



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

### DETERMINAZIONE N. 341 del 14-04-2021

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**  
**ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI CARTA IN RISME: SECONDO**  
**CONTRATTO ATTUATIVO. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA**  
**- CIG ZCF31522A1.**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 40*  
*Proposta del settore n. 52*

PREMESSO che con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario ed Economato n. 584 del 07/07/2020 si è dato corso all'aggiudicazione definitiva dell'accordo quadro per la durata di anni due, per la fornitura di carta in risme per gli uffici comunali, alla ditta Mister Wizard srl con sede in Pistoia in via E. Fermi 88 CF e P.iva 01077280475, Cig originario 83154828D2;

VISTE le richieste pervenute da alcuni uffici in merito al fabbisogno di carta per fotocopie;

RICHIAMATO:

- il Capitolato Speciale di Appalto che disciplina le condizioni della fornitura;
- l'allegato a) quale parte integrante dell'Accordo Quadro in cui sono riportate le caratteristiche per ogni tipologia di carta richiesta;

RICHIAMATA l'offerta economica prodotta dalla stessa e dei relativi prezzi unitari offerti in sede di gara;

DATO ATTO che l'importo stimato dell'accordo quadro è pari ad euro 9.900,00 iva esclusa e che l'importo del presente affidamento è di euro 2.663,89 oltre iva;

RITENUTO di procedere all'acquisto della carta richiesta tenuto conto che trattasi di materiale necessario per il funzionamento degli uffici comunali;

DATO ATTO

- che al presente procedimento è stato attribuito il codice CIG derivato ZCF31522A1;
- che la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;
- che la ditta assolve agli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria ai sensi della legge 136/2010;

RICHIAMATO il punto 4.2.2 delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18/4/16 n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in merito alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE:

- dalla consultazione del Casellario Anac effettuata in data 12/04/2021 non risultano annotazioni;
- il documento unico di regolarità contributiva della ditta Mister Wizard srl prot. INPS\_24834809 del 11/02/2021 con validità fino al 11/06/2021 risulta regolare;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità del Comune di Quarrata;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 106 del 28/12/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 28/12/2020 di approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- il Decreto sindacale n. 16 del 18/07/2017 di incarico di Dirigente Area Risorse;

DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze e nelle

more di approvazione del PEG 2021/2023;

Tutto ciò premesso e considerato;

#### DETERMINA

per motivazioni espresse in premessa:

1) di affidare alla ditta Mister Wizard srl con sede in Pistoia in via E. Fermi 88 CF e P.iva 01077280475 la fornitura di carta in risme secondo le quantità dettagliate nell'elenco conservato agli atti dell'ufficio Economato per l'importo complessivo di euro 2.663,89 oltre iva;

2) di stipulare il contratto derivato n. 2/2021 discendente dall'Accordo Quadro di cui alla determinazione n. 584 del 07/07/2020, per l'importo di euro 2.663,89 oltre iva pari ad euro 586,06 per un totale di euro 3.249,95 iva inclusa, mediante scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016 per i prodotti e le quantità specificati nell'allegato a);

3) di impegnare in favore della ditta sopra richiamata, l'importo di euro 3.249,95 iva inclusa , con imputazione ai seguenti capitoli del bilancio 2021/2023 annualità 2021:

- euro 286,91 al capitolo 250/100;
- euro 215,18 al capitolo 550/100;
- euro 251,42 al capitolo 960/100;
- euro 118,29 al capitolo 445/100;
- euro 100,00 al capitolo 253/100;
- euro 295,60 al capitolo 770/100;
- euro 119,80 al capitolo 1035/100
- euro 116,32 al capitolo 1880/100;
- euro 305,30 al capitolo 3950/100;
- euro 289,24 al capitolo 5355/100;
- euro 346,99 al capitolo 3055/100;
- euro 573,81 al capitolo 1170/100;
- euro 114,77 al capitolo 2150/100;
- euro 116,32 al capitolo 2243/100;

4) di dare atto che l'importo residuo dell'accordo quadro, a seguito di adozione del presente provvedimento, è pari ad euro 4.758,45 oltre iva;

5) di dare atto di aver verificato preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
- l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2021;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;

6) di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti delle somme impegnate;

7) di dare atto che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario ed Economato.

**Data**  
**13-04-2021**

**Il Responsabile del Servizio**  
***SOTTOSANTI BIANCA***