



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

### DETERMINAZIONE N. 1221 del 06-12-2021

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**  
**ACQUISTO TELEFONI CORDLESS: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED IMPEGNO  
DI SPESA. CIG ZF73441E09**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 148  
Proposta del settore n. 274*

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che l'Ufficio Economato provvede agli acquisti a supporto dell'attività degli uffici e delle strutture di competenza dell'Ente;

VISTA la richiesta pervenuta con mail del 27/10/2021 da parte della segreteria dell'I.C. Nannini, relativa all'acquisto di n. 6 telefoni cordless necessari ad assicurare lo svolgimento delle attività di segreteria amministrativa e destinati in parte a sostituire apparati non funzionanti;

DATO ATTO che trattasi di spesa necessaria per assicurare l'espletamento delle normali attività di segreteria dell'ufficio amministrativo dell'I.C. Nannini;

RICHIAMATO il D.Lgs. 297/1994;

CONSIDERATO che trattandosi di fornitura non inclusa nel programma biennale delle forniture e dei servizi, adottato ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, si provvede in questa sede, che costituisce la fase di avvio dell'intervento, all'individuazione del RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto previsto dalla circolare del Segretario Generale prot. n. 23340 dell'8/5/2019 e visto il parere acquisito da ANCI in data 7/5/2019;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Michela Palmili, Istruttore Direttivo Amm.vo e Cont.le, Cat. D, facente parte del Servizio Finanziario ed Economato, in possesso delle competenze necessarie, essendo la stessa Economo Comunale e preposta all'ufficio economato, nel ruolo e funzioni proprie del responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 per quanto attiene la presente fornitura;

RICHIAMATI:

- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020 di conversione del D.L. 76/2020;

- l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito con Legge 11/09/2020, n. 120, che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

VISTO che:

- ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23.12.1999, come modificato dall'art. 1 del Decreto Legge n. 95 del 06.07.2012, convertito in Legge n. 135 del 07.08.2012, è stato verificato con consultazione del sito internet "www.acquistinretepa.it" che la Consip S.p.a, società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attivato, alla data odierna, convenzioni quadro relative alla fornitura dell'articolo di cui alla presente determinazione;
- ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge n. 52 del 07.05.2012, convertito in legge n. 94 del 06.07.2012, e dell'art. 1 co. 7 del Decreto Legge 95/2012 che stabilisce che gli enti pubblici sono tenuti a fare ricorso al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, in mancanza di Convenzioni Consip, è stata verificata, con consultazione del sito internet "www.acquistinretepa.it", l'esistenza del prodotto in oggetto, all'interno Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

DATO ATTO che:

- dall'indagine effettuata dall'Economo Comunale all'interno del MePA, sentito il parere dell'ufficio Lavori Pubblici, tenuto conto della tipologia di apparecchi richiesti, della disponibilità degli articoli, dei tempi di consegna e del lotto minimo per unità di misura, è stata individuata la ditta GA SERVICE srl con sede a Cernusco sul Naviglio (MI) in via Verga, 3 - C.F. e P.iva 07252620963;
- il prezzo complessivo per la fornitura di n. 6 telefoni cordless è di euro 113,22 i.e.;
- l'importo delle spese di consegna è pari ad euro 21,00 iva esclusa;
- dalla comparazione con modelli analoghi presenti all'interno del MePA, il prezzo è ritenuto congruo;

RICHIAMATO il punto 4.2.2 delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18/4/16 n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in merito alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE:

- dalla consultazione del Casellario Anac effettuata in data 06/12/2021 non risultano

annotazioni a carico della ditta GA Service srl;

- il documento unico di regolarità contributiva, prot. INAIL\_28724461 del 09/08/2021 con scadenza validità al 07/12/2021, risulta regolare;
- la dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'operatore economico ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 è stata acquisita dal MePA ed è conservata agli atti dell'ufficio economato;
- la dichiarazione relativa alla tracciabilità finanziaria è in fase di acquisizione;

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M n. 22/2013, mediante bonifico bancario nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa dietro verifica della regolarità contributiva;

DATO ATTO che:

- al presente procedimento è stato attribuito il codice CIG ZF73441E09;
- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016, mediante caricamento a sistema di ODA, secondo le regole di e-procurement del MePA;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.L. n. 76/2020 convertito con Legge 120/2020;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 106 del 28/12/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 28/12/2020 di approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 10/05/2021 di approvazione del PEG 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata , provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- il Decreto sindacale n. 16 del 18/07/2017 di incarico di Dirigente Area Risorse;

Tutto ciò premesso e considerato;

#### DETERMINA

1. di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
2. di affidare alla ditta GA SERVICE srl con sede a Cernusco sul Naviglio (MI) in via Verga, 3 - C.F. e P.iva 07252620963, a mezzo Ordine Diretto di Acquisto all'interno del MePA, la fornitura di n. 6 telefoni cordless secondo il modello e le caratteristiche di cui all'ODA conservato agli atti dell'Ufficio Economato;
3. di impegnare l'importo di euro 134,22 oltre iva pari ad euro 29,53, per un totale di euro 163,75 i.i. al capitolo 451.56 del bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2021;
4. di dare atto che la forma contrattuale è riconducibile allo scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs n. 50/2016, mediante caricamento a sistema di ODA, secondo le regole di e-procurement del MePA;
5. di aver verificato preventivamente:
  - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
  - l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2021;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

6. di dare atto che:

- le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti delle somme impegnate;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi della normativa vigente, è la dott.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario.

**Data**  
**06-12-2021**

**Il Responsabile del Servizio**  
***SOTTOSANTI BIANCA***