



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Prot. n. 47626/2023

Quarrata, 02/10/2023

Spettabile Ditta

Invio tramite piattaforma START

PROCEDURA NEGOZIATA L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLE DOTAZIONI DELLO STADIO COMUNALE "F. RACITI" DI QUARRATA, VOLTO ALL’OTTENIMENTO DELL’AGIBILITA’ DELL’IMPIANTO. LOTTO FUNZIONALE 1: "ADEGUAMENTO SISMICO ED IMPIANTISTICO DELLE TRIBUNE ESISTENTI" – CUP C82H23000210004 - CIG A00A5998A0 (GARA 36/2023)

LETTERA DI INVITO

In esecuzione della determinazione a contrarre n. 899 del 13/09/2023, il Comune di Quarrata si intende procedere, mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 50 c. 1 lett. c) del D.Lgs. 36/2023, per selezionare l’operatore economico a cui affidare i lavori di "Adeguamento sismico ed impiantistico delle tribune esistenti, Lotto Funzionale 1 dell’intervento di adeguamento delle dotazioni dello Stadio Comunale F. Raciti di Quarrata", da espletarsi con le modalità e prescrizioni riportate nel Capitolato speciale di appalto, nel presente disciplinare e nella documentazione di gara pubblicata sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), reperibile al seguente indirizzo: www.start.toscana.it/.

L’appalto si svolge interamente in modalità telematica e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall’Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Il presente affidamento è stato inserito nel programma triennale delle opere pubbliche di cui all’art. 37 del Codice.

SOMMARIO:

SEZIONE 1- INFORMAZIONI GENERALI

SEZIONE 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

SEZIONE 3 – DICHIARAZIONI DOCUMENTI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

SEZIONE 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

SEZIONE 5 – ALTRE DISPOSIZIONI

SEZIONE 6 – OFFERTA ECONOMICA

SEZIONE 7 – SVOLGIMENTO DELLA GARA, PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E VERIFICA REQUISITI

SEZIONE 1- INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Oggetto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completa ultimazione ai lavori di adeguamento sismico ed impiantistico delle tribune esistenti, Lotto Funzionale 1, dell'intervento di adeguamento delle dotazioni dello Stadio Comunale F. Raciti di Quarrata.

I lavori consistono nell'adeguamento strutturale e della sicurezza delle tribune. Verranno adeguate sismicamente le tribune coperte, sostituite le scale di accesso alle tribune mediante demolizione di quelle esistenti e ricostruzione in acciaio con dimensioni a norma antincendio, consolidamento e ripristino strutturale del c.a., sostituiti i parapetti in acciaio, adeguati gli impianti elettrico e idro sanitario delle dotazioni al piano terra sottotribuna e adeguamento dei gradoni per la sicurezza degli spettatori e delle vie di esodo.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo dell'opera e relativi allegati dei quali l'Appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

Si dà atto che il verbale di verifica redatto dal Responsabile del Servizio Patrimonio – Geom. Fabiana Baldi in data 8/8/2023, e il verbale di validazione redatto dal RUP, Arch. Francesco Tronci in data 25/08/2023, sono depositati presso il Servizio Lavori Pubblici.

Il presente affidamento è stato inserito nel piano triennale delle opere pubbliche.

CIG: A00A5998A0

CUI: L00146470471202300012

CUP: C82H23000210004

1.2 Stazione Appaltante

Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto n. 2, 51039. Telefono 0573/7710, fax 0573/775053, PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'articolo 15 del Codice, è l'Arch. Francesco Tronci, Istruttore Direttivo Tecnico del Servizio Lavori Pubblici.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Il Responsabile della fase di gara, ai sensi dell'art. 15 comma 4 del Codice, è la dott.ssa Danila Bandaccari, responsabile del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali del comune di Quarrata.

Informazioni sulla procedura di gara: Comune di Quarrata attraverso la piattaforma START nell'apposito spazio previsto. Non sarà garantita risposta ai quesiti posti con modalità diverse.

1.3 Termine per l'ultimazione dei lavori

Il tempo per l'ultimazione dei lavori è stabilito in **210 (duecentodieci) giorni naturali e consecutivi** dalla data di consegna degli stessi, come meglio definito dall'art. 1.13 del CSA.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto nelle more della stipula del contratto stesso: ai sensi dell'art. 50 comma 6 del Codice, l'esecuzione anticipata del contratto potrà iniziare soltanto in esito alla verifica dei requisiti.

1.4 Importo dell'Appalto

L'appalto è da intendersi a corpo e a misura per un importo complessivo dei lavori, al netto dell'IVA, di € 583.165,09 (diconsi euro cinquecentoottantatremilacentosessantacinque/09), di cui complessivi € 33.598,47 (diconsi euro trentatremilacinquecentonovantotto/47) per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso, ed Euro 204.958,74 (diconsi duecentoquattromilanovecentocinquantotto/74) di costo della manodopera. L'opera è finanziata con fondi ordinari di bilancio.

Da quanto sopra descritto scaturisce il seguente quadro riepilogativo:

A	Importo lavori (soggetto a ribasso):	€ 549.566,62
	Di cui: Costo del personale	€ 204.958,74
B	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 33.598,47
C	Importo complessivo (a+b)	€ 583.165,09

Ai sensi dell'art. 11 comma 2 del Codice, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere quello edile.

Ai sensi dell'articolo 31 comma 7 allegato I.7 al Codice, i lavori sono classificati nelle categorie riportate in tabella:

CATEGORIA (tabella A allegato II.12)	CLASSIFICA	PREV/SCORP	SUBAPPALTO	IMPORTO
OG1 Edifici Civili e Industriali	Class. II	Prev	49,99%	€ 487.342,52
OS18-A Componenti strutturali in acciaio	Class. I / Art. 28 all. II.12	Scorp	100%	€ 95.822,57



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

TOTALE	€ 583.165,09
---------------	---------------------

L'importo contrattuale sarà determinato dalla sommatoria dei seguenti corrispettivi:

- a) dall'importo dei lavori soggetti a ribasso (pari ad **€ 549.566,62**), applicando a questo il ribasso percentuale offerto in fase di gara;
- b) dall'importo degli oneri per la sicurezza (pari ad € 33.598,47) non soggetto a ribasso d'asta come disposto dal D.Lgs. 81/2008;

Ai fini della qualificazione si rinvia all'art. 2.B della presente lettera di invito.

Le varianti in corso d'opera potranno essere ammesse dall'Amministrazione appaltante, sentito il Progettista ed il Direttore dei lavori, in conformità all'art. 120 del D.lgs.36/2023 e allegato II.14 al Codice.

COSTO DEL PERSONALE: L'art. 41 comma 14 impone alle stazioni appaltanti di scorporare il costo della manodopera dai costi oggetto di ribasso. Tuttavia il medesimo articolo recita anche: *"Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale."* Pertanto, in base al combinato disposto di cui all'art. 11 comma 2, e art. 41 comma 14 del Codice, l'operatore economico dovrà:

a) presentare la propria offerta economica che sarà costituita dal ribasso percentuale di sconto che verrà applicato alla base d'asta indicata (€ 549.566,62), base comprensiva del costo della manodopera;

b) indicare obbligatoriamente il proprio costo della manodopera, costo che sarà oggetto di valutazione prima dell'aggiudicazione con riferimento al solo primo classificato nella graduatoria (art. 108 comma 9 del Codice);

c) impegnarsi a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

d) dichiarare che l'indicazione dei propri costi di manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza deriva da una valutazione effettuata sulla base delle attuali capacità produttive dell'impresa e dei costi effettivi sino ad oggi sostenuti, posti in rapporto all'appalto cui si concorre;

e) dichiarare che, sulla base della stima effettuata, il corrispettivo contrattuale proposto è remunerativo per l'impresa, tenendo conto di tutte le condizioni necessarie per l'esecuzione dei lavori, con particolare riferimento al costo della manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza.

1.5 Procedura e criterio di aggiudicazione

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. c) del D.Lgs. 36/2023, mediante invito rivolto a imprese in possesso dei requisiti necessari (categoria e classifica) iscritti nell'Elenco di operatori economici da invitare alle procedure negoziate per l'appalto di lavori pubblici" costituito dal Comune di Quarrata con determinazione n. 941 del 28/09/2021.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso in quanto non sono rinvenibili lavorazioni caratterizzate da notevole contenuto tecnologico o con carattere innovativo.

L'amministrazione si avvarrà dell'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 54 del decreto legislativo n. 36/2023, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. Si indica come metodo di individuazione dell'anomalia il METODO A di cui all'allegato II.2 al D.lgs. 36/2023.

In caso di un numero di offerte valide inferiori a 5, non si procederà all'esclusione automatica, ma si andrà al massimo ribasso, fermo restando la facoltà del RUP di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità indicate dall'articolo 110 del D.Lgs. 36/2023.

Per ulteriori informazioni (calcolo anomalia, etc.) si rinvia alla sezione 8.

Nella valutazione dell'offerta economica si prenderà in considerazione fino alla seconda cifra decimale.

1.6 Termine di presentazione delle offerte

Per partecipare alla presente procedura, codesta Spett.le Ditta, **entro e non oltre le ore 10.00 del 16/10/2023**, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui alle successive sezioni 4, 6 e 7.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità di caricamento di allegati pari alla dimensione massima indicata nei manuali utenti pubblicati in piattaforma.

La documentazione amministrativa verrà esaminata dal responsabile della procedura di gara e/o dal RUP a partire dal giorno stesso, immediatamente dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte presso la sede del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali.

1.7 Chiarimenti, informazioni e comunicazioni

I partecipanti potranno richiedere informazioni e/o chiarimenti mediante proposizione di quesiti scritti. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate entro e non oltre il 12/10/2023: non verrà garantita risposta alle domande pervenute dopo detto termine. Si invita pertanto il concorrente a presentare con congruo anticipo le eventuali richieste di chiarimenti.

Dette richieste dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>. Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte. Non sarà garantita risposta ai quesiti pervenuti oltre il termine sopra indicato o con modalità diverse.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Tutte le comunicazioni previste dalle normative – ivi comprese quelle relative ad esclusioni, aggiudicazioni, date di sedute di gara, ecc. – verranno effettuate per via elettronica e si intendono pertanto validamente ed efficacemente effettuate mediante la piattaforma telematica START.

Attenzione: il sistema telematico utilizza la casella di posta elettronica presente sul sistema (e/o eventualmente anche l'indirizzo PEC) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica. In caso di problemi tecnici temporanei nell'utilizzo della piattaforma, i medesimi dovranno essere tempestivamente segnalati al gestore della piattaforma e per conoscenza alla stazione appaltante.

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma degli acquisti online potete chiamare il seguente numero telefonico 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail start.oe@accenture.com.

In caso di RTI o consorzi ordinari ancora non costituiti, la comunicazione inviata esclusivamente all'impresa indicata come capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori raggruppandi o consorziandi.

SEZIONE 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice.

Per i raggruppamenti si applica l'articolo 97 del Codice: si veda anche paragrafo 4.10 della presente lettera di invito.

I partecipanti alla procedura dovranno dichiarare tramite l'apposita modulistica on line il possesso dei seguenti requisiti:

2.A) Requisiti di idoneità:

- iscrizione alla CCIAA nel Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese Artigiane nel settore di attività analogo/coerente con quanto oggetto di appalto;

2.B) Requisiti generali:

b1) requisiti di cui all'art. 94 e 95 D.Lgs. n. 36/2023;

b2) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali in violazione del divieto di cui all'articolo 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 con dipendenti del Comune di Quarrata che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali o ha concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali a detti dipendenti successivamente ad un triennio dalla loro cessazione dei lavori presso il citato Comune;

b3) essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo n. 165" e s.m.i., e dal Codice di comportamento comunale trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori;

b4) aver preso integrale e accurata visione della presente lettera di invito, del Capitolato speciale di appalto e del progetto esecutivo e di accettare tutte le clausole e prescrizioni ivi contenute.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

ATTENZIONE: poiché nell'appalto sono presenti attività rientranti nelle casistiche di cui all'art. 1 .c. 53 della L. 190/2012 (cd. ad alta infiltrazione mafiosa), gli operatori economici, al momento della partecipazione alla procedura di gara, devono dimostrare **l'iscrizione alla White List**, oppure **di aver presentato domanda di iscrizione** tenuta dalla Prefettura territorialmente competente, oppure **l'iscrizione nell'anagrafe antimafia degli esecutori** istituita dall'art. 30 del DL 189/2016 (convertito in legge 229/2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità, e il mancato rispetto dello stesso, costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011. La predetta dichiarazione è contenuta nella domanda di partecipazione creata automaticamente dal sistema START, pertanto il concorrente, con la sottoscrizione della medesima, rende detta dichiarazione.

2.C) Requisiti speciali

Gli operatori economici, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di **attestazione (SOA)** regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli art. 100 comma 4 del Codice e allegato II.12, la qualificazione in categoria e classifica adeguate ai lavori da assumere, come indicati nel paragrafo 1.4 della presente lettera di invito.

Si ricorda che ai sensi dell'articolo 2 dell'Allegato II.12, la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 30, comma 2 (dell'Allegato II.12).

Si precisa:

- la categoria **OG1, class. II**, è categoria prevalente a qualificazione obbligatoria e deve essere posseduta in proprio dal concorrente. Ai sensi dell'art. 119 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, le lavorazioni appartenenti a questa categoria sono subappaltabili nei limiti del 49,99% dell'importo;

- la categoria **OS18-A, class. I**, essendo di importo maggiore al 15% del valore complessivo dell'appalto, è categoria scorporabile a classificazione obbligatoria ai sensi dell'art.31 comma 7 lett. c) dell'allegato I.7 al Codice: pertanto deve essere posseduta dal concorrente. E' possibile dimostrare il possesso del requisito anche ex art. 28 all. II.12.

Si ricorda che i requisiti relativi alla categorie scorporabili non assunte in proprio dall'impresa concorrente, devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente (si veda art. 30 allegato II.12 al Codice). Ciò significa che tutto ciò che non è posseduto in scorporabile dal soggetto partecipante, aumenta l'importo di qualificazione nella categoria prevalente; quindi in relazione alle categorie scorporabili non assunte in proprio, sussiste l'obbligo di possedere in categoria prevalente una classifica che copra l'importo della prevalente stessa e, cumulativamente, l'importo delle categorie comunque non possedute. Si ricorda inoltre che la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alla gara e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

L'operatore economico che concorre deve possedere tutti i requisiti di qualificazione e capacità prescritti dal codice per ciascuna prestazione, anche tramite impegno a subappaltare ad operatori in possesso dei necessari requisiti.

SEZIONE 3 – DICHIARAZIONI, DOCUMENTI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

3.1) Le imprese invitate dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente paragrafo 1.6, la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA come elencata alla successiva **sezione 4**;

OFFERTA ECONOMICA di cui alla successiva **sezione 6**.

3.2) SUBAPPALTO

Il concorrente indica le parti del lavoro/categorie che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

Si specifica che il contratto non può essere ceduto nè può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera. E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni del presente articolo.

Con espresso richiamo al CSA art. 1.20 si specifica che:

- 1) è ammesso il subappalto nel limite del 49,99 % per i lavori riconducibili alla categoria prevalente;
- 2) le lavorazioni di cui alla/e categoria/e OS18-A possono essere subappaltate per intero.

Si specifica altresì che, ai sensi dell'art. 119 comma 12, il subappaltatore dovrà applicare il contratto collettivo nazionale di lavoro dell'appaltatore.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Ai sensi dell'art. 119 comma 17 del Codice, per meglio garantire la sicurezza nel cantiere e ridurre pertanto al minimo le interferenze, non è ammesso il cosiddetto "subappalto a cascata".

In tal caso la disciplina dell'ulteriore subappalto è regolata sulla base delle modalità, requisiti ed obblighi previsti dall'articolo 119 per la disciplina "generale" del subappalto.

3.3) L'individuazione definitiva del contraente dovrà avvenire entro il termine di tre mesi dalla data di spedizione della lettera di invito ai sensi dell'allegato I.3 al Codice (in caso di verifica di anomalia il termine potrà essere prorogato di 1 mese).



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

SEZIONE 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione ed eventuale procura di cui al punto 4.1;
- DGUE di cui al punto 4.2;
- Dichiarazione iscrizione white list di cui al punto 4.4
- copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC di cui al punto 4.5;
- PASSOE di cui al punto 4.6
- (eventuale) DGUE dei singoli soggetti di cui al punto 4.3;
- (eventuale) documentazione per raggruppamenti/consorzi

4.1 Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva generata automaticamente dal sistema.

4.1.1 Domanda di partecipazione

La Domanda di partecipazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 viene generata automaticamente dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line.

Il concorrente indica la forma, singola o associata, con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, etc.).

Il concorrente, dopo aver effettuato l'accesso al sistema START nei termini e con le modalità sopra precisate, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "domanda e scheda";
- Firmare digitalmente il documento "domanda e scheda" senza apportare modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "domanda e scheda".

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata) oltre ad altre informazioni (tra cui le percentuali di partecipazione etc.).

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, nello specifico:

- titolare e direttore tecnico per le imprese individuali;
- soci e direttore tecnico per le s.n.c.;
- soci accomandatari e direttore tecnico per le s.a.s.;



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- per gli altri tipi di società: legale rappresentante, membri del CdA muniti del potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e dei soggetti comunque muniti di rappresentanza, direttori tecnici o socio unico;
- amministratori di fatto.

Detta indicazione è importante in quanto la presentazione del DGUE di cui al successivo paragrafo 4.2) sottoscritto dal legale rappresentante, se non diversamente indicato, verrà inteso implicitamente riferito a tutti i soggetti ivi indicati.

Il concorrente, o i concorrenti dovranno inoltre rendere tutte le altre dichiarazioni contenute nella medesima domanda di partecipazione.

4.1.2 Procura

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. Laddove l'indicazione del procuratore, con i relativi poteri, risulti all'interno della visura camerale, sarà sufficiente l'indicazione degli estremi all'interno delle varie dichiarazioni. In caso contrario, il concorrente dovrà allegare alla domanda copia conforme all'originale della procura, inserendo la medesima all'interno dello spazio denominato "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

4.2 Dichiarazioni ex art. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023, requisiti speciali e altre dichiarazioni. Documento di Gara Unico Europeo "Allegato 1 DGUE".

Tutti i concorrenti dovranno rendere le dichiarazioni contenute nel **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** relative ai requisiti generali richiesti dall'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 ed al possesso dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura, nonché le altre dichiarazioni ivi previste. Per semplificare la composizione del documento, alcune parti sono state evidenziate in **celeste: la loro compilazione non è necessaria**. Tutte le altre dovranno essere rese: in mancanza si attiverà il procedimento di soccorso istruttorio.

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "Allegato_1-DGUE";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato;
- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "Allegato_1-DGUE".

Eventualmente il concorrente potrà allegare dei documenti (es. provvedimenti di condanna subiti, le misure di dissociazione adottate, certificato di qualità, altro) inserendoli in questa sezione o nella "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

ATTENZIONE. Ogni DGUE deve essere compilato e firmato digitalmente da ciascuna persona fisica dichiarante. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

* * *



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- dal concorrente singolo;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi lett. b), c) e d) art. 65 del D.Lgs. 36/2023, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

4.3 Dichiarazioni ex art. 94 D.Lgs. 36/2023, "Allegato 2 DGUE reso dai singoli soggetti"

Le dichiarazioni di cui all'articolo 94 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 36/2023 devono essere rese, oltre che dal legale rappresentante sottoscrittore del DGUE, anche dai direttori tecnici se esistenti, da tutti i soci se trattasi di s.n.c., da tutti gli accomandatari se trattasi di s.a.s., da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo o di vigilanza, ivi compresi institori e procuratori generali, o dal socio unico (si veda art. 94 comma 3 del Codice).

Al riguardo ciascun concorrente ha possibilità di scegliere tra le seguenti opzioni:

a) dette dichiarazioni vengono rese, conformemente all'art. 47 del DPR 445/2000, direttamente dal legale rappresentante sottoscrittore anche per conto degli altri eventuali amministratori/soggetti cessati indicati nella domanda di partecipazione creata da Start (in questo caso la compilazione, sottoscrizione e allegazione del DGUE "Allegato_1-DGUE" previsto nel paragrafo precedente è sufficiente);

b) se il legale rappresentante dell'impresa concorrente non intenda rendere le dichiarazioni di cui al precedente punto per tutti i soggetti obbligati, le predette dovranno essere rese **singolarmente** dai soggetti sopra individuati. A tal fine ogni soggetto potrà: **b.1)** sottoscrivere per accettazione il DGUE "Allegato_1-DGUE" compilato come descritto all'articolo precedente, **oppure b.2)** compilare e sottoscrivere un DGUE distinto compilando solo la parte afferente all'art. 94 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 36/2023, e cioè la "Parte III Motivi di esclusione" - sezione A e sezione D, prima riga (sarà possibile utilizzare il fac simile "Allegato_2_DGUE-Terzi".)

Resta inteso che la compilazione del DGUE ad opera del LR sottoscrittore, senza altra e diversa indicazione, verrà automaticamente interpretata dalla stazione appaltante come scelta dell'opzione indicata alla lettera **a)** (come da Comunicato del Presidente di ANAC del 26/10/2016 paragrafo 3) come riferita, pertanto, a favore di tutti i soggetti obbligati a rendere la dichiarazione.

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "Allegato_2_DGUE-Terzi";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato;



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "Allegato_2_DGUE-Terzi".

4.4 Dichiarazione White List

Si veda quanto indicato al punto 2.A) della presente lettera di invito. Il concorrente dovrà rendere le dichiarazioni di cui all'allegato "Allegato_3_WL" ed in particolare:

a) di essere iscritto nella White List della Prefettura di competenza, o di aver presentato domanda per detta iscrizione, o di essere iscritto nell'anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'art. 30 del DL 189/2016 (convertito in legge 229/2016);

Il Concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il documento "Allegato_3_WL";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente ogni documento compilato;
- Inserire nell'apposito spazio del sistema i documenti compilati e firmati digitalmente.

ATTENZIONE. La dichiarazione deve essere compilata e firmata digitalmente dal concorrente. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

La dichiarazione di iscrizione alla White List deve essere presentata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi di cui all'art.65 comma 1 lett. b), c) e d), dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

4.5 Contributo a favore dell'ANAC

Attestazione relativa all'avvenuto versamento dell'importo di **€ 77,00** da versare a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione A.N.A.C..

Detto versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla deliberazione n. 621 del 20/12/2022 emessa dall'Autorità e dalle Istruzioni operative, reperibili sul sito web dall'Autorità stessa (www.anticorruzione.it), nella sezione "contributi in sede di gara".

Al contribuente operatore economico (OE) che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, il servizio permette di pagare gli avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento), generati attraverso il servizio di Gestione Contributi Gara (GCG) attraverso le seguenti modalità:

- "Pagamento on line" scegliendo uno dei canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.

oppure

- "Pagamento mediante avviso" utilizzando:



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
- IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Il concorrente dovrà inserire la scansione della ricevuta di pagamento nell'apposito spazio telematico o nello spazio "tassa ANAC".

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del Codice.

Solo in caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

4.6 Passoe

Il concorrente dovrà allegare il PASSOE di cui alla delibera ANAC n. 464/2022, relativo al concorrente.

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla lettera di invito in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante.

4.7 Cauzione provvisoria

Ai sensi dell'articolo 53 comma 1 del "Nuovo Codice" la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106.

AVVERTENZE

- La mancanza di una o più dichiarazioni ritenute essenziali alla presente procedura, o la mancanza dell'attestazione di pagamento tassa Anac, non sarà causa di esclusione, ma si procederà a richiedere integrazioni attivando il procedimento del soccorso istruttorio (vedere art 5.1 della presente lettera di invito).

PARTECIPAZIONE ALLA GARA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART. 65, COMMA 2 LETTERE B), C), D) E).

4.8 RTI ex art. 65 comma 2 lett.e) ed f) del D.Lgs. 36/2023.

Le imprese singolarmente invitate possono decidere di rimettere l'offerta, e quindi partecipare alla presente gara, in forma di raggruppamento purché il concorrente invitato assuma il ruolo di capogruppo. Si ricorda che ai sensi dell'art. 30 comma 1 allegato II.12, i requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dalle imprese, devono essere possedute con riferimento alla categoria prevalente.

In caso di partecipazione alla presente procedura dei soggetti sopra indicati, si precisa che i **requisiti generali** dovranno essere posseduti singolarmente da tutte le imprese costituenti il raggruppamento in sé considerato; pertanto ogni concorrente dovrà compilare e presentare il proprio modello DGUE di cui al punto 4.2. Ai sensi dell'art. 68 comma 4 lett.b) del Codice dei Contratti, i **requisiti speciali** dovranno essere posseduti da tutte le imprese che costituiranno



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

il raggruppamento. Gli operatori potranno decidere di costituire un raggruppamento di tipo orizzontale (tutte le imprese dovranno essere in possesso della categoria prevalente e della scorporabile), oppure un raggruppamento di tipo verticale/misto (fermo restando che la capogruppo è l'impresa invitata, la mandante potrà partecipare con il possesso della sola categoria scorporabile oppure della sola categoria prevalente).

Ai sensi dell'art. 30, allegato II.12 al Codice, le quote di partecipazione al raggruppamento possono essere liberamente stabilite dagli operatori raggruppandi entro i limiti di qualificazione posseduti. I lavori saranno eseguiti secondo le quote indicate in sede di gara, fermo restando la facoltà di modifica, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese. Si ribadisce che ciascuna impresa debba essere qualificata per la parte di prestazioni che si impegna ad eseguire (Cons. Stato, V, n. 3623/2018).

Ai sensi dell'art. 68 comma 9 del Codice, la presentazione in raggruppamento determina la responsabilità solidale degli operatori economici raggruppandi nei confronti della stazione appaltante.

Si ricorda, a mente dell'art. 2, comma 2, allegato II.12 al Codice, che "La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alla gara e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara".

ConSORZI ordinari: Il consorzio di cui alla lettera f) dell'art. 65, D.Lgs. 36/2023 (consorzio ordinario di concorrenti costituendo o già costituito) è tenuto ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a quest'ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi forma alla gara. Nel caso in cui manchi tale designazione, ne consegue che tutte le consorziate facenti parte del consorzio, eseguono la prestazione oggetto della presente procedura. Si applicano le regole dei raggruppamenti.

Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi occasionali ancora NON costituiti, dovranno essere prodotti:

- dichiarazione contenente l'individuazione della Società Capogruppo (che dovrà essere l'impresa invitata alla presente procedura); indicazione del possesso dei requisiti di qualificazione, di partecipazione ed esecuzione (anche percentuali) dei lavori che saranno eseguite da ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento/consorzio. Le predette dichiarazioni sono contenute nella domanda di partecipazione creata automaticamente dal sistema START di cui **al punto 4.1** della presente lettera di invito; pertanto il presente modello dovrà essere presentato e sottoscritto digitalmente da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
- ciascuna impresa costituente il raggruppamento dovrà inoltre presentare quanto richiesto ai **punti 4.1, 4.2, 4.3 (eventuale), 4.4**;
- l'attestazione del pagamento della tassa ANAC di cui al **punto 4.5** dovrà essere presentata dalla capogruppo;
- nel caso di concorrente costituito da più imprese ad es. RTI, consorzio, ecc, deve essere generato un **PASSOE di gruppo, punto 4.6**. Per istruzioni più dettagliate si rimanda al manuale reperibile nella homepage dell'Autorità all'indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe#p3>



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa individuata come capogruppo la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Quest'ultima clausola è generata automaticamente dal sistema in sede di redazione dell'offerta economica.

Si fa presente che l'inserimento a sistema di tutti i documenti richiesti avviene ad opera e a cura del soggetto individuato come capogruppo.

NOTA BENE E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare in forma individuale quando abbia partecipato al medesimo l'associazione temporanea o il consorzio. L'inosservanza di tale regola comporterà l'esclusione dalla gara sia dell'RTI che dell'impresa individuale salvo quanto previsto all'art. 68 comma 14 del D.Lgs. 36/2023.

4.9 Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro (l. 422/1909), consorzi ex lege 1577/1947 e consorzi tra imprese artigiane (ex art. 65 comma 2 lett.b), c)

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui alla sezione 4 **punti 4.1, 4.2, 4.3 (eventuale), 4.4** nonché indicare obbligatoriamente la cooperativa esecutrice.

L'impresa esecutrice (e l'eventuale consorziata che presta i requisiti) dovranno presentare le dichiarazioni relative all'art. 96 e 94 del Codice dei Contratti presentando un apposito DGUE (**punto 4.2**) compilato e firmato digitalmente dal sottoscrittore. Si raccomanda l'indicazione all'interno del DGUE di tutti gli amministratori e di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 94 del Codice dei Contratti. La consorziata esecutrice, nonché l'eventuale consorziata che presta i requisiti, dovranno inoltre presentare la dichiarazione inerente l'iscrizione alla WhiteList di cui al **punto 4.4**.

- Per la generazione del **PASSOE di gruppo, punto 4.6** si rimanda alle istruzioni più dettagliate si rimanda al manuale reperibile nella homepage dell'Autorità all'indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe#p3>

Inoltre, i soggetti indicati **nell'articolo 4.3** della presente lettera di invito potranno presentare le dichiarazioni ivi contenute secondo le modalità indicate, sempre che dette dichiarazioni non siano state rese dai rispettivi legali rappresentanti.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione:

- i requisiti generali dovranno essere posseduti dal consorzio in sé considerato e dalla consorziata esecutrice;

- i requisiti speciali dovranno essere posseduti dal consorzio.

4.10 Consorzi Stabili (ex art. 65 comma 2 lettera d), D.Lgs. 36/2023)

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui alla sezione 4 **punti 4.1, 4.2, 4.3 (eventuale), 4.4, 4.5, 4.6**.

- Per la generazione del **PASSOE di gruppo, punto 4.6** si rimanda alle istruzioni più dettagliate si rimanda al manuale reperibile nella homepage dell'Autorità all'indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe#p3>



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Inoltre si specifica che ai sensi dell'art. 67 comma 4 del Codice, i consorzi stabili potranno eseguire i lavori:

1. con la propria struttura di impresa;
2. oppure tramite propri consorziati indicati in sede di gara fermo restando la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante.

Resta inteso che la mancata indicazione di una delle due possibilità date al consorzio verrà considerata dalla stazione appaltante come implicitamente riferita all'opzione **1**).

L'impresa esecutrice dovrà presentare le dichiarazioni relative all'art. 93 e 94 del Codice dei Contratti presentando un apposito DGUE (**punto 4.2**) compilato e firmato digitalmente dal sottoscrittore. Si raccomanda l'indicazione all'interno del DGUE di tutti gli amministratori e di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice dei Contratti. L'impresa esecutrice dovrà inoltre presentare la dichiarazione inerente l'iscrizione alla WhiteList di cui al **punto 4.4**.

Inoltre, i soggetti indicati nell'**articolo 4.3** della presente lettera di invito dovranno presentare le dichiarazioni ivi contenute secondo le modalità indicate, sempre che dette dichiarazioni non siano state rese dal rispettivo legale rappresentante.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione:

- a. i requisiti generali dovranno essere posseduti dal consorzio stabile in sé considerato, dalle esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti per la partecipazione;
- b. i requisiti speciali dovranno essere posseduti dal consorzio oppure dalle consorziate, anche non esecutrici.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 67, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, l'impresa indicata quale esecutrice dei lavori NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. L'inosservanza di tale regola comporterà l'esclusione dalla gara del consorzio salvo quanto previsto all'art. 67 comma 4 del D.Lgs. 36/2023.

SEZIONE 5 - ALTRE DISPOSIZIONI

5.1 DISPOSIZIONI EX ART. 101 DEL D.LGS. 36/2023 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Il soccorso istruttorio è disciplinato dall'art. 101 del Codice dei Contratti. Le carenze degli elementi richiesti ai fini della partecipazione alla procedura tra cui la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi della domanda di partecipazione, del DGUE, ed altre elencate nell'art. 101 del Codice possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al medesimo articolo.

L'irregolarità è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

1. il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

2. la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
3. la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine – non inferiore a 5 e non superiore a 10 giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

In ogni caso, anche al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

5.2 OFFERTE. Le offerte pervenute non possono essere ritirate e non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. E' ammesso l'invio entro i termini di scadenza di una seconda offerta sostitutiva della prima.

