



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

DETERMINAZIONE N. 532 del 25-06-2020

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI - ADESIONE A CONVENZIONE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 61
Proposta del settore n. 112*

PREMESSO che attualmente gli interventi di pulizia degli uffici comunali sono affidati a due ditte nello specifico:

- per le sedi di piazza della Vittoria, via Vittorio Veneto, via Trieste 3, via Trieste 12 e 13, Biblioteca Comunale, Ufficio Relazioni con il Pubblico: il servizio è stato aggiudicato con determinazione n. 1291 del 16/12/2019 alla Aurea Servizi s.r.l. con sede in Gatteo (FC), Via Respighi 6 (C.F. e P. IVA 04191210402) - Affidamento CIG ZA62A5012E - scadenza dell'appalto 30/06/2020;
- per le sedi del Polo Tecnologico e Cantieri Comunali: il servizio è stato aggiudicato con determinazione n. 916 del 22/11/2017 alla Cooperativa Sociale ZOE con sede in Firenze, via Baracca, 8 (C.F. e P. IVA 04544560487) Affidamento CIG 71244290CD - scadenza dell'appalto 31/12/2020;

CONSIDERATO che:

- in base al DPCM 11/07/2018 avente ad oggetto "Individuazione delle categorie merceologiche, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del decreto legge 24 aprile 2014 n. 66", le amministrazioni sono obbligate a ricorrere alle convenzioni Consip o alle gare effettuate da soggetti aggregatori per alcune categorie merceologiche ivi individuate tra cui il servizio di pulizia;
- la Città Metropolitana di Firenze, quale soggetto aggregatore riconosciuto da ANAC con deliberazione n. 784 del 20/07/2016, ha indetto "Procedura aperta finalizzata alla stipula di convenzione per l'affidamento del servizio di pulizie degli immobili e delle aree delle Amministrazioni situate nel territorio della Regione Toscana, suddiviso in numero sei lotti";
- a seguito di tale procedura è stata stipulata convenzione tra Città Metropolitana di Firenze e l'impresa COOPSERVICE SCPA con sede in via Rochdale 5, Reggio nell'Emilia (RE) - C.F.:00310180351, per l'affidamento dei servizi di pulizia a ridotto impatto ambientale e prestazioni accessorie a favore degli Enti locali presenti sul territorio della Regione Toscana, Lotto 6, CIG 69334006AD, ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. dell'art. 58 l. 388/2000;
- la convenzione stipulata è in essere fino al 04/12/2025;
- il Comune di Quarrata aveva a suo tempo manifestato interesse all'utilizzo di tale procedura per i futuri affidamenti del servizio pulizia dei propri plessi comunali;
- al fine di ottemperare all'obbligo imposto alle Amministrazioni Pubbliche dal DPCM 11/07/2018 di ricorrere a soggetti aggregatori per l'affidamento dei servizi in parola, è necessario unificare sotto un unico appaltatore l'intero servizio di pulizia;
- a tal fine in data 12/02/2020, con nota prot. 6613, il Comune di Quarrata ha effettuato una prima richiesta preliminare di fornitura (RPF) alla Ditta CoopService;
- a seguito del sopralluogo svolto in data 24/02/2020 e delle comunicazioni intercorse con la ditta è stato emesso il piano dettagliato degli interventi (PDI) acquisito al protocollo dell'Ente con note prot. 21453 del 04/06/2020;

RICHIAMATE le condizioni contrattuali e la documentazione relativa alla Convenzione della Città Metropolitana "Convenzione ex art. 26 L. 488/99 e art. 1 c. 499 L. 20/2015 per la fornitura dei servizi di pulizia e prestazioni accessorie degli immobili e delle aree delle Amministrazioni Pubbliche situate nel territorio della Regione Toscana in 6 lotti: lotto 6 Pistoia - Prato CIG 69334006AD " visionabile all'interno del sito della Città Metropolitana medesima alla pagina <http://www.cittametropolitana.fi.it/appalti-gare-concorsi-ed-espropri/soggetto-aggregatore-servizio-di-pulizie/>;

RITENUTO OPPORTUNO:

- procedere all'affidamento del servizio di pulizia dei plessi comunali di:

- via Vittorio Veneto 2;
- Piazza della Vittoria, 1;
- via Trieste, 3;
- via Trieste 12/13;
- via Bonaccorso da Montemagno, 19;
- Biblioteca Comunale

dal 1/7/2020 e fino alla scadenza della Convenzione di cui sopra, avvalendosi della facoltà di una proroga tecnica fino al 31/12/2025;

- procedere all'affidamento del servizio di pulizia dei plessi comunali:

- Polo Tecnologico e Cantieri Comunali dal 1/1/2021 e fino alla scadenza della Convenzione di cui sopra, avvalendosi della facoltà di una proroga tecnica fino al 31/12/2025;

CONSIDERATO INOLTRE che:

- data l'attuale emergenza dovuta alla diffusione del virus Covid-19 e l'incertezza sull'evolversi della situazione epidemiologica dei prossimi mesi, in sede di redazione del preventivo da parte di COOPSERVICE, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno far "prezzare" alla Ditta, come servizio aggiuntivo attivabile su richiesta, l'utilizzo di specifici prodotti a base di alcool o cloro idonei, secondo le disposizioni attualmente in corso, all'igienizzazione degli ambienti;

- all'interno del PDI sono stati altresì "prezzati" alcuni interventi, attivabili solo ed esclusivamente previa richiesta, che, per la loro natura occasionale, non sono prevedibili con esattezza nel numero e/o nell'entità;

DATO ATTO che, con la sottoscrizione della Convenzione, in base a quanto disposto dall'art. 23, comma 1 dell'allegato "Condizioni Generali della Convenzione", la ditta aggiudicataria della Convenzione si impegna a rispettare quanto previsto dall'art. 3, comma 8 della Legge 136/2010, in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

OTTENUTO dall'ANAC il CIG derivato (Codice Identificativo Gare): 8327275CB5;

DATO ATTO che la verifica dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 della ditta appaltatrice è stata effettuata dalla Città Metropolitana di Firenze;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti o responsabili di servizio la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare;

VERIFICATO preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di

Programmazione 2020-2022;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla Legge 145/2018;

VISTA la circolare prot. 13317 del 2/4/2020 ad oggetto "Emergenza epidemiologica da COVID 19. Problematiche relative alla liquidità ed agli equilibri di bilancio" si dà atto che, relativamente all'impegno in oggetto, si tratta di spesa di parte corrente indispensabile per il buon andamento dell'azione amministrativa di questo ente;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 166 del 19/12/2020 con la quale è stato approvato il DUP 2020/2022;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 167 del 19/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

- la deliberazione Giunta Comunale n. 13 del 22/01/2020 di approvazione del PEG 2020/2022;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata a partire dall'1/4/2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

- la deliberazione G.C. n 65 del 20/05/2019 con la quale si dà atto che la costituzione ed il conferimento delle posizioni organizzative delle varie aree compete ai rispettivi dirigenti;

- le determinazioni del Dirigente dell'Area 2 Servizi alla persona e di supporto amministrativo n. 464 del 22/05/2019 e n. 489 del 27/05/2019 di conferimento dell'incarico titolare di posizione organizzativa e delega delle relative funzioni al Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, dott.ssa Danila Bandaccari, fino al 31/12/2020;

DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di aderire alla "Convenzione ex art. 26 L. 488/99 e art. 1 c. 499 L. 20/2015 per la fornitura dei servizi di pulizia e prestazioni accessorie degli immobili e delle aree delle Amministrazioni Pubbliche situate nel territorio della Regione Toscana in 6 lotti: lotto 6 Pistoia - Prato CIG 69334006AD ", stipulata tra la Città Metropolitana di Firenze e la ditta COOPSERVICE SCPA con sede in via Rochdale 5, Reggio nell'Emilia (RE) - C.F. e P.I. 00310180351;

2. di affidare alla ditta COOPSERVICE SCPA, con le modalità ed alle condizioni contrattuali contenute nella "Convenzione ex art. 26 L. 488/99 e art. 1 c. 499 L. 20/2015 per la fornitura dei servizi di pulizia e prestazioni accessorie degli immobili e delle aree delle Amministrazioni Pubbliche situate nel territorio della Regione Toscana in 6 lotti: lotto 6 Pistoia - Prato CIG 69334006AD":

- il servizio di pulizia dei plessi comunali di: via Vittorio Veneto, 2; Piazza della Vittoria, 1; via Trieste, 3; via Trieste 12/13; via Bonaccorso da Montemagno, 19 e Biblioteca Comunale, dal 1/7/2020 al 31/12/2025, alle condizioni economiche dettagliate nel PDI prot. 21453 del 04/06/2020;

- il servizio di pulizia dei plessi comunali del Polo Tecnologico e Cantieri Comunali, dal

1/1/2021 al 31/12/2025, alle condizioni economiche dettagliate nel PDI prot. 21453 del 04/06/2020;

per un importo di euro 426.209,16 oltre iva (pari ad euro 93.766,01), per un totale complessivo di **euro 519.975,16** iva inclusa;

