



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

### DETERMINAZIONE N. 1205 del 21-12-2020

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**  
**RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE UFFICI COMUNALI - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER PRESTAZIONI LOGISTICHE DI ORGANIZZAZIONE DEI NUOVI SPAZI DESTINATI AD UFFICI.**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 319  
Proposta del settore n. 364*

PRESO ATTO della riorganizzazione funzionale di alcuni uffici comunali consistente nella riunione dell'intera Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio nell'immobile denominato "Polo Tecnologico" situato in Via A. Lenzi e nello spostamento di altri servizi comunali, nella fattispecie il Servizio Pubblica Istruzione e l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, presso la Palazzina Lenzi ubicata in Via Trieste n. 1, come previsto dalle deliberazioni di Giunta Comunale n. 38 del 16/03/2020 e n. 91 del 20/07/2020;

RAVVISATA la necessità di procedere al completamento delle attività logistiche legate al trasferimento degli uffici ed in particolare all'esecuzione di prestazioni finalizzate all'ottimizzazione degli spazi ed all'organizzazione delle postazioni di lavoro nel rispetto delle norme in materia di sicurezza per i videoterministi e quindi in tema di illuminamento e abbagliamento/riflessione luci, ecc.;

TENUTO CONTO che, da verifiche effettuate dal Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale, risulta necessario disporre le postazioni di lavoro secondo determinati standard di sicurezza e congiuntamente apporre anche pellicole satinata per le porte esterne e le finestre dei nuovi uffici ubicati presso il Polo Tecnologico, oltre che mettere in opera targhe distintive per l'indicazione all'utenza dei servizi;

VISTO, come sopra, che le prestazioni dovranno completarsi anche con la messa in opera di targhe indicanti i servizi e gli uffici oltre alle complementari prestazioni logistiche il tutto comprendente anche la fornitura degli stessi materiali di consumo come da perizia agli atti dell'ufficio;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020 di conversione del D.L. 76/2020;

VISTE le vigenti norme in materia di rotazione degli inviti e degli affidamenti;

VISTA la Legge n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla Legge 145 del 30/12/2018, secondo la quale gli enti locali, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 5.000,00, non sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO opportuno interpellare operatori economici specializzati nel settore che non abbiano beneficiato in precedenza di analoghi affidamenti, è stato richiesto per le vie brevi un preventivo di spesa alla ditta Elettric Neon Srl con sede in Pistoia;

VISTO che il prezzo offerto ammonta a euro 801,00 oltre IVA 22% e che lo stesso è ritenuto vantaggioso ed in linea con i prezzi di mercato praticati, tenuto conto anche della qualità della prestazione;

DATO ATTO che il presente provvedimento è adottato:

- nel rispetto dei principi di rotazione, imparzialità, parità di trattamento e trasparenza poiché, dalle motivazioni in esso riportate, si evincono l'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche dei beni che si intendono acquistare nonché l'importo previsto per l'affidamento in parola;

- nel rispetto della deliberazione ANAC n. 206 del 01/03/2018 che ha aggiornato al D. Lgs. 56/2017 le linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 50/2016, disponendo l'applicazione del principio della rotazione degli affidamenti e degli inviti con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, comportando il divieto di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento;

ATTESO pertanto, subordinatamente alla verifica dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016, di affidare le prestazioni logistiche di organizzazione dei nuovi spazi destinati ad uffici nel rispetto delle normative sul lavoro da videoterminale, comprensivo della messa in opera di pellicole e/o targhe tali da ottimizzare gli ambienti e offrire un miglior servizio all'utenza, alla ditta Elettric Neon Srl con sede in Pistoia, Via C. Zanzotto n. 57, Codice Fiscale/Partita IVA 01760540474, per l'importo di euro 801,00

oltre IVA 22% per euro 176,22, per complessivi euro 977,22;

DATO ATTO che:

- la somma di euro 977,22 trova copertura finanziaria al capitolo 825/0 del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;
- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
- il prestatore d'opera si assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari conformemente a quanto previsto dalla Legge 136/2010;
- le somme spettanti saranno liquidate secondo quanto previsto all'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- l'esigibilità del debito è riferita all'annualità 2020;
- si tratta di spesa di parte corrente indispensabile per il buon andamento dell'azione amministrativa di questo ente come da circolare prot. n. 13317 del 02/04/2020 "*Emergenza epidemiologica da COVID-19. Problematiche relative alla liquidità ed agli equilibri di bilancio*";

VERIFICATO preventivamente:

- l'esigibilità del debito corrispondente alla presente annualità;
- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione definitivo 2020/2022 nonché dello schema del DUP approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 30/09/2020;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio così come riformulato dalla Legge 145/2018;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 50/2016;
- la Legge 120/2020;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 166 del 19/12/2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 167 del 19/12/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 24/7/2020 di approvazione ai sensi dell'art. 175 e 193 del D. Lgs 267/2000 delle Variazioni di Assestamento Generale e Controllo della Salvaguardia degli equilibri di Bilancio - Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 22/01/2020 di approvazione del PEG 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale dell'ente provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 30/09/2020 di approvazione dello schema del DUP 2021/2023;
- il decreto del Sindaco n. 36 del 29/12/2017 di nomina del Dirigente dell'Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio Ing. Iuri Gelli;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
- 2) di affidare, subordinatamente alla verifica dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016, alla ditta Elettroc Neon Srl con sede in Pistoia, Via C. Zanzotto n. 57, Codice Fiscale/Partita IVA 01760540474, le prestazioni logistiche di organizzazione dei nuovi spazi destinati ad uffici nel rispetto delle normative sul lavoro da videoterminale, comprensivo della messa in opera di pellicole e/o targhe tali da

ottimizzare gli ambienti e offrire un miglior servizio all'utenza, in precedenza descritte, per l'importo di euro 801,00 oltre IVA 22% per euro 176,22, per complessivi euro 977,22;

3) di impegnare nei confronti della ditta Elettric Neon Srl la somma di euro 977,22 con imputazione finanziaria al capitolo 825/0 del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;

4) di dare atto che:

- il codice identificativo di gara (CIG) è ZD62FD0681;

- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;

- il prestatore d'opera si assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari conformemente a quanto previsto dalla Legge 136/2010;

- le somme spettanti saranno liquidate secondo quanto previsto all'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;

- l'esigibilità del debito è riferita all'annualità 2020;

- si tratta di spesa di parte corrente indispensabile per il buon andamento dell'azione amministrativa di questo ente come da circolare prot. n. 13317 del 02/04/2020 "*Emergenza epidemiologica da COVID-19. Problematiche relative alla liquidità ed agli equilibri di bilancio*";

5) di dare atto inoltre di aver verificato preventivamente:

- l'esigibilità del debito corrisponde alla presente annualità;

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione definitivo 2020/2022 nonché dello schema del DUP approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 30/09/2020;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio così come riformulato dalla Legge 145/2018;

6) di dare atto infine che il Responsabile del Procedimento è la Geom. Fabiana Baldi del Servizio Lavori Pubblici.

**Data**  
**21-12-2020**

**Il Responsabile del Servizio**  
**GELLI IURI**