



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZI SOCIALI

### DETERMINAZIONE N. 1173 del 13-12-2018

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**  
**GESTIONE "SPORTELLO INFORMATIVO E DI CONSULENZA LEGALE PER CITTADINI STRANIERI" PERIODO 01.07.2019-30.06.2022. DETERMINA A CONTRARRE.**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 164  
Proposta del settore n. 188*

PREMESSO CHE da diversi anni è presente sul territorio comunale lo "Sportello informativo e di consulenza legale per cittadini stranieri" gestito da una cooperativa sociale, a seguito di espletamento di procedura di gara;

DATO ATTO CHE lo Sportello:

- è un servizio finalizzato alla creazione delle condizioni necessarie per l'integrazione sociale e culturale dei cittadini stranieri, promuove la creazione di canali informativi e di consulenza per la popolazione immigrata, anche in collaborazione con il volontariato sociale del territorio, promuove iniziative culturali ed elabora proposte e progetti individuando le necessarie risorse;
- offre il servizio di mediazione linguistica e interpretariato, nonché di consulenza agli uffici comunali relativamente alla gestione delle pratiche attinenti alle normative che riguardano i cittadini comunitari e non comunitari;

VISTA la rilevanza dei servizi offerti e l'elevato numero di accessi dei cittadini interessati;

DATO ATTO CHE il 30.06.2019 scadrà l'affidamento per la gestione dello Sportello;

RICHIAMATA la Deliberazione G.C. n.187 del 10.12.2018, con la quale è stato reso al Servizio Sociale l'indirizzo di procedere alla predisposizione degli atti di gara dello "Sportello informativo e di consulenza legale per cittadini stranieri" per il periodo 01/07/2019-30/06/2022;

RITENUTO necessario, al fine dell'individuazione del nuovo soggetto aggiudicatario dell'appalto per il servizio di cui sopra per il periodo 01.07.2019-30.06.2022, procedere ad espletare gli atti amministrativi occorrenti;

VISTI il Capitolato Speciale d'Appalto (ALL.A), i criteri di aggiudicazione (All.B), e la relazione tecnica (All.C) allegati al presente atto, quali parti integranti e sostanziali dello stesso;

TENUTO conto che nello svolgimento della presente procedura negoziata non si rilevano rischi da interferenza, per cui non viene redatto il DUVRI e non sussistono i costi legati alla sicurezza;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, che prevede la possibilità di procedere con un affidamento diretto per lavori, servizi e forniture in economia, per importi inferiori a €40.000,00;

PRESO ATTO CHE:

- La Regione Toscana, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1232 del 22/12/2014, si è designata soggetto aggregatore regionale ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. n. 66/2014, riconosciuto dall'ANAC con provvedimento del 23/07/2015;

- la Regione Toscana mette a disposizione la piattaforma elettronica denominata "START" per cui si ritiene di svolgere la procedura in modalità telematica avvalendosi della piattaforma indicata che comunque è alternativo al MEPA;

RITENUTO di procedere all'aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del D.Lgs.n.50/2016;

DATO ATTO CHE occorre effettuare la relativa prenotazione di spesa per un importo complessivo di € 39.000,00 oltre Iva di legge;

RICHIAMATA l'informativa ai sensi degli artt.13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

PRESO ATTO CHE:

- è stato accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

- è stato accertato preventivamente che l'impegno assunto con il presente atto è coerente con quanto stabilito nel DUP 2018/2020;

VERIFICATO rispettivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

- con Deliberazione G.C. n. 192 del 14/12/2010 sono state approvate, ai sensi del c. 1 dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito on legge n. 102/09, le misure organizzative per

garantire la tempestività dei pagamenti;

- ai sensi del D.L. n. 187/2010, si è provveduto ad acquisire il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z0D2645101;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- Deliberazione C.C. n. 34 del 01/03/2018, con la quale è stato approvato il DUP per gli anni 2018/2020;

- Deliberazione C.C. n. 35 del 01/03/2018, con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

- Deliberazione G.C. n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata per l'anno 2018, a partire dall'01.04.2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B- funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

- Deliberazione G.C. n.70 del 27.03.2018 con la quale è stato approvato il PEG 2018/2020 e successive variazioni;

RICHIAMATE le seguenti determinazioni:

- Determinazione del Segretario Generale n. 251 del 29/03/2018 e n.255 del 30/03/2018 rispettivamente, di nomina dei responsabili di servizio e di nomina dei titolari di posizione organizzativa dell'Area Servizi alla Persona e di Supporto amministrativo ed el Servizio autonomo di Polizia Municipale dal 01/04/2018 al 31/12/2018;

#### DETERMINA

1. Di approvare quanto espresso in parte narrativa e di indire una procedura negoziata finalizzata all'individuazione di un soggetto per l'affidamento della gestione dello "Sportello informativo e di consulenza per cittadini stranieri" per il periodo 01/07/2019-30/06/2022, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del D.Lgs.n.50/2016, da esperire sulla piattaforma della Regione START;
2. Di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, il Capitolato Speciale di Appalto (All.A), i criteri di aggiudicazione (All.B), la relazione tecnica (All.C), allegati quali parti integranti e sostanziali del presente atto, relativi all'epletamento della procedura per l'affidamento della gestione dello "Sportello informativo e di consulenza legale per cittadini stranieri" per il periodo 01/07/2019-30/06/2022;
3. Di dare atto che tali servizi comportano per l'Ente una spesa complessiva di € 39.000,00= (Iva esclusa) e di € 47.580,00= (Iva di legge compresa) per il periodo 01.07.2019-30.06.2022 di cui :
  - € 23.790,00= (iva di legge inclusa) relativa al periodo 01.07.2019-31.12.2020 da impegnare e imputare al Bilancio Pluriennale 2018-2020 annualità 2019 e 2020;
  - € 23.790,00= (iva di legge inclusa) relativi al periodo 01.01.2021-30.06.2022 da impegnare con successivo atto del responsabile Servizi Sociali imputandola ai relativi capitoli del Bilancio di competenza, che saranno dotati della necessaria copertura finanziaria;
4. Di prenotare la somma di € 23.790,00= (Iva inclusa) relativa al periodo 01.07.2019-31.12.2020, imputandola nel modo di seguito indicato:
  - ANNO 2019  
€ 7.930,00= al Cap. 3998 "prestazioni servizi per cittadini stranieri" del Bilancio Pluriennale 2018-2020 annualità 2019;
  - ANNO 2020  
€ 15.860,00= al Cap. 3998 "prestazioni servizi per cittadini stranieri" del Bilancio Pluriennale 2018-2020 annualità 2020;
5. Di prendere atto che è stato accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio e che l'impegno assunto con il presente atto è coerente con quanto stabilito nel DUP 2018/2020;

6. Di dare atto che al momento dell'affidamento del servizio, si provvederà a perfezionare l'impegno di spesa effettiva;
7. Di prendere atto che il Codice CIG è il seguente Z0D2645101;
8. Di prendere atto dell'informativa ai sensi degli artt.13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
9. Di prendere atto che il servizio provvederà alla liquidazione della spesa, in favore del soggetto aggiudicatario del servizio;
10. Di dare mandato al Servizio Affari Generali e Attività Negoziali ad effettuare tutti gli atti necessari allo svolgimento della procedura di gara per l'individuazione del fornitore ivi compresa la procedura telematica di gara;
11. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Responsabile dei Servizi Sociali, dott.ssa Maria Alessandra Tofani.

**Data**  
**13-12-2018**

**Il Responsabile del Servizio**  
**TOFANI MARIA ALESSANDRA**