



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

DETERMINAZIONE N. 392 del 26-04-2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI N. 2 NIDI D'INFANZIA COMUNALE, SPAZIO POMERIDIANO, ATTIVITÀ ESTIVE E CENTRO ESTIVO DEL COMUNE DI QUARRATA DAL 1/9/2021 AL 31/08/2026 CIG 8577435348. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 45
Proposta del settore n. 88*

RICHIAMATA la determinazione del Servizio Pubblica Istruzione e Trasporti Integrati n. 1249 del 29/12/2020 con cui:

- è stato approvato il progetto per la gestione dei servizi di n. 2 nidi d'infanzia comunale, spazio pomeridiano, attività estive e centro estivo del Comune di Quarrata dal 1/9/2021 al 31/08/2026 CIG 8577435348;

- si stabilisce di procedere all'indizione della relativa gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 3 del citato decreto;

- la relazione del 22/04/2021 prot. 17328 con la quale si formulava la proposta di nomina commissione, ai sensi delle Linee Guida n. 3 dell'ANAC (deliberazione n. 1096/2016), come da relazione allegata al presente atto;

RITENUTO OPPORTUNO procedere alla nomina di una commissione composta da n. 3 componenti;

VERIFICATO che è possibile procedere all'adozione dell'atto di nomina in quanto:

- il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 01/04/2021 ore 10.00;

- che in data 15/04/2021 si è tenuta la prima seduta di gara per il controllo della documentazione amministrativa;

RITENUTO quindi di individuare i seguenti nominativi quali componenti della citata Commissione:

1) dott. Antonio Di Pietro, pedagogista (presidente);

2) dott.ssa Simona Lombardi, Istruttore Direttivo - Coordinatore Servizi prima infanzia del comune di Agliana (membro);

3) dott.ssa Cristina Mariotti, Assistente Socio Culturale presso l'ufficio Educazione e Istruzione del Comune di Pistoia (membro);

DATO ATTO altresì che:

- è stata acquisita la dichiarazione di assenza incompatibilità di cui all'art. 77 comma 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016, ed all'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 del dott. Antonio Di Pietro;

- è stato acquisito il nulla osta ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001 da parte del comune di Agliana e dichiarazione di assenza incompatibilità di cui all'art. 77 comma 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016 ed all'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 della dott.ssa Simona Lombardi;

- è stato acquisito il nulla osta ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001 da parte del comune di Pistoia e dichiarazione di assenza incompatibilità di cui all'art. 77 comma 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016 ed all'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 della dott.ssa Cristina Mariotti;

- segretario verbalizzante sarà la sottoscritta responsabile della procedura di gara, e che, in caso di sopravvenuta impossibilità della medesima, il Presidente della Commissione di gara individuerà altro soggetto idoneo alla verbalizzazione delle operazioni di gara;

CONSIDERATO:

- che con deliberazione GC n. 178 del 19/12/2016 sono stati approvati gli indirizzi operativi per la nomina delle commissioni di gara d'appalto esperite con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- che una regolamentazione dei compensi dei commissari per le gare è contenuta nel regolamento di funzionamento della CUC, approvato con deliberazione n. 172 del 17/12/2019;

- che l'art. 77 comma 10 del Codice stabilisce che con decreto del ministero delle Infrastrutture e dei trasporti è stabilito il compenso massimo per i commissari;

- che con DM 12/02/2018 avente ad oggetto "Determinazione della tariffa di iscrizione all'albo dei componenti delle commissioni giudicatrici e relativi compensi", è stato emanato il relativo decreto che determina un compenso minimo e massimo da riconoscere ai commissari in ragione dell'importo della gara;

- che con sentenza TAR Lazio 6926/2019 si è stabilito che "il decreto impugnato deve essere annullato nella parte in cui fissa il compenso lordo minimo per i componenti della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del Codice degli Appalti", mentre rimane valido il tetto del compenso massimo, come stabilito nell'art. 77 comma 10 del Codice dei Contratti;

- che lo stesso decreto all'art. 3 stabilisce che il compenso deve essere determinato dalle stazioni appaltanti sulla base delle caratteristiche della procedura di gara tra cui, a titolo esemplificativo, grado di complessità dell'affidamento, numero dei lotti, numero dei partecipanti, criterio di attribuzione dei punteggi, tipologia dei progetti;

- che l'art. 2 comma 3 del decreto prevede che al presidente sia riconosciuta una maggiorazione del 5% rispetto agli altri commissari;

- che non si procederà a rimborsare le spese di trasferta considerando la provenienza dei commissari, ;

VISTA la complessità della procedura di gara avuto riguardo:

- al valore dell'appalto

- alla particolare utenza a cui il servizio si rivolge;

- della facoltà, prevista dagli atti di gara, che il RUP possa essere coadiuvato, laddove lo ritenga necessario o opportuno, dalla commissione giudicatrice per la valutazione dell'eventuale anomalia, e/o comunque del costo del personale;

RITENUTO NECESSARIO provvedere a corrispondere un compenso congruo per la predetta attività ai membri della commissione di gara;

RITENUTO pertanto di:

- stabilire un compenso di € 1.575,00, oltre contributo previdenziale 4% per un totale 1.638,00, in franchigia da Iva trattandosi di regime forfettario, per il presidente della commissione di gara, dott. Antonio Di Pietro;

- stabilire un compenso di € 1.500,00, oltre IRAP a carico Ente, per i membri esperti Simona Lombardi del Comune di Agliana, e dott.ssa Cristina Mariotti del Comune di Pistoia;

DATO ATTO:

- che i commissari hanno esperienza specifica quali ampia e provata esperienza nel settore attinente al servizio oggetto di appalto;

- che l'idoneità e la competenza risulta comunque attestata dal curricula presentato dai commissari, che verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Quarrata e della CUC ai sensi del D. Lgs. 50/2016;

- che per la presente determina non sussistere l'obbligo di acquisizione del CIG ed esula dall'ambito di applicazione degli obblighi di tracciabilità;

- che il compenso verrà comunque corrisposto al termine della procedura di valutazione delle offerte (tecniche ed economiche);

- che il soggetto pubblico o privato che eroga compensi al dipendente pubblico per l'incarico conferito è tenuto a dare comunicazione all'amministrazione di appartenenza del dipendente stesso secondo i termini e le modalità di cui all'art. 53, c. 11 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165;

- di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 comma 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti o responsabili di servizio la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare;

VERIFICATO preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

- l'esigibilità del debito;

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla Legge 145/2018;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 106 del 28/12/2020 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 28/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

- nella more dell'approvazione del PEG 2021-2023;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

- la deliberazione G.C. n. 65 del 20/05/2019 con la quale si dà atto che la costituzione ed il conferimento delle posizioni organizzative delle varie aree compete ai rispettivi dirigenti;

- le determinazioni del Dirigente dell'Area 2 Servizi alla persona e di supporto amministrativo n. 1229 del 28/12/2020 e n. 1237 del 28/12/2020 di conferimento dell'incarico titolare di posizione organizzativa e delega delle relative funzioni al Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, dott.ssa Danila Bandaccari, fino al 31/12/2021;

DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;

DETERMINA

1) di nominare la commissione di gara per l'appalto relativo all'affidamento del servizio di gestione dei servizi di nido d'infanzia comunale "Bosco dei Folletti" e "Il Girotondo", spazio pomeridiano presso il nido comunale "Il Calicanto", attività estive per bambini 12/36 mesi e centro estivo "Gufo Saggio" per bambini 3/6 anni" dal 1/9/2021 al 31/08/2026 - CIG 8577435348 - nelle persone dei signori:

1) dott. Antonio Di Pietro, pedagogista (presidente);

2) Simona Lombardi, Istruttore Direttivo - Coordinatore Servizi prima infanzia del comune di Agliana(membro);

3) dott.ssa Cristina Mariotti Assistente Socio Culturale presso l'ufficio Educazione e istruzione del Comune di Pistoia(membro);

come da relazione allegata sub A alla presente;

2) di dare atto che i membri della Commissione hanno provveduto a rendere la "Dichiarazione sostitutiva del Componente di Commissione di gara", ai sensi dell'art. 77 comma 4, 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e a trasmetterla alla sottoscritta;

3) di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante sono attribuite alla Dott.ssa Danila Bandaccari del Comune di Quarrata, dando atto che, in caso di sopravvenuta impossibilità della medesima il Presidente della Commissione di gara individuerà altro soggetto idoneo alla

verbalizzazione delle operazioni di gara;

4) di impegnare, ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, la somma di € **4.638,00** per le motivazioni espresse in premessa al Bilancio di previsione 2021-2023, Annualità 2021, capitolo 275/75 "prestazioni di servizio affari generali, incarichi professionali e commissioni di gara" così ripartita:

- € 1.638,00, compreso contributi Inps 4%, a favore del dott. Antonio Di Pietro (presidente);

- € 1.500,00 a favore della dott.ssa Simona Lombardi (membro);

- € 1.500,00 a favore della dott.ssa Cristina Mariotti (membro);

5) di impegnare per l'Irap da pagare all'Erario per i due membri della suddetta commissione la somma di € **255,00** al bilancio di previsione 2021-2023 Annualità 2021, capitolo 362/7 "Irap su prestazioni commissioni e varie" così ripartita:

- € 127,50 per irap su compenso della dott.ssa Simona Lombardi (membro);

- € 127,50 per irap su compenso della dott.ssa Cristina Mariotti (membro);

6) Che quanto indicato nel presente atto tiene conto del rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione e che l'esigibilità del debito vale a dire le prestazioni sopra indicate saranno avviate e concluse entro il 31/12/2021;

7) di comunicare ai suindicati commissari, per le vie brevi, la nomina a membri della commissione giudicatrice;

8) di dare atto che il RUP è il responsabile del Servizio Pubblica Istruzione Alessandro Landini e che il responsabile della procedura di gara è la sottoscritta dott.ssa Danila Bandaccari;

9) ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei destinatari del presente atto.

Data
22-04-2021

Il Responsabile del Servizio
BANDACCARI DANILA