



**SERVIZIO DI “ESPLETAMENTO DELLA PROVA ATTITUDINALE
ATTRAVERSO ASSESSMENT CENTER PER LA COPERTURA DI N. 1
POSTO DI "ISTRUTTORE INFORMATICO", CATEGORIA “C”, A TEMPO
INDETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO**

**DECLARATORA DELLE COMPETENZE ATTITUDINALI
TRASVERSALI E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Marzo 2023

LA STRUTTURA

Di seguito la declaratoria delle **competenze trasversali** oggetto di valutazione:

AREA COGNITIVA

Comprende le competenze collegate alla capacità di analizzare e risolvere problemi nonché la capacità di pensare autonomamente e di pervenire a valutazioni funzionali sulla base di un pensiero razionale, intelligenza pratica, pensiero anticipatorio, sintesi

- Analisi
- Problem Solving

AREA REALIZZATIVA

Comprende le competenze direttamente collegate allo svolgimento del lavoro, sia sotto l'aspetto quali-quantitativo ed organizzativo che dell'orientamento ai risultati e della pianificazione. Capacità di individuare e promuovere soluzioni innovative o migliorative, generando idee, proposte e cogliendo opportunità per raggiungere gli obiettivi prefissati.

- Orientamento alla qualità
- Organizzazione
- Orientamento all'innovazione

AREA RELAZIONALE

Comprende le competenze che emergono nel rapporto interpersonale, finalizzate anche alla costituzione di un gruppo. Rientrano anche le competenze relative all'efficacia della comunicazione con colleghi, collaboratori e include le competenze necessarie per costruire aree di mediazione e compromesso finalizzate al raggiungimento degli obiettivi

- Team work
- Negoziazione

AREA EFFICACIA PERSONALE

Atteggiamento di sicurezza che manifesta la convinzione, supportata da fatti, motivazioni, aspetti caratteriali, di poter assolvere un compito, raggiungere un obiettivo, prendere decisioni, convincere gli altri. Include le capacità di adeguare il proprio stile a situazioni e contesti che cambiano

- Flessibilità
- Proattività
- Tolleranza dello Stress

Declaratoria competenze

AREA COGNITIVA

ANALISI

Capacità di gestire le informazioni presenti per la valutazione di un problema.

Capacità di aggregare con metodo e sistematicità tutti gli elementi presenti nel problema, analizzarli, individuandone gli aspetti essenziali e prioritari.

Capacità “proattiva” di riconoscere i rapporti di causa-effetto e di prevedere anticipatamente possibili ostacoli.

PROBLEM SOLVING

Capacità di trovare soluzioni mirate ad uscire dal problema in atto.

Intelligenza pratica, orientamento alla sintesi.

Capacità di usare più tecniche analitiche per identificare più criteri di valutazione finalizzati alla soluzione.

Declaratoria competenze

AREA REALIZZATIVA

ORIENTAMENTO ALLA QUALITA'

Capacità di mettere in atto comportamenti di lavoro e decisioni finalizzate all'efficienza dei processi e alla qualità dei prodotti/servizi finali.

Capacità di effettuare regolarmente verifiche sul lavoro (proprio o altrui) per prevenire errori e per garantire il rispetto di un buon livello dei risultati finali. Orientamento all'efficienza che comprende sia il livello qualitativo del lavoro prodotto sia il rispetto dei tempi.

ORGANIZZAZIONE

Capacità di programmare il tempo lavorativo proprio e dei suoi collaboratori e di impostare fasi di lavoro sulla base di una chiara visione dei compiti assegnatigli, dei tempi e delle risorse disponibili. Capacità di analizzare e comparare corsi di azione alternativi in termini sia di costi, sia di conseguenze.

ORIENTAMENTO ALL'INNOVAZIONE

Capacità di ricercare soluzioni innovative e originali, ampliando i possibili approcci alle situazioni e ai problemi, immaginando producendo idee alternative al fine di cogliere nuove opportunità o di realizzare gli obiettivi dati. Capacità di recepire e sfruttare gli stimoli all'innovazione e le occasioni di apprendimento provenienti dal contesto di lavoro e dall'esterno per garantire un risultato d'eccellenza.

Declaratoria competenze

AREA RELAZIONALE

TEAM WORK

Capacità di lavorare con un gruppo di colleghi e di essere parte di un team di lavoro. Disponibilità alla cooperazione e collaborazione.

Orientamento ad esprimere giudizi positivi sugli altri, a condividere e trasmettere le informazioni, a coinvolgere gli altri.

NEGOZIAZIONE

Capacità di gestire le situazioni conflittuali e di cercare le possibili risoluzioni.

Capacità di mettere in atto modelli centrati sul compromesso e sulla mediazione in grado di contribuire al raggiungimento degli obiettivi ed alla reciproca soddisfazione.

Declaratoria competenze

AREA DELL'EFFICACIA PERSONALE

FLESSIBILITÀ

Capacità di modificare il proprio stile di comportamento in funzione delle diverse situazioni e/o interlocutori. Flessibilità mentale nel cogliere gli aspetti del cambiamento e di adeguarsi criticamente e costruttivamente ad esso.

PROATTIVITA'

Capacità di attivarsi in modo autonomo nell'ambito delle proprie responsabilità e dei propri compiti, senza attendere indicazioni dagli altri e senza subire gli eventi. Orientamento a prendere iniziative e a riconoscere e sfruttare le opportunità. Capacità di gestire la dimensione "rischio" in modo equilibrato.

TOLLERANZA DELLO STRESS

Capacità di mantenere la continuità del livello di prestazione anche nei momenti di difficoltà. Capacità di tollerare il conflitto rispondendo alle pressioni esercitate da altri.

Equilibrio e controllo emotivo.

CRITERI DI VALUTAZIONE

val . 1	Livello 1	ASSENZA COMPETENZA	AREE DA MIGLIORARE
val . 2	Livello 2	LIVELLO MOLTO BASSO	
val . 2,5	Livello 3	LIVELLO BASSO	
val . 3	Livello 4	LIVELLO PARZIALMENTE ADEGUATO	AREE ADEGUATEZZA
val . 3,5	Livello 5	LIVELLO PIU' CHE ADEGUATO	
val . 4	Livello 6	LIVELLO ALTO	AREE DI FORZA
val . 4,5	Livello 7	LIVELLO MOLTO ALTO	
val . 5	Livello 8	LIVELLO ECCELLENZA	

Ogni competenza verrà rilevata con più strumenti e con una pluralità di osservatori. La valutazione è quindi frutto di una combinazione di prove ed osservazioni.

Ciascuna competenza verrà valutata su una scala a 8 livelli secondo la graduazione indicata nell'immagine soprastante che va da un punteggio minimo di 1 (assenza di competenza) a un punteggio massimo di 5 (livello eccellenza).

Ad alcune competenze, stabilite a priori dalla commissione, verrà attribuito un peso diverso (come indicato a pag.10).

La valutazione finale è quindi data dalla media ponderata dei punteggi delle competenze che definiscono il profilo di riferimento. Tale punteggio verrà poi riportato, con una proporzione, in 30esimi.

La prova si intende superata con il conseguimento di un punteggio almeno pari ai 21/30mi.

PROFILO

PESO	COMPETENZA
8	ANALISI
10	PROBLEM SOLVING
8	ORIENTAMENTO ALLA QUALITA'
10	ORGANIZZAZIONE
8	ORIENTAMENTO ALL'INNOVAZIONE
5	TEAM WORK
5	NEGOZIAZIONE
7	FLESSIBILITÀ
6	PROATTIVITA'
6	TOLLERANZA DELLO STRESS