



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 843 del 26-09-2022

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO DI AUTOLAVAGGIO DI ALCUNI VEICOLI COMUNALI: CONTRATTO DERIVATO N. 1/22. CIG DERIVATO N. Z1C37DF3E5. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ED IMPEGNO DI SPESA

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 89
Proposta del settore n. 270*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario ed Economato n. 562 del 28/06/2022 con la quale è stato aggiudicato, mediante affidamento diretto effettuato in modalità telematica sul sistema START della Regione Toscana, il servizio di autolavaggio degli automezzi comunali per il periodo di 36 mesi, alla ditta Sommariva All Service srl con sede a Quarrata (PT) in via Luigi Sturzo, 2 CF e PI: 01488420470 (cig originario 9217635907);

DATO ATTO che:

- l'affidamento del servizio di cui sopra è basato su un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 co. 1,2,3 del D. Lgs. n. 50/2016;
- l'offerta economica formulata dall'operatore economico sopra menzionato e conservata agli atti del Servizio scrivente, comprende varie tipologie di prestazioni aventi costi differenziati;
- i termini e le modalità di svolgimento del servizio sono disciplinati dai patti e dalle condizioni enunciati nel capitolato speciale di appalto;
- il contratto decorre dal 02/09/2022;

PRESO ATTO delle richieste pervenute all'ufficio economato, relative alla necessità di lavaggio esterno ed interno di mezzi comunali in dotazione al Comando di Polizia Municipale ed ai Servizi Sociali;

VISTI i seguenti preventivi di spesa conservati agli atti dell'ufficio Economato:

- preventivo n. 1 - prot. n. 47249 del 21/09/22 relativo al lavaggio esterno e pulizia interna dei veicoli assegnati alla Polizia municipale targhe: YA415AN, YA427AC, YA685AG, YA582AC, FY721SP, FY722SP per un importo unitario di euro 20,00 oltre iva;
- preventivo n. 2 - prot. n. 47250 del 21/09/22 relativo al lavaggio esterno e pulizia interna dell'autocarro assegnato ai Servizi Sociali, per un importo di euro 30,00 oltre iva;

CONSIDERATO che i preventivi sono stati formulati nel rispetto delle condizioni economiche offerte;

RITENUTO pertanto di ordinare, mediante contratto attuativo n. 1/22 relativo all'accordo quadro di cui alla determinazione n. 562 del 28/06/2022, l'esecuzione dei servizi richiesti per un importo totale di euro 150,00 oltre iva 22%, per un totale di euro 183,00 iva inclusa alla ditta affidataria;

DATO ATTO che l'importo residuo relativo all'accordo quadro ammonta, in seguito al contratto attuativo in oggetto, ad euro 1.640,00 (iva esclusa);

DATO ATTO che al presente procedimento è stato attribuito il codice CIG derivato n. Z1C37DF3E5;

DATO ATTO che con pec prot. n. 2544/22 del 25/5/2022 la ditta Sommariva All Service srl ha dichiarato di non avere posizioni INAIL ed INPS non avendo in carico personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento dei contributi;

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M n. 22/2013, mediante bonifico bancario nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa dietro verifica della regolarità contributiva;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 103 del 28/12/21 di approvazione del DUP (documento unico di Programmazione) 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 28/12/21 di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 21/4/22 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione e Piano della performance 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e

sostanziale del presente atto;

VISTO il decreto del Sindaco n. 15 del 13/07/2022 con il quale la dott.ssa Bianca Sottosanti è stata nominata Dirigente dell'Area Risorse;

DATO ATTO che il provvedimento e' assunto nell'ambito delle proprie competenze;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
2. di affidare il contratto attuativo n. 1/22 discendente dall'accordo quadro aggiudicato con determina n. 562 del 28/06/2022, relativo al servizio di autolavaggio dei veicoli in dotazione al Servizio Polizia Municipale ed all'ufficio Servizi Sociali, alla ditta Sommariva All Service srl, con sede a Quarrata (PT) in via Luigi Sturzo, 2 CF e PI: 01488420470;
3. di dare atto che i preventivi di spesa inviati dalla ditta affidataria, prot. 47249 e n. 47250 del 21/9/22 sono conservati agli atti del Servizio Finanziario ed Economato;
4. di impegnare a favore della ditta sopra richiamata l'importo di euro 183,00 iva inclusa, ai seguenti capitoli del Bilancio 2022/2024, annualità 2022:
 - euro 146,40 al capitolo 1205;
 - euro 36,60 al capitolo 3986;
5. di stipulare il contratto derivato n. 1/2022, discendente dall'Accordo Quadro di cui alla determinazione n. 562 del 28/06/2022, mediante scambio di corrispondenza tra proposta (preventivi di spesa) ed accettazione (buoni d'ordine), secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;
6. di dare atto di aver verificato preventivamente:
 - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
 - l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2022;
 - di aver accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;
7. di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti delle somme impegnate;
8. di dare atto che la ditta affidataria assumerà tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010 e smi;
9. di dare atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii e degli artt. 9 e 10 del DPR n. 207/2010 e ss.mm.ii, è la dott.ssa Michela Palmili, assegnata al Servizio Finanziario ed Economato.

Data
23-09-2022

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA