



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

### DETERMINAZIONE N. 43 del 20-01-2023

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**  
**ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO DI PULIZIA, GUARDIANIA, VIGILANZA, CUSTODIA E ALTRI SERVIZI ACCESSORI PRESSO IL COMPLESSO IMMOBILIARE DI VILLA LA MAGIA PER IL PERIODO DAL 1/1/2023 AL 31/12/2024. COD. 1.2.1**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 11  
Proposta del settore n. 26*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO:

- che il 31/12/2022 è scaduto l'affidamento del servizio di catering presso gli annessi di Villa La Magia, affidamento che comprendeva il diritto di esclusiva e lo svolgimento di alcuni servizi accessori;
- che con delibera di Giunta Comunale con atto n. 150 del 10/10/2022 si è dato indirizzo agli uffici in merito ad una diversa gestione degli spazi;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 24/10/2022 veniva approvato il progetto, redatto ai sensi dell'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016, relativo all'affidamento dell'accordo quadro per i servizi di pulizia, guardiana, vigilanza e servizi accessori alla gestione per il complesso di Villa La Magia, periodo 01/01/2023 - 31/12/2024;
- con determinazione a contrattare n. 1013 del 08/11/2022 stabiliva di avviare apposita procedura negoziata previa manifestazione di interesse, stabilendo di procedere all'aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
- che con la sopracitata determinazione veniva erroneamente impegnata la somma, impegno che deve essere decrementato in quanto, stante la forma dell'accordo quadro, i necessari impegni di spesa verranno assunti al momento dei contratti attuativi;
- è stata data pubblicità all'avviso mediante pubblicazione in data 12/11/2022 all'albo pretorio del Comune (rep. n. 1986/2022), sul profilo committente nonché sulla piattaforma START in data 12/11/2022;
- che in data 28/11/2022 è stata inviata lettera di invito agli operatori economici che avevano manifestato interesse, come da verbale del 24/11/2022 custodito in atti dell'ufficio;
- che in data 21/12/2022 si è svolta la prima seduta pubblica di gara nella quale il sottoscritto responsabile, in qualità di RUP, procedeva alla verifica della documentazione amministrativa;
- che la commissione giudicatrice, costituita con determinazione n. 1296 del 23/12/2022, in data 04/01/2023, ha proposto l'aggiudicazione del servizio al raggruppamento temporaneo di imprese formato da CO&SO consorzio per la cooperazione e la solidarietà (capogruppo) con sede in via Valdipesa 1, Firenze, cod. fisc. e partita IVA 04876970486, Integrale cooperativa sociale (mandante) con sede in via del Casone 195/197, Quarrata, cod. fisc. e partita IVA 01728540475, la cui offerta ha riportato un punteggio complessivo di 83,23 punti e con una percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara pari al 25,08%;

### CONSIDERATO CHE:

- in seguito alla proposta di aggiudicazione, l'ufficio competente ha iniziato immediatamente le verifiche dei requisiti generali dichiarati in sede di gara previa richiesta agli enti certificatori;
- con lettera prot. 550 del 04/01/2023 si attivava il procedimento di verifica del costo della manodopera, in contraddittorio con l'impresa, finalizzato alla conferma del ribasso offerto dall'operatore, procedimento conclusosi positivamente tenuto conto che trattasi di accordo quadro, quindi una fattispecie per la quale non è possibile procedere ad eseguire una valutazione certa considerando che non è preventivabile il numero delle prestazioni da eseguire, né è assicurabile all'operatore economico una quantità di servizi;
- le verifiche dei requisiti generali sono concluse;

**RICHIAMATA** la determinazione del Dirigente dell'area 2 Servizi alla persona e di supporto amministrativo n. 934 del 20/10/2022 di individuazione della sottoscritta quale RUP per la procedura in parola;

**RITENUTO** di dover procedere, ai sensi dell'articolo 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, all'aggiudicazione definitiva;

### PRESO ATTO:

- che l'importo complessivo dell'affidamento è pari a € 68.000,00 (euro sessantottomila/00), oneri per la sicurezza pari a € 0,00, oltre IVA di Legge, e quindi per un totale di € 82.960,00 IVA compresa;

- che trattandosi di un accordo quadro si procederà all'impegno con separato atto previa acquisizione di un CIG figlio;
- che l'oggetto del contratto e le clausole ritenute essenziali sono riportate nel capitolato speciale d'appalto nonché nell'offerta tecnica presentata dalla ditta;
- che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata;
- che il Codice CIG padre è 9470213AFC;
- che l'appaltatore assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- che l'appaltatore dovrà presentare la documentazione richiesta (garanzia definitiva, RCT, ecc.);
- di aver verificato preventivamente che il programma dei pagamenti che verranno assunti saranno compatibili con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 107 che assegna ai dirigenti o responsabili di servizio la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**VERIFICATO** preventivamente il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;

#### **RICHIAMATE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;

**DATO ATTO** che il presente atto viene assunto delle more di approvazione del PIAO e del P.E.G. 2023/2025;

#### **RICHIAMATE:**

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- la deliberazione G.C. n. 65 del 20/05/2019 con la quale si dà atto che la costituzione ed il conferimento delle posizioni organizzative delle varie aree compete ai rispettivi dirigenti;
- la determinazione del Dirigente dell'Area 2 Servizi alla persona e di supporto amministrativo n. 1379 del 31/12/2022 di conferimento dell'incarico di titolare di posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, dott.ssa Danila Bandaccari, fino al 31/12/2024, nonché la delega di funzioni dirigenziali con atto prot. 177 del 02/01/2023;

### **DETERMINA**

- 1) di approvare le premesse alla presente determinazione che rappresentano il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
- 2) di approvare i verbali di gara redatti in data 21/12/2022, 03/01/2023, 04/01/2023 relativi all'affidamento dell'appalto, nella forma dell'accordo quadro, del servizio di "pulizia, guardiania, vigilanza e servizi accessori alla gestione per il complesso di Villa La Magia, periodo 01/01/2023 - 31/12/2024" depositati agli atti del Servizio e pubblicati;
- 3) di aggiudicare definitivamente il servizio al raggruppamento temporaneo di imprese formato da CO&SO consorzio per la cooperazione e la solidarietà (capogruppo) con sede in via Valdipesa 1, Firenze, cod. fisc. e partita IVA 04876970486, Integrale cooperativa sociale (mandante) con sede in via del Casone 195/197, Quarrata, cod. fisc. e partita IVA 01728540475, la cui offerta ha riportato un punteggio complessivo di 83,23 punti, per l'importo di € 68.000,00, e quindi per € 82.960,00 IVA compresa;

4) di decrementare l'impegno n. 2023.214.1 di € 41.480,00 sul 2023, e di € 41.480,00 per il 2024, assunti con determinazione n. 1013 del 08/11/2022 al capitolo 2327/70 del Bilancio di previsione 2023/2025, annualità 2023 e 2024;

5) di dare atto che si rende necessario rimettere la somma anzidetta in disponibilità sul medesimo capitolo, riservandosi di impegnare la somma necessaria per il servizio con gli ordinativi che verranno emessi;

6) di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;

7) di dare atto:

- che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata ex art. 30 del CSA;

- che l'appaltatore assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

- che l'appaltatore dovrà presentare la documentazione richiesta per la stipula del contratto (dpcm, garanzia definitiva, RCT, ecc.);

8) di dare inoltre atto di aver verificato preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il documento unico di programmazione approvato con delibera del consiglio comunale n. 85 del 27/12/2022 e che, relativamente all'esigibilità, la stessa sarà definita con successivo atto;

- che il programma dei pagamenti che verranno assunti dovranno essere compatibili con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio.

9) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Toscana entro 30 giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio e/o dalla data di ricevimento del presente provvedimento;

10) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Danila Bandaccari;

11) si da altresì atto ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei destinatari del presente atto.

**Data**  
**18-01-2023**

**Il Responsabile del Servizio**  
***BANDACCARI DANILA***