



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

DETERMINAZIONE N. 1206 del 03-12-2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
EVENTI DI NATALE - INTERVENTI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE - DISPOSIZIONI

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 124
Proposta del settore n. 292*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che lo stato di emergenza legato alla situazione sanitaria causata dal COVID-19 risulta prorogato attualmente al 31/12/2021;

VISTI:

- il D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, in particolare l'art. 1 comma 2 lettera a) D.L. 76/2020 (cd decreto semplificazioni) e l'art. 51 del D.L. 77/2021;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RICHIAMATE, in particolare, le disposizioni attualmente vigenti contenenti le misure previste per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche che dovranno trovare applicazione anche in occasione della manifestazione di cui al presente provvedimento;

CONSIDERATO CHE:

- l'Amministrazione Comunale ha deciso di proporre alla cittadinanza una serie di eventi in occasione delle festività natalizie;
- l'Ufficio Segreteria del Sindaco, cabina di regia per l'organizzazione delle iniziative legate al Natale, ha comunicato appunto gli eventi che si svolgeranno nel mese di dicembre 2021 e gennaio 2022, per cui risulta necessario predisporre tutte le precauzioni necessarie a garantire la messa a disposizione per gli operatori/organizzatori degli eventi e del pubblico dei bagni pubblici comunali;

PRESO ATTO che l'attuale emergenza dovuta alla diffusione del virus covid-19, e l'incertezza sull'evolversi della situazione epidemiologica dei prossimi mesi, impongono all'amministrazione di mettere in atto tutte le misure necessarie al contenimento del diffondersi dell'epidemia, con particolare riguardo alle disposizioni dettate con circolare del ministero della salute con circolare n. 5443 del 22/02/2020, ed in particolare l'utilizzo di prodotti specifici per la pulizie quotidiana;

DATA quindi la necessità di adottare tutte le precauzioni necessarie a garantire idonea bonifica, pulizia e sanificazione degli spazi in occasione delle iniziative di piazza;

CONSIDERATO:

- che attualmente il servizio di pulizia e sanificazione per gli uffici comunali è stato affidato alla ditta COOPSERVICE SCPA, giuste le determinazioni n. 532/2020 e 1122/2020;
- che tale impresa dispone già, all'interno delle sedi comunali, di tutti i mezzi e i prodotti per effettuare il servizio di pulizia e che quindi può agire ed adeguarsi prontamente alle eventuali disposizioni che si susseguiranno;
- il contratto stipulato con la ditta prevede vari interventi che possono così riassumersi:
 - a) attività ordinarie: sono interventi compensati con un canone e riguardano servizi svolti tutti i giorni negli uffici indicati secondo lo standard scelto (per il Comune di Quarrata, lo standard varia tra intermedio e alto);
 - b) attività integrative: sono interventi sempre compensati con un canone e sono relativi ad attività ordinarie, ma a frequenza aumentata rispetto allo standard prescelto;
 - c) attività aggiuntive: riguardano attività specifiche non comprese tra le ordinarie e da effettuarsi con varia periodicità (esempio semestrale), a richiesta della stazione appaltante;
 - d) attività a richiesta: sono attività compensate extracanone e trattasi di servizi non programmabili, richiesti per particolari necessità etc.;
- che per gli interventi di cui alla presente, si tratta di attività a richiesta per le quali questa Amministrazione ha chiesto, in data 16/11/2021, specifica quantificazione per la sanificazione

e presidio dei servizi igienici dal 04/12/2021 al 11/01/2022;

- l'impresa ha risposto in data 24/11/2021, agli atti dell'ufficio, indicando una spesa a corpo di € 2.327,50 oltre iva per l'attività di pulizia sanificazione e presidio dei servizi igienici;

RITENUTO OPPORTUNO, per quanto sopra esposto, provvedere ad impegnare la somma complessiva di € 2.839,55 al fine di garantire la necessaria copertura finanziaria all'attività di cui sopra;

DATO ATTO che si è provveduto ad acquisire il CIG n.Z12342E746;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti o responsabili di servizio la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare;

VERIFICATO preventivamente:

- l'esigibilità del debito nei relativi anni di competenza;

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla Legge 145/2018;

VISTA la circolare prot. 13317 del 2/4/2020 ad oggetto "Emergenza epidemiologica da COVID 19. Problematiche relative alla liquidità ed agli equilibri di bilancio" si dà atto che, relativamente all'impegno in oggetto, si tratta di spesa di parte corrente indispensabile per il buon andamento dell'azione amministrativa di questo ente;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 106 del 28/12/2020 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 28/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 10/05/2021 di approvazione del PEG 2021-2023;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

- la deliberazione G.C. n 65 del 20/05/2019 con la quale si dà atto che la costituzione ed il conferimento delle posizioni organizzative delle varie aree compete ai rispettivi dirigenti;

- la determinazione del Dirigente dell'area 2 - Servizi alla persona e di supporto amministrativo n. 1229 del 28/12/2020 di Costituzione, pesatura e conferimento della posizione organizzativa relativa al servizio Affari Generali ed Attività Negoziali dall'01/01/2021 al 31/12/2021;

- l'atto prot. n. 30414 del 30/06/2021, a firma del Dirigente dell'area 2 Servizi alla persona e di supporto amministrativo, di delega di funzioni al Responsabile del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali fino al 31/12/2021;

RAVVISATA quindi la propria competenza a provvedere in merito;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- 1) approvare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di affidare ditta COOPSERVICE SCPA con sede in via Rochdale 5, Reggio nell'Emilia (RE) – C.F. e P.IVA 00310180351 le attività di pulizia e sanificazione degli spazi che ospiteranno gli eventi di Natale fino a gennaio 2022, nonché l'attività di pulizia sanificazione e presidio dei servizi igienici;
- 3) di impegnare, per le considerazioni indicate in premessa, in favore della ditta COOPSERVICE SCPA con sede in via Rochdale 5, Reggio nell'Emilia (RE) – C.F. e P.IVA 00310180351:
 - al capitolo 1073 del Bilancio 2021/2023, annualità 2021, la somma di € 2.017,58 al fine di garantire la necessaria copertura finanziaria all'intervento che si realizzerà dal 4/12/2021 al 31/12/2021;
 - al capitolo 1070/70 del bilancio 2021/2023, annualità 2022, la somma di € 821,97 al fine di garantire la necessaria copertura finanziaria all'intervento che si realizzerà dal 01/01/2022 al 11/01/2022
- 4) che il CIG è Z12342E746;
- 5) di dare atto:
 - di aver verificato preventivamente il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
 - che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio così come modificato dalla L. 145/18;
 - che le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti della somma impegnata;
 - che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, il presente atto è assunto in assenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei destinatari del presente atto.
 - che la ditta appaltatrice si è assunta tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;
 - che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali;
- 6) di dare altresì atto che, in considerazione dell'evolversi della situazione epidemiologica, la realizzazione della manifestazione potrebbe subire modifiche o la stessa potrebbe anche essere annullata per sopravvenute cause di pubblicointeresse o di forza maggiore, ivi compresi eventuali provvedimenti, anche locali, connessi all'adozione di misure restrittive, tanto negli spostamenti delle persone quanto nella tipologia delle attività il cui esercizio rimane consentito, e che pertanto gli impegni assunti con il presente atto potranno subire modificazioni.

Data
01-12-2021

Il Responsabile del Servizio
BANDACCARI DANILA