



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

* * * * *

VERBALE DI GARA N. 1

* * * * *

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DA CALCIO "C. CARAMELLI" IN LOCALITA' VIGNOLE A QUARRATA - CIG ZA7249CF82.

L'anno duemiladiciotto (2018), il giorno ventitrè (23) del mese di ottobre (10), alle ore 10,05 presso la sede del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali sito in Via Vittorio Veneto, n. 2 a Quarrata (PT).

PREMESSO

- che con determinazione del Servizio Lavori Pubblici n. 723 del 08/08/2018 si stabiliva di procedere all'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto da calcio "C. Caramelli" in località Vignole da aggiudicare tramite procedura negoziata previa manifestazione di interesse con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, approvando il relativo avviso;
- che veniva stabilito di attivare procedura in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma START messa a disposizione dalla Regione Toscana e delegando il servizio Affari Generali ed Attività Negoziali allo svolgimento della relativa procedura;
- che è stata data pubblicità all'avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune, all'Albo Pretorio e SITAT-SA in data 29/08/2018;
- che le modalità e le condizioni erano stabilite nel sopraindicato avviso;
- che la scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse era stabilita nel giorno 20/09/2018 ore 10,00;
- che entro detto termine sono state presentate n. tre (3) manifestazioni di interesse;
- che con determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali n. 817 del 27/09/2018 è stata approvata la lettera di invito;
- che con nota prot. n. 55108 del 27/09/2018 è stata inviata la lettera di invito come segue:

	Impresa
1	Consorzio Leonardo Servizi



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

* * * * *

VERBALE DI GARA N. 1

* * * * *

2	ASD Olmi
3	TAT cooperativa sociale sportiva dilettantistica

- che la scadenza per la presentazione delle offerte era stabilita per il giorno 23/10/2018 alle ore 10:00;

- che la seduta di gara era fissata il medesimo giorno di scadenza per la ricezione delle offerte.

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

Ai sensi dell'art. 8.1 della lettera di invito, le operazioni di gara per l'esame della documentazione amministrativa vengono svolte dalla dott.ssa Danila Bandaccari, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali e responsabile della procedura di gara.

Assiste in qualità di segretario verbalizzante la sig.ra Barbara Magrini, dipendente del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali.

Sono inoltre presenti il RUP, dott. Sandro Parra ed i sigg.ri D'Ambrosio Alessandro e Vannacci Guido in rappresentanza dell'associazione ASD Olmi.

IL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI GARA

dichiara pertanto aperta la gara in seduta pubblica e, premesso l'oggetto di appalto e le condizioni fissate, accede alla pagina della gara sul sistema telematico START.

Dà quindi atto che entro il termine sopra previsto (23/10/2018, ore 10,00) è stata inserita nel sistema telematico nello spazio relativo alla procedura una (1) busta elettronica contenente la documentazione e l'offerta da parte della seguente impresa:

N.	Nome impresa
1	ASD Olmi

Preso visione del nominativo dell'impresa partecipante che ha presentato offerta, il responsabile dichiara che non sussistono cause di incompatibilità o motivi di astensione ai sensi della normativa vigente. Dà inoltre atto che il concorrente ha effettuato il sopralluogo obbligatorio, come da certificazione agli atti del Servizio Lavori Pubblici.



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

* * * * *

VERBALE DI GARA N. 1

* * * * *

Procede all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa per il controllo dei documenti caricati a sistema dal concorrente, verificando la correttezza della stessa, nonché la regolarità e validità delle firme digitali.

Al termine, essendo la documentazione conforme alle previsioni di gara, ammette la società concorrente alla successiva fase.

Rinvia quindi i lavori alla Commissione di gara che si riunirà in seduta pubblica in data da definire per l'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte tecniche e la verifica della presenza dei documenti richiesti con la lettera di invito con prosecuzione in seduta riservata per la valutazione delle stesse.

Dispone inoltre che la data della seduta pubblica di gara venga comunicata mediante apposito avviso sul sistema START.

Termine seduta pubblica: ore 10,15

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che, letto e controfirmato, viene sottoscritto.

Il Responsabile Servizio AGAN

F.to Dott.ssa Danila Bandaccari

Il segretario verbalizzante

F.to sig.ra Barbara Magrini