



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 1032 del 11-11-2022

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
ACQUISTO ARREDI E COMPLEMENTI DI ARREDO PER L'UFFICIO SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z413886F9B

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 109
Proposta del settore n. 314*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'Ufficio Economato provvede agli acquisti a supporto dell'attività degli uffici comunali;

DATO ATTO che, per il Servizio Finanziario ed Economato, si rende necessario:

- integrare l'arredo esistente con l'acquisto di piccoli mobili contenitori necessari per un migliore utilizzo degli spazi disponibili;
- sostituire n. 3 cassettiere su ruote in uso in quanto mal funzionanti;
- acquistare n. 4 sedie operative ergonomiche su ruote in sostituzioni di quelle in uso ormai logore e deteriorate e quindi non più idonee ad essere utilizzate;

DATO ATTO della necessità di garantire uniformità di colori e linee con gli arredi esistenti;

CONSIDERATO che trattandosi di fornitura non inclusa nel programma biennale delle forniture e dei servizi, adottato ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, si provvede in questa sede, che costituisce la fase di avvio dell'intervento, all'individuazione del RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 31 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto previsto dalla circolare del Segretario Generale prot. n. 23340 dell'8/5/2019 e visto il parere acquisito da ANCI in data 7/5/2019;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Michela Palmili, Istruttore Direttivo Amm.vo e Cont.le, Cat. D, facente parte del Servizio Finanziario ed Economato, in possesso delle competenze necessarie, essendo la stessa Economo Comunale e preposta all'ufficio economato, nel ruolo e funzioni proprie del responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 per quanto attiene la presente fornitura;

VISTO che:

- ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23.12.1999, come modificato dall'art. 1 del Decreto Legge n. 95 del 06.07.2012, convertito in Legge n. 135 del 07.08.2012, è stato verificato con consultazione del sito internet "www.acquistinretepa.it" che la Consip S.p.a, società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attivato, alla data odierna, convenzioni quadro relative alla fornitura dei beni di cui alla presente determinazione;

- ai sensi dell' art. 7 del Decreto Legge n. 52 del 07.05.2012, convertito in legge n. 94 del 06.07.2012, e dell'art. 1 co. 7 del Decreto Legge 95/2012 che stabilisce che gli enti pubblici sono tenuti a fare ricorso al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, in mancanza di Convenzioni Consip, è stata verificata, con consultazione del sito internet "www.acquistinretepa.it", l'esistenza dei beni in oggetto, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) all'interno del Bando Beni (arredi per ufficio e complementi di arredo);

PRESO ATTO degli articoli offerti dalla ditta Vulca srl all'interno del MePA (n. 1 elemento a giorno 45x45x196,7 - n. 1 elemento 920x45x119,7 - n. 3 cassettiere su ruote - n. 4 poltrone operative su ruote con braccioli e rivestimento in tessuto) per un totale di euro 1.460,00 oltre iva;

DATO ATTO CHE, anche in ragione dell'importo esiguo della fornitura i prezzi sono da ritenersi congrui;

RICHIAMATI:

- l'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020 così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito nella Legge 108/2021, che consente l'affidamento diretto in caso di servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00;

- l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito con Legge 11/09/2020, n. 120, che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

DATO ATTO che il fine che si intende perseguire con il presente atto è quello di sostituire alcuni arredi e complementi di arredo da destinare al Servizio Finanziario ed Economato;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs 56/2017 in riferimento alla rotazione degli affidamenti;

DATO ATTO CHE nel rispetto del punto 4.2.2 delle Linee guida ANAC n. 4. di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" sono stati effettuati i seguenti controlli con esito positivo:

- consultazione del casellario ANAC effettuata in data 10/11/2022 dalla quale non risultano

annotazioni;

- verifica della regolarità del DURC prot. INPS_33342427 del 27/10/22, scadenza validità 24/02/2023;

DATO ATTO CHE:

- la dichiarazione relativa al rispetto dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e la dichiarazione di cui agli obblighi della tracciabilità finanziaria dell'operatore economico, sono state acquisite al prot. gen. dell'A.C. con n.55988 del 11/11/2022;
- il CIG rilasciato per la fornitura in oggetto è Z413886F9B;
- la forma contrattuale consiste nello scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e secondo le regole di procurement del MePA mediante caricamento a sistema di ODA;

DATO ATTO che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012;

VISTA la seguente normativa:

- il d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.L. 70/2020 convertito in L.120/20;
- il regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 103 del 28/12/2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 28/12/2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 21/04/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione e Piano della performance 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- il Decreto sindacale n. 15 del 13/07/2022 di incarico di Dirigente Area Risorse;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
2. di affidare alla ditta Vulca Srl con sede legale a Firenze (FI) in via Masaccio, 206 C.F. e P.iva 00396140485, mediante ODA sul MePA, la fornitura degli arredi e complementi di arredo elencati in narrativa;
3. di impegnare a favore della ditta Vulca srl l'importo di euro 1.460,00 oltre iva di legge pari ad euro 321,20, per un totale di euro 1.781,20 i.i. al capitolo 6040.0 del Bilancio di Previsione 2022/2024 annualità 2022;
4. di dare atto di aver verificato preventivamente:
 - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
 - l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2022;
5. di aver accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;
6. le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti della somma impegnata;
7. il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio

Finanziario ed Economato.

Data
11-11-2022

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA