



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

### DETERMINAZIONE N. 415 del 18-04-2024

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI QUARRATA DAL 01/09/2024 AL 31/08/2029 - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE - COD.1.2.1\_0008**

Il presente provvedimento è esecutivo dalla firma del responsabile del Servizio competente.

*Determinazione del settore n. 47  
Proposta del settore n. 149*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO:

- che con determinazione a contrattare n. 156 del 15/02/2024 del Servizio Pubblica Istruzione e Trasporti Pubblici Integrati si stabiliva di avviare apposita procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico del Comune di Quarrata per la durata di anni cinque (dal 01/09/2024 al 31/08/2029), utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. n.36/2023, con inversione procedimentale delle buste ai sensi dell'art.107 c.3 del D.lgs 36/2023, da svolgersi tramite la piattaforma START;
- che con la citata determinazione veniva approvato il progetto e il CSA e i relativi allegati;
- che con determinazione n. 208 del 29/02/2024 del Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali si approvava lo schema di disciplinare;

### DATO ATTO:

- che è stata data pubblicità della gara d'appalto, con pubblicazione sulla piattaforma START e sulla pagina internet del Comune di Quarrata (con accesso dal sito [www.comune.quarrata.pt.it](http://www.comune.quarrata.pt.it)) in data 08/03/2024;
- che il termine per la presentazione delle offerte era fissato per il giorno 15/04/2024 alle ore 10:00;

### CONSIDERATO CHE:

- l'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede "Ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia [...]";

### PRESO ATTO

- che con Deliberazione giuntale n. 45 del 15/03/2023 l'Amministrazione ha adottato le linee guida per la nomina delle commissioni di gara nel caso di procedure da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- che benché tali linee guida siano state approvate prima dell'entrata in vigore del D.Lgs 36/2023, alcuni indirizzi possono essere considerati come best practice nell'individuazione dei commissari di gara;
- che ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, il RUP può partecipare alle commissioni giudicatrici;
- che con il nuovo codice dei contratti non si prevedono più le incompatibilità che esistevano con il D.Lgs. 50/2016 in relazione non solo al RUP, ma anche in relazione ad altri soggetti variamente coinvolti nella gara che quindi possono concorrere alla valutazione delle offerte;
- che il nuovo codice dei contratti predilige l'individuazione di una commissione giudicatrice formata da membri interni all'amministrazione pubblica, potendo nominare dipendenti di altre amministrazioni solo in caso assenza di adeguate professionalità all'interno della stazione appaltante;

**RITENUTO NECESSARIO** procedere alla nomina di una commissione composta da n. 3 componenti per la valutazione delle offerte tecniche presentate;

**VERIFICATO** che è possibile procedere all'adozione dell'atto di nomina dei commissari e alla costituzione della commissione giudicatrice in quanto:

- il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 15/04/2024 ore 10.00;
- che nella gara in parola opera, come detto in premessa, il meccanismo dell'inversione procedimentale e che quindi la valutazione delle offerte presentate avverrà precedentemente alla verifica del possesso dei requisiti;

**RITENUTO** quindi di nominare la commissione giudicatrice così composta:

- Dott.ssa Danila Bandaccari, Responsabile del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali, Presidente;
- Dott.ssa Maria Alessandra Tofani, Responsabile dei Servizi Sociali, Membro esperto;
- Alessandro Landini, Rup e Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione e Trasporti Pubblici Integrati, Membro esperto;

**ACQUISITA** la disponibilità da parte dei componenti della commissione, sentiti per le vie brevi e la relativa dichiarazione di incompatibilità di cui all'art. 93 c. 5 ed all'art. 35 bis del d.lgs. 165/2001;

**DATO ATTO** che la partecipazione alla predetta commissione di gara non comporta spese a carico del bilancio del Comune;

**DATO ATTO** altresì che il compito di segretario verbalizzante sarà assunto da Calvetti Melissa o Varocchi Elena, entrambe dipendenti de Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, e che, in caso di sopravvenuta impossibilità delle persone designate, il Presidente della Commissione di Gara individuerà altro soggetto idoneo alla verbalizzazione delle operazioni di gara;

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 36/2023;
- L. 241/1990;

**RICHIAMATE INOLTRE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024-2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 27/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione di G.C. n. 14 del 6/02/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del PIAO e del PEG 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- la Deliberazione G.C. n 209 del 28/12/2022 di presa d'atto della proposta presentata dai Dirigenti delle tre Aree e dal Segretario Generale, relativa alla costituzione delle Posizioni Organizzative e finalizzata alla richiesta del budget necessario;
- la Determinazione del Dirigente dell'Area 2 Servizi alla persona e di supporto amministrativo n. 1379 del 31/12/2022 di conferimento dell'incarico di titolare di posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, dott.ssa Danila Bandaccari, fino al 31/12/2024, nonché la delega di funzioni dirigenziali con atto prot. 177 del 02/01/2023;

Tutto ciò premesso e considerato,

**DETERMINA**

1. di approvare le premesse al presente atto che ne formano parte integrante e sostanziale e si intende qui integralmente riportata e approvata;
2. di costituire la Commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico del Comune di Quarrata per la durata di anni cinque (dal 01/09/2024 al 31/08/2029) nelle persone:
  - - Dott.ssa Danila Bandaccari, Responsabile del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali, Presidente
  - - Dott.ssa Maria Alessandra Tofani, Responsabile dei Servizi Sociali, Membro esperto;
  - - Alessandro Landini, Rup e Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione e Trasporti Pubblici Integrati, Membro esperto;
3. di dare atto che i membri della Commissione hanno reso la "Dichiarazione sostitutiva del

Componente di Commissione di gara", ai sensi dell'art. 93 c. 5 D.Lgs 36/2023 e dell'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e che tali dichiarazioni saranno conservate agli atti nel fascicolo di gara;

4. di dare atto che i relativi CV verranno pubblicati sul sito internet dell'Amministrazione, nella sezione relativa alla presente procedura ai sensi dell'art. 28 D.Lgs 36/2023;
5. di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante saranno assunte da Calvetti Melissa o Varocchi Elena, entrambe dipendenti de Servizio Affari Generali e Attività Negoziali. Il Presidente della Commissione di gara potrà individuare altresì altro soggetto idoneo alla verbalizzazione delle operazioni di gara anche scegliendolo tra gli stessi componenti della commissione, in caso di impossibilità del segretario designato;
6. di dare atto che la partecipazione alla predetta commissione di gara non comporta alcun onere economico a carico dell'Ente;
7. di provvedere a comunicare, mediante email, ai suindicati commissari la nomina della commissione di gara ed a convocarli per il giorno che verrà successivamente concordato;
8. di dare atto altresì che:
  - il presente provvedimento è efficace dalla sua sottoscrizione non comportando impegni economici;
  - che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Toscana entro 30 giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio,
  - che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei destinatari del presente atto;
  - che il RUP è il Geom. Alessandro Landini, Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione e Trasporti Integrati, e che il responsabile della procedura di gara e del presente provvedimento è la dott.ssa Danila Bandaccari;
  - che il presente atto verrà pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione Comunale – Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di gara e contratti in conformità alle disposizioni del D.Lgs 36/2023 e D.Lgs 33/2013;
  - che il presente atto è approvato in coerenza con gli obiettivi di DUP – PIAO attribuiti al Servizio Affari Generali e Attività Negoziali.

**Data**  
**18-04-2024**

**Il Responsabile del Servizio**  
**BANDACCARI DANILA**