5.3 MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE. Determina esclusione dalla partecipazione alla gara:

- l'offerta pervenuta oltre l'orario ed il termine perentorio indicato sopra, o non risulti pervenuta sul sistema telematico;
- offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra procedura;
- offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

SEZIONE 6 – OFFERTA ECONOMICA

L'AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI AVVERRÀ SECONDO IL CRITERIO DEL PREZZO PIÙ BASSO, MEDIANTE INDICAZIONE DEL RIBASSO PERCENTUALE UNICO (MASSIMO DUE DECIMALI) SULL'IMPORTO A BASE DI GARA.

L'operatore economico inserisce la seguente documentazione:

- modulo di offerta economica generato automaticamente dal sistema START (punto 6.1);
- dichiarazione sul CCNL applicato (punto 6.2);

6.1 OFFERTA ECONOMICA GENERATA DA START

Per presentare offerta il concorrente dovrà compilare l'apposito "form on line" sulla piattaforma START nel quale dovrà indicare:



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- il ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta;
- gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa (si veda riquadro sotto);
- il costo della manodopera (si veda riquadro sotto).

Oneri per la sicurezza afferenti l'impresa e costo della manodopera

Ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice, a pena di esclusione, il concorrente dovrà indicare:

ONERI PER LA SICUREZZA: All'interno del form on-line dell'offerta economica è previsto un campo per l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa. Tale campo è impostato automaticamente dal sistema. I costi della sicurezza qui richiesti non sono i costi interferenziali, ma sono i costi propri dell'impresa che in via autonoma sostiene per l'esecuzione dell'appalto (a titolo esemplificativo: i costi che eventualmente la ditta deve sostenere per i corsi di formazione; per l'acquisto di DPI etc.). Il concorrente dovrà quindi specificare i costi della sicurezza da sostenere per l'esecuzione del presente appalto.

COSTO DELLA MANODOPERA: ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice dei Contratti, il concorrente dovrà indicare i costi della manodopera. Il campo è impostato automaticamente dal sistema all'interno del form on-line dell'offerta economica. La stazione appaltante procederà prima dell'aggiudicazione definitiva a verificare la congruità degli stessi (art. 102 del Codice). Si precisa che l'importo relativo al costo della manodopera indicato al paragrafo 1.4 della presente lettera di invito, è stato calcolato, in sede di quantificazione del valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 41 c. 13 D.Lgs 36/2023. Qualora l'operatore economico indichi un costo della manodopera più basso rispetto a quello fornito, dovrà dimostrare in sede di verifica dell'offerta, che il ribasso proposto è derivante da una diversa e più efficiente organizzazione aziendale rispetto a quella ipotizzata dall'Amministrazione, fermo restando l'applicazione del CCNL indicato al citato paragrafo 1.4, o di altro Contratto ma garantendo le stesse tutele per i lavoratori.

Per presentare Offerta il concorrente dovrà:

- compilare il "form on line" indicando il ribasso percentuale offerto, l'importo degli oneri della sicurezza ed il costo della manodopera;
- scaricare sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal sistema;
- firmare digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- inserire nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto dalla piattaforma.

Il documento "Offerta economica" creato dal sistema dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente; in caso di RTI/consorzio ordinario ancora da costituire dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese. L'offerta dovrà poi essere inserita nello spazio telematico predisposto su START.

Sono escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, o offerte al rialzo.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

6.2 DICHIARAZIONE CCNL APPLICATO

Ai sensi dell'Art. 11 D.lgs 36/2023 in combinato con l'art. 41 c. 14, e richiamato quanto indicato al paragrafo 1.4 della presente lettera di invito, l'operatore economico dovrà fornire la dichiarazione sul CCNL applicato per la redazione dell'offerta e, se diverso da quanto indicato negli atti di gara, la sua equivalenza.

Il Concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il documento "Allegato_4_dichiarazione_CCNL";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente ogni documento compilato;
- Inserire nell'apposito spazio del sistema i documenti compilati e firmati digitalmente.

ATTENZIONE. La dichiarazione deve essere compilata e firmata digitalmente dal concorrente. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

La dichiarazione deve essere presentata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 45 lett. b) e c), dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form online ed ottenere un nuovo documento.

SEZIONE 7 – SVOLGIMENTO DELLA GARA, PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E VERIFICA REQUISITI

7.1 Svolgimento delle operazioni di gara

L'aggiudicazione della gara si svolgerà secondo la seguente procedura:

- nel giorno indicato, il RUP e/o il responsabile delegato alla procedura di gara, dopo l'accesso alla procedura di gara, abiliterà i concorrenti alla gara, procederà all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti la documentazione amministrativa ed all'esame della stessa nonché all'attivazione delle eventuali procedure di soccorso istruttorio, ammissione/esclusione dei concorrenti;
- dopo l'esame della documentazione amministrativa e all'eventuale attivazione del soccorso istruttorio, si procederà all'apertura delle offerte economiche. Si precisa che le operazioni di



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

gara potranno concludersi tutte in un'unica seduta. Si specifica altresì che in caso di offerte ammesse pari o superiore a 5, la stazione appaltante procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale, dichiarando aggiudicatario pertanto la prima offerta migliore non anomala (ex art. 54 del Codice dei Contratti).

Resta inteso che qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

7.2 Precisazioni in merito al calcolo dell'anomalia

Qualora il numero delle offerte sia pari o superiore a 5, nel presente appalto troverà applicazione l'istituto dell'esclusione automatica delle offerte anomale. Ai sensi dell'art. 54 comma 2 del Codice, richiamato l'allegato II.2 al medesimo, il calcolo verrà effettuato utilizzando il **METODO A**.

