

**All'Ufficiale di Stato Civile
e al Responsabile del Servizio Affari Generali
Comune di Quarrata**

Quarrata,

(Data GG/MM/AAAA *)

Il/La sottoscritto/a , nato/a , il

(Cognome e Nome *)

(Luogo di Nascita *)

(Data di Nascita *)

e residente a , n.

(Comune di Residenza *)

(Indirizzo *)

(nr. *)

tel/cell. c.f. e-mail

(Tel / Cell *)

(Codice Fiscale *)

(indirizzo e-mail)

in relazione al matrimonio/unione civile che intende contrarre con ,

(Nome e Cognome Nubendo/a *)

residente in ,

(Comune residenza del Nubendo/a *)

CHIEDE

Che la celebrazione del matrimonio/unione civile abbia luogo il giorno , alle ore ed avvenga:

(Data Cerimonia *)

(Ora cerimonia *)

<input type="checkbox"/> Nella Sala Consiliare	<input type="checkbox"/> Residente	<input type="checkbox"/> Non Residente
<input type="checkbox"/> Dal lunedì al Sabato (9,00 – 12,30) escluse festività	GRATUITO	Euro 190,00
<input type="checkbox"/> Al di fuori dei sopra elencati giorni e orari	Euro 190,00	Euro 378,00

DICHIARA

Di aver preso visione e di accettare per intero gli articoli del Regolamento e dell'Atto di indirizzo n.29/2011 per l'uso della sala consiliare e la celebrazione dei matrimoni;

SI IMPEGNA

Considerato che la somma complessiva è pari ad euro

- ✓ Di provvedere, **entro dieci giorni dalla presente richiesta**, al versamento dell'anticipo di euro , pari al **30%** del costo totale per l'utilizzo degli spazi;
- ✓ Di provvedere, **almeno 10 giorni prima dell'evento**, al versamento del saldo pari ad euro

Tali versamenti possono essere effettuati:

- con il pagamento telematico attraverso il servizio PagoPA. Per accedervi è possibile collegarsi al sito www.comunequarrata.it - Servizi On line – Pagamenti pagoPA, e selezionare la voce Corrispettivo per Sala Consiliare sotto la sezione Affari Generali e Attività Negoziali.

Il/la sottoscritto/a

AUTORIZZA

il Comune di Quarrata al trattamento dei propri dati personali, per finalità strettamente attinenti al procedimento di richiesta della prenotazione, dati che dovranno essere trattati conformemente a quanto previsto dal GDPR 2016/679.

E' altresì consapevole che il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che per poter dar seguito alla richiesta occorre che i propri dati personali siano trattati dall'Amministrazione Comunale: la conseguenza infatti di un eventuale rifiuto comporterebbe l'impossibilità per la stessa di concludere il procedimento.

Il/la sottoscritto/a è consapevole che:

- l'informativa completa sul trattamento dei dati è reperibile sul sito internet del comune di Quarrata alla pagina [Privacy](#)
- **il Titolare del Trattamento** è: Comune di Quarrata, tel. 0573/7710, pec comune.quarrata@postacert.toscana.it
- **il RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)** è: *il Centro Studi Enti Locali s.r.l., (Avv. Flavio Corsinovi; e-mail: dpo@comune.quarrata.pt.it)*

Il richiedente resta sempre responsabile di eventuali danni causati alle strutture, agli arredi o impianti in esse contenute, così come resta responsabile del corretto comportamento del pubblico presente.

Il Comune si riserva di esigere, previa precisa contestazione, il risarcimento dei danni causati durante l'utilizzazione delle strutture da parte del richiedente.

E' severamente vietato, ai sensi dell'art. 4 comma 3 del Regolamento di utilizzo della Sala Consiliare, **gettare riso al termine della celebrazione all'interno delle sale e degli spazi coinvolti (sale, scale interne, loggiato del Comune): in caso di violazione l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di applicare una sanzione ai sensi dell'art. 7 bis del D.Lgs. 267/2000 (TUEL).**

In caso di disdetta della prenotazione, **l'acconto versato non verrà restituito**, tranne i casi di forza maggiore. Qualora la prenotazione venga disdetta nei 10 giorni antecedenti, il Comune tratterà l'intera somma versata.

Data,

Firma
