



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 874 del 12-09-2019

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO SVOLTO IN MODALITÀ TELEMATICA SUL SISTEMA START DELLA REGIONE TOSCANA MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO DEL SERVIZIO DI AUTOLAVAGGIO DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI PER IL PERIODO DI 36 MESI, CON DECORRENZA DALLA SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI NEGOZIALI, LOTTO UNICO – CONTRATTO DERIVATO N° 1 – CIG: ZF129BB33F

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 111
Proposta del settore n. 142*

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario ed Economato n. 739 del 30/07/2019 con la quale è stato aggiudicato, mediante affidamento diretto effettuato in modalità telematica sul sistema START della Regione Toscana, il servizio di autolavaggio degli automezzi comunali per il periodo di 36 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione degli atti negoziali, alla ditta Sommariva Snc, di Sommariva Mario & C. con sede a Quarrata via Montalbano 388, cf/pi: 01352850471;

DATO ATTO che gli atti negoziali sono stati sottoscritti in data 2/9/2019;

DATO ATTO che:

- l'affidamento del servizio di cui sopra è basato su un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 co. 1,2,3 del D. Lgs. n. 50/2016;

- l'offerta economica formulata dall'operatore economico sopra menzionato e conservata agli atti del Servizio scrivente, comprende varie tipologie di prestazioni aventi costi differenziati;

- i termini e le modalità di svolgimento del servizio sono disciplinati dai patti e dalle condizioni enunciati nel capitolato speciale di appalto;

VISTA la richiesta del Servizio di Polizia Municipale pervenuta tramite mail in data 05/09/2019 al Servizio scrivente, con la quale è stato richiesto il lavaggio di tutti i mezzi in dotazione;

VISTO il preventivo di spesa prodotto dalla ditta Sommariva Snc, assunto al protocollo generale di questa A.C con il numero 47872 del 09/09/2019 e conservato agli atti del Servizio Finanziario ed Economato;

VEICOLO	TARGA	PRESTAZIONE RICHIESTA	IMPONIB.	IVA 22%	TOTALE (IVA INCLUSA)
autovettura	YA427AC	Lavaggio esterno e pulizia interna	18,00	3,96	21,96
autovettura	CY165NP	Lavaggio esterno e pulizia interna	18,00	3,96	21,96
autovettura	CW513PY	Lavaggio esterno e pulizia interna	18,00	3,96	21,96
autovettura	YA582AC	Lavaggio esterno e pulizia interna	18,00	3,96	21,96
autovettura	YA685AG	Lavaggio esterno e pulizia interna	18,00	3,96	21,96
autovettura	YA415AN	Lavaggio esterno e pulizia interna	18,00	3,96	21,96
moto	BT87538	Lavaggio esterno	9,00	1,98	10,98
moto	BT87539	Lavaggio esterno	9,00	1,98	10,98

CONSIDERATO che il preventivo è stato formulato nel rispetto delle condizioni economiche offerte;

RITENUTO pertanto di ordinare, mediante contratto attuativo n. 1 relativo all'accordo quadro di cui alla determina n. 739 del 30/07/2019, l'esecuzione del servizio richiesto per un importo totale di euro 126,00 oltre Iva 22%, per un totale di euro 153,72, (Iva inclusa) alla ditta affidataria;

DATO ATTO che l'importo residuo relativo all'accordo quadro ammonta, in seguito al contratto attuativo in oggetto, ad euro 1.824,00 Iva esclusa (euro 2.225,28 Iva inclusa);

DATO ATTO che al presente procedimento è stato attribuito il codice CIG derivato n. ZF129BB33F;

VERIFICATO il documento unico di regolarità contributiva della ditta Sommariva Snc prot. INAIL_17386477 del 12/07/2019 con validità fino al 09/11/2019;

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M n. 22/2013, mediante bonifico bancario nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa dietro verifica della regolarità contributiva;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 20/03/2019 di approvazione del DUP (documento unico di Programmazione) 2019/2021;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 20/03/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;
- la delibera G.C. n. 48 del 15/04/2019 con la quale è stato approvato il PEG ano 2019/2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata a partire dal 01/04/2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come

da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

VISTO il decreto del Sindaco n.16 del 18/07/2017 con il quale la dott.ssa Bianca Sottosanti è stata nominata Dirigente dell'Area Risorse;

DATO ATTO che il provvedimento e' assunto nell'ambito delle proprie competenze;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1) di affidare il contratto attuativo n. 1 discendente dall'accordo quadro aggiudicato con determina n. 739 del 30/07/2019, relativo al servizio di autolavaggio degli automezzi in dotazione al Servizio Polizia Municipale sotto elencati, alla ditta Sommariva Snc, di Sommariva Mario & C. con sede a Quarrata via Montalbano 388, cf/pi: 01352850471;

2) di dare atto che il preventivo di spesa inviato dalla ditta affidataria, prot.n. 47872 del 09/09/2019, è conservato agli atti del Servizio Finanziario ed Economato;

3) di impegnare in favore della ditta sopra richiamata l'importo di euro 153,72 Iva inclusa, con imputazione al cap. 1205/000 del Bilancio 2019/2021, annualità 2019;

4) di stipulare il contratto derivato n. 1/2019, discendente dall'Accordo Quadro di cui alla determinazione n. 739 del 30/07/2019, mediante scambio di corrispondenza tra proposta (preventivo di spesa) ed accettazione (buono d'ordine), secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

5) di dare atto di aver verificato preventivamente:

◦ il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

◦ l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2019;

◦ che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;

6) di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti delle somme impegnate;

7) di dare atto che la ditta affidataria assumerà tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010 e smi;

8) di dare atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii e degli artt. 9 e 10 del DPR n. 207/2010 e ss.mm.ii, è la dott.ssa Antonella Zinna.

Data
12-09-2019

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA