



Ufficio Gare e Contratti
Certificato ISO 9001

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di
MONTEMURLO E QUARRATA

Prot. n. 22319/2023

Quarrata, li 11/05/2023

Spettabile Ditta

Invio tramite piattaforma START

**PROCEDURA NEGOZIATA L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI
“RIQUALIFICAZIONE E RISTRUTTURAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO
SUSSIDIARIO DELLO STADIO COMUNALE “F. RACITI” DI QUARRATA,
CON REALIZZAZIONE DI NUOVI SPOGLIATOI E DI NUOVO MANTO IN
ERBA SINTETICA”**

CUP: C83D21002540005.- CIG 98079196CC (GARA 17/2023)

Intervento finanziato dall’Unione Europea - NEXT Generation EU





Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

LETTERA DI INVITO

In esecuzione della determinazione a contrarre n. 454 del 11/05/2023, il Comune di Quarrata si intende procedere, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. b) della L. 120/2020 e s.m.i., per selezionare l'operatore economico a cui affidare i lavori di "Riqualficazione e ristrutturazione del campo sportivo sussidiario dello stadio comunale "F. Raciti" di Quarrata, con realizzazione di nuovi spogliatoi e di nuovo manto in erba sintetica da espletarsi con le modalità e prescrizioni riportate nel Capitolato speciale di appalto, nel presente disciplinare e nella documentazione di gara pubblicata sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), reperibile al seguente indirizzo: www.start.toscana.it/.

L'appalto si svolge interamente in modalità telematica e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Il presente affidamento è stato inserito nel programma triennale delle opere pubbliche di cui all'art. 21 del Codice.

NOTA BENE: il presente appalto rientra tra quelli afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse previste dal Regolamento UE 2021/240, e del Regolamento UE 2021/241 PNRR/PNC.

Si specifica che il **contratto di appalto** relativamente ai lavori di cui alla presente lettera di invito deve essere **obbligatoriamente e improrogabilmente sottoscritto entro il 31 luglio 2023**, pena la perdita del finanziamento. Si invitano pertanto i concorrenti alla massima diligenza e precisione nella presentazione dell'offerta e della documentazione richiesta, stante la necessità di provvedere alla conclusione delle operazioni di gara con estrema celerità.

SOMMARIO:

SEZIONE 1- INFORMAZIONI GENERALI

SEZIONE 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

SEZIONE 3 – DICHIARAZIONI DOCUMENTI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

SEZIONE 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

SEZIONE 5 – ALTRE DISPOSIZIONI

SEZIONE 6 – OFFERTA TECNICA

SEZIONE 7 – OFFERTA ECONOMICA

SEZIONE 8 – SVOLGIMENTO DELLA GARA, PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E VERIFICA REQUISITI



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

SEZIONE 1- INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Oggetto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completa ultimazione ai lavori di "Riqualificazione e ristrutturazione del campo sportivo sussidiario dello stadio comunale "F. Raciti" di Quarrata, con realizzazione di nuovi spogliatoi e di nuovo manto in erba sintetica. Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo dell'opera e relativi allegati dei quali l'Appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

Si dà atto che il verbale di verifica redatto da GEA++ Architettura srl in data 10/05/2023, e il verbale di validazione redatto dal RUP arch. Francesco Tronci in pari data, sono depositati presso il Servizio Lavori Pubblici.

Il presente affidamento è stato inserito nel piano triennale delle opere pubbliche.

CIG: 98079196CC

CUI: L00146470471202100010

CUP: C83D21002540005

1.2 Stazione Appaltante

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Montemurlo e Quarrata, per conto del Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto n. 2, 51039. Telefono 0573/7710, fax 0573/775053, PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è l'Arch. Francesco Tronci, Istruttore Direttivo Tecnico del Servizio Lavori Pubblici.

Il **Responsabile della fase di gara** è la dott.ssa Danila Bandaccari, responsabile del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali del comune di Quarrata.

Informazioni sulla procedura di gara: Centrale Unica di Committenza tra i comuni di Montemurlo e Quarrata attraverso la piattaforma START nell'apposito spazio previsto. Non sarà garantita risposta ai quesiti posti con modalità diverse.

1.3 Termine per l'ultimazione dei lavori

Il tempo per l'ultimazione dei lavori è stabilito in **270 (duecentosettanta) giorni naturali e consecutivi** dalla data di consegna degli stessi, come meglio definito dall'art. 37 del CSA.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto nelle more della stipula del contratto stesso.

1.4 Importo dell'Appalto

L'appalto è da intendersi a misura per un importo complessivo dei lavori, al netto dell'IVA, di €



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di **MONTEMURLO E QUARRATA**

2.102.756,58 (diconsi euro duemilionicentoduemilasettecentocinquantasei/58), di cui complessivi € 67.777,74 (diconsi euro sessantasettemilasettecentosettantasette/74), per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso.

Da quanto sopra descritto scaturisce il seguente quadro riepilogativo:

A	Importo lavori (soggetto a ribasso)	€ 2.034.978,84
B	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 67.777,74
C	Totale somme a base d'appalto (a+b)	€ 2.102.756,58

L'importo contrattuale sarà determinato dalla sommatoria dei seguenti corrispettivi:

a) dall'importo dei lavori soggetti a ribasso (pari ad € 2.034.978,84), applicando a questo il ribasso percentuale offerto in fase di gara;

b) dall'importo degli oneri per la sicurezza (pari ad € 67.777,74) non soggetto a ribasso d'asta come disposto dal D.Lgs. 81/2008.

Il costo della manodopera è stato quantificato in € 349.948,19, pari al 17,196% dell'importo dei lavori soggetto a ribasso, come indicato negli elaborati progettuali.

Ai sensi dell'articolo 61 del DPR 207/2010 e s.m.i., i lavori sono classificati nelle categorie riportate in tabella:

CATEGORIA	CLASSIFICA	PREV/SCORP	SUBAPPALTO	IMPORTO
OG1 Lavori Edili	III	Prev a qualificazione obbligatoria	sub. < al 50%	€ 1.015.468,41
OG11 Impianti tecnologici	III	Scorp. SIOS	sub. qualificatorio 100%	€ 645.084,75
OS6 Campo in Erba Sintetica	II	Scorp. class.non obbligatoria	Sub. 100%	€ 442.203,42
TOTALE				€ 2.102.756,58

Si precisa che nella categoria prevalente OG1 sono ricompresi lavori appartenenti alla categoria OG3 "strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane" per un importo pari ad € 45.884,81, inferiore al 10% dell'importo totale e pertanto non scorporati (art. 3 comma 1 lett. oo-ter del D.Lgs. 50/2016).

Ai fini della qualificazione si rinvia all'art. 2.B della presente lettera di invito.

Le varianti in corso d'opera potranno essere ammesse dall'Amministrazione appaltante, sentito il Progettista ed il Direttore dei lavori, in conformità all'art. 106 del D.Lgs.50/2016 e art. 8 del D.M. 49/2018.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

Per l'appalto in oggetto si applica quanto previsto dall'art. 29 del D.L. n. 4 del 27/01/2022, così come convertito dalla Legge n. 25 del 28/03/2022, prevedendo la possibilità di effettuare la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., quale modifica al contratto durante il suo periodo di efficacia.

1.5 Procedura e criterio di aggiudicazione

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. b) della L. 120/2020 e s.m.i., mediante invito rivolto a imprese in possesso dei requisiti necessari (categoria e classifica) iscritti nell'Elenco di operatori economici da invitare alle procedure negoziate per l'appalto di lavori pubblici" costituito dal Comune di Quarrata con determinazione n. 941 del 28/09/2021 .

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 50/2016, e con l'osservanza dell'art. 97 c. 3 del D.Lgs. 50/2016 relativamente alle offerte anormalmente basse.

Per ulteriori informazioni (calcolo anomalia, etc.) si rinvia alla sezione 8.

Nella valutazione dell'offerta economica si prenderà in considerazione fino alla seconda cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

1.6 Termine di presentazione delle offerte

Per partecipare alla presente procedura, codesta Spett.le Ditta, **entro e non oltre le ore 10.00 del 01/06/2023**, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui alle successive sezioni 4, 6 e 7.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità di caricamento di allegati pari alla dimensione massima indicata nei manuali utenti pubblicati in piattaforma.

La documentazione amministrativa verrà esaminata dal responsabile della procedura di gara e/o dal RUP a partire dal giorno stesso, immediatamente dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte presso la sede del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali.

1.7 Chiarimenti, informazioni e comunicazioni

I partecipanti potranno richiedere informazioni e/o chiarimenti mediante proposizione di quesiti scritti. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate entro e non oltre il 25/05/2023: non verrà garantita risposta alle domande pervenute dopo detto termine. Si invita pertanto il concorrente a presentare con congruo anticipo le eventuali richieste di chiarimenti.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

Dette richieste dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>. Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte. Non sarà garantita risposta ai quesiti pervenuti oltre il termine sopra indicato o con modalità diverse.

Tutte le comunicazioni previste dalle normative – ivi comprese quelle relative ad esclusioni, aggiudicazioni, date di sedute di gara, ecc. – verranno effettuate per via elettronica e si intendono pertanto validamente ed efficacemente effettuate mediante la piattaforma telematica START.

Attenzione: il sistema telematico utilizza la casella di posta elettronica presente sul sistema (e/o eventualmente anche l'indirizzo PEC) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica. In caso di problemi tecnici temporanei nell'utilizzo della piattaforma, i medesimi dovranno essere tempestivamente segnalati al gestore della piattaforma e per conoscenza alla stazione appaltante.

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma degli acquisti online potete chiamare il seguente numero telefonico 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail start.oe@accenture.com.

In caso di RTI o consorzi ordinari ancora non costituiti, la comunicazione inviata esclusivamente all'impresa indicata come capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori raggruppandi o consorziandi.

SEZIONE 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ATTENZIONE: Ai sensi di quanto previsto nel Comunicato del Presidente ANAC dello scorso 16/11/2022, trattandosi di procedura interamente telematica gestita attraverso il sistema START, l'Amministrazione Comunale procederà alla verifica dei requisiti necessari senza la consultazione di AVCPass. NON sarà quindi necessario acquisire il PassOe.

I partecipanti alla procedura dovranno dichiarare tramite l'apposita modulistica on line il possesso dei seguenti requisiti:

2.A) Requisiti generali:

- a1) requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- a2) iscrizione alla CCIAA nel Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese Artigiane nel settore di attività analogo/coerente con quanto oggetto di appalto;
- a3) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali in violazione del divieto di cui all'articolo 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 con dipendenti del Comune di Quarrata che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali o ha concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali a detti dipendenti successivamente ad un triennio dalla loro cessazione dei lavori presso il citato Comune;
- a4) essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo n. 165" e dal Codice di comportamento comunale trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori;



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

a5) aver preso integrale e accurata visione della presente lettera di invito, del Capitolato speciale di appalto e del progetto esecutivo e di accettare tutte le clausole e prescrizioni ivi contenute.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

ATTENZIONE: potendo essere presenti attività rientranti nelle casistiche di cui all'art. 1 .c. 53 della L. 190/2012 (cd. ad alta infiltrazione mafiosa), gli operatori economici, al momento della stipula del contratto, devono dimostrare **l'iscrizione alla White List**, oppure **di aver presentato domanda di iscrizione** tenuta dalla Prefettura territorialmente competente, oppure **l'iscrizione nell'anagrafe antimafia degli esecutori** istituita dall'art. 30 del DL 189/2016 (convertito in legge 229/2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità, e il mancato rispetto dello stesso, costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011. La predetta dichiarazione è contenuta nella domanda di partecipazione creata automaticamente dal sistema START, pertanto il concorrente, con la sottoscrizione della medesima, rende detta dichiarazione.

* * *

Trattandosi di procedura afferente gli investimenti pubblici finanziati con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza (**PNRR**), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59 (**PNC**), ai sensi dell'**art. 47 comma 2 del DL 77/2021**, sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 D.LGS 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

In caso di operatori che occupano un numero di addetti tra 15 e 50 dipendenti, gli stessi dovranno trasmettere alla stazione appaltante entro 6 mesi dalla stipulazione del contratto (parere MIMS 1203 del 22/02/2022), una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile come stabilito nell'**art. 47 comma 3 del DL 77/2021**.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50, che nei 12 mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del DL n. 77/2021.

Il concorrente si impegna altresì, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

- una quota pari al 30% di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30% di occupazione femminile.

2.B) Requisiti speciali

Gli operatori economici, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di **attestazione (SOA)** regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del Regolamento, la qualificazione in categoria e classifica adeguate ai lavori da assumere, come indicati nel paragrafo 1.4 della presente lettera di invito.

Se la classifica corrispondente all'importo dei lavori che il concorrente intende assumere e pari o superiore alla classifica III, l'attestazione SOA dovrà riportare l'indicazione del **possesso della certificazione di sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000**, in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 (art. 63 del Regolamento).

Si precisa:

- la categoria **OG1, class. III**, è categoria prevalente a qualificazione obbligatoria e deve essere posseduta in proprio dal concorrente. Ai sensi dell'art. 105 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, le lavorazioni appartenenti a questa categoria sono subappaltabili nei limiti del 49,99% dell'importo;
- la categoria **SIOS OG11, class. III**, è categoria scorporabile a classificazione obbligatoria SIOS ai sensi dell'art. 2 del DM 248/2016: pertanto deve essere posseduta dal concorrente. In assenza di certificazione SOA in capo al concorrente per detta categoria sarà possibile:
 - costituire un RTI con impresa qualificata;
 - procedere obbligatoriamente al subappalto (c.d. qualificante), con aumento in prevalente dell'importo della scorporabile non posseduta (€ 1.015.468,41+€ 645.084,75=€ 1.660.553,16. In tal caso non sarà sufficiente la III classifica in prevalente);
- la categoria **OS6, class. II**, è categoria a qualificazione NON obbligatoria, pertanto il concorrente può:
 - costituire un RTI con impresa qualificata;
 - eseguirla direttamente anche se non in possesso della categoria, purchè abbia in prevalente una classifica che copra l'importo della scorporabile non posseduta (€ 1.015.468,41+€ 442.203,42=€ 1.457.671,83. In tal caso non sarà sufficiente la III classifica in prevalente);
 - dichiararne il subappalto (cd. subappalto facoltativo), con aumento in prevalente dell'importo della scorporabile non posseduta, ad impresa qualificata OS 6 classifica II (come sopra);
 - ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

Si ricorda che i requisiti relativi alla categorie scorporabili non assunte in proprio dall'impresa concorrente, devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente (si veda art. 92, comma 1, D.P.R. 207/2010, ancora vigente). Ciò significa che tutto ciò che non è posseduto in scorporabile dal soggetto partecipante, aumenta l'importo di qualificazione nella categoria prevalente; quindi in relazione alle categorie scorporabili non assunte in proprio, sussiste l'obbligo di possedere in categoria prevalente una classifica che copra l'importo della prevalente stessa e, cumulativamente, l'importo delle categorie comunque non possedute. Si



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

ricorda inoltre che la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alla gara e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

Si evidenzia che l'operatore economico può partecipare alla presente gara anche in pendenza della verifica triennale della SOA. In tal caso, in caso di aggiudicazione, l'operatore dovrà produrre, oltre all'attestazione SOA oggetto di revisione, il contratto stipulato con la società organismo di attestazione per la verifica triennale di cui all'art. 77 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. Ai sensi del comma 1, secondo periodo, del citato art. 77, qualora l'impresa si sottoponga a verifica dopo la scadenza del triennio di validità dell'attestazione, la stessa non può partecipare alle gare nel periodo decorrente dalla data di scadenza del triennio sino alla data di effettuazione della verifica con esito positivo.

