



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 305 del 06-04-2020

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
ACQUISTO URGENTE BUSTE PER CONSEGNA MASCHERINE: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA. CIG ZB92CA1B33

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 45
Proposta del settore n. 58*

VISTA la nota del Dirigente dell'Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio del 06/04/2020 con la quale si richiede l'acquisto urgente di n. 28.000 buste bianche formato "mezzo protocollo" con linguetta adesiva, per la consegna ad ogni cittadino di Quarrata delle mascherine protettive per l'emergenza sanitaria in corso;

STANTE l'estrema urgenza di procedere all'acquisto richiesto dal Dirigente dell'Area Tecnica al fine di procedere ad una celere consegna delle mascherine;

CONSIDERATO che trattandosi di fornitura non inclusa nel programma biennale delle forniture e dei servizi, adottato ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, si provvede in questa sede, che costituisce la fase di avvio dell'intervento, all'individuazione del RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto previsto dalla circolare del Segretario Generale prot. n. 23340 dell'8/5/2019 e visto il parere acquisito da ANCI in data 7/5/2019;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Michela Palmili, Istruttore Direttivo Amm.vo e Cont.le, Cat. D, facente parte del Servizio Finanziario ed Economato, in possesso delle competenze necessarie, essendo la stessa Economo Comunale e preposta all'ufficio economato, nel ruolo e funzioni proprie del responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 per quanto attiene la presente fornitura;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

VISTA la Legge n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla Legge n. 145 del 30/12/2018, secondo la quale gli enti locali, per acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore ad euro 5.000,00, non sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 il quale dispone che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000,00 euro, la stazione appaltante abbia facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

TENUTO conto, sia del quantitativo richiesto, sia dell'urgenza di disporre delle buste per il giorno 07/04, è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta Mister Wizard Srl con sede a Pistoia;

ACQUISITO preventivo di spesa da parte della ditta Mister Wizard srl dal quale si evince una spesa pari ad euro 890,40 oltre iva, trasporto e consegna inclusi nel prezzo;

RICHIAMATO il punto 4.2.2 delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18/4/16 n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in merito alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE:

- dalla consultazione del Casellario Anac effettuata in data 06/04/2020 non risultano annotazioni;
- il documento unico di regolarità contributiva della ditta Mister Wizard srl prot. INAIL 20359492 del 12/02/2020 con scadenza validità al 11/06/2020 risulta regolare;
- la dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 è in corso di acquisizione;

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M n. 22/2013, mediante bonifico bancario nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa dietro verifica della regolarità contributiva;

DATO ATTO che:

- al presente procedimento è stato attribuito il codice CIG ZB92CA1B33;
- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;
- la ditta assolve agli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 166 del 19/12/2019 di approvazione del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020/2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 167 del 19/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 22/01/2020 di approvazione del PEG 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- il Decreto sindacale n. 16 del 18/07/2017 di incarico di Dirigente Area Risorse;

DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
2. di affidare la fornitura di n. 28.000 buste formato protocollo, secondo le caratteristiche specificate in premessa, alla ditta Mister Wizard srl con sede legale a Pistoia (PT) in Via Enrico Fermi 88 - C.F. e P.IVA 0107728047, impegnando nei suoi confronti la somma complessiva di euro 890,40 oltre iva al 22% pari ad euro 195,89 per un totale di euro 1.086,29 iva inclusa;
3. di imputare la spesa ai seguenti capitoli del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020:
 - capitolo 250/100 euro 600,00;
 - capitolo 253/100 euro 486,29;
4. di dare atto che la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
5. di dare atto di aver verificato preventivamente:
 - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
 - l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2020;
 - di aver accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;
- 6) di dare atto che:
 - le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti delle somme impegnate;
 - l'appaltatore assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari;

- che la dichiarazione sostitutiva relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 è in corso di acquisizione;
- il Responsabile del procedimento è la d.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario ed Economato del Comune di Quarrata.

Data
06-04-2020

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA