



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

### DETERMINAZIONE N. 881 del 15-10-2018

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:  
FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO PER MANUTENZIONE ORDINARIA  
STRADE – IMPEGNO DI SPESA**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 234  
Proposta del settore n. 299*

PREMESSO che:

- occorre provvedere all'acquisto di materiale vario (quale caditoie, tombini, griglie, sabbia, cemento e laterizi) da utilizzare per la manutenzione ordinaria che quotidianamente le maestranze comunali sono tenute ad eseguire per la gestione e la salvaguardia degli arredi stradali e della viabilità in generale di proprietà comunale, in modo tale da consentire l'approvvigionamento al bisogno di tutta l'attrezzatura e materiali necessari al fine di fronteggiare e gestire le eventuali necessità/emergenze;

- non è possibile individuare a priori la quantità e tipologia di materiale occorrente in quanto può variare a seconda della riparazione e/o manutenzione ordinaria che si è chiamati ad eseguire;

DATO ATTO che:

- in ragione dell'importo dell'affidamento inferiore a Euro 40.000,00, la fornitura in oggetto verrà affidata direttamente ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

- a seguito delle modifiche introdotte dalla Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016), all'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a Euro 1.000,00 le amministrazioni pubbliche non sono tenute a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al DPR 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l'art. 6, comma 2, lettera a) del vigente Regolamento Comunale per affidamenti di appalti di importo inferiore a Euro 40.000,00;

CONSIDERATO che il ritiro del materiale sarà effettuato a cura delle maestranze comunali risulta opportuno rivolgersi a una ditta velocemente raggiungibile che consenta un approvvigionamento rapido e tempestivo;

DATO ATTO che è stata individuata la ditta Chiovoloni Costruzioni Srl (C.F. e P.Iva 01789910476), con sede in via Brana n. 89/A, Quarrata (PT), che possiede i requisiti tecnici, economici e professionali per fornire il materiale in oggetto;

VISTA l'offerta presentata dalla ditta Chiovoloni Costruzioni Srl (acquisita al Prot. n. 57013 del 09/10/2018) contenente l'elenco prezzi per la fornitura di materiale di consumo da utilizzare per la manutenzione ordinaria della viabilità comunale;

RITENUTO vantaggioso per l'Amministrazione Comunale acquistare il materiale di consumo per la manutenzione ordinaria della viabilità comunale da eseguire in economia ai prezzi proposti dalla ditta Chiovoloni Costruzioni Srl sia in considerazione della caratteristiche qualitative del materiale offerto, sia in relazione all'abbattimento dei costi dovuti al trasporto eseguito direttamente con mezzi e personale del Comune, per un quantitativo di materiale corrispondente ad un importo complessivo di € 900,00 oltre IVA 22% per € 198,00 per complessivi € 1.098,00;

DATO ATTO che:

- l'importo di € 1.098,00 (inclusa iva al 22%) trova copertura finanziaria al capitolo 2655/60 del bilancio di previsione 2018;

- il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: Z34253FEF4;

DATO ATTO inoltre:

- di aver acquisito dall'affidatario la dichiarazione sostitutiva di inesistenza di cause di esclusione ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e che è in corso la verifica dei requisiti dichiarati;

- che la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- che il presente provvedimento è adottato in applicazione dei principi di rotazione, imparzialità, parità di trattamento e trasparenza in quanto nello stesso è contenuto, in base alle motivazioni sopra riportate, l'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche dei beni che si intendono acquistare nonché l'importo previsto per l'affidamento in parola;

DATO ATTO di aver verificato:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;

- l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2018;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

VISTI:

- il D.Lgs. 50/2016;

- il D.P.R. n. 207/2010 per le parti compatibili e non abrogate;

- il T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000;

- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 01/03/2018 di approvazione del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2018/2020;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 01/03/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata per l'anno 2018, a partire dall'01/04/2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 27/3/2018 con la quale è stato approvato il PEG 2018/2020;
- il Decreto del Sindaco n. 36 del 29/12/2017 di nomina del Dirigente dell'Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio Ing. Iuri Gelli;

#### DETERMINA

- 1) di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
- 2) di procedere all'affidamento alla ditta Chiovoloni Costruzioni Srl (C.F. e P.Iva 01789910476), con sede in via Brana n. 89/A, Quarrata (PT), della fornitura di materiale di consumo per la manutenzione ordinaria degli arredi stradali e della viabilità di proprietà comunale per l'importo complessivo di Euro 900,00 oltre iva al 22%;
- 3) di dare atto che in ottemperanza alle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017 in riferimento al principio di rotazione, l'affidatario della procedura in oggetto non sarà invitato nel corrente anno in relazione ad affidamenti aventi ad oggetto la medesima fornitura;
- 4) di impegnare in favore della suindicata ditta la somma di 900,00 oltre IVA 22% per € 198,00 per complessivi € 1.098,00 con imputazione finanziaria al capitolo 2655/60 del bilancio di previsione 2018;
- 5) di dare atto di aver acquisito la dichiarazione sostitutiva di inesistenza di cause di esclusione ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e che è in corso la verifica dei requisiti dichiarati;
- 6) di dare atto che la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
- 7) di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- 8) di dare atto che il prestatore d'opera assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010;
- 9) di dare atto di aver verificato preventivamente:
  - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
  - l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2018;
  - che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;
- 10) di dare atto infine che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Sandro Trinci.

**Data**  
**15-10-2018**

**Il Responsabile del Servizio**  
**GELLI IURI**