



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali



Ufficio Gare e Contratti
Certificato ISO 9001



Gara n. 16/2023

Prot. n. 23668/2023

Quarrata, li 18/05/2023

Spettabile Ditta

Invio tramite piattaforma START

PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SCAFFALATURE COMPATTABILI RESISTENTI AL FUOCO AMBIENTALMENTE SOSTENIBILI PER L'ARCHIVIO DEL POLO TECNOLOGICO – CIG 9798757E11 – CUP C84J23000300004 (GARA 16/2023)

LETTERA DI INVITO

Premesso che questa Amministrazione ha pubblicato sulla piattaforma START della Regione Toscana apposito avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di operatori economici interessati a partecipare alla procedura in oggetto.

In esecuzione della determina a contrattare n. 430 del 04/05/2023 del Dirigente Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio, Codesta ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) del D.L 76/2020 così come convertito dalla L. 120/20 e s.m.i. da svolgersi mediante utilizzo della piattaforma START, secondo le modalità ed alle condizioni riportate nella presente lettera di invito.

Il presente affidamento è stato inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del Codice.

Sommario:

SEZIONE 1 - Informazioni generali

SEZIONE 2 - Requisiti di partecipazione

SEZIONE 3 - Dichiarazioni documenti e modalità di presentazione dell'offerta

SEZIONE 4 - Documentazione amministrativa

SEZIONE 5 - Altre disposizioni

SEZIONE 7 - Offerta economica

SEZIONE 8 - Svolgimento della gara, proposta di aggiudicazione e verifica requisiti



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali



SEZIONE 1 – INFORMAZIONI GENERALI

1.1 – OGGETTO

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura e posa in opera di n. 2 impianti ad armadi mobili compattabili con movimentazione meccanica manuale a volantino aventi la caratteristica di una intrinseca protezione passiva dal fuoco del contenuto, per l'archivio del Polo Tecnologico del Comune di Quarrata, sede dei seguenti Uffici Comunali: Servizio Lavori Pubblici, SUAP, Urbanistica, Edilizia Privata e Abusivismo, ed ubicato tra via Alfonso Lenzi, Via European e Piazzetta Emanuela Loi (Allegato A: Inquadramento Urbanistico).

Nella fornitura dovranno essere compresi il trasporto, il montaggio, lo smontaggio degli imballi, il carico, trasporto e scarico alla pubblica discarica di tutto il materiale di risulta.

Per maggiori informazioni si rimanda al C.S.A.

CODICE CIG **9798757E11**

1.2 – STAZIONE APPALTANTE

Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto n. 2, 51039. Telefono 0573/7710, fax 0573/775053, pec comune.quarrata@postacert.toscana.it

Responsabile unico del Procedimento Geom. Fabiana Baldi, P.O. Gestione del Patrimonio del Servizio Lavori Pubblici.

Responsabile della procedura di gara: Dott.ssa Danila Bandaccari, Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali.

Informazioni sulla procedura di gara: Si rimanda al successivo paragrafo 1.6.

1.3 – TERMINI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

L'appalto dovrà concludersi entro 120 giorni dalla data del verbale di consegna: pertanto entro 4 mesi dovranno essere garantite la consegna, l'installazione e le verifiche delle scaffalature compattabili resistenti al fuoco.

ATTENZIONE: il rispetto dei tempi per la fornitura (120 gg) è necessario e funzionale alla realizzazione di altro appalto di lavori pubblici finanziato con fondi PNRR/PNC. Ciò significa che eventuali ritardi o inadempienze nella fornitura potrebbero avere ripercussioni negative sull'appalto PNRR/PNC: il Comune pertanto si riserva di escutere la cauzione definitiva presentata dall'appaltatore, fermo restando la richiesta di ulteriori danni.

A tal fine, il Direttore di esecuzione potrà convocare, entro 10 giorni lavorativi dalla sottoscrizione, un incontro di coordinamento per la sicurezza e per concordare il cronoprogramma delle attività con il Soggetto Aggiudicatario. Nel corso di tale incontro sarà redatto apposito verbale attestante l'avvio dell'esecuzione del contratto in tale data.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali



Il Soggetto Aggiudicatario inoltre dovrà organizzare, dopo la verifica di conformità con esito positivo degli impianti ed in accordo con l'Amministrazione, una giornata di "addestramento del personale all'utilizzo degli impianti".

Il fornitore è tenuto a fornire garanzia di legge.

Per maggiori dettagli, si veda il CSA.

1.4 – IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore della fornitura è stimato in € 210.000,00 oltre IVA nei termini di legge è così ripartito:

- **€ 209.000,00** importo massimo stimato per la fornitura ed installazione delle scaffalature compattabili resistenti al fuoco, costituente base d'asta soggetto a ribasso;

- € 1.000,00 per gli oneri, non soggetti a ribasso, contro i rischi in materia di salute e sicurezza dei lavoratori derivanti dalle interferenze delle lavorazioni.

Nella fornitura dovranno essere compresi il trasporto, il montaggio, lo smontaggio degli imballi, il carico, trasporto e scarico alla pubblica discarica di tutto il materiale di risulta, nonché la giornata di "addestramento del personale all'utilizzo degli impianti", l'evasione di tutte le richieste di informazione da parte del personale addetto all'utilizzo degli impianti e la garanzia come per legge.

L'appalto è finanziato con fondi ordinari del bilancio.

1.5 – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. b) del D.L 76/20 così come convertito in L. 120/20 e s.m.i..

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. b) del D.lgs 50/2016 in quanto la fornitura ha caratteristiche standardizzate. Inoltre, ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DL 76/2020, opererà l'esclusione automatica delle offerte anomale.

1.5 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla presente procedura, codesta Spett.le Ditta, **entro e non oltre le ore 10.00 del 30/05/2023**, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui alle successive sezioni 4 e 7.

La documentazione amministrativa verrà esaminata dal responsabile della procedura di gara e/o dal RUP a partire dal giorno stesso, immediatamente dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte presso la sede del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali.

1.7 - CHIARIMENTI, INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

I partecipanti potranno richiedere informazioni e/o chiarimenti mediante proposizione di quesiti scritti. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate entro il 26/05/2023: non verrà garantita risposta alle domande pervenute dopo detto termine. Resta inteso che se le domande dovessero essere di particolare complessità, la stazione appaltante potrebbe non essere in



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia



Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

grado di rispondere in tempi utili all'operatore economico. Si invita pertanto il concorrente a presentare con congruo anticipo le eventuali richieste di chiarimenti.

Dette richieste dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>. Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte. Non sarà garantita risposta ai quesiti pervenuti oltre il termine sopra indicato o con modalità diverse.

Tutte le comunicazioni previste dalle normative – ivi comprese quelle relative ad esclusioni, aggiudicazioni, date di sedute di gara, ecc. – verranno effettuate per via elettronica e si intendono pertanto validamente ed efficacemente effettuate mediante la piattaforma telematica START oppure a mezzo PEC.

Attenzione: il sistema telematico utilizza la casella di posta elettronica presente sul sistema (e/o eventualmente anche l'indirizzo PEC) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica. In caso di problemi tecnici temporanei nell'utilizzo della piattaforma, i medesimi dovranno essere tempestivamente segnalati al gestore della piattaforma e per conoscenza alla stazione appaltante.

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma degli acquisti online potete chiamare il seguente numero telefonico 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail start.oe@accenture.com

In caso di RTI o consorzi ordinari ancora non costituiti, la comunicazione inviata esclusivamente all'impresa indicata come capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori raggruppandi o consorziandi.

SEZIONE 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti alla procedura dovranno dichiarare tramite l'apposita modulistica on line il possesso dei seguenti requisiti:

2.1 - REQUISITI GENERALI:

- a.1) assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- a.2) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura con oggetto sociale compatibile con la fornitura oggetto della presente gara;
- a.3) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali in violazione del divieto di cui all'articolo 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 con dipendenti del Comune di Quarrata che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali o ha concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali a detti dipendenti successivamente ad un triennio dalla loro cessazione dal servizio presso il citato Comune;
- a.4) essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo n. 165" e dal Codice di comportamento comunale trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali



a5) aver preso integrale e accurata visione della presente lettera di invito, del Capitolato speciale di appalto e della restante documentazione di gara di accettare tutte le clausole e prescrizioni ivi contenute.

Relativamente ai requisiti generali si specifica quanto segue:

- si raccomanda il concorrente a prestare particolare attenzione alle dichiarazioni rese circa il possesso dei requisiti generali richiesti. Questo obbligo è attenuato solo con riferimento ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla pubblicazione della procedura;
- si ricorda che il Certificato del Casellario Giudiziale, emesso su richiesta di privati, non riporta le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione, contrariamente al Certificato richiesto da Ente pubblico: le stesse però devono essere dichiarate;
- in relazione a quanto richiesto dal medesimo articolo 80, si richiama l'attenzione alla dichiarazione circa quanto richiesto al comma 5 laddove si parla di illeciti professionali. All'interno di questa categoria la norma fa rientrare, tra le varie ipotesi, risoluzioni contrattuali, casi di condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni. In detto caso potrebbero pertanto rientrare anche eventuali condanne di ordine penale. Si invitano pertanto **i concorrenti ad indicare TUTTI i provvedimenti penali a loro ascritti (compresi quelli che godono del beneficio della non menzione), provvedendo a descrivere compiutamente il fatto costituente reato**. Potranno essere omessi solo: **a)** reati per i quali sia intervenuta la riabilitazione (provvedimento espresso del Giudice); **b)** reati dichiarati con provvedimento espresso del giudice estinti dopo la condanna; **c)** reati depenalizzati; **d)** reati per i quali sia intervenuta la revoca della condanna;
- qualora un concorrente incorra in una delle cause di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 *"limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato"*, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Il concorrente pertanto dovrà presentare, in sede di gara, ogni documentazione utile relativa alle sentenze/contestazioni emesse dalle autorità competenti. Tale documentazione dovrà essere inserita nello spazio *Documentazione Amministrativa*.

SEZIONE 3 – DICHIARAZIONI DOCUMENTI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

3.1 - Le imprese che intendono partecipare alla procedura dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 1.5, la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA come elencata alla successiva **sezione 4**;

OFFERTA ECONOMICA di cui alla successiva **sezione 7**.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali



3.2 – SUBAPPALTO

Per il subappalto, si applicheranno le regole di cui all'art. 105 del Codice dei Contratti. Si fa presente che l'istituto del subappalto ex art. 105 del Codice dei Contratti ha subito rilevanti modifiche in seguito al DL 77/2021 (cd. II decreto semplificazioni) convertito in legge 108/2021. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare, in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Si specifica altresì che, ai sensi dell'art. 105 comma 14, il subappaltatore dovrà applicare il contratto collettivo nazionale di lavoro dell'appaltatore.

SEZIONE 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

4.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA GENERATA AUTOMATICAMENTE DAL SISTEMA.

La Domanda di partecipazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 viene generata automaticamente dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line.

In questo passo il concorrente dovrà indicare tutti i soggetti che ricoprono, o i soggetti cessati che hanno ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, le cariche di:

- titolare e direttore tecnico per le imprese individuali;
- socio e direttore tecnico per le s.n.c.;
- socio accomandatario e direttore tecnico per le s.a.s.;
- per gli altri tipi di società: legale rappresentante, membri del CdA muniti del potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e dei soggetti comunque muniti di rappresentanza, membri del collegio sindacale, direttori tecnici, soci se: a) in presenza di socio unico persona fisica, occorrerà indicare il riferimento del socio con indicazione che trattasi appunto di socio unico; b) se società con numero di soci pari o inferiori a 4 occorrerà indicare il socio di maggioranza; c) se vi sono 2 soci al 50% occorrerà indicare i due nominativi.

Detta indicazione è importante in quanto la dichiarazione di possesso dei requisiti di cui al successivo paragrafo 4.2) sottoscritto dal legale rappresentante, se non diversamente indicato, verrà inteso implicitamente riferito a tutti i soggetti ivi indicati.

ATTENZIONE: la medesima dovrà essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente. In caso si procuratore, dovrà essere inserita nello spazio "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*" una copia scannerizzata della procura stessa.

Il concorrente, dopo aver effettuato l'accesso al sistema START nei termini e con le modalità sopra precisate dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali



- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "domanda e scheda";
- Firmare digitalmente il documento "domanda e scheda" senza apportare modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "domanda e scheda".

4.2 - DICHIARAZIONI EX ART. 80 D.LGS. 50/2016, E ALTRE DICHIARAZIONI. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO "ALLEGATO 1 DGUE".

ATTENZIONE: Essendo già stata presentata la dichiarazione sul possesso dei requisiti generali (DGUE) in fase di manifestazione di interesse, i concorrenti dovranno ripresentare il modello SOLO in caso di variazione in una o più delle dichiarazioni già rese.

