



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 1162 del 21-11-2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:

ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO DI AUTOLAVAGGIO DI ALCUNI VEICOLI COMUNALI: CONTRATTO DERIVATO N. 2/23. CIG DERIVATO N. Z553AC8BF4. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ED IMPEGNO DI SPESA (RIF. DUP/PIAO 6.2.1.2)

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 122
Proposta del settore n. 307*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario ed Economato n. 562 del 28/06/2022 con la quale è stato aggiudicato, mediante affidamento diretto effettuato in modalità telematica sul sistema START della Regione Toscana, il servizio di autolavaggio degli automezzi comunali per il periodo di 36 mesi, alla ditta Sommariva All Service srl con sede a Quarrata (PT) in via Luigi Sturzo, 2 C.F. e P.IVA 01488420470 (cig originario 9217635907);

DATO ATTO che:

- l'affidamento del servizio di cui sopra è basato su un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 co. 1,2,3 del D. Lgs. n. 50/2016;
- l'offerta economica formulata dall'operatore economico sopra menzionato e conservata agli atti del Servizio scrivente, comprende varie tipologie di prestazioni aventi costi differenziati;
- i termini e le modalità di svolgimento del servizio sono disciplinati dai patti e dalle condizioni enunciati nel capitolato speciale di appalto;
- il contratto decorre dal 02/09/2022;

PRESO ATTO delle richieste pervenute all'ufficio economato, relative alla necessità di lavaggio esterno ed interno di mezzi comunali in dotazione ai vari Servizi richiedenti;

VISTO il preventivo di spesa n. prot. n. 50246/23 conservato agli atti dell'ufficio Economato:

- preventivo prot. 50246/2023 n. del 17/10/2023 relativo al lavaggio esterno e pulizia interna dei veicoli targati YA415AN - YA427AC -YA685AGYA582AC - FY721SP - FY722SP;

CONSIDERATO che il preventivo è stato formulato nel rispetto delle condizioni economiche offerte;

RITENUTO pertanto di ordinare, mediante contratto attuativo n. 3/23 relativo all'accordo quadro di cui alla determinazione n. 562 del 28/06/2022, l'esecuzione del servizio richiesto per un importo totale di euro 120,00 oltre iva 22%, per un totale di euro 146,40 iva inclusa alla ditta affidataria;

DATO ATTO che l'importo residuo relativo all'accordo quadro ammonta, in seguito al contratto attuativo in oggetto, ad euro 1.060,00 (iva esclusa) pari a euro 1.293,20 (iva inclusa);

DATO ATTO che al presente procedimento è stato attribuito il codice CIG derivato n. ZE93D5B4BE ;

DATO ATTO che:

- con pec prot. n. 55774/2023 del 21/11/2023 la ditta Sommariva All Service srl ha dichiarato di non avere posizioni INAIL ed INPS non avendo in carico personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento dei contributi;
- la ditta assume gli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria (prot. 31838/2022);

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. n. 22/2013, mediante bonifico bancario nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa dietro verifica della regolarità contributiva;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 27/12/2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 27/12/2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 20/02/2023 di approvazione del PIAO e del PEG 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata , provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- il Decreto sindacale n. 15 del 13/07/2022 di incarico di Dirigente Area Risorse;

DETERMINA

1. di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
2. di affidare il contratto attuativo n. 3/23 discendente dall'accordo quadro aggiudicato con determina n. 562 del 28/06/2022, relativo al servizio di autolavaggio dei veicoli in dotazione a questa A.C. alla ditta Sommariva All Service srl, con sede a Quarrata (PT) in via Luigi Sturzo, 2 C.F. e P.Iva: 01488420470;
3. di dare atto che il preventivo di spesa inviato dalla ditta affidataria, prot. n. 50246/2023 del 17/10/2023 è conservato agli atti del Servizio Finanziario ed Economato;
4. di impegnare a favore della ditta sopra richiamata l'importo di euro 146,40 iva inclusa, al capitolo 1205 del Bilancio 2023/2025, annualità 2023;
5. di stipulare il contratto derivato n.3/2023 discendente dall'Accordo Quadro di cui alla determinazione n. 562 del 28/06/2022, mediante scambio di corrispondenza tra proposta (preventivi di spesa) ed accettazione (buoni d'ordine), secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;
6. di dare atto di aver verificato preventivamente:
 - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 (Rif. Dup/Piao 6/2/1/2);
 - l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2023;
 - di aver accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;
7. di dare atto che:
 - le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti delle somme impegnate;
 - saranno assolti, successivamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line, gli eventuali obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33/2013;
8. di dare atto che il Responsabile Unico di Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la Dott.ssa Michela Palmili dipendente del Servizio Finanziario ed Economato;
9. di dare atto dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al Responsabile del procedimento e/o Dirigente firmatario dell'atto medesimo, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art. 42 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;
10. di dare atto che la ditta affidataria assumerà tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010 e s.m.i.;
11. di dare atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii e degli artt. 9 e 10 del DPR n. 207/2010 e ss.mm.ii, è la dott.ssa Michela Palmili, assegnata al Servizio Finanziario ed Economato.
12. di dare altresì atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Toscana nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

Data
21-11-2023

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA