



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SEGRETARIO COMUNALE

DETERMINAZIONE N. 1195 del 18-12-2018

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
RESPONSABILI DI SERVIZIO E TITOLARI DI P.O. DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA E DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO E DEL SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA MUNICIPALE - PROROGA INCARICHI FINO AL 21 MAGGIO 2019

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 10
Proposta del settore n. 24*

RICHIAMATE:

- la deliberazione G.C. n. 307 del 28.12.2000, esecutiva, con la quale sono state istituite le posizioni organizzative di cui agli artt.8 e seguenti del C.C.N.L. 31.3.1999 relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto delle Regioni – Autonomie Locali”;
- la deliberazione G.C. n. 12 del 21.1.2013, esecutiva, con la quale è stato definito il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti, comprese le posizioni organizzative, in virtù di quanto previsto dal D. Lgs. 150/2009 (cd. Riforma Brunetta);
- la deliberazione G.C. n. 64 del 26.3.2018, con la quale è stato definito l’assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata per l’anno 2018, a partire dall’1.4.2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell’assetto macrostrutturale dell’Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento. Con tale riassetto, in somma sintesi, si conferma l’incardinamento di tutti i Servizi dell’Ente all’interno di tre Aree (all’interno dell’Area Risorse si istituisce un’unità organizzativa di staff Programmazione e Controllo), ad eccezione del Servizio di Polizia Municipale che rimane autonomo, e si istituisce un’unità di staff per anticorruzione e controlli interni in capo al Segretario Generale;
- la già citata deliberazione G.C. n. 64 del 26.3.2018, con la quale:
 - è stata approvata la nuova metodologia di pesatura delle posizioni organizzative e delle alte professionalità’;
 - è stata istituita la posizione organizzativa connotata di alta professionalità nell’unità organizzativa di staff Programmazione e Controllo, all’interno dell’Area Risorse;
- la deliberazione G. C. n. 65 del 26.03.2018, con la quale si è provveduto ad approvare una nuova pesatura delle posizioni organizzative e alte professionalità, rispondente all’assetto delineato ed alle modifiche organizzative effettuate, che hanno prodotto alcune variazioni per alcuni servizi in merito alle funzioni loro assegnate, comportanti anche modifiche delle responsabilità e dei rapporti con le figure di vertice di questa amministrazione;

RICHIAMATI i decreti del Sindaco n. 23 e 24 del 14.09.2017 di nomina del Sottoscritto come Segretario Generale e il decreto del Sindaco n. 26 del 10/10/2017 di attribuzione delle funzioni ex art. 97 c. 4 lett. d) D.Lgs 267/00 per l’Area Servizi alla Persona e di Supporto Amministrativo;

PRESO ATTO che in base al vigente regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi spetta al sottoscritto dirigente la competenza all’attribuzione e proroga degli incarichi di posizione organizzativa ed alta professionalità nell’ambito dell’Area;

RICHIAMATE le proprie determinazioni n. 251 del 29/3/2018 e n. 255 del 30/3/2018, rispettivamente, di nomina dei responsabili di servizio e di nomina dei titolari di posizione organizzativa dell’Area Servizi alla Persona e di Supporto amministrativo e del Servizio autonomo di Polizia Municipale dal 1/4/2018 al 31/12/2018;

VISTA la delibera G.C. n. 191 del 12/12/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale l’organo esecutivo ha proceduto ad integrare l’art. 15 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi inserendo la previsione della proroga degli incarichi di titolare di posizione organizzativa al fine di recepire la nuova disciplina prevista dal CCNL 21.5.2018 (artt. da 13 a 18) sino al 21.05.2019;

CONSIDERATO CHE:

- il CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 21/5/2018 prevede significative novità relativamente alla disciplina delle posizioni organizzative (in materia di conferimento, revoca, pesatura e risultato) e che esse, inserite in un complesso sistema di relazioni sindacali che alterna confronto e contrattazione a seconda dell’aspetto trattato, debbono essere recepite dal Comune a livello regolamentare e di contrattazione integrativa;
- lo stesso CCNL prevede che la nuova disciplina possa essere recepita e applicata entro un anno dalla sua sottoscrizione, quindi entro il 21/5/2019;

CONSIDERATO CHE con deliberazione G.C. n. 192 del 12/12/2018 è stato disposto di prorogare gli incarichi di P.O. sino al 21.5.2019, con possibilità di revoca in caso di adozione

da parte dell'Ente della nuova disciplina anticipatamente rispetto al termine ultimo del 21/5/2019, stabilendo altresì per l'Area Servizi alla Persona e di Supporto Amm.vo la proroga di un numero massimo di cinque posizioni organizzative e per il Servizio autonomo di Polizia Municipale la proroga della relativa posizione organizzativa;

ATTESA la necessità, per garantire la continuità funzionale nella gestione dell'ente, di adottare il presente provvedimento la cui efficacia si concluderà entro la data del 21.05.2019 stabilita nella sopraccitata Deliberazione 192/2018;

RITENUTO, per tali ragioni, di procedere alla proroga degli incarichi di posizione organizzativa per i servizi ricompresi nell'Area Servizi alla Persona e di Supporto Amm.vo e del Servizio P.M. fino al 21/05/2019;

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e smi;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e smi;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - (Parte I) con particolare riguardo agli artt. 14, 15 e 15 bis così sopra modificati e integrati dagli atti C.G. n. 191 e 192 del 12/12/2018;
- l'art. 8 e ss. del CCNL 31.3.1999;

RICHIAMATO il Documento Unico di Programmazione (DUP) del periodo 2018/2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 01/03/2018;

DETERMINA

1. **di prorogare** fino alla data del 21/5/2019 l'efficacia dei propri provvedimenti n. 251/2018 e 255/2018 relativi agli incarichi rispettivamente di responsabilità del servizio e di titolarità di posizione organizzativa conferiti ai seguenti funzionari:

Area 2 Servizi alla persona, all'impresa e di supporto amministrativo:

Danila Bandaccari - "Servizio Affari generali e attività negoziali"

Claudia Cappellini - "Servizio Cultura, sport e comunicazione"

Alessandro Landini - "Servizio Pubblica istruzione e trasporti integrati"

Alessandra Tofani - "Servizi Sociali"

Serena Rafanelli - "Servizi Statistici e demografici"

"Servizio autonomo di "Polizia Municipale":

Marco Bai - "Polizia municipale";

2. **di dare atto** che gli incarichi di posizione organizzativa così prorogati potranno essere revocati in caso di adozione da parte dell'Ente della nuova disciplina anticipatamente rispetto al termine ultimo del 21/5/2019;
3. **di dare atto** che gli incarichi di cui al precedente punto sono prorogati alle medesime condizioni giuridiche ed economiche attualmente vigenti;
4. **di quantificare** la spesa a regime, conseguente al presente affidamento, in € 53.711,51 per la retribuzione di posizione e di € 13.427,88 per la retribuzione di risultato, oltre oneri riflessi e irap di legge;
5. **di dare atto** che tali importi rientrano nell'ambito delle risorse confluite nel fondo dedicato al trattamento accessorio per le posizioni organizzative (retribuzione di posizione e di risultato), in base al CCNL 21/5/2018;
6. **di demandare** il servizio Personale ed organizzazione all'assunzione degli impegni di spesa relativi al periodo di proroga;
7. **di dare mandato** alla segreteria generale di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio e alla trasmissione dello stesso ai responsabili in indirizzo che provvederanno a rimetterne copia firmata per ricevuta al Servizio Personale ed organizzazione;

Data
18-12-2018

Il Responsabile del Servizio
LUZZETTI LUCIO