In caso di variazione ad una o più delle dichiarazioni già rese, il concorrente potrà ripresentare il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** relative ai requisiti generali richiesti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché le altre dichiarazioni ivi previste. Per semplificare la composizione del documento, alcune parti sono state evidenziate in **celeste**: la loro compilazione non è necessaria. Tutte le altre dovranno essere rese: in mancanza si attiverà il procedimento di soccorso istruttorio.

In presenza di provvedimenti penali di cui al comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente dovrà dimostrare completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 85 comma 4, gli operatori economici possono usare anche il DGUE utilizzato in un'altra procedura di appalto purché confermino che le informazioni ivi contenute sono tuttora valide. In tal caso, il concorrente dovrà **allegare una dichiarazione integrativa** in ordine al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80, con le ulteriori dichiarazioni previste a seguito delle modifiche apportate al Codice dei contratti (D.Lgs. 56/2017, DL 135/2018).

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "All_A_DGUE";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato;
- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "All_A_DGUE".

Eventualmente il concorrente potrà allegare dei documenti (es. provvedimenti di condanna subiti, le misure di dissociazione adottate, certificato di qualità, altro) inserendoli in questa sezione o nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

ATTENZIONE. Ogni DGUE deve essere compilato e firmato digitalmente da ciascuna persona fisica dichiarante. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

* * * * *



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia



Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

NOTA BENE: I DGUE ("allegato 1" e "allegato 2") messi a disposizione dalla Stazione Appaltante **sono aggiornati** alle modifiche introdotte dai vari decreti correttivi e contengono le dichiarazioni in ordine ai requisiti di cui all'art. 80, comma 1 lettere b-bis e g, comma 5 lettere f-bis e f-ter del Codice, e le ulteriori dichiarazioni previste con le modifiche apportate dal decreto correttivo stesso (art. 80 commi 2 e 3), nonché le dichiarazioni di cui al DL 135/2018 (comma 5, lettere c, c-bis e c-ter).

4.3 - DICHIARAZIONI EX ART. 80 D.LGS. 50/2016, "ALLEGATO 2 DGUE RESO DAI SINGOLI SOGGETTI"

Le dichiarazioni di cui all'articolo 80 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016 devono essere rese, oltre che dal legale rappresentante sottoscrittore del DGUE, anche dai direttori tecnici se esistenti, da tutti i soci se trattasi di s.n.c., da tutti gli accomandatari se trattasi di s.a.s., da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo o di vigilanza, ivi compresi institori e procuratori generali, o dal socio unico persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiori a 4 per ogni altro tipo di società o consorzio, nonché dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando: per questi ultimi se vi è stata una condanna della tipologia indicata occorrerà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Al riguardo ciascun concorrente ha possibilità di scegliere tra le seguenti opzioni:

a) dette dichiarazioni si intendono rese, conformemente all'art. 47 del DPR 445/2000, direttamente dal legale rappresentante sottoscrittore anche per conto degli altri eventuali amministratori/soggetti cessati indicati nella domanda di partecipazione creata da Start (in questo caso la compilazione, sottoscrizione e allegazione del DGUE è sufficiente);

b) se il legale rappresentante dell'impresa concorrente non intenda rendere le dichiarazioni di cui al precedente punto per tutti i soggetti obbligati, le predette dovranno essere rese **singolarmente** dai soggetti sopra individuati. A tal fine ogni soggetto potrà: **b.1)** sottoscrivere per accettazione il DGUE "Allegato 1" compilato come descritto all'articolo precedente, *oppure* **b.2)** compilare e sottoscrivere un DGUE distinto compilando solo la parte afferente all'art. 80 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016, e cioè la "Parte III Motivi di esclusione" – sezione A e sezione D, prima riga (sarà possibile utilizzare il fac simile "Allegato 2 - DGUE reso dai singoli soggetti".)

Resta inteso che la compilazione del DGUE ad opera del LR sottoscrittore, senza altra e diversa indicazione, verrà automaticamente interpretata dalla stazione appaltante come scelta dell'opzione indicata alla lettera **a)** (come da Comunicato del Presidente di ANAC del 26/10/2016 paragrafo 3) come riferita, pertanto, a favore di tutti i soggetti obbligati a rendere la dichiarazione.

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "Allegato 2";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato;
- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "Allegato 2".

4.4 - CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Attestazione relativa all'avvenuto versamento dell'importo di **€ 18,00** da versare a favore



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali



dell'Autorità Nazionale Anticorruzione A.N.A.C..

