



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA
Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

* * * * *

VERBALE PREQUALIFICA 1

* * * * *

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SERVIZIO IN OUTSOURCING DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, CONSERVAZIONE E GESTIONE DELL'ARCHIVIO DI DEPOSITO DEL COMUNE DI QUARRATA. PERIODO 01/01/2024 – 31/12/2027. CIG A01338AADD (GARA 33/2023)

L'anno duemilaventitré (2023), il giorno sei (06) del mese di ottobre (10) alle ore 10,08 nella residenza municipale in Via Vittorio Veneto n. 2 a Quarrata (PT).

PREMESSO

1. Che con determinazione n. 935 del 22/09/2023 del Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, per le motivazioni in essa contenute e riportate negli atti di gara, si stabiliva di avviare indagine di mercato finalizzata all'espletamento di una procedura negoziata di cui all'art. 50 comma 1 lett.e) del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento in outsourcing del servizio di conservazione e gestione informatizzata di parte dell'archivio di deposito del Comune di Quarrata;
2. che con la suddetta determinazione venivano approvati il CSA, nonché i suoi allegati, ed i criteri di valutazione delle offerte, stabilendo di procedere all'aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e di attivare procedura in modalità telematica previo utilizzo della piattaforma START messa a disposizione dalla Regione Toscana;
3. che con la suddetta determinazione si approvava altresì l'avviso di manifestazione di interesse per la procedura in oggetto;
4. che è stata data pubblicità all'avviso mediante pubblicazione sulla piattaforma START, all'albo pretorio del Comune (rep. n. 1732/2023) e sul profilo committente in data 26/09/2023 nonché sulla piattaforma SITAT SA in data 26/09/2023;
5. che le modalità e le condizioni erano stabilite nel sopraindicato avviso;
6. che la scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse era fissata il giorno 06 ottobre 2023 alle ore 10:00.

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

Le operazioni di prequalifica vengono svolte dalla dott.ssa Danila Bandaccari, Responsabile del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali in quanto Responsabile della procedura di gara, la quale si incarica anche di eseguire materialmente gli accessi sulla piattaforma telematica. Segretario verbalizzante dott.ssa Elena Varocchi, dipendente presso il servizio Affari Generali e Attività Negoziali.

In seduta riservata, la dott.ssa Danila Bandaccari accede alla pagina della gara sul



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA
Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

* * * * *

VERBALE PREQUALIFICA 1

* * * * *

sistema telematico START. Nell'apposita sezione "esame domande", viene visualizzato l'elenco degli operatori economici interessati a partecipare alla gara.

Si dà atto che entro i termini di scadenza della manifestazione di interesse sono arrivate n. 3 richieste di partecipazione da parte dei seguenti operatori economici:

| ID | RAGIONE SOCIALE |
|----|---|
| 01 | ARCHIVI SPA - C.F. E P.IVA 01849570971 |
| 02 | TOSCANA ARKIVI SRL - C.F. E P.IVA 01888620463 |
| 03 | STASIS s.a.s. di Sorbi Claudio e Vannozzi Anna & C.- C.F. E P.IVA 01511140467 |

Dall'esame della documentazione prodotta si evince che:

Operatore **ID 01 ARCHIVI SPA** - la documentazione prodotta dall'operatore risulta completa e correttamente compilata. L'operatore viene quindi **AMMESSO** alla fase successiva.

Operatore **ID 02 TOSCANA ARKIVI SRL** - la documentazione prodotta dall'operatore risulta completa e correttamente compilata. L'operatore viene quindi **AMMESSO** alla fase successiva.

Operatore **ID 03 STASIS s.a.s. di Sorbi Claudio e Vannozzi Anna & C.** - l'operatore, nella compilazione del DGUE, non ha descritto i servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto resi a favore di almeno 3 Enti Locali/Pubbliche Amministrazioni, richiesti come requisiti speciali ex art. 6/B dell'avviso della manifestazione di interesse.

Il Responsabile del Progetto, Dott. Danila Bandaccari, pertanto, inviando una comunicazione a mezzo START, ha attivato la procedura di soccorso istruttorio dando termine fino alle ore 10,00 del giorno 11/10/2023, per fornire la descrizione dei servizi analoghi dichiarati, a pena di esclusione.

Si dà atto che la documentazione inviata dai concorrenti è conservata nel sistema START della Regione Toscana.

Si dispone la segretezza del presente verbale: pertanto eventuali richieste di accesso, se presentate, verranno differite al termine di scadenza per la presentazione delle offerte, e il presente verbale sarà oggetto di pubblicazione alla medesima data.

Termine seduta riservata 10,23



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA
Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

* * * * *

VERBALE PREQUALIFICA 1

* * * * *

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che, letto e controfirmato, viene sottoscritto.

Il Responsabile Servizio AGAN

dott.ssa Danila Bandaccari

Il Segretario verbalizzante

dott.ssa Elena Varocchi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.