



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 261 del 12-03-2020

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
**MISURE PER IL CONTRASTO E CONTENIMENTO DEL VIRUS COVID-19 – IMPEGNO
DI SPESA PER FORNITURA SCHERMI IN POLICARBONATO.**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 70
Proposta del settore n. 81*

VISTA l'ordinanza "Ulteriori misure profilattiche contro la diffusione della malattia infettiva COVID-19" emanata in data 21/2/2020 dal Ministero della Salute;

VISTE le indicazioni diramate dal Ministero della Salute relative alle misure precauzionali da adottare per ridurre il rischio di trasmissione e/o infezione da COVID-2019;

VISTO il Decreto Legge n. 6 del 23/02/2020 "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTO il DPCM del 23/02/2020 "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" pubblicato in G.U. n.45 del 23/2/2020;

VISTE le ordinanze "Misure organizzative ed attuative dell'ordinanza del Ministero della Salute del 21/02/2020" diramate da Regione Toscana;

RITENUTO necessario ed urgente per garantire la sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, provvedere all'acquisto di apposite strutture protettive in policarbonato, idonee al ricevimento in sicurezza dell'utenza, da installare presso alcuni servizi comunali;

STIMATA la quantità necessaria da acquistare in n. 15 schermi delle dimensioni 1200 mm x 800 mm con supporti e n. 1 schermo delle dimensioni 870 mm x 900 mm senza supporti;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

VISTA la Legge n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla Legge n. 145 del 30/12/2018, secondo la quale gli enti locali, per acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore a € 5.000,00, non sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO di aver contattato la ditta Isopad Spa con sede in Prato, Via E. Strobino n. 1, Codice Fiscale 01397020486, Partita IVA 01829100971, che possiede i requisiti tecnici, economici e professionali, per fornire gli schermi in oggetto, la quale ha rimesso un preventivo pari a € 1.284,92 oltre IVA 22%, custodito agli atti del Servizio LLPP;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento alla ditta Isopad Spa impegnando nei suoi confronti la somma complessiva di € 1.284,92 oltre IVA 22%, per la somma totale di € 1.567,60, imputandola al capitolo 1061/0 del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;

DATO ATTO che:

- il codice identificativo di gara è Z892C65C1C;
- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
- il prestatore d'opera assumerà tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari conformemente a quanto previsto dalla Legge 136/2010;
- le somme spettanti saranno liquidate secondo quanto previsto all'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- l'esigibilità del debito è riferita all'annualità 2020;

VERIFICATO preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione definitivo 2020/2022;
- la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio così come riformulato dalla Legge 145/2018;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 166 del 19/12/2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione definitivo 2020/2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 167 del 19/12/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 e dei relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 22/01/2020 di approvazione del PEG 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018 con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata provvedendo alla sua definitiva approvazione come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma e C-risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte sostanziale di tale provvedimento;
- il Decreto del Sindaco n. 36 del 29/12/2017 di nomina del Dirigente dell'Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio/Datore di Lavoro Ing. Iuri Gelli;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
- 2) di affidare alla ditta Isopad Spa con sede in Prato, Via E. Strobino n. 1, Codice Fiscale 01397020486, Partita IVA 01829100971, la fornitura del materiale sopra individuato, impegnando nei suoi confronti la somma complessiva di € 1.284,92 oltre IVA 22%, per totali € 1.567,60, con imputazione finanziaria al capitolo 1061/0 del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;
- 3) di dare atto che:
 - le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;
 - la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
 - l'appaltatore assumerà tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari conformemente a quanto previsto dalla Legge 136/2010;
 - l'esigibilità del debito è riferita all'annualità 2020;
- 5) di dare atto inoltre del rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione definitivo 2020/2022 e la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio così come riformulato dalla Legge 145/2018;
- 6) di dare atto infine che il Responsabile del Procedimento è la Geom. Fabiana Baldi del Servizio Lavori Pubblici.

Data

Il Responsabile del Servizio

11-03-2020

GELLI IURI