Detto versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla deliberazione n. 621 del 20/12/2022 emessa dall'Autorità e dalle Istruzioni operative, reperibili sul sito web dall'Autorità stessa (www.anticorruzione.it), nella sezione "contributi in sede di gara".

Al contribuente operatore economico (OE) che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, il servizio permette di pagare gli avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento), generati attraverso il servizio di Gestione Contributi Gara (GCG) attraverso le seguenti modalità:

- "Pagamento on line" scegliendo uno dei canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.

oppure

- "Pagamento mediante avviso" utilizzando:

- infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);

- IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

Il concorrente dovrà inserire la scansione della ricevuta di pagamento nell'apposito spazio telematico o nello spazio "tassa ANAC".

* * * * *

AVVERTENZE

- La mancanza di una o più dichiarazioni ritenute essenziali alla presente procedura non sarà causa di esclusione, ma si procederà a richiedere integrazioni attivando il procedimento del soccorso istruttorio.

- In caso di RTI, ciascuna impresa raggruppata dovrà compilare e firmare digitalmente quanto previsto sopra. Si veda il successivo punto.

PARTECIPAZIONE ALLA GARA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA 2 LETTERE B), C), D) E).

4.5 - RTI EX ART. 45 COMMA 2 LETT.D) ED E) DEL D.LGS. 50/2016.

Le imprese possono decidere di rimettere l'offerta, e quindi partecipare alla presente gara, in forma di raggruppamento anche con imprese non invitate alla procedura, purché il ruolo di capogruppo sia rivestito dall'impresa invitata.

In caso di partecipazione alla presente procedura dei soggetti sopra indicati, si precisa che i **requisiti generali** dovranno essere posseduti singolarmente da tutte le imprese costituenti il raggruppamento in sé considerato; pertanto anche la mandante dovrà compilare e presentare il proprio modello DGUE.

Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi occasionali ancora NON costituiti, dovranno essere prodotti:



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia



Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- dichiarazione contenente l'individuazione della Società Capogruppo; specificazione delle parti dei servizi che saranno eseguiti da ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento/consorzio: sarà possibile anche una indicazione percentuale delle quote di esecuzione. Le predette dichiarazioni sono contenute nella domanda di partecipazione creata automaticamente dal sistema START di cui **al punto 4.1** del presente avviso; pertanto il presente modello dovrà essere presentato e sottoscritto digitalmente da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
- ciascuna impresa costituente il raggruppamento dovrà inoltre presentare la dichiarazione di cui al **4.2** e al punto **4.3 (eventuale)**;
- la ricevuta del pagamento della tassa ANAC di cui al **punto 4.4** dovrà essere presentata dalla capogruppo;
- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente da legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa individuata come capogruppo la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Quest'ultima clausola è generata automaticamente dal sistema in sede di redazione dell'offerta economica.

Si fa presente che l'inserimento a sistema di tutti i documenti richiesti avviene ad opera e a cura del soggetto individuato come capogruppo.

NOTA BENE E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare in forma individuale quando abbia partecipato al medesimo l'associazione temporanea o il consorzio. L'inosservanza di tale regola comporterà l'esclusione dalla gara sia dell'RTI che dell'impresa individuale.

4.6 - CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO (L. 422/1909), CONSORZI EX LEGE 1577/1947 E CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE (EX ART. 45 COMMA 2 LETT.B)

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui alla sezione 4 **artt. 4.1, 4.2, 4.3 (eventuale) e 4.4** nonché indicare obbligatoriamente la cooperativa esecutrice.

L'impresa esecutrice dovrà presentare le dichiarazioni relative all'art. 80 del Codice dei Contratti presentando propria apposita dichiarazione di cui al punto 4.2 compilata e firmata digitalmente dal sottoscrittore. Si ricorda che la dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 80 si intende resa per tutti i soggetti indicati nella domanda di partecipazione e quindi anche per conto degli altri eventuali amministratori/soggetti cessati indicati nella domanda di partecipazione creata da Start.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione, i requisiti generali dovranno essere posseduti dal consorzio in sé considerato e dalla consorziata esecutrice.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 l'impresa indicata quale esecutrice del servizio NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali



comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

4.7 - CONSORZI STABILI (EX ART. 45 COMMA 2 LETTERA C, D.LGS. 50/2016)

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui alla sezione 4 **artt. 4.1, 4.2, 4.3 (eventuale) e 4.4.**

