



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO CULTURA E SPORT

DETERMINAZIONE N. 524 del 15-06-2022

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
PROCEDURA DI APPALTO PER LA FORNITURA DEI LIBRI PER LA BIBLIOTECA MULTIMEDIALE "GIOVANNI MICHELUCCI" ANNO 2022 - C.I.G. N. Z953692C21. DETERMINA A CONTRARRE.

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 12
Proposta del settore n. 47*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che la biblioteca multimediale "G. Michelucci" del Comune di Quarrata ha il dovere, come tutte le biblioteche pubbliche, di aggiornare continuamente il patrimonio librario;
 - che in base ai principi enunciati dall'IFLA (International Federation of Library Association and Institution) compito primario della biblioteca pubblica è garantire la qualità dei volumi posseduti in ordine al loro grado di aggiornamento, di circolazione e, soprattutto, all'indice di risposta nei confronti degli interessi degli utenti;
 - che è di competenza del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport provvedere all'acquisto dei libri per l'implementazione del patrimonio della Biblioteca Multimediale "Giovanni Michelucci";
- RITENUTO necessario quindi avviare una procedura di appalto per la fornitura di libri per la biblioteca;

VISTO il "Capitolato speciale di appalto per la fornitura di libri alla Biblioteca Multimediale Giovanni Michelucci di Quarrata per l'anno 2022", allegato alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23.12.1999, come modificato dall'art. 1 del D. L. n. 95 del 06.07.2012, convertito in Legge n. 135 del 07.08.2012, è stato verificato, con consultazione del sito internet www.acquistinretepa.it, che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attivato, alla data odierna, convenzioni quadro relative alla fornitura dei beni di cui all'oggetto;
- ai sensi dell'art. 7 del D. L. 52/2012 convertito in L. 94/2012 gli Enti pubblici sono tenuti a fare ricorso al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, in mancanza di Convenzioni Consip;
- la Regione Toscana, con deliberazione della Giunta Regionale n. 1232 del 22.12.2014, si è designata soggetto aggregatore regionale ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 66/2014;
- la Regione Toscana ai sensi della L.R. 38/2007 ha istituito un Sistema Telematico di Acquisizione (START) che costituisce strumento elettronico di acquisto, alternativo al MEPA;
- l'ANAC ha riconosciuto, con provvedimento del 23.07.2015 la Regione Toscana quale soggetto aggregatore;

DATO ATTO:

- che la fornitura sarà affidata secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.95, comma 4 del D. Lgs. 50/2016, mediante procedura negoziata previa pubblicazione di avviso con richiesta immediata di offerta;
- che l'offerta deve essere espressa mediante indicazione del ribasso percentuale sul prezzo di copertina dei libri;
- che i termini e le modalità di esecuzione del contratto sono disciplinati nel "Capitolato speciale di appalto per la fornitura di libri alla Biblioteca Multimediale Giovanni Michelucci di Quarrata per l'anno 2022", capitolato allegato alla presente determinazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

RILEVATO inoltre che, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1 commi 65-67 della L. 266/2005 e dalla deliberazione ANAC n. 163 del 22.12.2015, le stazioni appaltanti devono effettuare il versamento del contributo a favore dell'Autorità calcolato sull'importo a base di gara solo se lo stesso è superiore ad euro 40.000,00;

ACQUISITO tramite l'apposito portale dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici il Codice Identificativo Gara (C.I.G.), in ottemperanza a quanto disposto dal D. L. 187/2010 - C.I.G. n. Z953692C21;

DATO ATTO che in tema di oneri per la sicurezza non sussistono rischi interferenziali e che pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

PRESO ATTO che il Bilancio di Previsione 2022/2024 è stato approvato con delibera C.C. n. 104 del 28.12.2021;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 59 del 21/04/2022 con la quale è stato approvato il PEG e il Piano della Performance 2022/2024;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- la delibera di G.C. n. 64 del 26.03.2018 con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata, a partire dal 01.4.2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- la determinazione dirigenziale del Segretario Generale n. 1380 del 30.12.2021 di "Costituzione, pesatura e conferimento della posizione organizzativa relativa al Servizio Cultura, Comunicazione e Sport" dal 01.01.2022 al 31.12.2022;

- l'atto gestionale del Segretario Generale, nostro protocollo n. 1932 del 14.01.2022, di delega delle funzioni dirigenziali al Responsabile del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport dott. Claudia Cappellini fino al 31.12.2022;
 - il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
 - lo Statuto Comunale;

 - la deliberazione C.C. n. 103 del 28/12/2021 di approvazione del DUP 2022/2024;
 - il Regolamento di Contabilità che prevede, tra le altre cose, la sottoscrizione di atti di impegno da parte dei Funzionari responsabili dei servizi;
 - la L. n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015), in particolare l'art. 629, lettera b), che ha inserito l'art. 17-ter nel DPR 633/1972 (split payment);
 - il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti);
 - le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1097 del 26.10.2016;
 - la determinazione dirigenziale del Segretario Generale n. 509 del 12.06.2022 di individuazione della dott. Claudia Cappellini quale responsabile unico del procedimento (R.U.P.) in merito all'affidamento della fornitura dei libri per la biblioteca multimediale "G. Michelucci" per l'anno 2022;
- RITENUTO di dover provvedere in merito

DETERMINA

- 1) di indire una procedura negoziata previa pubblicazione di avviso con richiesta immediata di offerta di appalto per la fornitura dei libri per la Biblioteca Multimediale "Giovanni Michelucci" per l'anno 2022;
 - 2) di stabilire quale criterio di aggiudicazione il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.95, comma 4 del D. Lgs. 50/2016;
 - 3) di procedere attraverso l'utilizzo della piattaforma START;
 - <align=justify>4) di approvare il "Capitolato speciale di appalto per la fornitura di libri alla Biblioteca Multimediale Giovanni Michelucci di Quarrata per l'anno 2022", allegato alla presente determinazione, dando atto che allo stesso potranno essere apportate eventuali modifiche non sostanziali;
 - 5) di prenotare la spesa presunta di Euro 7.000,00, imputando la spesa al cap. 2160/1 "Acquisto libri per biblioteca comunale" del Bilancio di Previsione 2022/2024, annualità 2022, specificando che si provvederà, con il successivo atto di aggiudicazione della fornitura a perfezionare l'impegno di spesa effettivamente necessario;
 - 6) di dare atto che per il predetto servizio non sussistono rischi interferenziali e che pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;
 - 7) di dare atto che quanto indicato nel presente atto tiene conto del rispetto delle linee programmatiche in coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 e tiene conto che l'esigibilità del debito sarà conclusa entro il 31 dicembre 2022;
 - 8) di aver accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di Bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;
 - 9) di delegare il Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali alla redazione dell'Avviso per la pubblicazione su START e ai conseguenti atti gestionali allo svolgimento della procedura di gara;
 - 10) di dare atto che il responsabile unico del procedimento amministrativo è il responsabile del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport dott. Claudia Cappellini.
- </align=justify>

Data
14-06-2022

Il Responsabile del Servizio
CAPPELLINI CLAUDIA