



PROT. n. 54743

Quarrata, li 26/09/2018

Spett.le Ditta

Oggetto: affidamento diretto, previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, mediante procedura concorrenziale in modalità telematica sul sistema START, per l'affidamento della fornitura dei capi di vestiario delle divise estive ed invernali, comprese le calzature, spettanti agli Agenti di Polizia Municipale ed al Gonfaloniere, nell'anno 2018.

CIG Z641E66CEA

LETTERA DI INVITO

Questa Amministrazione, ha pubblicato sulla piattaforma START della Regione Toscana, apposito avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse, da parte di operatori economici interessati a partecipare alla procedura in oggetto.

In esecuzione della determinazione n. 661 del 26/07/2018 del Responsabile del Servizio Polizia Municipale, codesta ditta, è invitata a partecipare alla procedura negoziata, ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, da svolgersi mediante utilizzo della piattaforma START, secondo le modalità e le condizioni riportate nella presente lettera di invito.

ART. 1 – OGGETTO

L'appalto riguarda la conclusione di un accordo quadro con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 54 del codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016), in base al quale affidare la fornitura dei capi di vestiario della divisa estiva ed invernale, comprese le calzature, spettanti agli Agenti di Polizia Municipale ed al Gonfaloniere nell'anno 2018, le cui tipologie e caratteristiche tecniche sono descritte nella PARTE B – CARATTERISTICHE TECNICHE del Capitolato Speciale d'Appalto.

I capi, inoltre, dovranno essere conformi ai requisiti prescritti nel Regolamento di attuazione dell'art.12 della L.R. 3 aprile 2006, approvato con Decreto della Giunta Regionale n.6/R del 02/03/2009 e pubblicato sul Burt n.5 del 11/03/2009.

ART. 2 – STAZIONE APPALTANTE

Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto 2, 51039 Quarrata (PT). Telefono 0573/7710, fax 0573/775053, pec comune.quarrata@postacert.toscana.it

Responsabile Unico del Procedimento: Comandante Marco Bai.

Informazioni sulla procedura di gara: Servizio Polizia Municipale, attraverso la piattaforma START nell'apposito spazio previsto. Non sarà garantita risposta ai quesiti posti con modalità diverse.

ART. 3 – IMPORTO FORNITURA

Il valore dell'appalto dell'accordo quadro, è, in via presuntiva, sulla base dello storico, pari ad **€ 26.700,00** (iva esclusa);

L'importo contrattuale è puramente indicativo poiché non implica la definizione a priori del quantum della fornitura che, invece, sarà determinato in base alle quantità dei capi vestiario che saranno acquistati, in rapporto alle concrete esigenze o necessità, ed al loro costo. L'operatore economico aggiudicatario non potrà vantare alcun diritto al raggiungimento dell'importo presunto della fornitura.

Si precisa che in tema di oneri per la sicurezza, pur configurandosi la sussistenza di rischi interferenziali tali da obbligare l'Amministrazione alla redazione del DUVRI, il RUP valuta la loro incidenza economica pari a 0 (zero) in quanto fronteggiabili mediante adozione delle idonee soluzioni organizzative illustrate nel documento medesimo.

L'appalto è finanziato con fondi ordinari del bilancio.

ART. 4 – BASE D'ASTA

L'importo posto a base d'asta è di **€ 5.800,00** (euro cinquemilaottocento/00) IVA esclusa.

Tale importo è il risultato della somma dei prezzi unitari (iva esclusa), presunti, dei capi di vestiario presenti nell'ALL. 3).

ART. 5 - OFFERTA

L'offerta dovrà essere formulata sul totale dell'importo posto a base d'asta.

Gli operatori economici partecipanti dovranno esprimere il prezzo unitario di ciascun capo di vestiario presente nell'ALL.3) - Dettaglio offerta economica e l'importo totale (iva esclusa), quale somma dei prezzi unitari espressi.

L'offerta deve essere comprensiva di tutte le spese relative a: rilevazione delle taglie presso la sede del Comune, interventi sartoriali, imballaggio, trasporto con mezzi idonei e consegna nei luoghi stabiliti dal Servizio Finanziario ed Economato, ritiro e consegna delle sostituzioni, nonché di tutti gli oneri, spese e prestazioni inerenti la fornitura dei beni.

I prezzi indicati nell'offerta economica dovranno essere considerati, dalla ditta, remunerativi, in quanto dovranno tenere conto di ogni circostanza presente o di immediato futuro che per qualsiasi motivo può influire sulla fornitura, e pertanto la ditta aggiudicataria deve impegnarsi a non pretendere sovrapprezzi o indennità speciali durante l'esecuzione della fornitura.

I prezzi dei capi di vestiario, espressi nell'offerta economica, sono da considerarsi onnicomprensivi di ogni e qualsiasi spesa inerente l'effettuazione della fornitura (costo del personale, acquisto attrezzature, etc.).

ART. 6 – CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs.50/2016, mediante invito rivolto a tutti gli operatori economici che hanno presentato regolare manifestazione di interesse per l'affidamento della fornitura in oggetto.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 co. 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Lett. c) (appalto inferiore ad € 40.000,00) in quanto trattasi di forniture standardizzate con elevata ripetitività le cui condizioni sono definite dal mercato.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara, né parziali, o indeterminate o condizionate.

L'aggiudicazione verrà fatta avendo riguardo solo ed esclusivamente all'importo complessivo offerto, inferiore all'importo a base d'asta. Non si terrà conto, pertanto, di eventuali errori di calcolo da parte del concorrente: sarà obbligo dell'aggiudicatario riparametrare i prezzi unitari in modo da lasciare inalterato l'importo complessivo offerto, sulla base del quale verrà effettuata l'aggiudicazione.

A parità di prezzo offerto, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

L'A.C. si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'A.C. si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione della fornitura se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, di sospendere, annullare o revocare il procedimento, senza che i concorrenti possano rivendicare pretesa alcuna.

ART. 7 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Le ditte invitate, per partecipare alla procedura di affidamento della fornitura in oggetto, dovranno identificarsi all'indirizzo: <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui alle successive sezioni.

L'offerta **sottoscritta con firma digitale** in corso di validità e con le modalità specificate nel presente documento e dal sistema START, dovranno essere inserite a sistema **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 12/10/2018, pena l'esclusione.**

Le offerte verranno esaminate il medesimo giorno a partire dalle ore 10.15 presso la sede del Servizio di Polizia Municipale sito in Via Trieste, 12.

ART. 8 - CHIARIMENTI E INFORMAZIONI.

I partecipanti potranno richiedere informazioni e/o chiarimenti mediante proposizione di quesiti scritti. Dette richieste dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo <https://start.toscana.it>. **entro le ore 12,00 del 09/10/2018.** Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte. Non sarà garantita risposta ai quesiti pervenuti oltre il termine sopra indicato.

Tutte le comunicazioni previste dalle normative – ivi comprese quelle relative ad esclusioni, aggiudicazioni, date di sedute di gara, ecc. – verranno effettuate per via elettronica e si intenderanno pertanto validamente ed efficacemente effettuate mediante la piattaforma telematica START.

Attenzione: il sistema telematico utilizza la casella di posta elettronica presente sul sistema (e/o eventualmente anche l'indirizzo PEC) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica. In caso di problemi tecnici temporanei nell'utilizzo della piattaforma, i medesimi dovranno essere tempestivamente segnalati al gestore della piattaforma e per conoscenza alla stazione appaltante.

Per informazioni sul funzionamento della piattaforma START, contattare il seguente numero telefonico 055-6560174 o l'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com

In caso di RTI o consorzi ordinari ancora non costituiti, la comunicazione inviata esclusivamente all'impresa indicata come capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori raggruppandi o consorziandi.

ART.9 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti alla procedura dovranno dichiarare, tramite l'apposita modulistica, il possesso dei requisiti sotto indicati.

Requisiti generali ed in particolare:

1) assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;

2) iscrizione alla CCIAA nel registro delle imprese o all'Albo delle imprese artigiane nel settore di attività analogo a quello dell'oggetto dell'appalto;

3) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali in violazione del divieto di cui all'art 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 con dipendenti del Comune di Quarrata che, negli ultimi 3 anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali o ha concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali a detti dipendenti successivamente ad un triennio dalla loro cessazione dei lavori presso il citato Comune;

4) essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo n. 165" e dal Codice di comportamento comunale, trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori;

5) aver preso integrale e accurata visione della presente lettera di invito, del Capitolato speciale di appalto e dei suoi allegati e di accettare tutte le clausole e prescrizioni ivi contenute.