Inoltre si specifica che, avuto riguardo alla particolarità del consorzio stabile, il consorzio stesso ha la possibilità:

1. di eseguire il servizio con la propria struttura di impresa, senza quindi indicare nessuna cooperativa sociale esecutrice, visto che il consorzio stabile si caratterizza proprio per la comune struttura di impresa; in questo caso le singole consorziate potranno partecipare alla medesima gara;
2. di indicare una o più esecutrici: in questa ipotesi, solo ed esclusivamente per le esecutrici opererà il divieto di partecipare in forma singola alla medesima procedura di gara;
3. in parte con la propria struttura ed in parte tramite consorziate indicate in sede di gara. Anche in questo caso le imprese indicate non potranno partecipare singolarmente alla presente procedura.

Resta inteso che la mancata indicazione di una delle tre possibilità date al consorzio verrà considerata dalla stazione appaltante come implicitamente riferita all'opzione **1**).

La consorziata esecutrice dovrà presentare le dichiarazioni relative all'art. 80 del Codice dei Contratti. Pertanto dovrà presentare propria apposita dichiarazione di cui al **punto 4.2** compilata e firmata digitalmente dal sottoscrittore. Si ricorda che la dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 80 si intende resa per tutti i soggetti indicati nella domanda di partecipazione e quindi anche per conto degli altri eventuali amministratori/soggetti cessati indicati nella domanda di partecipazione creata da Start.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione, i requisiti generali dovranno essere posseduti dal consorzio in sé considerato e dalla consorziata esecutrice.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, l'impresa indicata quale esecutrice del servizio NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

SEZIONE 5 -ALTRE DISPOSIZIONI

5.1 - DISPOSIZIONI EX ART. 83 COMMA 9 DEL D.LGS 50/2016

La legge prevede: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali



Ufficio Gare e Contratti
Certificato ISO 9001

economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa."

In ottemperanza a quanto sopra si stabilisce che:

- A) in caso di mancanza, incompletezza, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni inviate si procederà a chiedere integrazioni al concorrente concedendo un termine perentorio per integrare. Qualora il concorrente non rispetti il termine, o comunque non risponda, verrà escluso dalla procedura di gara;
- B) la stazione appaltante, valutando caso per caso a seconda dell'ipotesi concretamente verificatasi, potrà decidere di chiedere altre regolarizzazioni oltre a quelle tipizzate negli atti di gara.

5.2 - OFFERTE

Le offerte pervenute non possono essere ritirate e non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. E' ammesso l'invio entro i termini di scadenza di una seconda offerta sostitutiva della prima.

5.3 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Determina esclusione dalla partecipazione alla gara:

- offerta pervenuta oltre l'orario ed il termine perentorio indicato sopra, o non risulti pervenuta sul sistema telematico nel termine suddetto;
- offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra procedura;
- offerte in aumento rispetto alla base d'asta;

5.4 - AVCPASS

Ai sensi di quanto dal **Comunicato del Presidente di ANAC dello scorso 16 novembre 2022**, trattandosi di procedura interamente telematica gestita attraverso il sistema START, l'Amministrazione Comunale procederà alla verifica dei requisiti necessari senza la consultazione di AVCPass.

SEZIONE 7 – OFFERTA ECONOMICA

L'AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI AVVERRÀ SECONDO IL CRITERIO DEL PREZZO PIÙ BASSO, MEDIANTE INDICAZIONE DEL RIBASSO PERCENTUALE UNICO (MASSIMO DUE DECIMALI) SULL'IMPORTO A BASE DI GARA.

Per presentare offerta il concorrente dovrà compilare l'apposito "form on line" sulla piattaforma START nel quale dovrà indicare:

- il ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta;



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia



Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa (si veda riquadro sotto);
- il costo della manodopera (si veda riquadro sotto).

Oneri per la sicurezza afferenti l'impresa e costo della manodopera

ONERI PER LA SICUREZZA: All'interno del form on-line dell'offerta economica è previsto un campo per l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa. Tale campo è impostato automaticamente dal sistema. I costi della sicurezza qui richiesti non sono i costi interferenziali, ma sono i costi propri dell'impresa che in via autonoma sostiene per l'esecuzione dell'appalto (a titolo esemplificativo: i costi che eventualmente la ditta deve sostenere per i corsi di formazione; per l'acquisto di DPI etc.)

Il concorrente dovrà quindi specificare i costi della sicurezza da sostenere per l'esecuzione del presente appalto. Il dato verrà valutato dalla stazione appaltante in caso di anomalia dell'offerta.

COSTO DELLA MANODOPERA: ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice dei Contratti, il concorrente dovrà indicare i costi della manodopera. Il campo è impostato automaticamente dal sistema all'interno del form on-line dell'offerta economica. La stazione appaltante procederà prima dell'aggiudicazione definitiva a verificare la congruità degli stessi.

Per presentare Offerta il concorrente dovrà:

1. compilare il "form on line" indicando il ribasso percentuale offerto, l'importo degli oneri della sicurezza ed il costo della manodopera;
2. scaricare sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal sistema;
3. firmare digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
4. inserire nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto dalla piattaforma.

Il documento "Offerta economica" creato dal sistema dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente; in caso di RTI/consorzio ordinario ancora da costituire (art. 45 comma 1 lett. d) ed e) del Codice dei Contratti) dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese. L'offerta dovrà poi essere inserita nello spazio telematico predisposto su START.

Sono escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, o offerte al rialzo.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form online ed ottenere un nuovo documento.

SEZIONE 8 – SVOLGIMENTO DELLA GARA, PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E VERIFICA REQUISITI

8.1 - SVOLGIMENTO DI GARA



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali



L'aggiudicazione della gara si svolgerà secondo la seguente procedura:

- nel giorno indicato, il RUP e/o il responsabile delegato alla procedura di gara procederà in seduta pubblica ad abilitare i concorrenti alla gara, all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti la documentazione amministrativa ed all'esame della stessa nonché all'attivazione delle eventuali procedure di soccorso istruttorio, ammissione / esclusione dei concorrenti;

- dopo l'esame della documentazione amministrativa e all'eventuale attivazione del soccorso istruttorio, si procederà all'apertura delle offerte economiche. Si precisa che le operazioni di gara potranno concludersi tutte in un'unica seduta. Si specifica altresì che in caso di offerte ammesse pari o superiore a 5, la stazione appaltante procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale, dichiarando aggiudicatario pertanto la prima offerta migliore non anomala (ex art. 97 comma 8 del Codice dei Contratti).

Resta inteso che qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

8.2 - PRECISAZIONI IN MERITO AL CALCOLO DELL'ANOMALIA

Il calcolo dell'anomalia verrà effettuato automaticamente dal sistema START. Si fa presente, ad ulteriore precisazione che questa stazione appaltante ritiene di aderire al filone sancito dal MIT con la circolare del 24/10/2019 avente ad oggetto *"Modalità operative per l'applicazione del calcolo per l'individuazione della soglia di anomalia nei casi di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 1 del decreto legge 18 aprile 2019, n. 32 convertito dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, recante "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici."*

Questa stazione appaltante aderisce all'interpretazione giurisprudenziale secondo la quale la graduatoria finale si cristallizza unicamente dopo l'aggiudicazione definitiva da parte del responsabile. Ciò significa che eventuali ricalcoli della graduatoria, in seguito ad eventuali esclusioni, potranno intervenire solo fino all'assunzione della determinazione di aggiudicazione definitiva.

8.3 - AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di presentazione di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente.

A seguito della proposta di aggiudicazione, si procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione su proposta del R.U.P.. L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la Società aggiudicataria.

Il contratto verrà stipulato nella forma dell'atto pubblico amministrativo (se di importo superiore a € 150.000) , o della scrittura privata (se di importo inferiore a € 150.000), entrambi con sottoscrizione digitale.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali



In caso di atto pubblico i costi per la stipula a carico dell'impresa sono quantificabili in circa 1.500,00. In caso di scrittura privata gli oneri a carico dell'aggiudicatario per la stipula sono quantificabili in circa € 128,00.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'aggiudicatario dovrà presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della stipulazione che l'A.C. provvederà a richiedere (garanzia definitiva, polizza RCT, tracciabilità, ecc). Si specifica che la mancata presentazione della documentazione richiesta entro il termine perentorio eventualmente indicato, comporterà la dichiarazione di decadenza dell'aggiudicazione e la segnalazione all'ANAC.

La stazione appaltante si riserva, nei casi di motivata urgenza e/o necessità, di dare avvio al servizio con l'emissione di apposito ordine anche in pendenza della sottoscrizione del contratto (art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016).

8.4 - GARANZIA DEFINITIVA, COPERTURE ASSICURATIVE E DICHIARAZIONI SUL PERSONALE IMPIEGATO

Ai sensi dell'art. 10, garanzia degli esatti adempimenti contrattuali, all'atto del verbale di consegna, l'aggiudicatario è tenuto a presentare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

L'aggiudicatario, prima dell'inizio del Servizio, dovrà inoltre dimostrare di possedere apposita polizza assicurativa di responsabilità civile contro terzi (RCT) e responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO), corrispondente a quanto indicato all'art. 14 del CSA.

Si intende interamente richiamato l'art. 8 del CSA.

La mancata costituzione della garanzia e/o della polizza assicurativa, determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

8.5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SEDUTE PUBBLICHE

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del GDPR 2016/679/UE e d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara e dal successivo stipulando contratto.

Considerando che:

1. l'utilizzo di gare interamente telematiche comporta la "tracciabilità" di tutte le operazioni svolte;
2. la correttezza e l'intangibilità risulta, in questo caso, garantita dal sistema, con esclusione di ogni rischio di alterazione nello svolgimento delle operazioni;
3. all'interno della documentazione amministrativa potrebbero essere contenuti dati personali di particolare natura (esempio precedenti penali, etc.);



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia



Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

4. vi sono difficoltà tecniche a reperire una stanza adeguata alla presenza di pubblico dotata di strumenti tecnici quali computer, videoproiettore,

le sedute di gara relative all'esame della documentazione amministrativa e all'esame delle offerte economiche, saranno pubbliche per consentire ad eventuali presenti di seguire l'andamento delle operazioni, ma non si procederà all'utilizzo di sistemi di videoproiezione dei contenuti.

8.6 - ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti invitati, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- in relazione alle offerte, fino alla determinazione di aggiudicazione definitiva.

Al termine della procedura, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, è consentito l'accesso agli atti della procedura. Considerando che la partecipazione ad una procedura di affidamento di contratti pubblici implica necessariamente accettazione a che le informazioni riguardanti l'impresa e i soggetti dell'impresa siano visibili anche ad altri, sarà onere del concorrente indicare quali dati, e/o informazioni, e/o documenti, e/o giustificazioni e/o elementi tecnici presentati costituiscono segreto industriale o aziendale (tecnico e/o commerciale) per i quali non sia possibile consentire l'accesso. Ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del Codice dei Contratti, occorre che il concorrente indichi con dichiarazione motivata e comprovata i dati sottratti dall'accesso. Quindi:

- è onere del concorrente indicare espressamente e puntualmente i documenti e/o i dati che si vuole sottrarre dall'accesso;
- è onere del concorrente motivare il perché si nega il consenso all'accesso (motivazione che non potrà essere generica, né superficiale);
- è onere del concorrente comprovare con adeguata documentazione quanto sostenuto sopra;
- la documentazione ivi richiamata potrà essere allegata nella sezione "*Documentazione Amministrativa aggiuntiva*"

Trattandosi di una dichiarazione meramente eventuale, la cui assenza non pregiudica la partecipazione alla procedura di gara, i fac simile predisposti dalla stazione appaltante non contengono alcun cenno a questa dichiarazione. Sarà onere del concorrente allegare la dichiarazione unitamente ai documenti comprovanti i dati sottratti all'accesso.

Resta inteso che la mancata indicazione di alcunché, così come una motivazione generica o l'assenza di documentazione comprovante il rifiuto all'accesso, mancanze tali da non consentire alla Stazione Appaltante una valutazione seria degli interessi contrapposti in gioco, considerando che, in linea generale, il diritto di accesso prevale sul diritto alla riservatezza, tutto ciò legittimerà la PA a fornire al richiedente l'accesso ai dati.

8.7 - AVVERTENZE

- L'A.C. si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- Il RUP si riserva di valutare la congruità dell'offerta che in base ad elementi specifici faccia supporre la non congruità della medesima.
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia



Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- Le eventuali sedute pubbliche verranno tempestivamente pubblicizzate previo avviso pubblicato su START, alla pagine della gara ed, eventualmente, comunicate a tutti i concorrenti.
- l'Amministrazione comunale si riserva il diritto di revocare in qualsiasi momento la presente procedura senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte di concorrenti o comunque interessati.

Quarrata, 18/05/2023

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e
Attività Negoziali

Dott.ssa Danila Bandaccari