



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 835 del 18-09-2020

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

**OGGETTO:
ACQUISTO MATERIALE PER BIBLIOTECA COMUNALE: AFFIDAMENTO DELLA
FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA. CIG ZB72E59D5E**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 129
Proposta del settore n. 160*

PREMESSO che l'Ufficio Economato provvede agli acquisti a supporto dell'attività degli uffici comunali;

VISTE le richieste del servizio cultura e comunicazione pervenute a mezzo mail con le quali si richiede l'acquisto di materiale vario, con dettaglio delle specifiche tecniche richieste, necessario per la conservazione del patrimonio librario e per le attività ordinarie della Biblioteca Comunale G. Michelucci e nello specifico 210 metri di pellicola trasparente non adesiva con carta quadrettata, 50 metri di pellicola adesiva trasparente in pvc, etichette autoadesive formato piccolo, 600 custodie singole slim per cd/dvd, pouches in formato A3 per plastificatrice a caldo, penne nere;

DATO ATTO che l'Accordo Quadro relativo alla cancelleria di cui alla determinazione n.833 del 01/10/2018 è andato esaurito per il raggiungimento dell'importo massimo previsto e che comunque la quasi totalità degli articoli richiesti non erano presenti all'interno dello stesso;

CONSIDERATO che trattandosi di fornitura non inclusa nel programma biennale delle forniture e dei servizi, adottato ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, si provvede in questa sede, che costituisce la fase di avvio dell'intervento, all'individuazione del RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto previsto dalla circolare del Segretario Generale prot. n. 23340 dell'8/5/2019 e visto il parere acquisito da ANCI in data 7/5/2019;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Michela Palmili, Istruttore Direttivo Amm.vo e Cont.le, Cat. D, facente parte del Servizio Finanziario ed Economato, in possesso delle competenze necessarie, essendo la stessa Economo Comunale e preposta all'ufficio economato, nel ruolo e funzioni proprie del responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 per quanto attiene la presente fornitura;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

VISTA la Legge n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla Legge n. 145 del 30/12/2018, secondo la quale gli enti locali, per acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore ad euro 5.000,00, non sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 il quale dispone che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000,00 euro, la stazione appaltante abbia facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

DATO ATTO che il Rup ha chiesto, a mezzo mail, preventivi di spesa alle seguenti ditte:

- Stylgrafix Italiana SpA
- Bocci carta srl
- Kratos spa
- Calos Italia di Castelli Antonio

PRESO ATTO che entro la data odierna sono pervenuti tre preventivi (Bocci carta srl, Stylgrafix Italiana SpA e Calos Italia di Castelli Antonio) ma che l'unico preventivo completo e con offerta di prodotti conformi alle caratteristiche richieste dal servizio cultura e comunicazione è quello della ditta Calos Italia dal quale si evince una spesa pari ad euro 955,40 oltre iva, per un totale di euro 1.165,59 iva inclusa, e con trasporto e consegna inclusi nel prezzo;

RITENUTI i prezzi congrui;

DATO ATTO che i preventivi di spesa di cui sopra sono conservati agli atti dell'ufficio economato;

DATO ATTO che si è proceduto nel rispetto di quanto stabilito dalla deliberazione dell'ANAC n. 206 del 01/03/2018 che ha aggiornato al D.Lgs. n. 56/2017 le Linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, disponendo in merito all'applicazione del principio della rotazione degli affidamenti e degli inviti, con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi, che il principio di rotazione comporta, di norma, il divieto di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento;

RICHIAMATO il punto 4.2.2 delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18/4/16 n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in merito alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE:

- dalla consultazione del Casellario Anac non risultano annotazioni;
- il documento unico di regolarità contributiva della ditta Calos Italia di Castelli Antonio prot. INPS 21652155 del 26/06/2020 con scadenza validità al 24/10/2020 risulta regolare;
- la dichiarazione della ditta Calos Italia, relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, è stata acquisita al prot. generale dell'A.C. n. 40135 del 17/09/20;

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M n. 22/2013, mediante bonifico bancario nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa dietro verifica della regolarità contributiva;

DATO ATTO che:

- al presente procedimento è stato attribuito il codice CIG ZB72E59D5E ;
- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;
- la ditta assolve agli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria con da dichiarazione acquisita al prot. gen. dell'A.C. con n. 40137 del 17/09/2020;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.L. n. 76/2020;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 166 del 19/12/2019 di approvazione del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020/2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 167 del 19/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 22/01/2020 di approvazione del PEG 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata , provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- il Decreto sindacale n. 16 del 18/07/2017 di incarico di Dirigente Area Risorse;

DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1) di affidare la fornitura del materiale dettagliato in premessa, secondo le caratteristiche e le quantità richieste dal Servizio cultura e comunicazione, tenuto conto del confezionamento dei singoli prodotti, giusto preventivo n. 448 del 17/09/2020 conservato agli atti dell'ufficio economato, alla ditta Calos Italia di Castelli Antonio con sede legale in Capraia e Limite (FI) in via Luciano Lama, 5 C.F. CSTNTN53R21I912I P.iva 03169700485 impegnando nei suoi confronti la somma complessiva di euro 955,40 oltre iva al 22% pari ad euro 210,19 per un totale di euro 1.165,59 iva inclusa;

2) di imputare la spesa di euro 1.165,59 iva inclusa, al capitolo 2150/100 del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;

3) di dare atto che la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;

di dare atto di aver verificato preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2020;

- di aver accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;

4) di dare atto che:

- le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti delle somme impegnate;
- il Responsabile del procedimento è la d.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario ed Economato del Comune di Quarrata.

Data
18-09-2020

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA