



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

DETERMINAZIONE N. 875 del 11-10-2018

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

**OGGETTO:
CONTRATTO DI ACQUISIZIONE GRATUITA AL PATRIMONIO COMUNALE DI
TERRENO. IMPEGNO DI SPESA**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 78
Proposta del settore n. 159*

Premesso:

- che con delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 20.02.2017, l'Amministrazione Comunale stabiliva di acquisire gratuitamente al proprio patrimonio disponibile una porzione di terreno posto in località Tizzana in corrispondenza dell'intersezione tra via Baronciatica e Via del Corniolo, di proprietà dei Sigg. Tiezzi Italo e Nincheri Renza;
- che si dava mandato ai competenti uffici di procedere al trasferimento della proprietà ed alla trascrizione del bene in favore del Comune;

Considerato che l'art.97, comma 4, del T.U. 267/2000, in base al quale il Segretario Comunale può rogare tutti i contratti nei quali l'ente è parte, attribuisce all'Amministrazione la facoltà e non l'obbligo di richiedere per la rogazione dei contratti di cui è parte l'assistenza del Segretario Comunale;

Visto l'art. 2699 del Codice Civile e la legge 16.02.1913 n.89 sull'ordinamento del notariato;

Rilevato:

- che l'art. 17, comma 1 lettera a) del D.lgs n.50/2016 esclude dall'applicazione delle disposizioni del nuovo codice gli appalti *...omissis... a) aventi ad oggetto l'acquisto o la locazione, quali che siano le relative modalità finanziarie, di terreni, fabbricati esistenti o altri beni immobili o riguardanti diritti su tali beni ... omissis...;*
- che il medesimo art. 17 al comma 1, inoltre, esclude dall'applicazione del codice gli appalti *...omissis... d) concernenti uno qualsiasi dei seguenti servizi legali: ...omissis... 3) servizi di certificazione e autenticazione di documenti che devono essere prestati da notai ...omissis...;*
- che comunque anche detti servizi devono essere considerati come appalti;
- che l'art. 36 comma 2 lettera a) del citato decreto prevede l'affidamento diretto per importi inferiori alla soglia di Euro 40.000,00;
- che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto previsto dall'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016 *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori"*;

Considerato che i contratti immobiliari presuppongono una serie di attività (es. visure ipotecarie, trascrizione etc.) non facilmente reperibili dagli uffici interni;

Dato atto:

- che con PEC in data 25/09/2017 sono stati richiesti preventivi di spesa in relazione all'eventuale conferimento dell'incarico per il rogito del contratto ai notai Bafunno e Russo di Quarrata;
- che il notaio Angela Russo ha presentato preventivo in data 27/09/2017, ma che allo stesso non si era dato seguito per mancanza di capienza sul capitolo di spesa dedicato;
- che con PEC prot. n. 56994 del 8/10/2018 è stata richiesta conferma o aggiornamento dell'importo offerto e che il notaio ha confermato la somma complessiva di Euro 2.421,50, compresi oneri fiscali, per l'incarico in oggetto (Euro 1.200,00 a titolo di onorari e diritti oltre IVA di legge ed Euro 957,50 per tasse archivio, imposta registro, catastale e ipotecaria);

Preso atto:

- che in seguito alla cd. Spending Review, le Amministrazioni Pubbliche sono obbligate a reperire i beni e i servizi o aderendo alle convenzioni Consip – per il sopra soglia comunitario, se attive – oppure di ricorrere al Mepa/altri mercati elettronici o sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dalle Regioni - per il sotto soglia comunitario;

- che si procederà pertanto all'affidamento del servizio attraverso la piattaforma START, equivalente al Mepa ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge 296/2006;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 si procederà ad effettuare le verifiche dei requisiti generali, come da Linee guida Anac n. 4/2016 aggiornate;

Rilevato che in generale per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del codice dei contratti, ivi compresi quelli in economia o negoziati, deve essere richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice Identificativo Gare (CIG) e, se trattasi di contratti di importo superiore ad Euro 40.000,00, provvedere a pagare il relativo contributo;

Visto il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti o responsabili di servizio la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare;

Verificato preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;

- l'esigibilità del debito, vale a che la prestazione si concluderà entro il 31/12/2018;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

Richiamata la deliberazione C.C. n. 34 del 01/03/2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) definitivo 2018/2020;

Richiamata la deliberazione C.C. n. 35 del 01/03/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata per l'anno 2018, a partire dall'1.4.2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 27 marzo 2018 è stato approvato il PEG 2018/2020;

Richiamate le determinazioni n. 251 del 29/3/2018 e n. 255 del 30/3/2018 del Segretario Generale, rispettivamente, di nomina dei responsabili di servizio e di nomina dei titolari di posizione organizzativa dell'Area Servizi alla Persona e di Supporto amministrativo e del Servizio autonomo di Polizia Municipale dal 1/4/2018 al 31/12/2018;

Dato atto che l'importo del servizio oggetto del presente provvedimento non supera i 40.000,00 euro e quindi è di competenza del funzionario responsabile del servizio AGAN a fronte della delega circostanziata, conferita con determinazione dirigenziale n. 428 del del 24/05/2018,

Ritenuto di dover provvedere in merito,

DETERMINA

1) di affidare il rogito dell'atto di cessione gratuita del terreno di proprietà dei sigg.ri Tiezzi Italo e Nincheri Renza, come descritto in premessa, al notaio Angela Russo, con studio in Quarrata, Via della Robbia n. 26/A;

2) di impegnare la somma necessaria al conferimento dell'incarico ed alla copertura della spesa prevista pari ad **Euro 2.421,50.=**, oneri fiscali, imposte e tasse comprese, al Cap. 0275/077 "Prestazioni di servizio segreteria generale, spese notarili" del Bilancio 2018;

3) di attribuire al notaio rogante tutte le facoltà di legge, compreso quella di rinunciare all'ipoteca legale e di esonerare il Conservatore dei RR.II. da ogni responsabilità;

- 4) di dare atto che il codice CIG è Z0725453E4;
- 5) di conferire valore negoziale alla presente determinazione, affidando il presente incarico in via diretta mediante piattaforma START della Regione Toscana,
- 6) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D. Lgs. 231/2002, la scadenza del termine per il pagamento è fissata tra le parti in 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica;
- 7) di liquidare la spesa dietro presentazione di fattura elettronica da parte del professionista incaricato, secondo quanto disposto dall'art. 184 del TUEL e dell'art. 29 del regolamento comunale di contabilità, operando la debita ritenuta d'acconto;
- 8) di dare atto che il Professionista assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari conformemente a quanto previsto dalla legge n. 136/2010;
- 9) di aver accertato preventivamente il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2018/2020 e che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;
- 10) di dare atto che il RUP per la fase di affidamento del presente incarico è la dott.ssa Danila Bandaccari;
- 11) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Toscana nel termine di 30 gg dalla pubblicazione all'albo pretorio del Comune.

Data
11-10-2018

Il Responsabile del Servizio
BANDACCARI DANILA