Per quanto riguarda la scadenza quinquennale della SOA, si richiama il disposto dell'art. 76, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010 per cui l'impresa che intende conseguire il rinnovo dell'attestazione deve stipulare un nuovo contratto con la SOA almeno novanta giorni prima della scadenza del termine. Pertanto solo in caso di ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 76 c. 5 è riconosciuta all'impresa l'ultravigenza dell'attestazione SOA scaduta, con conseguente possibilità di partecipare medio tempore alle gare; il mancato rispetto del termine di cui all'art. 76 c. 5 ai fini del rinnovo della SOA determina la sopravvenuta perdita del possesso del requisito di qualificazione di cui al certificato SOA. In caso di aggiudicazione, l'operatore dovrà produrre il relativo contratto con la società di attestazione.

L'operatore economico che concorre deve possedere tutti i requisiti di qualificazione e capacità prescritti dal codice per ciascuna prestazione, anche tramite impegno a subappaltare ad operatori in possesso dei necessari requisiti.

Di conseguenza i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare di gara.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016. Si veda il successivo punto 4.9 e seguenti.

SEZIONE 3 – DICHIARAZIONI, DOCUMENTI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

3.1) Le imprese invitate dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente paragrafo 1.6, la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA come elencata alla successiva **sezione 4**;

OFFERTA TECNICA di cui alla successiva **sezione 6**

OFFERTA ECONOMICA di cui alla successiva **sezione 7**.

3.2) SUBAPPALTO

Il concorrente indica le parti del lavoro/categorie che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di **MONTEMURLO E QUARRATA**

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Si fa presente che l'istituto del subappalto ex art. 105 del Codice dei Contratti ha subito rilevanti modifiche in seguito al DL 77/2021 (cd. II decreto semplificazioni) convertito in legge 108/2021. Per quanto qui interessa, il nuovo art. 105 comma 1 del Codice testualmente recita:

"OMISSIS il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera. E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni del presente articolo.

Con espresso richiamo al CSA art. 18 si specifica che:

- 1) è ammesso il subappalto nel limite del 49,99 % per i lavori riconducibili alla categoria OG1;
- 2) le lavorazioni di cui alla categoria OG11 (subappalto qualificatorio) possono essere subappaltate per intero. Si ricorda che devono essere subappaltate per intero laddove l'operatore economico non sia qualificato né tramite SOA né tramite RTI (la mancata dichiarazione di subappalto da parte di un concorrente non qualificato nella categoria comporterà l'esclusione dalla gara);
- 3) le lavorazioni di cui alla categoria OS6 possono essere subappaltate per intero.

Si specifica altresì che, ai sensi dell'art. 105 comma 14, il subappaltatore dovrà applicare il contratto collettivo nazionale di lavoro dell'appaltatore.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

SEZIONE 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura di cui al punto 4.1;
- 2) DGUE di cui al punto 4.2;
- 3) Dichiarazione di subappalto di cui al punto 4.4;
- 4) Dichiarazione iscrizione white list e art. 47 D.L. 77/2021 e s.m.i. di cui al punto 4.5,
- 5) dichiarazione titolare effettivo e assenza conflitto di interesse di cui al punto 4.6
- 6) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC di cui al punto 4.7;
- 7) *(per operatori con più di 50 dipendenti)* copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021) di cui al punto 2.A);



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

- 8) (*eventuale*) DGUE dei singoli soggetti di cui al punto 4.3;
- 9) (*eventuale*) DGUE impresa ausiliaria (punto 4.8);
- 10) (*eventuale*) contratto di avvalimento (punto 4.8);
- 11) (*eventuale*) documentazione per raggruppamenti/consorzi

4.1 Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva generata automaticamente dal sistema.

4.1.1 Domanda di partecipazione

La Domanda di partecipazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 viene generata automaticamente dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line.

Il concorrente indica la forma, singola o associata, con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, etc.).

Il concorrente, dopo aver effettuato l'accesso al sistema START nei termini e con le modalità sopra precisate, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "*domanda e scheda*";
- Firmare digitalmente il documento "*domanda e scheda*" senza apportare modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "*domanda e scheda*".

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata) oltre ad altre informazioni (tra cui le percentuali di partecipazione etc.).

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, anche di quelli cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, nello specifico:

- titolare e direttore tecnico per le imprese individuali;
- soci e direttore tecnico per le s.n.c.;
- soci accomandatari e direttore tecnico per le s.a.s.;
- per gli altri tipi di società: legale rappresentante, membri del CdA muniti del potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e dei soggetti comunque muniti di rappresentanza, membri del collegio sindacale, direttori tecnici, soci se: a) in presenza di socio unico persona fisica, occorrerà indicare il riferimento del socio con indicazione che trattasi appunto di socio uni-



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

co; b) se società con un numero di soci pari o inferiori a 4 soci occorrerà indicare il socio di maggioranza; c) se vi sono 2 soci al 50% occorrerà indicare i due nominativi.

Detta indicazione è importante in quanto la presentazione del DGUE di cui al successivo paragrafo 4.2) sottoscritto dal legale rappresentante, se non diversamente indicato, verrà inteso implicitamente riferito a tutti i soggetti ivi indicati.

Il concorrente, o i concorrenti dovranno inoltre rendere tutte le altre dichiarazioni contenute nella medesima domanda di partecipazione.

La domanda, e le relative dichiarazioni, sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituiti, dalla mandataria/capofila. In questo caso occorrerà presentare la copia conforme dell'atto costitutivo del raggruppamento (da inserire nello spazio denominato "*documentazione amministrativa aggiuntiva*");
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo; **NB:** la piattaforma, in tal caso, genera tante domande quanti sono gli operatori che partecipano al raggruppamento: tutti dovranno pertanto presentare e sottoscrivere le domande di partecipazione;
- nel caso di aggregazioni di rete si applica la normativa sui raggruppamenti, quindi:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

4.1.2 Procura



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di **MONTEMURLO E QUARRATA**

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. Laddove l'indicazione del procuratore, con i relativi poteri, risulti all'interno della visura camerale, sarà sufficiente l'indicazione degli estremi all'interno delle varie dichiarazioni. In caso contrario, il concorrente dovrà allegare alla domanda copia conforme all'originale della procura, inserendo la medesima all'interno dello spazio denominato "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

4.2 Dichiarazioni ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, requisiti speciali e altre dichiarazioni. Documento di Gara Unico Europeo "Allegato 1 DGUE".

Tutti i concorrenti dovranno rendere le dichiarazioni contenute nel **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** relative ai requisiti generali richiesti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed al possesso dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura, nonché le altre dichiarazioni ivi previste. Per semplificare la composizione del documento, alcune parti sono state evidenziate in **celeste: la loro compilazione non è necessaria**. Tutte le altre dovranno essere rese: in mancanza si attiverà il procedimento di soccorso istruttorio.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 85 comma 4, gli operatori economici possono usare anche il DGUE utilizzato in un'altra procedura di appalto purchè confermino che le informazioni ivi contenute sono tuttora valide. In tal caso, il concorrente dovrà **allegare una dichiarazione integrativa** in ordine al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80, con le ulteriori dichiarazioni previste a seguito delle modifiche apportate al Codice dei contratti (D.Lgs. 56/2017, DL 135/2018).

NOTA BENE: I DGUE ("allegato 1" e "allegato 2") messi a disposizione dalla Stazione Appaltante sono aggiornati alle modifiche introdotte dai vari decreti correttivi e contengono le dichiarazioni in ordine ai requisiti di cui all'art. 80, comma 1 lettere b-bis e g, comma 5 lettere f-bis e f-ter del Codice, e le ulteriori dichiarazioni previste con le modifiche apportate dal decreto correttivo stesso (art. 80 commi 2 e 3), nonché le dichiarazioni di cui al DL 135/2018 (comma 5, lettere c, c-bis e c-ter).

* * * * *

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "Allegato_1-DGUE";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato;
- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "Allegato_1-DGUE".

Eventualmente il concorrente potrà allegare dei documenti (es. provvedimenti di condanna subiti, le misure di dissociazione adottate, certificato di qualità, altro) inserendoli in questa sezione o nella "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

ATTENZIONE. Ogni DGUE deve essere compilato e firmato digitalmente da ciascuna persona fisica dichiarante. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

* * *



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- dal concorrente singolo;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi lett. b) e c) art. 45 del D.Lgs. 50/2016, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

4.3 Dichiarazioni ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, "Allegato 2 DGUE reso dai singoli soggetti"

Le dichiarazioni di cui all'articolo 80 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016 devono essere rese, oltre che dal legale rappresentante sottoscrittore del DGUE, anche dai direttori tecnici se esistenti, da tutti i soci se trattasi di s.n.c., da tutti gli accomandatari se trattasi di s.a.s., da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo o di vigilanza, ivi compresi institori e procuratori generali, o dal socio unico persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiori a 4 per ogni altro tipo di società o consorzio, nonché dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando: per questi ultimi se vi è stata una condanna della tipologia indicata occorrerà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Al riguardo ciascun concorrente ha possibilità di scegliere tra le seguenti opzioni:

a) dette dichiarazioni vengono rese, conformemente all'art. 47 del DPR 445/2000, direttamente dal legale rappresentante sottoscrittore anche per conto degli altri eventuali amministratori/soggetti cessati indicati nella domanda di partecipazione creata da Start (in questo caso la compilazione, sottoscrizione e allegazione del DGUE "Allegato_1-DGUE" previsto nel paragrafo precedente è sufficiente);

b) se il legale rappresentante dell'impresa concorrente non intenda rendere le dichiarazioni di cui al precedente punto per tutti i soggetti obbligati, le predette dovranno essere rese **singolarmente** dai soggetti sopra individuati. A tal fine ogni soggetto potrà: **b.1)** sottoscrivere per accettazione il DGUE "Allegato_1-DGUE" compilato come descritto all'articolo precedente, *oppure* **b.2)** compilare e sottoscrivere un DGUE distinto compilando solo la parte afferente all'art. 80 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016, e cioè la "Parte III Motivi di esclusione" - sezione A e sezione D, prima riga (sarà possibile utilizzare il fac simile "Allegato_2_DGUE-Terzi".)

Resta inteso che la compilazione del DGUE ad opera del LR sottoscrittore, senza altra e diversa indicazione, verrà automaticamente interpretata dalla stazione appaltante come scelta dell'opzione indicata alla lettera **a)** (come da Comunicato del Presidente di ANAC del 26/10/2016 paragrafo 3) come riferita, pertanto, a favore di tutti i soggetti obbligati a rendere la dichiarazione.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "Allegato_2_DGUE-Terzi";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato;
- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "Allegato_2_DGUE-Terzi".

4.4 Dichiarazione di subappalto

Il subappalto è ammesso secondo quanto previsto all'art. 3.2 della presente lettera di invito, conformemente all'art. 105 D.Lgs. 50/2016 (come novellato dall'art. 49 della L. 108/2021). Il concorrente pertanto dovrà indicare (Allegato_3_dichiarazione_subappalto) le lavorazioni che intende subappaltare, così come previsto dall'art. 105 comma 4 lett. c) del Codice dei Contratti. In mancanza della volontà di subappaltare, il subappalto è vietato.

ATTENZIONE: la mancata dichiarazione del subappalto delle categorie a qualificazione obbligatoria, non possedute dal concorrente, potranno comportare l'esclusione dalla procedura di gara per mancanza dei requisiti.

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "Allegato_3_dichiarazione_subappalto";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato;
- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "Allegato_3_dichiarazione_subappalto" inserendolo nella sezione "*Dichiarazione subappalto*".

ATTENZIONE. La dichiarazione deve essere compilata e firmata digitalmente dal concorrente. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

Tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

4.5 Dichiarazione White List e dichiarazione art. 47 comma 2 del DL 77/2021

Si veda quanto indicato al punto 2.A) della presente lettera di invito. Il concorrente dovrà rendere le dichiarazioni di cui all'allegato "Allegato_4_ART47eWL" ed in particolare:

- a) di essere iscritto nella White List della Prefettura di competenza, o di aver presentato domanda per detta iscrizione, o di essere iscritto nell'anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'art. 30 del DL 189/2016 (convertito in legge 229/2016);
- b) di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota pari ad almeno il 30%, e a quella femminile una quota pari ad almeno il 30%;



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

c) di ottemperare a quanto previsto dall'art. 47 comma 2 e 3 del DL 77/2021.

Il Concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il documento "Allegato_4_ART47eWL";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente ogni documento compilato;
- Inserire nell'apposito spazio del sistema i documenti compilati e firmati digitalmente.

ATTENZIONE. La dichiarazione deve essere compilata e firmata digitalmente dal concorrente. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

La dichiarazione di rispetto dell'art. 47 deve essere presentata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45 lett. b) e c), dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

4.6 Dichiarazione Titolare Effettivo e assenza conflitto di interesse

ATTENZIONE: Si richiede particolare attenzione nel rendere le corrette informazioni circa il "Titolare effettivo" dell'operatore economico (cft definizione contenuta nel Decreto MEF 55/2022 e D.lgs 231/2007) e sull'indicazione di possibili cause di conflitto di interesse in capo ai soggetti dichiaranti. Ai sensi del paragrafo 5.1.3.3 delle Linee Guida allegate alla Circolare MEF 212865 del 11/08/2022, sono infatti previsti specifici controlli circa le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario/contraente in tema di titolare effettivo e assenza di conflitto di interesse ex art. 42 D.Lgs 50/2016.

Si veda quanto indicato ai punti **2.A)** della presente lettera di invito.

Si rimanda ad attenta lettura della definizione di titolare effettivo contenuta nel Decreto MEF 55/2022 e D.lgs 231/2007) con particolare riguardo all'indicazione di possibili cause di conflitto di interesse in capo ai soggetti dichiarati.

Il Concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il documento "Allegato_5_titolare_effettivo";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente ogni documento compilato;
- Inserire nell'apposito spazio del sistema i documenti compilati e firmati digitalmente.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di **MONTEMURLO E QUARRATA**

ATTENZIONE. La dichiarazione deve essere compilata e firmata digitalmente dal concorrente. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

La dichiarazione di rispetto dell'art. 47 deve essere presentata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45 lett. b) e c), dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

4.7 Contributo a favore dell'ANAC

Attestazione relativa all'avvenuto versamento dell'importo di **€ 165,00** da versare a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione A.N.A.C..

Detto versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla deliberazione n. 621 del 20/12/2022 emessa dall'Autorità e dalle Istruzioni operative, reperibili sul sito web dall'Autorità stessa (www.anticorruzione.it), nella sezione "contributi in sede di gara".

Al contribuente operatore economico (OE) che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, il servizio permette di pagare gli avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUUV, Identificativo Univoco Versamento), generati attraverso il servizio di Gestione Contributi Gara (GCG) attraverso le seguenti modalità:

- "Pagamento on line" scegliendo uno dei canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.

oppure

- "Pagamento mediante avviso" utilizzando:

- infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
- IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Il concorrente dovrà inserire la scansione della ricevuta di pagamento nell'apposito spazio telematico o nello spazio "tassa ANAC".

AVVERTENZE

- La mancanza di una o più dichiarazioni ritenute essenziali alla presente procedura, o la mancanza dell'attestazione di pagamento tassa Anac, non sarà causa di esclusione, ma si procederà a richiedere integrazioni attivando il procedimento del soccorso istruttorio.

ATTENZIONE: data l'urgenza di procedere all'individuazione del contraente (termine ultimo



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

per la stipulazione del contratto: 31 luglio 2023), la stazione appaltante procederà, se necessario, ad attivare il procedimento di soccorso istruttorio, dando tuttavia all'impresa termini perentori a pena di esclusione molto stretti per provvedere.

- In caso di RTI, ciascuna impresa raggruppata dovrà compilare e firmare digitalmente quanto previsto sopra. Si veda il successivo punto 4.9 e seguenti.

4.8 Avvalimento

Il concorrente può soddisfare la richiesta di alcuni dei requisiti speciali di cui ai punti 2.B) anche mediante ricorso all'avvalimento, avvalendosi della capacità di altri soggetti a prescindere dalla natura dei loro rapporti. In questo caso l'impresa concorrente dovrà dimostrare in sede di gara che disporrà effettivamente ed in modo irrevocabile fino alla scadenza dell'appalto di tale capacità.