Questa stazione appaltante aderisce all'interpretazione giurisprudenziale secondo la quale la graduatoria finale si cristallizza unicamente dopo l'aggiudicazione definitiva da parte del responsabile. Ciò significa che eventuali ricalcoli della graduatoria, in seguito ad eventuali esclusioni, potranno intervenire solo fino all'assunzione della determinazione di aggiudicazione definitiva.

Laddove il numero delle offerte sia inferiore a 5, si procederà al massimo ribasso, fermo restando la facoltà della stazione appaltante di valutare la congruità delle offerte che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

7.3 Aggiudicazione e contratto

La Stazione appaltante si riserva in ogni caso di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è adottata con determinazione del dirigente competente per materia, terminata la fase di verifica dei requisiti.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, alla comunicazione all'Autorità Giudiziaria se del caso. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La proposta di aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'operatore economico, mentre lo diverrà per la stazione appaltante solo successivamente all'avvenuta aggiudicazione della gara.

ATTENZIONE: ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 36/2023, il contratto dovrà essere stipulato entro 30 gg dall'aggiudicazione. Si potrà prevedere un differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario ai sensi dell'art. 18 c. 2 lett. c)

Le spese contrattuali tutte saranno a carico dell'aggiudicatario, il quale dovrà presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della stipulazione (garanzia definitiva, polizza RCT/O, tracciabilità, eventuali piani di sicurezza, dichiarazioni dei soggetti sottoposti a verifica ai sensi della normativa antimafia, altre dichiarazioni/documenti). Pertanto la mancata presentazione



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

della documentazione richiesta entro il termine perentorio eventualmente indicato, comporterà la dichiarazione di decadenza dell'aggiudicazione e la segnalazione all'ANAC.

Il contratto verrà stipulato nella forma dell'atto pubblico amministrativo.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, pari presuntivamente a € 2.600,00.

7.4 Garanzia definitiva e coperture assicurative

A garanzia degli esatti adempimenti contrattuali, l'aggiudicatario è tenuto a presentare la **garanzia definitiva** nella misura di cui all'art. 53 comma 4 del Codice. La garanzia definitiva dovrà essere pari al 5% dell'importo contrattuale ed avere le caratteristiche di cui all'art.117 del Codice.

La garanzia cessa di avere effetto alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio, salvo quanto previsto dall'art. 117 comma 8 del Codice.

La mancata costituzione della garanzia, determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

L'esecutore del contratto è inoltre obbligato a produrre le polizze assicurative indicate all'art. 1.16 e 1.19 del Capitolato Speciale d'Appalto.

7.5 Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi inoltrando apposita istanza.

Considerando che la partecipazione ad una procedura di affidamento di contratti pubblici, implica necessariamente accettazione a che le informazioni riguardanti l'impresa e i soggetti dell'impresa siano visibili anche ad altri, sarà onere del concorrente indicare quali dati, e/o informazioni, e/o documenti, e/o giustificazioni e/o elementi tecnici presentati costituiscono segreto industriale o aziendale (tecnico e/o commerciale) per i quali non sia possibile consentire l'accesso. Ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (e art. 35 comma 4 lett.a del D.Lgs. 36/2023), occorre che il concorrente indichi con dichiarazione motivata e comprovata i dati sottratti dall'accesso. Quindi:

1. è onere del concorrente indicare espressamente e puntualmente i documenti e/o i dati che si vuole sottrarre dall'accesso;
2. è onere del concorrente motivare il perché si nega il consenso all'accesso (motivazione che non potrà essere generica, né superficiale, né un generico richiamo al know how);
3. è onere del concorrente comprovare con adeguata documentazione quanto sostenuto sopra;
4. la documentazione ivi richiamata potrà essere allegata nella sezione "Documentazione Amministrativa aggiuntiva".



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Trattandosi di una dichiarazione meramente eventuale, la cui assenza non pregiudica la partecipazione alla procedura di gara, i fac simile predisposti dalla stazione appaltante non contengono alcun cenno a questa dichiarazione. Sarà onere del concorrente allegare la dichiarazione unitamente ai documenti comprovanti i dati sottratti all'accesso.

Resta inteso che la mancata indicazione di alcunché, così come una motivazione generica o l'assenza di documentazione comprovante il rifiuto all'accesso, mancanze tali da non consentire alla Stazione Appaltante una valutazione seria degli interessi contrapposti in gioco, considerando che, in linea generale, il diritto di accesso prevale sul diritto alla riservatezza, tutto ciò legittimerà la PA a fornire al richiedente l'accesso ai dati.

7.6 Trattamento dei dati personali e sedute pubbliche

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del GDPR 2016/679/UE e d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara e dal successivo stipulando contratto.

Considerando che:

1. l'utilizzo di gare interamente telematiche comporta la "tracciabilità" di tutte le operazioni svolte;
2. la correttezza e l'intangibilità risulta, in questo caso, garantita dal sistema, con esclusione di ogni rischio di alterazione nello svolgimento delle operazioni;
3. all'interno della documentazione amministrativa potrebbero essere contenuti dati personali di particolare natura (esempio precedenti penali, etc.),

non si procederà all'utilizzo di sistemi di videoproiezione dei contenuti.

8.7 Avvertenze

- L'A.C. si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- Il RUP si riserva di valutare la congruità dell'offerta che in base ad elementi specifici faccia supporre la non congruità della medesima.
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- Le eventuali sedute pubbliche verranno tempestivamente pubblicizzate previo avviso pubblicato su START, alla pagine della gara ed, eventualmente, comunicate a tutti i concorrenti.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- l'Amministrazione comunale si riserva il diritto di revocare in qualsiasi momento la presente procedura senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte di concorrenti o comunque interessati.

f.to Il Responsabile della procedura di gara

Dott.ssa Danila Bandaccari