare, all'art. 105 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50). L'eventuale designazione a catena (o di terzo grado), di per sé non inficerà la partecipazione del concorrente, ma la designazione stessa è da ritenere non conforme a legge e quindi come non apposta.

9.d) AVVALIMENTO.

Considerata la specificità dell'edificio sottoposto a tutela ai sensi del D. Lgs. 42/2004, trovano applicazione gli artt. 145 e seguenti del D. Lgs. 50/2016 e, per i lavori rientranti nella categoria OG2, **non trova applicazione** l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

Articolo 10. Avvertenze e cause di esclusione

10.a) Si precisa che:

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. E' possibile entro i termini di scadenza ritirare l'offerta presentata e presentane una nuova, sempre nel rispetto del termine perentorio di scadenza;
- L'offerta presentata vincola il concorrente per giorni 180 dalla presentazione;
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta purché valida;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente lettera di invito con rinuncia ad ogni eccezione;
- In caso di medesime offerte economiche troverà applicazione l'art. 77 del R.D. 827/24. Pertanto nella medesima seduta pubblica di apertura dell'offerta economica, i legali rappresentanti degli operatori "migliori offerenti in parità" (o i procuratori se legittimati a presentare e modificare le offerte in base alla procura), verranno invitati a presentare "migliorie" sull'offerta economica presentata (ulteriore offerta).

Nel caso in cui:

1. nessuno fra i soggetti che hanno facoltà di presentare "migliorie" sia presente;
 2. nessuno degli aventi diritto, ancorché presente, offra una "miglioria", si provvederà, seduta stante, al pubblico sorteggio. Per il tramite del sorteggio verrà individuata la migliore offerta.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, così come si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
 - La Stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
 - Il RUP potrà autorizzare il DL, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, alla consegna dei lavori dopo che l'aggiudicazione definitiva sarà diventata efficace;

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – 📠 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – 📠 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini-terme@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• 🌐 www.comune.montecatini-terme.pt.it

- NON saranno ammesse varianti; l'impresa quindi verrà esclusa e dichiarata l'inammissibilità dell'offerta laddove si apportino modifiche al CSA o agli altri elaborati;
- In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, l'amministrazione si avvarrà della facoltà di sostituzione prevista dall'art. 110 del D. Lgs. 50/2016;
- I concorrenti, con la partecipazione alla presente gara, accettano gli obblighi di condotta previsti dal DPR 62/2013 (regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001" e dal Codice di Comportamento del Comune di Quarrata consultabile sul sito internet dell'amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente", "Disposizioni Generali - Atti generali";
- I concorrenti con la partecipazione alla presente gara accettano tutte le clausole contenute nel Patto di Integrità adottato da questa stazione appaltante con deliberazione n. 87 del 11/07/2016 di cui si fornisce copia quale allegato alla presente lettera di invito. Il Patto verrà poi sottoscritto con firma digitale dall'aggiudicatario in occasione della sottoscrizione del contratto.

NOTA BENE: gli errori di compilazione e/o inserimento a sistema della documentazione e/o sottoscrizione digitale dei documenti sono a totale rischio dell'operatore economico. Si suggerisce pertanto di prestare particolare attenzione e ricontrollare di aver inserito e firmato digitalmente il file corretto prima di confermare l'invio dell'offerta.

10.b) Sono causa di esclusione immediata del concorrente, in aggiunta a quanto eventualmente già disposto nella presente lettera:

- offerte parziali, condizionate o non determinabili;
- offerte pervenute con modalità diverse da START;
- il mancato sopralluogo;
- la mancanza dell'offerta economica o l'inserimento nello spazio dell'offerta economica di un file diverso rispetto a quello generato dal sistema o di un file relativo ad altra gara;
- le irregolarità relative alla presentazione dell'offerta che incidano sulla sua segretezza;
- la mancata sottoscrizione digitale dell'offerta economica;
- il mancato possesso della SOA;
- mancata risposta nel termine concesso in caso di attivazione del procedimento di soccorso istruttorio.

