



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

Spettabile Ditta

Invio tramite piattaforma START

OGGETTO: Affidamento del servizio inerente i TRATTAMENTI DI DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E DISINFEZIONE DA EFFETTUARSI SULLE AREE PUBBLICHE DEL TERRITORIO COMUNALE ED IN CORRISPONDENZA DEGLI EDIFICI COMUNALI PERIODO 01/01/2022 – 31/12/2023 – Codice Identificativo di Gara (CIG) Z16343EB32.

LETTERA DI INVITO

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020, così come modificato dalla Legge 108/2021, da svolgersi mediante utilizzo della piattaforma START, secondo le modalità ed alle condizioni riportate nella presente lettera di invito.

Si rende noto che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di revocare la presente procedura di gara in qualsiasi momento senza che l'operatore economico invitato a produrre la propria offerta possa accampare riserve o chiedere alcun indennizzo di sorta.

SEZIONE 1- INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Oggetto

L'oggetto del presente affidamento prevede l'esecuzione di trattamenti di disinfestazione, derattizzazione e disinfezione da effettuarsi sulle aree pubbliche del territorio comunale ed in corrispondenza degli edifici comunali nel periodo 01/01/2022 – 31/12/2023, il tutto come meglio descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto a cui si rinvia.

1.2 Stazione Appaltante

Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto 2, 51039.

pec comune.quarrata@postacert.toscana.it

Responsabile unico del procedimento: Ing. Andrea Casseri, Servizio Lavori Pubblici.

Informazioni sulla procedura di gara attraverso la piattaforma START nell'apposito spazio previsto. Non sarà garantita risposta ai quesiti posti con modalità diverse.

1.3 Durata del servizio

Il servizio avrà durata dal 01/01/2022 al 31/12/2023.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

1.4 Importo dell'affidamento

L'importo a base di gara ammonta a euro 14.300,00/anno, quindi a euro 28.600,00 oltre IVA 22%.

L'operatore economico dovrà rimettere offerta sotto forma di ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara.

1.5 Procedura e criterio di aggiudicazione

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020, così come modificato dalla Legge 108/2021.

L'aggiudicazione avverrà secondo **il criterio del minor prezzo** ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis del D. Lgs. 50/2016, mediante indicazione di un ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara pari a euro 28.600,00, oltre IVA 22%, per complessivi euro 34.892,00.

Si prenderà in considerazione fino alla seconda cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque (cfr. determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 6/2009).

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di una sola offerta, purché valida, che sia ritenuta congrua e conveniente.

In seguito alla proposta di aggiudicazione, si procederà alla verifica dei requisiti generali e speciali nei confronti del primo classificato.

In caso di mancato possesso dei requisiti generali, ovvero di mancato possesso dei requisiti speciali, la stazione appaltante procederà:

- alla revoca dell'aggiudicazione a favore del concorrente;
- alla segnalazione del fatto all'ANAC;
- se del caso, alla segnalazione all'autorità giudiziaria.

La stazione appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio di annullare o revocare la procedura di gara, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno l'appalto, senza che si costituiscano diritti e risarcimenti di sorta a favore del partecipante.

1.6 Termine di presentazione delle offerte

A pena di esclusione, il concorrente interessato a partecipare alla presente procedura deve far pervenire la propria offerta economica **entro e non oltre le ore 10,00 del 17/12/2021** esclusivamente tramite il sistema START.

Oltre tale termine non sarà consentita la presentazione di altre offerte, neppure in sede di gara anche se sostitutive o aggiuntive ad offerta precedente.

La documentazione amministrativa verrà esaminata dal RUP a partire dal giorno stesso immediatamente dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte presso la sede del Servizio Lavori Pubblici.

1.7 Chiarimenti, informazioni e comunicazioni



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

Il partecipante potrà richiedere informazioni e/o chiarimenti mediante proposizione di quesiti scritti. Dette richieste dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte. Non sarà garantita risposta ai quesiti pervenuti oltre il termine sopraindicato.

Tutte le comunicazioni previste dalle normative – ivi comprese quelle relative ad esclusioni, aggiudicazioni, date di sedute di gara, ecc. – verranno effettuate per via elettronica e si intendono pertanto validamente ed efficacemente effettuate mediante la piattaforma telematica START.

Attenzione: il sistema telematico utilizza la casella di posta elettronica presente sul sistema (e/o eventualmente anche l'indirizzo PEC) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. Il concorrente è tenuto a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica. In caso di problemi tecnici temporanei nell'utilizzo della piattaforma, i medesimi dovranno essere tempestivamente segnalati al gestore della piattaforma e per conoscenza alla stazione appaltante. Per informazioni sul funzionamento della piattaforma START o per il suo utilizzo contattare il gestore al seguente numero telefonico 055/6560174 o scrivere all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com

SEZIONE 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il partecipante alla procedura dovranno dichiarare tramite l'apposita modulistica on line il possesso dei seguenti requisiti:

2.A) Requisiti generali:

- 1) Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) iscrizione alla CCIAA nel Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese Artigiane nel settore di attività coincidente con quella dell'oggetto dell'appalto;
- 3) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali in violazione del divieto di cui all'articolo 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 con dipendenti del Comune di Quarrata che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali o ha concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali a detti dipendenti successivamente ad un triennio dalla loro cessazione dei lavori presso il citato Comune;
- 4) essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo n. 165" e dal Codice di comportamento comunale trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori;
- 5) aver preso integrale e accurata visione della presente lettera di invito e del Capitolato speciale d'appalto e dei suoi allegati e di accettare tutte le clausole e prescrizioni ivi contenute.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

SEZIONE 3 – DICHIARAZIONI, DOCUMENTI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

3.1) PRESENTAZIONE OFFERTA

L'impresa invitata dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente paragrafo 1.6 la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA come elencata alla successiva **sezione 4**;

OFFERTA ECONOMICA di cui alla successiva **sezione 6**.

SEZIONE 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

4.1 Dichiarazioni ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, requisiti speciali e altre dichiarazioni. Documento di Gara Unico Europeo “Allegato 1 DGUE”.

Il concorrente dovrà rendere le dichiarazioni relative ai requisiti generali e speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura elencate nel **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**¹ corrispondenti al possesso dei requisiti generali richiesti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Per semplificare la composizione, alcune parti sono state evidenziate in **celeste**: la loro compilazione non è necessaria.

La mancanza di una o più delle dichiarazioni necessarie e pertinenti alla presente procedura non sarà causa di esclusione ma si procederà a richiedere integrazioni se la dichiarazione mancante è considerata necessaria al proseguimento della procedura.

NOTA BENE. I DGUE (“allegato 1” e “allegato 2”) messi a disposizione dalla Stazione Appaltante sono aggiornati al decreto correttivo e contengono le dichiarazioni in ordine ai requisiti di cui all'art. 80, comma 1 lettera b-bis e comma 5 lettere f-bis e f-ter del Codice, nonché le ulteriori dichiarazioni previste con le modifiche apportate dal decreto correttivo stesso (art. 80 commi 2 e 3).

Il concorrente ha possibilità di scegliere tra le seguenti opzioni:

a) dette dichiarazioni vengono rese, conformemente all'art. 47 del DPR 445/2000, direttamente dal legale rappresentante sottoscrittore anche per conto degli altri eventuali amministratori/soggetti cessati indicati nella domanda di partecipazione creata da Start (in questo caso la compilazione, sottoscrizione e allegazione del DGUE “Allegato 1” previsto nel paragrafo precedente è sufficiente);

b) se il legale rappresentante dell'impresa concorrente non intenda rendere le dichiarazioni di cui al precedente punto per tutti i soggetti obbligati, le predette dovranno essere rese **singolarmente** dai soggetti sopra individuati. A tal fine ogni soggetto potrà: **b.1)** sottoscrivere per accettazione il DGUE “Allegato 1” compilato come descritto all'articolo precedente, *oppure* **b.2)** compilare e sottoscrivere un DGUE distinto compilando solo la parte afferente all'art. 80 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016, e cioè la “Parte III Motivi di esclusione” – sezione A e sezione D, prima riga (sarà possibile utilizzare il fac simile “Allegato 2 - DGUE reso dai singoli soggetti”).

¹ Ex art. 85 del D.Lgs. 50/2016, ex art. 59 della direttiva comunitaria 2014/24/UE e conformemente al Regolamento di Esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

Resta inteso che la compilazione del DGUE ad opera del LR sottoscrittore, senza altra e diversa indicazione, verrà automaticamente interpretata dalla stazione appaltante come scelta dell'opzione indicata alla lettera a) (come da Comunicato del Presidente di ANAC del 26/10/2016 paragrafo 3) come riferita, pertanto, a favore di tutti i soggetti obbligati a rendere la dichiarazione.

Il concorrente dovrà pertanto:

1. scaricare sul proprio PC il DGUE;

2. compilarlo/i;

3. firmarlo/i digitalmente;

4. riallegarlo/i all'interno del sistema START

5. eventualmente sarà possibile allegare all'interno di START i provvedimenti di condanna subiti con le misure di dissociazione adottate (da inserire tra la "Documentazione amministrativa aggiuntiva").

ATTENZIONE. Ogni DGUE deve essere compilato e firmato digitalmente da ciascuna persona fisica dichiarante. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio.

In presenza di provvedimenti penali, il concorrente dovrà dimostrare completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

* * * * *

L'operatore economico **ha facoltà di subappaltare**, indicando detta opzione all'interno del modello (*Parte IV: Criteri di selezione, sezione C: capacità tecniche e professionali*).

Trattandosi di appalto sottosoglia, l'operatore dovrà soltanto indicare la volontà di subappaltare e la percentuale di subappalto (comunque nei limiti di legge), senza l'indicazione del nominativo del subappaltatore. L'Amministrazione procederà, in sede di autorizzazione, alla verifica dei requisiti generali del medesimo.

* * * * *

4.2 Dichiarazioni ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, "Allegato 2 DGUE reso dai singoli soggetti"

Le dichiarazioni di cui all'articolo 80 comma 1 e comma 2 del D. Lgs. 50/2016 devono essere rese, oltre che dal legale rappresentante sottoscrittore del DGUE, anche dai direttori tecnici se esistenti, da tutti i soci se trattasi di s.n.c., da tutti gli accomandatari se trattasi di s.a.s., da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo o di vigilanza, ivi compresi institori e procuratori generali, o dal socio unico persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci per ogni altro tipo di società o consorzio, nonché dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando: per questi ultimi se vi è stata una condanna della tipologia indicata occorrerà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

Al riguardo ciascun concorrente ha possibilità di scegliere tra le seguenti opzioni:

a) dette dichiarazioni vengono rese, conformemente all'art. 47 del DPR 445/2000, direttamente dal legale rappresentante sottoscrittore anche per conto degli altri eventuali amministratori/soggetti cessati indicati nella domanda di partecipazione creata da Start (in questo caso la compilazione, sottoscrizione e allegazione del DGUE "Allegato 1" previsto nel paragrafo precedente è sufficiente);

b) se il legale rappresentante dell'impresa concorrente non intenda rendere le dichiarazioni di cui al precedente punto per tutti i soggetti obbligati, le predette dovranno essere rese **singolarmente** dai soggetti sopra individuati. A tal fine ogni soggetto potrà: **b.1)** sottoscrivere per accettazione il DGUE "Allegato 1" compilato come descritto all'articolo precedente, *oppure* **b.2)** compilare e sottoscrivere un DGUE distinto compilando solo la parte afferente all'art. 80 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016, e cioè la "Parte III Motivi di esclusione" – sezione A e sezione D, prima riga (sarà possibile utilizzare il fac simile "Allegato 2 - DGUE reso dai singoli soggetti".)

Resta inteso che la compilazione del DGUE ad opera del LR sottoscrittore, senza altra e diversa indicazione, verrà automaticamente interpretata dalla stazione appaltante come scelta dell'opzione indicata alla lettera a) (come da Comunicato del Presidente di ANAC del 26/10/2016 paragrafo 3) come riferita, pertanto, a favore di tutti i soggetti obbligati a rendere la dichiarazione.

4.3) Piano operativo

Contestualmente all'offerta dovrà essere redatto e presentato un progetto di esecuzione del servizio sottoscritto dal **Responsabile Tecnico della Ditta** che dovrà essere sviluppato sulla base dei punti indicati:

- Descrizione della metodologia dei cicli di intervento (prodotti, materiali, mezzi, tempistica di intervento) per le operazioni degli interventi da programmare come da art. 1 del presente Capitolato.
- Descrizione e funzionalità della metodologia operativa della ditta a coprire situazioni di urgenza e soccorso, per eventuali interventi non programmati, insorti sulla base di necessità urgenti e/o contingenti.
- Modalità organizzativa dei servizi offerti con particolare riferimento all'organico impiegato per l'esecuzione delle prestazioni (entità numerica, qualifica professionale, personale impiegato) per ogni tipologia di intervento e alle varie fasi di attività programmate (sistema e tipologia di monitoraggio, metodologia che si intende adottare nell'esecuzione degli interventi, materiali e mezzi che verranno impiegati, modalità di deposizione delle esche e di informazione, tempistica per ogni tipologia di prestazione in relazione ai singoli interventi, misure di sicurezza a tutela dei lavoratori).
- Nei rapporti con il pubblico, i dipendenti della ditta opereranno in maniera tale da essere facilmente identificabili tramite apposito cartellino di riconoscimento.
- Per gli interventi di disinfestazione e derattizzazione, disponibilità della ditta a fornire tutte le informazioni necessarie relative alle caratteristiche dei formulari utilizzati nei vari interventi: copia della registrazione dei prodotti, schede di sicurezza, protocolli di impiego aziendali, particolari precauzioni utilizzate per la riduzione dell'impatto ambientale causato dagli interventi oggetto del



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

presente capitolato; inoltre devono essere fornite tutte le indicazioni utili a gestire gli interventi previsti nell'appalto in ambienti confinati e nelle comunità affollate (controllo dei fumi, vapori irritanti, odori sgradevoli e simili).

- Numero, tipo, marca e targa degli automezzi e delle attrezzature tecniche dell'azienda e la relativa copertura assicurativa.
- Certificazioni di qualità acquisite.
- Eventuali servizi aggiuntivi, sperimentali e integrativi forniti.

Il **Responsabile Tecnico della Ditta** che sottoscriverà il Piano Operativo e coordinerà tutte le attività di disinfestazione, dovrà essere un tecnico abilitato all'utilizzo delle sostanze adoperate per i trattamenti, con una idonea esperienza nel settore di almeno sei anni da dimostrare con la presentazione di apposito curriculum. Tale requisito dovrà essere posseduto al momento della sottoscrizione dell'offerta. Il **Responsabile Tecnico della Ditta** sarà referente unico dell'Amministrazione per la definizione di tutte le problematiche tecnico-operative, per fornire, al termine dell'appalto, relazione tecnica conclusiva.

4.4) SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare, o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

La stazione appaltante potrà attivare il soccorso istruttorio per integrare eventuali dichiarazioni mancanti.

La mancata risposta al procedimento di soccorso istruttorio, o una risposta carente, comporterà l'impossibilità di procedere al subappalto.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

AVVERTENZE

La mancanza di una o più dichiarazioni ritenute essenziali alla presente procedura non sarà causa di esclusione, ma si procederà a richiedere integrazioni attivando il procedimento del soccorso istruttorio.

SEZIONE 5 - ALTRE DISPOSIZIONI

5.1 DISPOSIZIONI EX ART. 83 COMMA 9 DEL D. LGS.50/2016. La legge prevede: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.”

In ottemperanza a quanto sopra si stabilisce che:

- in caso di mancanza, incompletezza, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni inviate si procederà a chiedere integrazioni al concorrente concedendo un termine perentorio per integrare. Qualora il concorrente non rispetti il termine, o comunque non risponda, verrà escluso dalla procedura di gara;
- la stazione appaltante, valutando caso per caso a seconda dell'ipotesi concretamente verificatasi, potrà decidere di chiedere altre regolarizzazioni oltre a quelle tipizzate negli atti di gara.

5.2 SUBAPPALTO. L'eventuale subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016. Si rinvia anche al paragrafo 4.4.

5.3 OFFERTE. Le offerte pervenute non possono essere ritirate e non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. E' ammesso l'invio entro i termini di scadenza di una seconda offerta sostitutiva della prima.

5.4 MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE. Determina esclusione dalla partecipazione alla gara:

- l'offerta pervenuta oltre l'orario ed il termine perentorio indicato sopra o non risulti pervenuta sul sistema telematico nel termine suddetto;
- offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra procedura;
- offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

5.5 Ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 comma 1 della deliberazione 157 del 17/02/2016 di ANAC, trattandosi di procedura interamente telematica gestita attraverso il sistema START, l'Amministrazione Comunale procederà alla verifica dei requisiti necessari senza la consultazione di AVCPass.

SEZIONE 6 – OFFERTA ECONOMICA

Per presentare tale offerta il concorrente dovrà compilare l'apposito “form on line” sulla piattaforma START nel quale dovrà indicare:

- il ribasso percentuale offerto sull'importo dei lavori posto a base di gara;
- gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa (si veda riquadro sotto).

Oneri per la sicurezza afferenti l'impresa

ONERI PER LA SICUREZZA: All'interno del form on-line dell'offerta economica è previsto un campo per l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa. Tale campo è impostato au-



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

automaticamente dal sistema. I costi della sicurezza qui richiesti non sono i costi interferenziali, ma sono i costi propri dell'impresa che in via autonoma sostiene per l'esecuzione dell'appalto (a titolo esemplificativo: i costi che eventualmente la ditta deve sostenere per i corsi di formazione; per l'acquisto di DPI etc.)

Il concorrente dovrà quindi specificare i costi della sicurezza da sostenere per l'esecuzione del presente appalto. Il dato verrà valutato dalla stazione appaltante in caso di anomalia dell'offerta.

A tal fine, il concorrente dovrà compilare e sottoscrivere l'allegato "Dichiarazioni oneri sicurezza".

Per presentare Offerta il concorrente dovrà:

1. compilare il "form on line" indicando il ribasso percentuale offerto, l'importo degli oneri della sicurezza;
2. scaricare sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal sistema;
3. firmare digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
4. inserire nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto dalla piattaforma;
5. compilare e sottoscrivere digitalmente la dichiarazione sugli oneri della sicurezza ed inserirlo nello spazio previsto dalla piattaforma.

Il documento "Offerta economica" creato dal sistema dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente; in caso di RTI/consorzio ordinario ancora da costituire (art. 45 comma 1 lett. d) ed e) del Codice dei Contratti) dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese. L'offerta dovrà poi essere inserita nello spazio telematico predisposto su START.

ATTENZIONE: a garanzia della serietà dell'offerta e della sua paternità, la mancanza della sottoscrizione digitale dell'offerta economica comporterà l'esclusione dalla gara senza possibilità di integrazione.

Sono escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, o offerte al rialzo rispetto alla base di gara.

SEZIONE 7 – SVOLGIMENTO DELLA GARA

7.1 Svolgimento di gara

a) Svolgimento di gara

L'aggiudicazione della gara si svolgerà secondo la seguente procedura:

- nel giorno indicato, il RUP e/o il responsabile delegato alla procedura di gara, dopo l'accesso alla procedura di gara, provvederà ad abilitare il concorrente alla gara, all'apertura della busta chiusa elettronicamente contenente la documentazione amministrativa ed all'esame della stessa nonché all'attivazione dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio, ammissione/esclusione del concorrente;



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

- sempre in seduta pubblica, dopo l'esame della documentazione amministrativa e all'eventuale attivazione del soccorso istruttorio, si procederà all'apertura dell'offerta economica.

Il risultato verrà tempestivamente pubblicato sul profilo committente di questa stazione appaltante. Resta inteso che se l'offerta non risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

Il RUP procederà a valutare la serietà, la congruità e sostenibilità dell'offerta. L'operatore economico dovrà fornire su richiesta del RUP tutte le spiegazioni necessarie sulle singole voci di costo.

Il RUP potrà escludere, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili. Si fa presente che "il sub procedimento di verifica delle offerte anomale ha natura globale e sintetica sulla serietà o meno dell'offerta nel suo insieme (omissis)la positiva motivazione di congruità della presunta offerta anomala è sufficientemente espressa anche con eventuale motivazione per relationem alle giustificazioni rese dall'impresa offerente" (CDS 3702/2017). Qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

7.2 Aggiudicazione e contratto

Il servizio sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, purché valida, ritenuta congrua e conveniente.

A seguito della proposta di aggiudicazione, si procederà alla verifica dei requisiti generali e speciali dichiarati in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione del R.U.P.. L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la Società aggiudicataria.

Il contratto verrà stipulato nella forma dello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicatario dovrà presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della stipulazione che l'Amministrazione Comunale provvederà a richiedere.

POLIZZA ASSICURATIVA PER LA RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI

Prima dell'inizio dei lavori la ditta affidataria dovrà presentare copia della Polizza Assicurativa a copertura dei danni di esecuzione e di tutti i danni a persone e/o cose, per i risarcimenti da responsabilità civile, intendendosi quindi completamente ed integralmente sollevata l'amministrazione comunale da ogni responsabilità, ai sensi dell'art. 129, comma 1, del Codice dei Contratti e art. 125, comma 1, del DPR 207/2010 in corso di validità.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

CAUZIONE DEFINITIVA

Successivamente all'aggiudicazione la ditta dovrà costituire, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni derivanti dall'appalto in oggetto ed indicate nel presente Capitolato, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento, una cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale affidato ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

La garanzia fideiussoria dovrà essere costituita, per tutta la durata del contratto, da fideiussione bancaria o polizza assicurativa. La stessa dovrà prevedere espressamente la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è calcolata secondo quanto stabilito all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016.

La cauzione definitiva sarà svincolata alla fine dell'appalto, previa richiesta dell'appaltatore, e comunque non prima della regolazione di ogni conto dare/avere.

7.3 Accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, è consentito l'accesso agli atti della procedura. Considerando che la partecipazione ad una procedura di affidamento di contratti pubblici implica necessariamente accettazione a che le informazioni riguardanti l'impresa e i soggetti dell'impresa siano visibili anche ad altri, sarà onere del concorrente indicare quali dati e/o informazioni e/o documenti e/o giustificazioni e/o elementi tecnici presentati costituiscono segreto industriale o aziendale (tecnico e/o commerciale) per i quali non sia possibile consentire l'accesso. Ai sensi dell'art. 53, comma 5, lettera a) del Codice dei Contratti, occorre che il concorrente indichi con dichiarazione motivata e comprovata i dati sottratti all'accesso. Quindi:

- è onere del concorrente indicare espressamente e puntualmente i documenti e/o i dati che si vuole sottrarre all'accesso;
- è onere del concorrente motivare il perché si nega il consenso all'accesso (motivazione che non potrà essere generica né superficiale);
- è onere del concorrente comprovare con adeguata documentazione quanto sostenuto sopra;
- la documentazione ivi richiamata potrà essere allegata nella sezione "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

Trattandosi di una dichiarazione meramente eventuale, la cui assenza non pregiudica la partecipazione alla procedura di gara, i fac simile predisposti dalla stazione appaltante non contengono alcun cenno a questa dichiarazione. Sarà onere del concorrente allegare la dichiarazione unitamente ai documenti comprovanti i dati sottratti all'accesso.

Resta inteso che la mancata indicazione di alcunché, così come una motivazione generica o l'assenza di documentazione comprovante il rifiuto all'accesso, mancanze tali da non consentire alla stazione appaltante una valutazione seria degli interessi contrapposti in gioco, considerando che, in linea generale, il diritto di accesso prevale sul diritto alla riservatezza, tutto ciò legittimerà la PA a fornire al richiedente l'accesso ai dati.

L'accesso agli atti è differito:



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

- in relazione all'elenco dei soggetti invitati, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino alla determinazione di aggiudicazione definitiva.

7.4 Avvertenze

Si precisa che:

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- Che l'offerta presentata vincola il concorrente per giorni 180 dalla presentazione.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione purché l'offerta si a valida.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente lettera di invito e nel Capitolato speciale d'appalto con rinuncia ad ogni eccezione.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che il concorrente possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La Stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se l'offerta non risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- Il Rup si riserva di valutare la congruità dell'offerta che in base ad elementi specifici faccia supporre la non congruità della medesima anche al di fuori dei casi di cui all'art. 97 comma 3 D.Lgs 50/2016;
- NON saranno ammesse varianti; l'impresa quindi verrà esclusa e dichiarata l'inammissibilità dell'offerta laddove si apportino modifiche agli elaborati di gara.
- In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, l'amministrazione si avvarrà della facoltà di sostituzione prevista dall'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.
- l'Amministrazione comunale si riserva il diritto di revocare in qualsiasi momento la presente procedura senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte del concorrente o comunque interessati.

A seguito della proposta di aggiudicazione si procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione del RUP.

L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per l'aggiudicatario.

7.6 Comunicazioni dell'Amministrazione, responsabilità del procedimento



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Lavori Pubblici

L'Amministrazione effettua le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella documentazione presentata in sede di gara.

Ai fini della presente procedura ed ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Andrea Casseri – telefono 0573/771123, email: a.casseri@comune.quarrata.pt.it

9. Disciplina normativa del lavoro

I rapporti fra il Comune di Quarrata e l'aggiudicatario sono regolati da:

1. condizioni contenute nella presente lettera d'invito;
2. offerta presentata dall'aggiudicatario in sede di gara;
3. D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
4. D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 limitatamente a quanto ancora in vigore;
5. L. R. Toscana n. 38/2007 "Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro";
6. D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
7. D.M. 19 aprile 2000, n. 145, articoli 16 e 17;
8. disciplina contenuta nel Codice Civile;
9. normativa specifica in materia.

10. Allegati

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- DGUE (allegato 1);
- DGUE altri soggetti (allegato 2);
- Dichiarazione oneri sicurezza;
- Informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 e della normativa nazionale;
- Codice di comportamento.

11. Tutela dei dati personali

Vedere l'allegato "Informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 e della normativa nazionale".

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Andrea Casseri