



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

### DETERMINAZIONE N. 1308 del 21-12-2021

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**  
**CONVENZIONE CONSIP "FOTOCOPIATRICI 26 - LOTTO 4" SERVIZIO DI NOLEGGIO  
MULTIFUNZIONE A COLORE: IMPEGNO DI SPESA. CIG Z22347C9C3**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 163  
Proposta del settore n. 299*

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

RICHIAMATA la determinazione n. 807 del 07/10/2016 con la quale si aderiva al lotto 4 della Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 26" affidando alla ditta Converge Spa, con sede legale a Roma in Via Mentore Maggini, 1 C.F. e P. IVA 04472901000, il servizio di noleggio di n. 2 apparecchi multifunzione a colori per la durata di 60 mesi;

RICHIAMATE le condizioni contrattuali ed economiche del Lotto 4 della convenzione Consip sopra richiamata le quali prevedono, alla scadenza del contratto, la fatturazione del conguaglio delle copie eccedenti rispetto al numero di copie incluse nella produttività di stampa prescelta;

DATO ATTO che:

- il noleggio delle multifunzione sopra elencate è in cessazione al 31/12/2021;
- il costo di una copia aggiuntiva in b/n è pari ad euro 0,00384 oltre iva per le copie in b/n mentre per la copia aggiuntiva a colori è pari ad euro 0,01790 oltre iva;
- essendo il contratto in scadenza, si rende necessario procedere all'impegno delle somme da corrispondere alla ditta Converge Spa, per il numero delle copie effettuate in eccesso rispetto alla produttività di stampa prescelta relativamente all'apparecchio utilizzato dall'Ufficio Cultura;
- la spesa relativa alle copie eccedenti il numero previsto nella produttività di stampa verrà fatturata con emissione di fattura elettronica;

DATO ATTO che il CIG rilasciato dall'ANAC è Z22347C9C3;

RICHIAMATO il punto 4.2.2 delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18/4/16 n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in merito alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

VISTA la regolarità del DURC della ditta Converge S.p.A (prot. INAIL\_29481793 scadenza validità 02/02/2022);

DATO ATTO che:

- dalla consultazione del casellario ANAC effettuato in data 18/12/2021 non risultano annotazioni;
- la ditta assume gli obblighi relativi alle tracciabilità finanziaria;

VISTA la seguente normativa:

- il D.Lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento di contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 106 del 28/12/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 28/12/2020 di approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 10/05/2021 di approvazione del PEG 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata a partire dal 01/04/2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- il Decreto sindacale n. 16 del 18/07/2017 di incarico di Dirigente Area Risorse;

DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;

Tutto ciò premesso e considerato;

### **DETERMINA**

- 1) di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
- 2) di impegnare a favore di Converge Spa con sede legale a Roma, in Via Mentore Maggini, 1,

C.F. e P. IVA 04472901000 l'importo complessivo di euro 1.398,00 oltre iva pari ad euro 307,56 per complessivi euro 1.705,56 i.i. imputando la spesa al capitolo 2315/55 del Bilancio di Previsione 2021/2023 annualità 2021;

3) di dare atto che la presente spesa deriva dal calcolo stimato delle copie effettuate in eccesso rispetto al numero di copie incluse nella produttività prescelta;

4) di dare atto di aver verificato preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con lo schema del Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
- l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2021;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio così come riformulato dalla L. 145/2018;

5) di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo il disposto dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità;

6) di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario ed Economato.

**Data**  
**20-12-2021**

**Il Responsabile del Servizio**  
**SOTTOSANTI BIANCA**