Articolo 11. Soccorso Istruttorio (art. 83 comma 9 del Codice dei Contratti)

In merito alle cause di esclusione ed al "soccorso istruttorio" la Stazione appaltante fa espresso rinvio all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

In ottemperanza a quanto sopra si stabilisce che:

1. in caso di mancanza, incompletezza, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni inviate si procederà a chiedere integrazioni al concorrente concedendo un termine perentorio per integrare. Qualora il concorrente non rispetti il termine, o comunque non risponda, verrà escluso dalla procedura di gara;

2. se la dichiarazione o l'elemento mancante è considerato essenziale, la sanzione applicata sarà pari all'uno per mille della sommatoria tra l'importo a base d'asta e gli oneri della sicurezza per ogni violazione. La stazione appaltante, con la medesima comunicazione di cui punto 1, chiederà contestualmente il pagamento della sanzione;

3. il pagamento della sanzione è dovuto solo nel caso in cui il concorrente voglia integrare e quindi intenda partecipare alla procedura. Laddove il concorrente non voglia integrare quanto richiesto, la sanzione non è dovuta;

4. il RUP si riserva, oltre ai casi espressamente indicati nella presente lettera, valutando caso per caso a seconda dell'ipotesi concretamente verificatasi, di chiedere altre regolarizzazioni oltre a quelle tipizzate negli atti di gara, così come potrà decidere di non applicare la sanzione avuto riguardo alla fattispecie presentatasi.

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – ☎ 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – ☎ 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• www.comune.montecatini-terme.pt.it

Si precisa che il soccorso istruttorio vale per integrare la documentazione amministrativa mentre il mancato possesso dei requisiti o delle condizioni per partecipare alla gara alla data di scadenza di presentazione delle offerte costituisce causa di esclusione.

Articolo 12. Sottoscrizione del contratto

12.a) Ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 si procederà alla stipulazione del contratto non oltre 90 giorni.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della Amministrazione i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto;
- costituire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 che copra gli oneri per il mancato od inesatto adempimento, con le modalità prescritte dalla Stazione Appaltante;
- produrre idonea polizza assicurativa (per i massimali si veda art. 60 del CSA);
- nel caso di lavori che rientrano tra quelli disciplinati dal "Titolo IV – Cantieri temporanei o mobili" del D.Lgs. n. 81/2008, produrre le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettera b), del D.Lgs. n. 81/2008, relativamente alle imprese esecutrici;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

Il contratto verrà sottoscritto nella forma dell'atto pubblico amministrativo con sottoscrizione digitale; le spese contrattuali saranno a carico dell'affidatario ed ammontano presuntivamente ad € 1.720,00.

12.b) Garanzia fideiussoria (art. 103 D.Lgs. n. 50/2016)

L'impresa aggiudicataria, in occasione della stipula del contratto, dovrà prestare una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA e secondo le eventuali specifiche indicate nel capitolato.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione deve recare **la firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** della Amministrazione aggiudicatrice.

12.c) Coperture assicurative

L'esecutore del contratto è obbligato a produrre le **polizze assicurative indicate all'art. 60 del Capitolato Speciale d'Appalto**.

Le garanzie assicurative devono essere prestate in conformità allo schema-tipo 2.3 allegato al D.M. attività produttive 12 marzo 2004, n. 123.

Articolo 13. Responsabilità del procedimento ed accesso agli atti

Ai fini della presente procedura ed ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile del Procedimento è il Geom. Fabiana Baldi, responsabile del servizio Lavori Pubblici.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti invitati, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – 📠 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – 📠 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini@postacert.toscana.it

✉ attivanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• 🌐 www.comune.montecatini-terme.pt.it

- in relazione alle offerte, fino alla determinazione di aggiudicazione definitiva.

Articolo 14. Precisazioni sulla legge regionale toscana 38/07

La Stazione appaltante espressamente rinvia ai seguenti articoli della Legge Regionale Toscana 38/07:

Art. 23

Disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro nei cantieri.

1. Il direttore dei lavori, anche per il tramite del coordinatore per l'esecuzione dei lavori, raccoglie e conserva le seguenti informazioni relative al cantiere:

- a) i nominativi delle ditte e dell'organico impegnato nel cantiere;
- b) i nominativi dei soggetti preposti alla prevenzione aziendale, di cui all'articolo 16;
- c) copia delle segnalazioni degli infortuni avvenuti nel cantiere;
- d) copia del piano di sicurezza e coordinamento, del fascicolo e dei piani operativi di sicurezza di cui al [D.Lgs. 81/2008](#) e delle relative integrazioni e adeguamenti;
- e) copia dei verbali delle riunioni di coordinamento e delle prescrizioni del coordinatore per l'esecuzione dei lavori di cui al [81/2008](#).

2)omissis.

3. Le imprese affidatarie sono tenute ad adottare efficaci sistemi di rilevazione per rendere documentabili in tempo reale le presenze di tutti i lavoratori presenti a qualunque titolo nei cantieri, nonché a produrre o detenere presso il cantiere la documentazione idonea a dimostrare la regolarità dei rapporti di lavoro intercorrenti con i lavoratori stessi, secondo modalità individuate dal regolamento di cui all'articolo 66, comma 1, lettera b).

4. L'appaltatore è tenuto a svolgere momenti formativi mirati al singolo intervento oggetto dell'appalto ed alle specifiche problematiche sulla sicurezza emerse anche in occasione degli incontri di cui al comma 2.

5. L'appaltatore assicura che interventi di formazione idonea e sufficiente siano estesi altresì ad ogni soggetto che, a qualunque titolo, anche di lavoro autonomo, si trovi ad operare nel cantiere.

6. Gli interventi formativi prevedono un modulo informativo di ingresso per tutti i lavoratori operanti in cantiere, elaborato con tecniche di comprensione adeguate al superamento di eventuali barriere linguistiche, da implementare in coincidenza di eventuali e significative variazioni del ciclo produttivo.

Art. 24

Clausole dei capitolati speciali.

1 I capitolati speciali prevedono l'obbligo dell'impresa appaltatrice di informare immediatamente la stazione appaltante di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

Articolo 15. Allegati

Allegati:

- DGUE (allegato 1);
- DGUE altri soggetti (allegato 2);
- Dichiarazione di conformità della polizza (allegato 3);
- Progetto esecutivo completo;
- Patto di integrità.

Articolo 16. Tutela dei dati personali (D. Lgs. 30.06.2003 n. 196)

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno trattati dagli Enti Locali conformemente alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003. Le imprese concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 e ss. del decreto legislativo.

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – ☎ 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – ☎ 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatini-terme@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• www.comune.montecatini-terme.pt.it

Articolo 17. Normativa applicabile

I rapporti fra il Comune di Quarrata e l'aggiudicatario sono regolati da:

- condizioni contenute negli atti di gara e nel progetto esecutivo;
- offerta presentata dall'aggiudicatario in sede di gara;
- **D.Lgs. 50/2016 in vigore al momento della pubblicazione della manifestazione di interesse (pertanto senza l'applicazione del D. Lgs. 56/2017 meglio conosciuto come decreto correttivo);**
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 limitatamente a quanto ancora in vigore;
- L. R. Toscana n. 38/2007 "Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro";
- D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- disciplina contenuta nel Codice Civile;
- normativa specifica in materia.

Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Geom. Fabiana Baldi

U.O. C.U.C.

☎ 0572.918.289 – 📠 0572.918.225

☎ 0573.771.214 – 📠 0573.775.053

✉ gare@comune.montecatini-terme.pt.it • PEC gare.montecatiniterme@postacert.toscana.it

✉ attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it • PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

• 🌐 www.comune.montecatini-terme.pt.it