



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

Spettabile Ditta

Invio tramite piattaforma START

OGGETTO: Lavori di "Manutenzione ordinaria strade nel Comune di Quarrata da attuare mediante "Accordo – quadro" - CIG: Z7B2E69EBF.

LETTERA DI INVITO

Codesta impresa è invitata a partecipare alla procedura di individuazione dell'operatore economico indetta ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020 da svolgersi mediante utilizzo della piattaforma START, secondo le modalità ed alle condizioni riportate nella presente lettera di invito.

Si rende noto che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di revocare la presente procedura di gara in qualsiasi momento senza che nessun operatore economico invitato a produrre la propria offerta possa accampare riserve o chiedere alcun indennizzo di sorta.

SEZIONE 1- INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Oggetto

L'oggetto dell'accordo quadro (art. 54 comma 3, del D.Lgs. 50/2016) consiste nell'esecuzione dei lavori necessari per la manutenzione ordinaria sulla rete viaria comunale, sue pertinenze e sottoservizi. I lavori devono essere eseguiti entro il 31/12/2020 a partire dalla data di aggiudicazione definitiva.

Rientrano nell'accordo quadro a titolo non esaustivo: manutenzione e interventi di natura ordinaria sulla rete viaria (strade, marciapiedi, banchine stradali, cigli stradali, piste ciclabili, rotatorie, ecc.) del territorio comunale, compresa la pulizia dei cigli stradali, oltre alla manutenzione dei sottoservizi, agli interventi in emergenza a seguito di eventi meteo come chiusura strade, fornitura e posizionamento sacchi di sabbia, regimazione acque ecc.

L'accordo quadro è stipulato con unico contraente. Le prestazioni oggetto di appalto saranno affidate senza avviare un nuovo confronto competitivo, ai prezzi unitari posti a base di gara depurati dal ribasso offerto dall'aggiudicatario.

Gli interventi (ovvero singoli contratti attuativi ovvero i singoli "ordinativi") non sono predeterminati nel numero e nella consistenza, ma saranno individuati dalla Stazione appaltante, nel corso dello svolgimento dell'appalto, in base alle necessità dell'Amministrazione. Ciascun intervento manutentivo sarà individuato di volta in volta, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative, e sarà attuato previa adozione, da parte del Responsabile del procedimento, degli atti necessari alla sua esecuzione. L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'affidatario deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

Costituiscono oggetto della presente procedura gli interventi di manutenzione ordinaria del corpo stradale e sue pertinenze, quali, a puro titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

- a. esecuzione piccole movimentazioni terra;
- b. riporto di materiale arido, stabilizzato e terre;
- c. regimazione acque;
- d. opere di manutenzione di pavimentazione stradale;
- e. interventi su rilevati e scarpate;
- f. pulizia e sfalcio dei cigli stradali e ricavature fosse;
- g. interventi di pronto intervento sulla viabilità di qualsiasi natura;
- h. interventi per il ripristino della sicurezza stradale;
- i. interventi sulla segnaletica stradale, anche per la segnalazione di pericoli, posa in opera di segnaletica di qualsiasi tipo;
- j. pulizia/spalatura strade e marciapiedi dalla neve;
- k. fornitura e posa sacchi di sabbia in caso di eventi meteo avversi;
- l. pulizia sedi stradali in generale; pulizia caditoie e fosse;

m. La pronta reperibilità h24, per tutto il periodo dell'appalto fino al 31/12/2020.

n. ogni altro intervento di manutenzione ordinaria sulla viabilità di qualunque genere.

L'elencazione di tutte le prestazioni sopra menzionate ha carattere indicativo e non esaustivo, e gli interventi potranno subire modifiche ed integrazioni nel corso della durata contrattuale.

1.2 Stazione Appaltante

Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto 2, 51039 - pec comune.quarrata@postacert.toscana.it

Responsabile Unico del procedimento: Geom. Massimo Valensise, Tel: 0573/771117, m.valensise@comune.quarrata.pt.it

Informazioni sulla procedura di gara attraverso la piattaforma START nell'apposito spazio previsto. Non sarà garantita risposta ai quesiti posti con modalità diverse.

1.3 Termine per l'ultimazione dei lavori

L'accordo quadro avrà scadenza il 31/12/2020 a decorrere dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Entro il suddetto arco di tempo di validità contrattuale avverranno le successive consegne dei lavori, relativamente ai singoli interventi che si renderà necessario effettuare, sulla base delle priorità rilevate dall'Amministrazione, non predeterminati, in questa fase, né nel numero né nella singola consistenza in termini economici.

L'accordo quadro si esaurirà prima della scadenza naturale sopra indicata nel caso di:

- risoluzione;
- esaurimento dell'intero importo contrattuale dei lavori (allorquando, prima del 31/12/2020, siano stati emessi ordinativi per un importo netto pari ad euro 31.727,45 comprensivi degli oneri relativi alla sicurezza).

1.4 Importo dell'appalto

L'appalto, da intendersi a misura, per un importo complessivo di € 30.790,00 (diconsi euro trentamilasettecentonovanta/00) di cui € 600,00 (diconsi euro seicento/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e oltre IVA 22% pari a € 6.773,80 (diconsi euro seimilasettecentosettantatre/80) per complessivi € 37.563,80.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

Da quanto sopra descritto scaturisce il seguente quadro riepilogativo:

voce	OPERE	A MISURA
a)	Importo esecuzione lavori (comprensivo degli oneri della sicurezza variabili, da valutarsi per ciascun contratto attuativo e della pronta reperibilità)	€ 30.190,00
b)	Oneri della sicurezza	€ 600,00
c)	IMPORTO LAVORI	€ 30.790,00
f)	IVA 22% (sulla voce (c))	€ 6.773,80
g)	TOTALE (c+f)	€ 37.563,80

L'importo delle prestazioni come sopraindicato è onnicomprensivo anche della pronta reperibilità 24h.

1.5 Procedura e criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione dei lavori avverrà secondo il criterio del **minor prezzo sotto forma di un unico ribasso percentuale, da applicare sul Prezzario ufficiale della Regione Toscana 2020 (approvato con delibera di Giunta Regione Toscana n. 1424 del 25/11/2019) – Provincia di Pistoia).**

Si prenderà in considerazione fino alla seconda cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque (cfr. determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 6/2009).

La misurazione e valutazione delle prestazioni sarà effettuata secondo l'elenco prezzi corrispondente al Prezzario ufficiale della Regione Toscana 2020 (approvato con delibera di Giunta Regione toscana n. 1424 del 25/11/2019) – Provincia di Pistoia) già depurato del ribasso offerto in sede di gara.

Solamente nel caso in cui talune lavorazioni/prestazioni non siano presenti nel prezzario Regionale, si farà riferimento all'ultimo Bollettino degli Ingegneri disponibile, riferito alla provincia di Pistoia, sul quale, ugualmente sarà applicato il ribasso d'asta offerto dall'impresa in sede di gara.

Nel corrispettivo per l'esecuzione dei lavori a misura s'intende sempre compresa ogni spesa occorrente per dare l'opera compiuta.

Le liste in economia sono da intendersi eccezionali qualora non sia possibile ricondurre le lavorazioni ordinate alla tipologia delle voci delle opere compiute di cui al prezzario della Regione Toscana (ovvero all'ultimo bollettino degli Ingegneri disponibile). Per le eventuali liste in economia, si applicano comunque i prezzi del prezzario Regionale applicando ad essi il ribasso percentuale offerto dalla ditta in sede di gara.

Il contratto è stipulato "a misura". In fase di gara l'appaltatore offrirà un ribasso percentuale sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara.

Per la definizione «a misura» si assume quella di cui all'art. 3 lettera eeeee) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

1.6 Termine di presentazione delle offerte

Per partecipare alla presente procedura, codesta Spett.le Ditta, **entro e non oltre le ore 10,00 del 19/10/2020**, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui alle successive sezioni 4 e 7.

La documentazione amministrativa verrà esaminata dal RUP a partire dal giorno stesso, immediatamente dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte presso la sede del Servizio Lavori Pubblici.

1.7 Comunicazioni alle imprese concorrenti

I partecipanti potranno richiedere informazioni e/o chiarimenti mediante proposizione di quesiti scritti fino alle ore 10.00 del 16/10/2020. Dette richieste dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte. Non sarà garantita risposta ai quesiti pervenuti oltre il termine sopraindicato.

Tutte le comunicazioni previste dalle normative – ivi comprese quelle relative ad esclusioni, aggiudicazioni, date di sedute di gara, ecc. – verranno effettuate per via elettronica e si intendono pertanto validamente ed efficacemente effettuate mediante la piattaforma telematica START.

Attenzione: il sistema telematico utilizza la casella di posta elettronica presente sul sistema (e/o eventualmente anche l'indirizzo PEC) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica. In caso di problemi tecnici temporanei nell'utilizzo della piattaforma, i medesimi dovranno essere tempestivamente segnalati al gestore della piattaforma e per conoscenza alla stazione appaltante. Per informazioni sul funzionamento della piattaforma START o per il suo utilizzo contattare il gestore al seguente numero telefonico 055/6560174 o scrivere all'indirizzo di postaelettronica Start.OE@PA.i-faber.com

SEZIONE 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti alla procedura dovranno dichiarare tramite l'apposita modulistica on line il possesso dei seguenti requisiti:

2.A) Requisiti generali:

- 1) Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) iscrizione alla CCIAA nel Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese Artigiane nel settore di attività coincidente con quella dell'oggetto dell'appalto;
- 3) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali in violazione del divieto di cui all'articolo 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 con dipendenti del Comune di Quarrata che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali o ha concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali a detti dipendenti successivamente ad un triennio dalla loro cessazione dei lavori presso il citato Comune;
- 4) essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

Legislativo 30 marzo n. 165" e dal Codice di comportamento comunale trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori;

5) aver preso integrale e accurata visione della presente lettera di invito e dei suoi allegati e di accettare tutte le clausole e prescrizioni ivi contenute.

2.B) Requisiti speciali (di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria etc.)

I lavori sono riconducibili alla **categoria "OG3"**.

I partecipanti dovranno essere in possesso di certificazione SOA, categoria **"OG 3", classifica prima o superiore, oppure** ai sensi **dell'Art. 90 del D.P.R. 207/2010** dovranno dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo e economici-finanziari di cui all'art. 90, comma 1, del DPR 207/2010, vale a dire:

a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;

b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del requisito di cui alla lettera a);

c) adeguata attrezzatura tecnica.

SEZIONE 3 – DICHIARAZIONI, DOCUMENTI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

3.1) PRESENTAZIONE OFFERTA

Le imprese invitate dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente paragrafo 1.6 la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA come elencata alla successiva **sezione 4**;

OFFERTA ECONOMICA di cui alla successiva **sezione 7**.

SEZIONE 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

4.1 Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva generata automaticamente dal sistema.

La Domanda di partecipazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 viene generata automaticamente dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line.

In questo passo il concorrente dovrà indicare tutti i soggetti che ricoprono, o i soggetti cessati che hanno ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, le cariche di:



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

- titolare e direttore tecnico per le imprese individuali;
- soci e direttore tecnico per le s.n.c.;
- soci accomandatari e direttore tecnico per le s.a.s.;
- per gli altri tipi di società: legale rappresentante, membri del CdA muniti del potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e dei soggetti comunque muniti di rappresentanza, membri del collegio sindacale, direttori tecnici, soci se: a) in presenza di socio unico persona fisica, occorrerà indicare il riferimento del socio con indicazione che trattasi appunto di socio unico; b) se società con meno di 4 soci occorrerà indicare il socio di maggioranza; c) se vi sono 2 soci al 50% occorrerà indicare i due nominativi.

Detta indicazione è importante in quanto la presentazione del DGUE di cui al successivo paragrafo 4.2) sottoscritto dal legale rappresentante, se non diversamente indicato, verrà inteso implicitamente riferito a tutti i soggetti ivi indicati.

ATTENZIONE: la medesima dovrà essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente. In caso di procuratore, dovrà essere inserita nello spazio "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*" una copia scannerizzata della procura stessa.

Il concorrente, dopo aver effettuato l'accesso al sistema START nei termini e con le modalità sopra precisate dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "*domanda e scheda*";
- Firmare digitalmente il documento "*domanda e scheda*" senza apportare modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "*domanda e scheda*".

4.2 Dichiarazioni ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, requisiti speciali e altre dichiarazioni. Documento di Gara Unico Europeo "Allegato 1 DGUE".

Tutti i concorrenti dovranno rendere le dichiarazioni contenute nel **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** relative ai requisiti generali richiesti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed al possesso dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura, nonché le altre dichiarazioni ivi previste. Per semplificare la composizione del documento, alcune parti sono state evidenziate in celeste: la loro compilazione non è necessaria. Tutte le altre dovranno essere rese: in mancanza si attiverà il procedimento di soccorso istruttorio.

In presenza di provvedimenti penali di cui al comma 1 del D. Lgs. 50/2016, il concorrente dovrà dimostrare completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 85 comma 4, gli operatori economici possono usare anche il DGUE utilizzato in un'altra procedura di appalto purché confermino che le informazioni ivi contenute sono tuttora valide. In tal caso, il concorrente dovrà **allegare una dichiarazione integrativa** in ordine al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80, con le ulteriori dichiarazioni previste a seguito delle modifiche apportate al Codice dei contratti con il D. Lgs. 56/2017 nonché dal D.L. 135/2018.

NOTA BENE: I DGUE ("**allegato 1**" e "**allegato 2**") messi a disposizione dalla Stazione Appaltante sono aggiornati alle recenti disposizioni legislative e contengono le dichiarazioni in ordine ai requisiti di cui all'art. 80, comma 1 lettera b-bis e comma 5 lettere c,c-bis, c-ter, f-bis e f-ter del Codice, nonché le ulteriori dichiarazioni previste con le modifiche apportate dal



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

decreto correttivo stesso (art. 80 commi 2 e 3).

* * * * *

L'operatore economico **ha facoltà di subappaltare** nei limiti di legge (art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e S.M.I), indicando detta opzione all'interno del modello (*Parte IV: Criteri di selezione, sezione C: capacità tecniche e professionali*). ATTENZIONE: leggere con attenzione il paragrafo **4.4**).

* * * * *

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "Allegato 1 DGUE";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato;
- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "Allegato 1 DGUE".

Eventualmente il concorrente potrà allegare dei documenti (es. provvedimenti di condanna subiti, le misure di dissociazione adottate, certificato di qualità, altro) inserendoli in questa sezione o nella "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

ATTENZIONE. Ogni DGUE deve essere compilato e firmato digitalmente da ciascuna persona fisica dichiarante. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

4.3 Dichiarazioni ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, "Allegato 2 DGUE reso dai singoli soggetti"

Le dichiarazioni di cui all'articolo 80 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016 devono essere rese, oltre che dal legale rappresentante sottoscrittore del DGUE, anche dai direttori tecnici se esistenti, da tutti i soci se trattasi di s.n.c., da tutti gli accomandatari se trattasi di s.a.s., da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo o di vigilanza, ivi compresi institori e procuratori generali, o dal socio unico persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci per ogni altro tipo di società o consorzio, nonché dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando: per questi ultimi se vi è stata una condanna della tipologia indicata occorrerà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Al riguardo ciascun concorrente ha possibilità di scegliere tra le seguenti opzioni:

a) dette dichiarazioni vengono rese, conformemente all'art. 47 del DPR 445/2000, direttamente dal legale rappresentante sottoscrittore anche per conto degli altri eventuali amministratori/soggetti cessati indicati nella domanda di partecipazione creata da Start (in questo caso la compilazione, sottoscrizione e allegazione del DGUE "Allegato 1" previsto nel paragrafo precedente è sufficiente);

b) se il legale rappresentante dell'impresa concorrente non intenda rendere le dichiarazioni di cui al precedente punto per tutti i soggetti obbligati, le predette dovranno essere rese **singolarmente** dai soggetti sopra individuati. A tal fine ogni soggetto potrà: **b.1)** sottoscrivere per accettazione il DGUE "Allegato 1" compilato come descritto all'articolo precedente, **oppure b.2)** compilare e sottoscrivere un DGUE distinto compilando solo la parte afferente all'art. 80 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016, e cioè la "Parte III Motivi di



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

esclusione" – sezione A e sezione D, prima riga (sarà possibile utilizzare il fac simile "Allegato 2 - DGUE reso dai singoli soggetti".)

Resta inteso che la compilazione del DGUE ad opera del LR sottoscrittore, senza altra e diversa indicazione, verrà automaticamente interpretata dalla stazione appaltante come scelta dell'opzione indicata alla lettera **a)** (come da Comunicato del Presidente di ANAC del 26/10/2016 paragrafo 3) come riferita, pertanto, a favore di tutti i soggetti obbligati a rendere la dichiarazione.

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "Allegato 2";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato;
- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "Allegato 2".

4.4) SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del lavoro che intende subappaltare, o concedere in cottimo, nei limiti previsti e in conformità all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e S.M.I.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

La stazione appaltante potrà attivare il soccorso istruttorio per integrare eventuali dichiarazioni mancanti.

La mancata risposta al procedimento di soccorso istruttorio, o una risposta carente, comporterà l'impossibilità di procedere al subappalto.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

SEZIONE 5 - DISPOSIZIONI EX ART. 83 COMMA 9 DEL D.LGS.50/2016

La legge prevede: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa."

In ottemperanza a quanto sopra si stabilisce che:

- in caso di mancanza, incompletezza, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni inviate si procederà a chiedere integrazioni al concorrente concedendo un termine perentorio per integrare. Qualora il concorrente non rispetti il termine, o comunque non risponda, verrà escluso dalla procedura di gara;



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

- la stazione appaltante, valutando caso per caso a seconda dell'ipotesi concretamente verificatasi, potrà decidere di chiedere altre regolarizzazioni oltre a quelle tipizzate negli atti di gara.

SEZIONE 6 – OFFERTA ECONOMICA

Per presentare tale offerta il concorrente dovrà compilare l'apposito "form on line" sulla piattaforma START nel quale dovrà indicare:

- il ribasso percentuale offerto sull'elenco prezzi posto a base di gara;
- gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa (si veda riquadro sotto);
- il costo della manodopera (si veda riquadro sotto).

Oneri per la sicurezza afferenti l'impresa e costo della manodopera

ONERI PER LA SICUREZZA: All'interno del form on-line dell'offerta economica è previsto un campo per l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa. Tale campo è impostato automaticamente dal sistema. I costi della sicurezza qui richiesti non sono i costi interferenziali, ma sono i costi propri dell'impresa che in via autonoma sostiene per l'esecuzione dell'appalto (a titolo esemplificativo: i costi che eventualmente la ditta deve sostenere per i corsi di formazione; per l'acquisto di DPI etc.)

Il concorrente dovrà quindi specificare i costi della sicurezza da sostenere per l'esecuzione del presente appalto. Il dato verrà valutato dalla stazione appaltante in caso di anomalia dell'offerta.

COSTO DELLA MANODOPERA: ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice dei Contratti, il concorrente dovrà indicare i costi della manodopera. Il campo è impostato automaticamente dal sistema all'interno del form on-line dell'offerta economica. La stazione appaltante procederà prima dell'aggiudicazione definitiva a verificare la congruità degli stessi.

Per presentare Offerta il concorrente dovrà:

1. compilare il "form on line" indicando il ribasso percentuale offerto, l'importo degli oneri della sicurezza ed il costo della manodopera;
2. scaricare sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal sistema;
3. firmare digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
4. inserire nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto dalla piattaforma;
5. compilare e sottoscrivere digitalmente la dichiarazione sui costi della manodopera ed inserirlo nello spazio previsto dalla piattaforma.

Il documento "Offerta economica" creato dal sistema dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. L'offerta dovrà poi essere inserita nello spazio telematico predisposto su START.

ATTENZIONE: a garanzia della serietà dell'offerta e della sua paternità, la mancanza della sottoscrizione digitale dell'offerta economica comporterà l'esclusione dalla gara.

Sono escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, o offerte al rialzo.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form online ed ottenere un nuovo documento.

AVVERTENZE

Si precisa che:

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- Che l'offerta presentata vincola il concorrente per giorni 180 dalla presentazione.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente lettera di invito con rinuncia ad ogni eccezione.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta purché valida.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che il concorrente possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La Stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

SEZIONE 7 – SVOLGIMENTO DELLA GARA

7.1 Aggiudicazione e contratto

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione dirigenziale e sarà subordinata all'esito positivo delle verifiche dei requisiti necessari alla partecipazione alla predetta gara nei confronti dell'aggiudicatario.

In caso di mancato possesso dei requisiti generali, ovvero di mancato possesso dei requisiti speciali, la stazione appaltante procederà:

- alla revoca dell'aggiudicazione a favore del concorrente;
- alla segnalazione del fatto all'ANAC;
- se del caso, alla segnalazione all'autorità giudiziaria.

L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la/e Società aggiudicataria/e.

La forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016.

POLIZZA ASSICURATIVA PER LA RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI

Prima dell'inizio dei lavori la ditta affidataria dovrà presentare copia della Polizza Assicurativa a copertura dei danni di esecuzione e di tutti i danni a persone e/o cose, per i risarcimenti da responsabilità civile, intendendosi quindi completamente ed integralmente sollevata l'ammini-



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

strazione comunale da ogni responsabilità, ai sensi dell'art. 129 comma 1 del Codice dei Contratti e art. 125 comma 1 del DPR 207/2010 in corso di validità.

7.2 Accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, è consentito l'accesso agli atti della procedura. Considerando che la partecipazione ad una procedura di affidamento di contratti pubblici implica necessariamente accettazione a che le informazioni riguardanti l'impresa e i soggetti dell'impresa siano visibili anche ad altri, sarà onere del concorrente indicare quali dati e/o informazioni e/o documenti e/o giustificazioni e/o elementi tecnici presentati costituiscono segreto industriale o aziendale (tecnico e/o commerciale) per i quali non sia possibile consentire l'accesso. Ai sensi dell'art. 53, comma 5, lettera a) del Codice dei Contratti, occorre che il concorrente indichi con dichiarazione motivata e comprovata i dati sottratti all'accesso. Quindi:

- è onere del concorrente indicare espressamente e puntualmente i documenti e/o i dati che si vuole sottrarre all'accesso;
- è onere del concorrente motivare il perché si nega il consenso all'accesso (motivazione che non potrà essere generica né superficiale);
- è onere del concorrente comprovare con adeguata documentazione quanto sostenuto sopra;
- la documentazione ivi richiamata potrà essere allegata nella sezione "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

Trattandosi di una dichiarazione meramente eventuale, la cui assenza non pregiudica la partecipazione alla procedura di gara, i fac simile predisposti dalla stazione appaltante non contengono alcun cenno a questa dichiarazione. Sarà onere del concorrente allegare la dichiarazione unitamente ai documenti comprovanti i dati sottratti all'accesso.

