



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 1282 del 13-12-2019

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
FORNITURA REGISTRI ANTINCENDIO - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA.

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

Determinazione del settore n. 391
Proposta del settore n. 419

RAVVISATA la necessità di provvedere all'acquisto di n. 10 registri antincendio da tenere a disposizione all'interno delle relative cassette collocate in tutti gli uffici comunali, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

DATO ATTO di aver contattato per le vie brevi la ditta individuale VEGA Manutenzioni di Frosini Barbara con sede in Serravalle Pistoiese (PT), la quale ha offerto per la fornitura di n. 10 registri antincendio la somma di € 60,00 oltre IVA 22%;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 che, in caso di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00, consente di provvedere direttamente anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTA la Legge n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla Legge n. 145/2018, secondo la quale gli enti locali, per acquisti di beni e servizi di importo superiore a € 5.000,00, sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

ATTESO pertanto, per le motivazioni sopracitate, di affidare alla ditta individuale VEGA Manutenzioni di Frosini Barbara con sede in Serravalle Pistoiese (PT), Via Europa n. 91/B, Codice Fiscale FRSBBR73S55G713L, Partita IVA 0146950470, la fornitura di n. 10 registri antincendio per l'importo di € 60,00 oltre IVA 22% per € 13,20, per complessivi € 73,20;

RITENUTO, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., di impegnare nei confronti della ditta individuale VEGA Manutenzioni di Frosini Barbara la somma di € 73,20, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al capitolo di spesa 1061/0 nell'esercizio 2019 in cui l'obbligazione viene a scadenza;

DATO ATTO che:

- sono state rispettate le linee guida ANAC n. 4 aggiornate al D. Lgs. 56/2017 in riferimento alla rotazione degli affidamenti non essendo stati invitati né prese in considerazione domande provenienti dagli stessi soggetti affidatari o partecipanti alle RDO o a gare bandite da questa Amministrazione Comunale riguardo all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui trattasi avente ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico;

- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta e accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;

- il codice identificativo di gara (CIG) è Z3E2B21000;

- il prestatore d'opera si assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dalla Legge 136/2010;

- le somme spettanti saranno liquidate secondo quanto previsto dall'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;

- l'esigibilità del debito è riferita all'annualità 2019;

VERIFICATO preventivamente il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 e la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio così come riformulato dalla Legge 145/2018;

VISTI:

- il D.Lgs. 50/2016;

- il D.Lgs. 267/2000;

- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 20/03/2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione definitivo 2019/2021;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 20/03/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 15/04/2019 di approvazione del PEG 2019/2021;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale dell'ente provvedendo alla sua definitiva approvazione come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

- il Decreto del Sindaco n. 36 del 29/12/2017 di nomina del Dirigente dell'Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio Ing. Iuri Gelli;

DETERMINA

1) di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;

2) di affidare alla ditta individuale VEGA Manutenzioni di Frosini Barbara con sede in Serravalle Pistoiese (PT), Via Europa n. 91/B, Codice Fiscale FRSBBR73S55G713L, Partita IVA 0146950470, la fornitura di n. 10 registri antincendio per l'importo di € 60,00 oltre IVA 22% per € 13,20, per complessivi € 73,20;

3) di impegnare nei confronti della ditta individuale VEGA Manutenzioni di Frosini Barbara, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., la somma di € 73,20, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al capitolo di spesa 1061/0 nell'esercizio 2019 in cui l'obbligazione viene a scadenza;

- 4) di dare atto che la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
- 5) di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- 6) di dare atto che l'operatore economico si assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari conformemente a quanto previsto dalla Legge 136/2010;
- 7) di dare atto che sono state rispettate le linee guida ANAC n. 4 aggiornate al D. Lgs. 56/2017 in riferimento alla rotazione degli affidamenti non essendo stati invitati né prese in considerazione domande provenienti dagli stessi soggetti affidatari o partecipanti alle RDO o a gare bandite da questa Amministrazione Comunale riguardo all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui trattasi avente ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico;
- 8) di dare atto che l'esigibilità del debito è riferita all'annualità 2019;
- 9) di dare atto del rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 e la compatibilità con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio così come riformulato dalla Legge 145/2018;
- 10) di dare atto infine che il Responsabile del Procedimento è l'Istruttore Direttivo Tecnico Ing. Andrea Casseri.

Data
11-12-2019

Il Responsabile del Servizio
GELLI IURI