3. di affidare altresì alla Ditta COOPSERVICE SCPA, lo svolgimento di alcuni interventi aggiuntivi, la cui natura occasionale non permette di prevedere con esattezza né il loro numero né la loro entità, e che, in base della "quotazione" redatta dalla stessa, si procede ad impegnare in via cautelativa le somme di **€ 2.000,00 Iva inclusa** sul Bilancio di Previsione annualità 2020 e di **€ 4.000,00 Iva inclusa** per ciascun anno successivo (2021-2025), specificando che tali interventi saranno attivati solo ed esclusivamente previa specifica richiesta e concordando di volta in volta gli interventi da svolgere;

4. di dare atto altresì che, data attuale emergenza dovuta al virus Covid-19 e dell'incertezza sull'evolversi della sua diffusione nei prossimi mesi, limitatamente all'anno 2020, è stato richiesto inoltre alla ditta un preventivo per utilizzo di specifici prodotti a base di alcool o cloro che sono idonei, secondo le disposizioni attualmente in corso, all'igienizzazione degli ambienti. Pertanto si procede, per tali motivazioni, ad impegnare, a livello cautelativo la somma di **€ 5.973,12, IVA inclusa** sul Bilancio di Previsione annualità 2020, intendendo che somma verrà erogata alla Ditta solo e nella misura in cui si renderà necessario l'utilizzo di tali prodotti nel corso di questo anno solare;

5. di destinare quindi a favore di COOPSERVICE SCPA C.F.:00310180351, l'importo totale di euro **547.948,28 iva inclusa**, a copertura della spesa relativa al servizio di pulizia dei plessi comunali e degli eventuali servizi aggiuntivi;

6 Di impegnare la somma di **€ 243.864,98 iva inclusa** ai sotto elencati capitoli del Bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020, 2021 e 2022, riservandosi di impegnare con successivo atto per gli anni 2023, 2024 e 2025 la rimanente somma di **€ 304.083,30 iva inclusa**:

- Annualità 2020:

cap. 1200/70 € 7.394,67

cap. 2170/70 € 8.117,43

cap. 800/70 € 3.626,06

cap. 1070/70 € 16.031,50 (comprensivo di € 2.000,00 euro per i servizi aggiuntivi)

cap. 1071/00 € 5.973,12 (necessario all'eventuale utilizzo di prodotti a base di alcool e cloro per l'igienizzazione degli ambienti)

- Annualità 2021 e 2022:

cap. 1200/70 € 14.789,33

cap. 2170/70 € 16.234,85

cap. 800/70 € 7.252,12

cap. 1070/70 € 30.063,00 (comprensivo di € 2.000,00 euro annui per i servizi aggiuntivi)

cap. 815/70 € 10.021,80

cap. 1950/70 € 14.600,00 (comprensivo di € 2.000,00 euro annui per i servizi aggiuntivi)

cap. 3980/70 € 8.400,00

7. Di impegnare altresì:

- al capitolo 800/70 del Bilancio Pluriennale 2020/2022 annualità 2020, la somma di € 482,01 ed al capitolo 1070/70 del Bilancio Pluriennale 2020/2022 annualità 2020, la somma di € 2.508,70, e quindi la somma complessiva di € **2.990,71**, pari allo 0,1% dell'importo dell'affidamento che avrà decorrenza dal 1/7/2020, da corrispondere all'Ente Città Metropolitana di Firenze nella sua qualità di Centrale Unica di Committenza come quota parte relativa all'incentivo ex art. 113 comma 5 del Codice dei Contratti, così come stabilito al punto 21 del capitolato normativo, previa successiva liquidazione;

- al capitolo 1070/70 del Bilancio Pluriennale 2020/2022 annualità 2021, la somma di € **1.353,35**, pari allo 0,1% dell'importo dell'affidamento che avrà decorrenza dal 1/1/2021, da corrispondere all'Ente Città Metropolitana di Firenze nella sua qualità di Centrale Unica di Committenza come quota parte relativa all'incentivo ex art. 113 comma 5 del Codice dei Contratti, così come stabilito al punto 21 del capitolato normativo, previa successiva liquidazione;

8. di dare atto che il CIG derivato (Codice Identificativo Gare) è 8327275CB5;

9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 della Convenzione, la ditta aggiudicataria dovrà rispettare quanto previsto dall'art. 3, comma 8 della Legge 136/2010, in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

10. di dare atto che le verifiche relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 sono state effettuate dalla Città Metropolitana di Firenze;

11. di dare atto che il corrispettivo del servizio di pulizia sarà fatturato con cadenza mensile posticipata;

12. di dare atto di aver verificato preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

- l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro i relativi anni di competenza;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio così come modificato dalla L. 145/18;

13. di dare atto che:

- le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti della somma impegnata;

- la forma contrattuale sarà quella della sottoscrizione dell'OPF, contratto attuativo.

Data
24-06-2020

Il Responsabile del Servizio
BANDACCARI DANILA