Resta inteso che la mancata indicazione di alcunché, così come una motivazione generica o l'assenza di documentazione comprovante il rifiuto all'accesso, mancanze tali da non consentire alla stazione appaltante una valutazione seria degli interessi contrapposti in gioco, considerando che, in linea generale, il diritto di accesso prevale sul diritto alla riservatezza, tutto ciò legittimerà la PA a fornire al richiedente l'accesso ai dati.

L'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti invitati, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino alla determinazione di aggiudicazione definitiva.

7.3 Garanzia definitiva

A garanzia degli esatti adempimenti contrattuali, l'aggiudicatario è tenuto a presentare la garanzia definitiva. La **garanzia definitiva** è stabilita con le modalità previste all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e la stessa può essere costituita in contanti, con bonifico, in assegni circolari o essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art. 106 del D. Lgs 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Si veda a tal fine quanto previsto per la garanzia provvisoria.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

In caso di costituzione della garanzia in contanti, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 presso Tesoreria del Comune di Quarrata, -Codice IBAN IT 43 C 03069 70504 100000046007 - riportando in causale, la dicitura "*Manutenzione ordinaria strade nel Comune di Quarrata da attuare mediante "Accordo - quadro"*".

La garanzia definitiva, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 93, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 secondo comma del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia sarà restituita successivamente alla liquidazione dell'ultima fattura di pagamento, pertanto la garanzia deve essere prestata fino ad almeno 60 giorni dopo la conclusione del rapporto contrattuale.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

7.4 Precisazioni sulla Legge Regionale Toscana 38/07

La Stazione appaltante espressamente rinvia agli artt. 20, 23, 24 della Legge Regionale Toscana n. 38/07.

SEZIONE 8 – Disciplina normativa del lavoro

I rapporti fra il Comune di Quarrata e l'aggiudicatario sono regolati da:

1. condizioni contenute nella presente lettera d'invito;
2. offerta presentata dall'aggiudicatario in sede di gara;
3. D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
4. Legge 120/2020;
5. D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 limitatamente a quanto ancora in vigore;
6. L. R. Toscana n. 38/2007 "Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro";
7. D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
8. D.M. 19 aprile 2000, n. 145, articoli 16 e 17;
9. disciplina contenuta nel Codice Civile;
10. normativa specifica in materia.

SEZIONE 9. Allegati

Allegati:

- Computo metrico;
- Allegato 1) D.G.U.E.;
- Allegato 2) D.G.U.E. Altri Soggetti;
- Dichiarazione oneri sicurezza e costo manodopera (su modulo Start, vedi sezione 6- Offerta economica);



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

- Informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 e della normativa nazionale.

Si intende allegato alla presente anche se non materialmente accluso il Prezzario ufficiale della Regione Toscana di cui alla delibera di Giunta Regione Toscana n. 1424/2019, nonchè gli ultimi bollettini degli Ingegneri, prezzari sui quali l'operatore economico dovrà proporre la propria offerta economica sottoforma di ribasso percentuale d'asta.

SEZIONE 10. Tutela dei dati personali

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno trattati dagli Enti Locali conformemente alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali adeguato alle disposizioni del suddetto Regolamento.

A tale proposito si consiglia di prendere visione dell'allegato "Informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 e della normativa nazionale".

Si informa che il DPO (Responsabile Protezione Dati) è l'Avv. Flavio Corsinovi - Centro Studi Enti Locali S.r.l., Telefono: 0573/7710, mail: dpo@comune.quarrata.pistoia.it

Il Responsabile Unico del procedimento

--