NOTA BENE: ai sensi dell'art. 89 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e art. 1 del DM 248/2016, i lavori appartenenti alla categoria OG 11 NON potranno essere oggetto di avvalimento. Pertanto solo le lavorazioni appartenenti alla categoria OS 6 potranno essere oggetto di avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti generali nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare pertanto, oltre a quanto richiesto sopra, il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Riepilogando, in caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare, oltre a quanto richiesto negli articoli precedenti:

- 1) dichiarazione sul possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale e dei requisiti speciali (oggetto di avvalimento) dell'impresa ausiliaria (Allegato_6_DGUE_Ausiliaria);
- 2) dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs, 50/2016 dei soggetti terzi dell'impresa ausiliaria (può essere utilizzato il Allegato_2_DGUE-Terzi);
- 3) dichiarazione dell'impresa ausiliaria circa l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (detta dichiarazione è contenuta nel modello Allegato_6_DGUE_Ausiliaria messo a disposizione dalla stazione appaltante);
- 4) contratto di avvalimento (originale del contratto firmato digitalmente o copia autentica del medesimo). Il contratto deve contenere la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Si fa presente che l'inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, compresa quella dell'impresa ausiliaria, avviene a cura dell'impresa concorrente.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di **MONTEMURLO E QUARRATA**

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni indicate o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta e nel caso del contratto di avvalimento a condizione che sia sottoscritto anteriormente alla data di scadenza delle offerte.

A chiarimento, si specifica che la giurisprudenza ha più volte richiesto che la sinergia aziendale realizzata con l'avvalimento deve essere effettiva ed idonea a consentire la regolare esecuzione del contratto d'appalto e non già limitata ad un impegno cartolare, non rilevando il carattere immateriale del requisito che viene prestato in esecuzione del contratto di avvalimento (nel caso di specie, l'attestazione SOA). Malgrado dunque l'immaterialità (dell'attestazione SOA), alla base della stessa vi è un necessario substrato materiale, consistente appunto nell'apparato produttivo messo a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in virtù del quale l'avvalimento del requisito di capacità può ritenersi effettivo e non meramente cartolare.

Per quanto non espressamente previsto si applica l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

PARTECIPAZIONE ALLA GARA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA 2 LETTERE B), C), D) E).

4.9 RTI ex art. 45 comma 2 lett.d) ed e) del D.Lgs. 50/2016.

Le imprese singolarmente invitate possono decidere di rimettere l'offerta, e quindi partecipare alla presente gara, in forma di raggruppamento purché il concorrente invitato assuma il ruolo di capogruppo.

In caso di partecipazione alla presente procedura dei soggetti sopra indicati, si precisa che i **requisiti generali e speciali** dovranno essere posseduti singolarmente da tutte le imprese costituenti il raggruppamento in sé considerato; pertanto ogni concorrente dovrà compilare e presentare il proprio modello DGUE. Per la qualificazione si rinvia a quanto previsto all'art. 92 e ss del DPR 207/2010 in quanto applicabili.

Si precisa che:

1) in caso di **raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale**, i requisiti di qualificazione richiesti nel presente bando devono essere posseduti dalla capogruppo/mandataria in misura maggioritaria; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti. Le quote di partecipazione al raggruppamento, indicate in sede di domanda di partecipazione, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di domanda di partecipazione, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate (cfr. art. 92, commi 2, D.P.R. 207/2010, per la parte ancora vigente);

IMPORTANTE: A seguito della sentenza C.G.U.E., IV, 28 aprile 2022, C-642/20, paragrafo n. 35, che ha considerato contrastante con la direttiva comunitaria l'art. 83, co. 8, terzo periodo, D.Lgs. 50/2016, si ritiene debba disapplicarsi il principio della qualificazione-esecuzione maggioritaria per la capogruppo orizzontale, contenuto nel comma 2, dell'art. 92, DPR



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di **MONTEMURLO E QUARRATA**

207/2010; ciò significa che l'impresa capogruppo di un RTI non ha più l'obbligo di eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto a tutti i membri del raggruppamento. Tuttavia la sentenza della Corte non sembra impattare sul principio della qualificazione minima del 40% per la capogruppo, in considerazione del fatto che tale misura non configura il canone della maggioritarierà (cfr anche Cons. di Stato Sez. VII n. 4425 del 31/05/2022). Ne consegue che restano fermi:

- sia il possesso da parte della capogruppo/mandataria dei requisiti di qualificazione nella misura minima del 40%;
- sia il possesso delle qualificazioni delle mandanti della misura minima del 10%;
- sia infine il principio che prevede la qualificazione del soggetto raggruppato solo per la quota di appalto che dichiara di eseguire.

Da quanto sopra ne deriva che adesso è ammesso che una mandante sia qualificata per il 60% a fronte di una capogruppo al 40%.

Dopo la sentenza della C.G.U.E., IV, C-642/20, vanno disapplicati:

- il D.Lgs. 50/2016, art. 83, comma 8, terzo periodo: «La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria»;
- il d.P.R. 207/2010, art. 92, comma 2, *in parte qua*: «Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara».

Nei lavori permane la necessità che ciascuna impresa sia qualificata per la parte di prestazioni che si impegna ad eseguire (Cons. Stato, V, n. 3623/2018).

Si ricorda, a mente dell'art. 61, comma 2, DPR 207/2010, che "La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alla gara e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92, comma 2, DPR 207/2010";

2) in caso di **raggruppamento temporaneo di tipo verticale**, i requisiti di qualificazione sono posseduti dalla capogruppo/mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. Si ricorda che i requisiti relativi alle scorporabili non assunte dalle mandanti, dovranno essere posseduti alla capogruppo con riferimento alla categoria prevalente;

3) In ossequio alla sentenza della Corte di Giustizia UE, Sez. IV del 28/04/2022, in caso di **sub-raggruppamento temporaneo di tipo misto**, non si richiede più la maggioritarierà in capo alla mandataria, ma si richiede comunque sia il possesso da parte della mandataria dei requisiti di qualificazione nella misura minima del 40%, sia il possesso delle qualificazioni delle mandanti della misura minima del 10%; se la categoria prevalente viene assunta in sub-raggruppamento dovrà comunque essere individuata una subcapogruppo che però potrà avere il 40% di quota di qualificazione-esecuzione e una mandante il 60%.

Difatti con riferimento ai requisiti di partecipazione ad un RTI, la disciplina delle quote di partecipazione al raggruppamento e di esecuzione dei lavori richiede di rispettare i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione, non di coincidere, riconoscendo quindi piena libertà alle imprese partecipanti al raggruppamento di suddividere tra loro le quote di esecuzione dei lavori, sia in via preventiva, sia in via successiva, fermo restando il limite rappresentato dai requisiti di qualificazione da esse posseduti.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di **MONTEMURLO E QUARRATA**

Questa stazione appaltante, richiama altresì l'art. 61, co. 2, D.P.R. 207/10, ultimo cpv, ossia "...nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 92, co. 2.", precisando che in caso di ATI orizzontali costituite da solo due operatori economici, per un principio di *favor participationis*, la mandataria potrà godere del beneficio del quinto con un minimo di qualificazione pari al 40% dell'importo dei lavori e non pari al 50,01%, requisito invece necessario ai fini della maggioranza, che invece deve essere disapplicato.

4) **consorzi ordinari:** Il consorzio di cui alla lettera f) dell'art. 46, D.Lgs. 50/2016 (consorzio ordinario di concorrenti costituendo o già costituito, anche se di tipo orizzontale, è tenuto ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a quest'ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi forma alla gara. Nel caso in cui manchi tale designazione, ne consegue che tutte le consorziate facenti parte del consorzio, eseguono la prestazione oggetto della presente procedura. Il consorzio ordinario di concorrenti, di tipo orizzontale e/o verticale, deve indicare, in sede di offerta, la consorziata capogruppo (cfr. art. 93, comma 1, D.P.R. 207/2010).

Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi occasionali ancora NON costituiti, dovranno essere prodotti:

- dichiarazione contenente l'individuazione della Società Capogruppo; indicazione del possesso dei requisiti di qualificazione, di partecipazione ed esecuzione (anche percentuali) dei lavori che saranno eseguite da ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento/consorzio. Le predette dichiarazioni sono contenute nella domanda di partecipazione creata automaticamente dal sistema START di cui **al punto 4.1** della presente lettera di invito; pertanto il presente modello dovrà essere presentato e sottoscritto digitalmente da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
- ciascuna impresa costituente il raggruppamento dovrà inoltre presentare quanto richiesto ai **punti 4.1, 4.2, 4.3 (eventuale), 4.4, 4.5 e 4.6;**
- l'attestazione del pagamento della tassa ANAC di cui al **punto 4.7** dovrà essere presentata dalla capogruppo;
- l'offerta tecnica ed economica dovranno essere sottoscritte digitalmente dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa individuata come capogruppo la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Quest'ultima clausola è generata automaticamente dal sistema in sede di redazione dell'offerta economica.

Si fa presente che l'inserimento a sistema di tutti i documenti richiesti avviene ad opera e a cura del soggetto individuato come capogruppo.

NOTA BENE E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare in forma individuale quando abbia partecipato al medesimo l'associazione temporanea o il consorzio. L'inosservanza di tale regola comporterà l'esclusione dalla gara sia dell'RTI che dell'impresa individuale.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di **MONTEMURLO E QUARRATA**

NOTA BENE Le imprese ammesse alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis del RD 267/1942 possono concorrere alla predetta gara anche in raggruppamento purchè non rivestano la qualità di mandataria/capogruppo e purchè le altre imprese non siano a loro volta assoggettate a nessuna procedura concorsuale (art. 186 bis del RD 267/1942 modificato dal DL 83/2012 convertito in legge 134/2012).

4.10 Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro (l. 422/1909), consorzi ex lege 1577/1947 e consorzi tra imprese artigiane (ex art. 45 comma 2 lett.b)

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui alla sezione 4 **punti 4.1, 4.2, 4.3 (eventuale), 4.4, 4.5, 4.6, 4.7** nonché indicare obbligatoriamente la cooperativa esecutrice.

L'impresa esecutrice dovrà presentare le dichiarazioni relative all'art. 80 del Codice dei Contratti presentando un apposito DGUE (**punto 4.2**) compilato e firmato digitalmente dal sottoscrittore. Si raccomanda l'indicazione all'interno del DGUE di tutti gli amministratori e di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice dei Contratti. La consorziata esecutrice dovrà inoltre presentare le sue proprie dichiarazioni di cui al punto **4.5 e 4.6**.

Inoltre, i soggetti indicati **nell'articolo 4.3** della presente lettera di invito potranno presentare le dichiarazioni ivi contenute secondo le modalità indicate, sempre che dette dichiarazioni non siano state rese dai rispettivi legali rappresentanti.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione:

- i requisiti generali, white list, compreso quanto previsto all'art. 47 del DL 77/2021, dovranno essere posseduti dal consorzio in sé considerato e dalla consorziata esecutrice;

- i requisiti speciali dovranno essere posseduti dal consorzio.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 l'impresa indicata quale esecutrice dei lavori NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

4.11 Consorzi Stabili (ex art. 45 comma 2 lettera c, D.Lgs. 50/2016)

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui alla sezione 4 **punti 4.1, 4.2, 4.3 (eventuale), 4.4, 4.5, 4.6 e 4.7**.

Inoltre si specifica che, avuto riguardo alla particolarità del consorzio stabile, il consorzio stesso ha la possibilità:

1. di eseguire i lavori con la propria struttura di impresa, senza quindi indicare nessuna consorziata esecutrice, visto che il consorzio stabile si caratterizza proprio per la comune struttura di impresa; in questo caso le singole consorziate potranno partecipare alla medesima gara;

2. di indicare una o più esecutrici: in questa ipotesi, solo ed esclusivamente per le esecutrici opererà il divieto di partecipare in forma singola alla medesima procedura di gara;

3. in parte con la propria struttura ed in parte tramite consorziate indicate in sede di gara.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di **MONTEMURLO E QUARRATA**

Anche in questo caso le imprese indicate non potranno partecipare singolarmente alla presente procedura.

Resta inteso che la mancata indicazione di una delle tre possibilità date al consorzio verrà considerata dalla stazione appaltante come implicitamente riferita all'opzione **1**).

L'impresa esecutrice dovrà presentare le dichiarazioni relative all'art. 80 del Codice dei Contratti presentando un apposito DGUE (**punto 4.2**) compilato e firmato digitalmente dal sottoscrittore. Si raccomanda l'indicazione all'interno del DGUE di tutti gli amministratori e di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice dei Contratti. La consorziata esecutrice dovrà inoltre presentare le sue proprie dichiarazioni di cui al punto **4.5 e 4.6**.

Inoltre, i soggetti indicati nell'**articolo 4.3** della presente lettera di invito dovranno presentare le dichiarazioni ivi contenute secondo le modalità indicate, sempre che dette dichiarazioni non siano state rese dal rispettivo legale rappresentante.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione:

- a. i requisiti generali, white list, compreso quanto previsto all'art. 47 del DL 77/2021, dovranno essere posseduti dal consorzio stabile in sé considerato e dalle esecutrici;
- b. i requisiti speciali dovranno essere posseduti dal consorzio.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, l'impresa indicata quale esecutrice dei lavori NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

SEZIONE 5 -ALTRE DISPOSIZIONI

5.1 DISPOSIZIONI EX ART. 83 COMMA 9 DEL D.LGS. 50/2016.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

1. il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
2. l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

3. la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
4. la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
5. il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
6. sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, **purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte.**

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine – comunque non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. Resta inteso che, data l'urgenza di terminare la fase di gara entro tempi brevi, la stazione appaltante concederà tempi strettissimi all'operatore economico per rispondere ad eventuali carenze.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

5.2 OFFERTE. Le offerte pervenute non possono essere ritirate e non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. E' ammesso l'invio entro i termini di scadenza di una seconda offerta sostitutiva della prima.

5.3 MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE. Determina esclusione dalla partecipazione alla gara:

- l'offerta pervenuta oltre l'orario ed il termine perentorio indicato sopra, o non risulti pervenuta sul sistema telematico;
- offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra procedura;
- offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

5.4 AVCPass. Ai sensi di quanto dal **Comunicato del Presidente di ANAC dello scorso 16 novembre 2022**, trattandosi di procedura interamente telematica gestita attraverso il sistema START, l'Amministrazione Comunale procederà alla verifica dei requisiti necessari senza la



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di **MONTEMURLO E QUARRATA**

consultazione di AVCPass.

SEZIONE 6 – OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica verrà valutata secondo i criteri e le modalità enunciate nell'"CRITERI OEVSUSSIDARIO DEF..pdf" al CSA, da considerarsi qui integralmente richiamati.

All'offerta tecnica verranno complessivamente attribuiti **70 punti**.

La commissione giudicatrice procederà alla valutazione di questi elementi secondo le regole richiamate nell'allegato. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi relativi ai singoli elementi oggetto di valutazione.

Per maggiori dettagli si rinvia al richiamato allegato.

L'offerta è firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (oppure in caso di raggruppamento, da tutti gli operatori associandi) secondo le modalità previste ai punti precedenti. L'offerta dovrà contenere quanto richiesto nell'allegato descrittivo dei criteri.

Tutta l'offerta tecnica, sottoscritta digitalmente, dovrà essere caricata nella sezione "Offerta tecnica" appositamente prevista nella piattaforma.

Si rimanda al CSA, per le caratteristiche dell'offerta tecnica, le modalità di presentazione, struttura delle relazioni.

Si precisa che dall'Offerta Tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione: nessun elemento riconducibile all'offerta economica, o costitutivo della medesima, dovrà essere riportato nell'Offerta Tecnica, pena l'esclusione.

Si precisa inoltre che quanto offerto in sede di elaborazione tecnica dall'appaltatore costituirà vincolo contrattuale e la mancata attuazione costituirà inadempimento contrattuale. Si specifica inoltre che quanto offerto in sede tecnica dovrà essere ricompreso nell'offerta economica e remunerato nell'ambito del prezzo pattuito.

SEZIONE 7 – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere espressa in **ribasso percentuale (%)** unico, con indicazione di n. 2 decimali, rispetto all'importo posto a base di gara. All'offerta economica verranno attribuiti massimo **30 punti**.

La determinazione del coefficiente riferito al solo elemento del prezzo sarà calcolata applicando la seguente formula:

$$V_i = R_i / R_{max}$$

dove

R_i = ribasso offerto dal concorrente i -esimo

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente

Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile, ovvero 30 punti.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

La determinazione del punteggio economico avverrà in automatico sul sistema telematico START.

L'operatore economico compila il *form* presente sulla piattaforma e contenente il ribasso offerto sull'importo soggetto a ribasso d'asta indicato al precedente art.1.4. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

Per presentare offerta il concorrente dovrà compilare l'apposito "form on line" sulla piattaforma START nel quale dovrà indicare:

- il ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta;
- gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa (si veda riquadro sotto);
- il costo della manodopera (si veda riquadro sotto).

Oneri per la sicurezza afferenti l'impresa e costo della manodopera

ONERI PER LA SICUREZZA: All'interno del form on-line dell'offerta economica è previsto un campo per l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa. Tale campo è impostato automaticamente dal sistema. I costi della sicurezza qui richiesti non sono i costi interferenziali, ma sono i costi propri dell'impresa che in via autonoma sostiene per l'esecuzione dell'appalto (a titolo esemplificativo: i costi che eventualmente la ditta deve sostenere per i corsi di formazione; per l'acquisto di DPI etc.)

Il concorrente dovrà quindi specificare i costi della sicurezza da sostenere per l'esecuzione del presente appalto. Il dato verrà valutato dalla stazione appaltante in caso di anomalia dell'offerta.

COSTO DELLA MANODOPERA: ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice dei Contratti, il concorrente dovrà indicare i costi della manodopera. Il campo è impostato automaticamente dal sistema all'interno del form on-line dell'offerta economica. La stazione appaltante procederà prima dell'aggiudicazione definitiva a verificare la congruità degli stessi.

ANOMALIA: In un'ottica di collaborazione con la stazione appaltante, data l'urgenza di dare corso agli step successivi all'individuazione dell'offerta migliore, dovendo la verifica dell'offerta necessariamente avvenire PRIMA dell'aggiudicazione definitiva, si mette a disposizione degli operatori l'"allegato 7 Anomalia" nella quale si descrivono e si dettagliano gli elementi che verranno richiesti all'impresa prima classificata per la verifica dell'offerta. I concorrenti sono pregati di prestare attenzione a quanto scritto nell'allegato e di premunirsi quanto prima degli elementi necessari per rispondere alla stazione appaltante.

Per presentare Offerta il concorrente dovrà:

- compilare il "form on line" indicando il ribasso percentuale offerto, l'importo degli oneri della sicurezza ed il costo della manodopera;
- scaricare sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal sistema;
- firmare digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

- inserire nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto dalla piattaforma.

Il documento "Offerta economica" creato dal sistema dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente; in caso di RTI/consorzio ordinario ancora da costituire (art. 45 comma 1 lett. d) ed e) del Codice dei Contratti) dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese. L'offerta dovrà poi essere inserita nello spazio telematico predisposto su START.

Sono escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, o offerte al rialzo.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form online ed ottenere un nuovo documento.

SEZIONE 8 – SVOLGIMENTO DELLA GARA, PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E VERIFICA REQUISITI

8.1 Commissione Giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da un numero dispari di membri pari a 3. In capo ai commissari non dovranno sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine verrà richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. Dovranno altresì dichiarare l'assenza di qualsiasi conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 D.lgs 50/2016.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti saranno pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il RUP potrà decidere di avvalersi o meno dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

8.2 Svolgimento delle operazioni di gara

La prima seduta di gara, se non diversamente comunicato previo avviso pubblicato in piattaforma, avrà luogo immediatamente dopo la scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite pubblicazione di apposito avviso in piattaforma.

Le operazioni di gara seguiranno questo iter:



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

- apertura e valutazione della documentazione amministrativa, con eventuale procedimento di soccorso istruttorio;
- apertura e valutazione offerta tecnica;
- apertura e valutazione offerta economica.

La pubblicità delle sedute sarà garantita dalla comunicazione delle operazioni svolte tramite piattaforma al termine delle stesse.

Considerando che:

1. lo svolgimento di gare interamente telematiche comporta la "tracciabilità" di tutte le operazioni svolte;
2. la correttezza e l'intangibilità risulta, in questo caso, garantita dal sistema, con esclusione di ogni rischio di alterazione nello svolgimento delle operazioni;
3. all'interno della documentazione amministrativa potrebbero essere contenuti dati personali di particolare natura (esempio precedenti penali, etc.);
4. vi sono difficoltà tecniche a reperire una stanza adeguata alla presenza di pubblico dotata di strumenti tecnici quali computer, videoproiettore,

non si procederà all'utilizzo di sistemi di videoproiezione dei contenuti.

8.2.1 Apertura documentazione amministrativa

Nella prima seduta il responsabile della procedura di gara, e/o il RUP, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra si provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- b) adottare il provvedimento che determina eventuali esclusioni, provvedendo altresì alla sua comunicazione immediata.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

8.2.2 Aperture offerte tecniche ed economiche

Dopo la nomina della commissione giudicatrice, tramite la Piattaforma, si procede allo sblocco e all'apertura delle offerte tecniche. In una o più sedute riservate, la commissione procede all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nei documenti di gara. In questa fase pertanto la Commissione procederà ad attribuire i punteggi e a caricare gli stessi all'interno della piattaforma.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

Al termine della valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi complessivi attribuiti, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti per mancato superamento della soglia di sbarramento, o per altre motivazioni. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma. Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, alla verifica di regolarità, alla valutazione e all'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte. Si specifica che l'attribuzione del punteggio all'offerta economica viene calcolata direttamente dalla piattaforma.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione, in seduta pubblica, dà atto della graduatoria predisposta dalla piattaforma informandone il RUP.

Qualora la prima offerta classificata superi la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia ai sensi del successivo articolo.

Il RUP e/o il responsabile della procedura di gara provvede a comunicare i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari, ai sensi dell'articolo 59, comma 3, lettera a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'articolo 59, comma 4 lettera a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- altre previste negli atti di gara.

8.2.3 Precisazioni in merito al calcolo dell'anomalia

Qualora l'offerta prima classificata nella graduatoria provvisoria sia anomala ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice dei Contratti, il RUP, e/o il responsabile della procedura di gara, procederà alla verifica dell'anomalia. A tal fine verrà richiesto al concorrente la presentazione delle spiegazioni.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Data l'urgenza di provvedere alla stipulazione del contratto, l'amministrazione comunale si riserva la facoltà di



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di **MONTEMURLO E QUARRATA**

procedere contemporaneamente alla valutazione dell'offerta anche del secondo classificato. Qualora tali offerte risultino anomale, si scorrerà la graduatoria provvisoria e così via. Si utilizzeranno le stesse modalità se anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. **Per la valutazione dell'anomalia, si prega di dare lettura all'allegato Allegato 7 Anomalia: data l'estrema urgenza di provvedere, si invitano i concorrenti a procurarsi la documentazione/giustificativi/relazioni etc. con congruo anticipo in modo da poter rispondere alla stazione appaltante in tempi stretti.**

Il RUP, o il responsabile della procedura di gara, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Si informa che il sub procedimento di verifica dell'anomalia avverrà contemporaneamente alla verifica dei requisiti dichiarati.

Si fa presente che *"il sub procedimento di verifica delle offerte anomale ha natura globale e sintetica sulla serietà o meno dell'offerta nel suo insieme (omissis)la positiva motivazione di congruità della presunta offerta anomala è sufficientemente espressa anche con eventuale motivazione per relationem alle giustificazioni rese dall'impresa offerente"* (CDS 3702/2017).

Al termine della verifica dell'anomalia, il RUP adoterà tutti gli atti conseguenti.

Nel caso in cui l'offerta non sia anomala, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 il RUP, o il responsabile della procedura di gara, procederà unicamente alla valutazione del costo del personale.

8.3 Aggiudicazione e contratto

La Stazione appaltante si riserva in ogni caso di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è adottata con determinazione del dirigente competente per materia, terminata la fase di verifica dell'anomalia e/o del costo del personale, anche in pendenza eventualmente della verifica dei requisiti di partecipazione. L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, e alla comunicazione all'Autorità Giudiziaria se del caso. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La proposta di aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'operatore economico, mentre lo diverrà per la stazione appaltante solo successivamente all'avvenuta aggiudicazione della gara.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

ATTENZIONE: Si dovrà procedere alla stipulazione del contratto ENTRO IL 31/07/2023.

A seguito all'aggiudicazione definitiva, si procederà a richiedere IMMEDIATAMENTE all'appaltatore tutta la documentazione necessaria alla stipulazione del contratto (cauzione, polizze etc.). **Data l'urgenza di arrivare alla stipula del contratto entro il 31/07/2023, e al fine di agevolare la ditta aggiudicataria nella preparazione dei documenti da produrre a seguito dell'aggiudicazione, è stato predisposto l'allegato "Allegato_8_documentazione_pre-contrattuale" del quale si prega di prendere visione.**

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi a tutti gli adempimenti previsti al presente paragrafo e/o a quelli richiesti dall'ufficio, anche non obbligatori per legge, nel termine che sarà indicato nella lettera di richiesta, o non si presenti per la firma del contratto nella data di convocazione, la stazione appaltante ha facoltà di revocare l'aggiudicazione, aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria ed esperire l'azione di rimborso spese e risarcimento danni. Si precisa che i termini concessi saranno brevissimi.

ATTENZIONE: potendo essere presenti attività rientranti nelle casistiche di cui all'art. 1 .c. 53 della L. 190/2012 (cd. ad alta infiltrazione mafiosa), gli operatori economici, al momento della stipula del contratto, devono dimostrare **l'iscrizione alla White List**, oppure **di aver presentato domanda di iscrizione** tenuta dalla Prefettura territorialmente competente, oppure **l'iscrizione nell'anagrafe antimafia degli esecutori** istituita dall'art. 30 del DL 189/2016 (convertito in legge 229/2016). **L'ASSENZA DI UNA DI QUESTE ISCRIZIONI COMPORTERÀ LA MANCATA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E L'ANNULLAMENTO DELL'AGGIUDICAZIONE EFFETTUATA CON CONSEGUENTE ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA.**

L'appalto di cui alla presente procedura, è intervento oggetto di finanziamento PNRR M5C2 – INV. 2.1. Il finanziamento è vincolato all'assoluto ed inderogabile rispetto del termine ultimo del 31 luglio 2023 quale data per la stipula del contratto d'appalto. L'operatore economico, nel presentare la propria offerta, è consapevole che qualsiasi ritardo da parte sua nel presentare la documentazione necessaria per la stipula del contratto determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico, nel caso specifico perdita del finanziamento dell'opera. Resta pertanto inteso che laddove ciò si verificasse, la stazione appaltante agirà nei confronti dell'operatore economico per il risarcimento di tutti i danni.

Le spese contrattuali tutte saranno a carico dell'aggiudicatario, il quale dovrà presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della stipulazione (garanzia definitiva, polizza RCT/O, tracciabilità, eventuali piani di sicurezza, dichiarazioni dei soggetti sottoposti a verifica ai sensi della normativa antimafia, altre dichiarazioni/documenti). Pertanto la mancata presentazione della documentazione richiesta entro il termine perentorio eventualmente indicato, comporterà la dichiarazione di decadenza dell'aggiudicazione e la segnalazione all'ANAC.

Il contratto verrà stipulato, preferibilmente, nella forma dell'atto pubblico amministrativo. In caso di impossibilità, nella forma di scrittura privata con sottoscrizione digitale.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, pari presuntivamente a **€ 5.000,00** (spesa relativa alla forma dell'atto pubblico amministrativo).

8.4 Garanzia definitiva e coperture assicurative



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

A garanzia degli esatti adempimenti contrattuali, l'aggiudicatario è tenuto a presentare la garanzia definitiva. La **garanzia definitiva** è stabilita con le modalità previste all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

La garanzia sarà restituita successivamente alla liquidazione dell'ultima fattura di pagamento, pertanto la garanzia deve essere prestata fino ad almeno 60 giorni dopo la conclusione del rapporto contrattuale.

La mancata costituzione della garanzia, determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

L'esecutore del contratto è inoltre obbligato a produrre le polizze assicurative indicate all'art. 17 del Capitolato Speciale d'Appalto.

8.5 Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi inoltrando apposita istanza.

Considerando che la partecipazione ad una procedura di affidamento di contratti pubblici, implica necessariamente accettazione a che le informazioni riguardanti l'impresa e i soggetti dell'impresa siano visibili anche ad altri, sarà onere del concorrente indicare quali dati, e/o informazioni, e/o documenti, e/o giustificazioni e/o elementi tecnici presentati costituiscono segreto industriale o aziendale (tecnico e/o commerciale) per i quali non sia possibile consentire l'accesso. Ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del Codice dei Contratti, occorre che il concorrente indichi con **dichiarazione motivata e comprovata** i dati sottratti dall'accesso. Quindi:

1. è onere del concorrente indicare espressamente e puntualmente i documenti e/o i dati che si vuole sottrarre dall'accesso;
2. è onere del concorrente motivare il perché si nega il consenso all'accesso (motivazione che non potrà essere generica, né superficiale, né un generico richiamo al know how);
3. è onere del concorrente comprovare con adeguata documentazione quanto sostenuto sopra;
4. la documentazione ivi richiamata potrà essere allegata nella sezione "*Documentazione Amministrativa aggiuntiva*".

Trattandosi di una dichiarazione meramente eventuale, la cui assenza non pregiudica la partecipazione alla procedura di gara, i fac simile predisposti dalla stazione appaltante non contengono alcun cenno a questa dichiarazione. Sarà onere del concorrente allegare la dichiarazione unitamente ai documenti comprovanti i dati sottratti all'accesso.

Resta inteso che la mancata indicazione di alcunché, così come una motivazione generica o l'assenza di documentazione comprovante il rifiuto all'accesso, mancanze tali da non consentire alla Stazione Appaltante una valutazione seria degli interessi contrapposti in gioco, considerando che, in linea generale, il diritto di accesso prevale sul diritto alla riservatezza, tutto ciò legittimerà la PA a fornire al richiedente l'accesso ai dati.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di *MONTEMURLO E QUARRATA*

8.6 Trattamento dei dati personali e sedute pubbliche

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del GDPR 2016/679/UE e d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara e dal successivo stipulando contratto.

Considerando che:

1. l'utilizzo di gare interamente telematiche comporta la "tracciabilità" di tutte le operazioni svolte;
2. la correttezza e l'intangibilità risulta, in questo caso, garantita dal sistema, con esclusione di ogni rischio di alterazione nello svolgimento delle operazioni;
3. all'interno della documentazione amministrativa potrebbero essere contenuti dati personali di particolare natura (esempio precedenti penali, etc.);
4. vi sono difficoltà tecniche a reperire una stanza adeguata alla presenza di pubblico dotata di strumenti tecnici quali computer, videoproiettore,

non si procederà all'utilizzo di sistemi di videoproiezione dei contenuti.

8.7 Avvertenze

- L'A.C. si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- Il RUP si riserva di valutare la congruità dell'offerta che in base ad elementi specifici faccia supporre la non congruità della medesima.
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- Le eventuali sedute pubbliche verranno tempestivamente pubblicizzate previo avviso pubblicato su START, alla pagine della gara ed, eventualmente, comunicate a tutti i concorrenti.
- L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di revocare in qualsiasi momento la presente procedura senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte di concorrenti o comunque interessati.



Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di
MONTEMURLO E QUARRATA

f.to Il Responsabile della procedura di
gara

Dott.ssa Danila Bandaccari