ART. 10 - CONSEGNA CAMPIONI

Gli operatori economici dovranno presentare, separatamente in appositi colli sigillati, un campione al vero (ossia non cataloghi o fotografie), di ciascun capo vestiario e di ciascun tipo di calzature sottoelencati e proposti nell'offerta. Gli stessi dovranno essere conformi a

quanto prescritto nella parte B – caratteristiche tecniche del CSA e dalla LRT n. 12/2006 ed etichettati secondo la normativa vigente.

I campioni non saranno oggetto di prova e, pertanto, potranno essere presentati in qualsiasi taglia.

ELENCO CAMPIONI DA CONSEGNARE

AM01 - Pantalone elasticizzato invernale
AM01 - Pantalone elasticizzato estivo
AM03 - Polo
AM04 - Maglione collo alto unisex
AM06 - Giubbotto estivo
AV01 - Gilet giallo fluorescente
AV02 - Foderina per berretto/copricapo gialla fluorescente
AV03 - Impermeabile Lungo Giallo Fluorescente
AV04 - Manicotti
CO09 - Guanti antitaglio
CO11 - Calze invernali
CO11 - Calze estive
MM08 - Casco
MM09 - Berretto tipo "baseball" estivo
RA02 - Casco unisex
RA03 - Cordellina argento
RA04 - Guanti bianchi
RD01 - Cappotto (Categoria D)
SM03 - Zuccotto
Scaldacollo
UO01 - Giacca invernale (uomo/donna)
UO01 - Giacca estiva (uomo/donna)
UO02 - Pantalone invernale (uomo/donna)
UO02 - Pantalone estivo (uomo/donna)
UO04 - Gonna estiva
UO06 - Camicia manica corta (uomo/donna)
UO07 - Camicia manica lunga unisex
UO08 - Giaccone impermeabile unisex
Cappuccio (per UO08)
UO09 - Impermeabile lungo
UO14 - Maglione unisex scollo a "V"
UO16 - Maglione unisex collo lupetto in pile
UO17 - Berretto maschile
Fodera per berretto maschile (UO17) in lycra
Fodera per berretto maschile (UO17) in nylon
UO18 - Copricapo femminile
Fodera per copricapo femminile (UO18) in lycra
Fodera per copricapo femminile (UO18) in nylon
UO19 - Cravatta
UO21 - Guanti in pelle
UO23 - Cinturone unisex in poliammide tipo cordura
UO23 - Cinturone unisex in pelle
UO24 - Manette
UO24 - Portamanette in poliammide tipo cordura mod. chiuso
UO24 - Fondina in tecnopolimero tipo Kydex
UO24 - Fondina in pelle
UO25 - Borsello in pelle bianca
UO28 - Calze maschili invernali
UO28 - Calze maschili estive
UO29 - Calze femminili invernali
UO29 - Calze femminili estive

CALZATURE

AM07 - Stivali

U030 - Scarpe unisex estive - (versione maschile)

U030 - Scarpe unisex estive - (versione femminile)

U030 - Scarpe unisex invernali - (versione maschile)

U030 - Scarpe unisex invernali - (versione femminile)

U031 - Scarpe femminili estive (modello mocassino)

U031 - Scarpe femminili invernali (modello mocassino)

U032 - Scarponcino polacco unisex (versione femminile)

U032 - Scarponcino polacco unisex (versione maschile)

U033 - Stivali unisex

VESTIARIO GONFALONIERE

Giaccone impermeabile

Scarpe maschili invernali

Scarpe maschili estive

La consegna del materiale dovrà avvenire, **pena l'esclusione, entro le ore 10,00 del 12/10/2018**, data fissata come termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, **presso l'ufficio protocollo del Comune**, posto in Via Vittorio Veneto, 2, 51039 Quarrata. Sugli imballaggi dovranno essere apposte le seguenti diciture:

Mittente: **Ditta** _____

Indirizzo _____

Destinatario: **Comune di Quarrata – Ufficio protocollo**

Via Vittorio Veneto, 2, 51039 Quarrata.

Oggetto: gara per la fornitura dei capi di vestiario e calzature della divisa estiva ed invernale per gli Agenti di Polizia Municipale e per il Gonfaloniere.

Contenuto: **Campioni capi di vestiario e calzature. NON APRIRE.**

La mancata presentazione dei campioni, costituisce **motivo di esclusione dalla gara** e, pertanto, non si procederà alla valutazione della documentazione amministrativa dell'operatore economico caricata sulla piattaforma START.

L'operatore economico che avrà presentato i campioni non conformi a quanto richiesto, **non sarà ammesso** all'apertura delle buste economiche.

I campioni presentati dalla ditta aggiudicataria costituiranno referenze per l'intera fornitura.

Le ditte non aggiudicatarie dovranno ritirare i propri campioni, tassativamente, entro 15 giorni (quindici) dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto, mentre quella aggiudicataria dovrà ritirarli a fornitura eseguita. Decorso il predetto termine il campionario non ritirato sarà distrutto.

ART. 11 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

11.1 – Gli operatori economici partecipanti dovranno sottoscrivere, con firma digitale in corso di validità del Legale Rappresentante, il Capitolato Speciale di Appalto contenente i patti e le condizioni particolari di contratto, per accettazione di tutte le clausole ivi contenute.

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il documento "Allegato 1) Capitolato Speciale di Appalto";

- Firmare digitalmente il documento;

- Inserire nel sistema il documento compilato e firmato digitalmente "Allegato 1) Capitolato Speciale di Appalto".

11.2 – Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva generata automaticamente dal sistema

La Domanda di partecipazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 viene generata automaticamente dal sistema telematico, in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line.

In questo passo il concorrente dovrà indicare tutti i soggetti che ricoprono, o i soggetti cessati che hanno ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, le cariche di:

- titolare e direttore tecnico per le imprese individuali,
- socio e direttore tecnico per le SNC,
- socio accomandatario e direttore tecnico per le SAS,
- per gli altri tipi di società: legale rappresentante, membri del cda muniti di potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con potere di direzione o di vigilanza e dei soggetti comunque muniti di rappresentanza, membri del collegio sindacale, direttori tecnici, soci: a) se in presenza di socio unico persona fisica, occorrerà indicare il riferimento del socio con indicazione che trattasi appunto di socio unico, b) se società con meno di 4 soci occorrerà indicare il socio di maggioranza, c) se vi sono 2 soci al 50% occorrerà indicare i due nominativi.

Detta indicazione è importante in quanto la presentazione del DGUE di cui al successivo paragrafo sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, se non diversamente indicato, verrà inteso implicitamente riferito a tutti i soggetti ivi indicati.

Attenzione: la medesima dovrà essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente. In caso di procuratore, dovrà essere inserita nello spazio "documentazione amministrativa aggiuntiva" una copia scannerizzata della procura stessa.

Il concorrente, dopo aver effettuato l'accesso al sistema START nei termini e con le modalità sopra precisate dovrà:

- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- compilare il form on line;
- scaricare sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione";
- firmare digitalmente il documento "domanda e scheda senza apportare modifiche;
- inserire nel sistema il documento "domanda e scheda".

In caso di RTI costituendo, ciascuna impresa componente il raggruppamento dovrà presentare la domanda di cui al presente paragrafo.

11.3 – DICHIARAZIONE EX ART.80 D.LGS. 50/2016 E ALTRE DICHIARAZIONI. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO "ALLEGATO 4) DGUE".

Tutti i concorrenti dovranno rendere le dichiarazioni contenute nel documento di gara unico europeo DGUE relativo ai requisiti generali richiesti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, necessari per la partecipazione alla seguente procedura, nonché le altre dichiarazioni ivi previste. Per semplificare la composizione del documento, alcune parti sono state evidenziate in celeste, la loro compilazione non è necessaria. Tutte le altre dovranno essere rese: in mancanza si attiverà il procedimento di soccorso istruttorio.

In presenza di provvedimenti penali di cui al comma 1 del D. Lgs. 50/2016, il concorrente dovrà dimostrare completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Si rende noto che ai sensi dell'art. 85 comma 4, gli operatori economici possono usare anche il DGUE utilizzato in un'altra procedura di appalto, purché confermino che le informazioni ivi contenute sono tuttora valide. In tal caso il concorrente dovrà allegare una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, con le ulteriori dichiarazioni previste a seguito delle modifiche apportate al codice dei contratti con il D. Lgs. 56/2017.

NOTA BENE: I DGUE (allegato 4 e allegato 5), messi a disposizione dalla stazione appaltante, sono aggiornati al decreto correttivo e contengono le dichiarazioni in ordine ai

requisiti di cui all'art. 80, comma 1 lettera b-bis e comma 5 lettera f-bis e f-ter del codice, nonché le ulteriori dichiarazioni previste con le modifiche apportate dal decreto correttivo stesso (art. 80 commi 2 e 3).

Per le modalità ed i tempi di verifica dei requisiti di cui all'art. 105 comma 6 del Codice, si rinvia all'art.20 della presente lettera di invito:

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "Allegato 4) DGUE";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato;
- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "Allegato 4) DGUE".

Eventualmente il concorrente potrà allegare dei documenti (es. provvedimenti di condanna subiti, le misure di dissociazione adottate, certificato di qualità altro) inserendoli in questa sezione o nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

ATTENZIONE. Ogni DGUE deve essere compilato e firmato digitalmente da ciascuna persona fisica dichiarante. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

11.4 – DICHIARAZIONI EX ART.80 D.Lgs. 50/2016, ALLEGATO 5) DGUE RESO DAI SINGOLI SOGGETTI

Le dichiarazioni di cui all'articolo 80 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016 devono essere rese, oltre che dal legale rappresentante sottoscrittore del DGUE, anche dai direttori tecnici se esistenti, da tutti i soci se trattasi di s.n.c., da tutti gli accomandatari se trattasi di s.a.s., da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo o di vigilanza, ivi compresi institori e procuratori generali, o dal socio unico persona fisica, o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, per ogni altro tipo di società o consorzio, nonché dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando. Per questi ultimi se vi è stata una condanna della tipologia indicata, occorrerà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Al riguardo ciascun concorrente ha possibilità di scegliere tra le seguenti opzioni:

a) dette dichiarazioni vengono rese, conformemente all'art. 47 del DPR 445/2000, direttamente dal legale rappresentante sottoscrittore anche per conto degli altri eventuali amministratori/soggetti cessati indicati nella domanda di partecipazione creata da Start (in questo caso è sufficiente la compilazione, sottoscrizione e allegazione del DGUE "Allegato 4" previsto nel paragrafo precedente);

b) se il legale rappresentante dell'impresa concorrente non intende rendere le dichiarazioni di cui al precedente punto per tutti i soggetti obbligati, le predette dovranno essere rese **singolarmente** dai soggetti sopra individuati. A tal fine ogni soggetto potrà **b.1)** sottoscrivere per accettazione il DGUE "Allegato 4" compilato come descritto al punto precedente, *oppure* **b.2)** compilare e sottoscrivere un DGUE distinto compilando solo la parte afferente all'art. 80 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016, e cioè la "Parte III Motivi di esclusione" – sezione A e sezione D, prima riga (sarà possibile utilizzare il fac simile "Allegato 5 - DGUE reso dai singoli soggetti"). Resta inteso che la compilazione del DGUE ad opera del legale rappresentante sottoscrittore, senza altra e diversa indicazione, verrà automaticamente interpretata dalla stazione appaltante come scelta dell'opzione indicata alla lettera a) (come da Comunicato del Presidente di ANAC del 26/10/2016 paragrafo 3) come riferita, pertanto, a favore di tutti i soggetti obbligati a rendere la dichiarazione.

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "Allegato 5";
- Compilare le parti richieste;

- Firmare digitalmente il documento compilato;
- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "Allegato 5".

11.5 – RTI/CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI EX ART. 45 COMMA 2 LETT. d) ed e) DEL D.Lgs. 50/2016.

Le imprese invitate singolarmente possono decidere di rimettere l'offerta, e quindi partecipare alla presente gara, in forma di raggruppamento, anche con ditte non invitate, purché il ruolo di capogruppo sia assunto dall'impresa che abbia manifestato interesse e che pertanto sia stata invitata alla gara.

In caso di partecipazione alla presente procedura dei soggetti sopra indicati, si precisa che i requisiti generali dovranno essere posseduti singolarmente da tutte le imprese costituenti il raggruppamento/consorzio e dal consorzio in sé considerato, pertanto ogni impresa dovrà compilare e presentare il proprio modello DGUE. **Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi occasionali ancora NON costituiti**, dovranno essere prodotti:

- dichiarazione contenente l'individuazione della Società Capogruppo, specificazione delle parti delle forniture che saranno eseguite da ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento/consorzio: sarà possibile anche un'indicazione percentuale delle quote di esecuzione. Le predette dichiarazioni sono contenute nella domanda di partecipazione creata automaticamente dal sistema START di cui **al punto 11.2** della presente lettera di invito, pertanto il presente modello dovrà essere presentato e sottoscritto digitalmente da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
- quanto richiesto al punto **11.3 e 11.4** da parte di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento;
- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di **tutte** le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa individuata come capogruppo la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Quest'ultima clausola è generata automaticamente dal sistema in sede di redazione dell'offerta economica.

Si fa presente che l'inserimento a sistema di tutti i documenti richiesti avviene ad opera e a cura del soggetto individuato come capogruppo.

NOTA BENE: E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario, ovvero di partecipare in forma individuale quando abbia partecipato al medesimo l'associazione temporanea o il consorzio. L'inosservanza di tale regola comporterà l'esclusione dalla gara sia dell'RTI/consorzio che dell'impresa individuale.

NOTA BENE Le imprese ammesse alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis del RD 267/1942, possono concorrere alla predetta gara anche in raggruppamento, purché non rivestano la qualità di mandataria/capogruppo e purché le altre imprese non siano a loro volta assoggettate a nessuna procedura concorsuale (art. 186 bis del RD 267/1942 modificato dal DL 83/2012 convertito in legge 134/2012).

11.6 – CONSORZI STABILI (ex art. 45 comma 2 lettera c, D.Lgs. 50/2016)

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui si fa menzione all'art.11 (punti 11.2, 11.3, 11.4).

Inoltre si specifica che, conformemente ad una lettura teleologica dell'art. 47 del D. Lgs. 50/2016, avuto riguardo alla particolarità del consorzio stabile, il consorzio stesso ha la possibilità:

1. di eseguire la fornitura con la propria struttura di impresa, senza quindi indicare nessuna impresa esecutrice, visto che il consorzio stabile si caratterizza proprio per la comune struttura di impresa; in questo caso le singole imprese consorziate potranno partecipare alla medesima gara;
2. di indicare una o più imprese esecutrici: in questa ipotesi, solo ed esclusivamente alle imprese indicate quale esecutrici, opererà il divieto di partecipare in forma singola alla medesima procedura di gara;

3. in parte con la propria struttura ed in parte tramite imprese consorziate indicate in sede di gara. Anche in questo caso le imprese eventualmente indicate non potranno partecipare singolarmente alla presente procedura.

Resta inteso che la mancata indicazione di una delle tre possibilità date al consorzio verrà considerata dalla stazione appaltante come implicitamente riferita all'opzione a) della sezione 11.4 .

L'impresa esecutrice (indicata nel DGUE - Parte II - A: informazioni sull'operatore economico - riquadro forma della partecipazione, lett. d) dovrà presentare le dichiarazioni relative all'art. 80 del Codice dei Contratti. Pertanto dovrà presentare un proprio DGUE che dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal sottoscrittore. Si raccomanda l'indicazione all'interno del DGUE di tutti gli amministratori e di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice dei Contratti.

Inoltre, i soggetti indicati **nell'articolo 11.4** della presente lettera di invito dovranno presentare le dichiarazioni ivi contenute secondo le modalità indicate, sempre che dette dichiarazioni non siano state rese dal rispettivo legale rappresentante.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione, i requisiti generali dovranno essere posseduti dal consorzio stabile in sé considerato e dalle imprese indicate come esecutrici.

L'inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, compresa quella della consorziata esecutrice, avviene a cura del consorzio.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, l'impresa indicata quale esecutrice della fornitura NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

11.7 - CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO (L. 422/1909), CONSORZI EX LEGE 1577/1947 E CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE (EX ART. 45 COMMA 2 LETT. B)

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui si fa menzione alla sezione 4 nonché indicare obbligatoriamente l'impresa esecutrice.

L'impresa esecutrice della fornitura (indicata nel DGUE - Parte II - A: informazioni sull'operatore economico - riquadro forma della partecipazione, lett. d) dovrà presentare le dichiarazioni relative all'art. 80 del Codice dei Contratti presentando un apposito DGUE compilato e firmato digitalmente dal sottoscrittore. Si raccomanda l'indicazione all'interno del DGUE di tutti gli amministratori e di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice dei Contratti.

Inoltre, i soggetti indicati **nell'articolo 11.4** della presente lettera di invito dovranno presentare le dichiarazioni ivi contenute secondo le modalità indicate, sempre che dette dichiarazioni non siano state rese dai rispettivi legali rappresentanti.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione, i requisiti generali dovranno essere posseduti dal consorzio in sé considerato e dalle imprese indicate come esecutrici.

L'inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, compresa quella della consorziata esecutrice, avviene a cura del consorzio.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 l'impresa indicata quale esecutrice della fornitura NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

DISPOSIZIONI COMUNI A TUTTI I CONSORZI - Il consorzio ha la facoltà (consorzio stabile ex art. 45 comma 2 lett. c) del Codice) / l'obbligo (consorzio ex art. 45 comma 2 lett. b) del Codice), di indicare per quale consorziata partecipa, consorziata che sarà l'esecutrice della fornitura. Si specifica tuttavia che l'impresa consorziata esecutrice, a sua

volta, **non** potrà indicare altra impresa esecutrice, altrimenti potendosi innescare un meccanismo di designazioni a catena destinato a beneficiare non (secondo la ratio legis) il concorrente e le imprese consorziate, ma anche soggetti terzi, non concorrenti direttamente alla gara, né designate dal concorrente. Deve, pertanto, escludersi che l'esecuzione della fornitura oggetto di gara possa, dal soggetto designato dall'aggiudicatario, essere affidata, puramente e semplicemente, a terzi soggetti (potendosi configurare di fatto un'ipotesi di subappalto che non solo dovrebbe essere autorizzato dall'Amministrazione, ma che, soprattutto, dovrebbe rispondere ai requisiti di legge e, in particolare, all'art. 105 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50). L'eventuale designazione a catena (o di terzo grado), di per sé non inficerà la partecipazione del concorrente, ma la designazione stessa è da ritenere non conforme a legge e quindi come non apposta.

11.8 - DISPOSIZIONI EX ART. 83 COMMA 9 DEL D.LGS.50/2016

La legge prevede: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D. Lgs 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

In ottemperanza a quanto sopra si stabilisce che:

1. in caso di mancanza, incompletezza, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni inviate si procederà a chiedere integrazioni al concorrente concedendo un termine perentorio per integrare. Qualora il concorrente non rispetti il termine, o comunque non risponda, verrà escluso dalla procedura di gara;
2. la stazione appaltante, valutando caso per caso a seconda dell'ipotesi concretamente verificatasi, potrà decidere di chiedere altre regolarizzazioni oltre a quelle tipizzate negli atti di gara.

ART. 12 – OFFERTA ECONOMICA

12.1 OFFERTA ECONOMICA CONTENUTA NEL FORM ON LINE

Il concorrente dovrà inserire nel "form on line" creato automaticamente dal sistema l'importo offerto espresso con un massimo di tre cifre decimali ed inferiore rispetto all'importo posto a base di gara pari ad euro 5.800,00 (CINQUEMILAOTTOCENTO/000) iva esclusa.

Dovrà quindi:

- scaricare sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal sistema;
- firmare digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- inserire nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto dalla piattaforma.

12.2 OFFERTA ECONOMICA MEDIANTE COMPILAZIONE DEL DETTAGLIO PREDISPOSTO DALLA STAZIONE.

L'operatore economico dovrà presentare, **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante, l'ALL. 3) - Dettaglio offerta economica nel quale esprimerà, il prezzo unitario (iva esclusa), in cifre, di ciascun articolo e l'importo totale (iva esclusa), in cifre ed in lettere, quale somma dei prezzi unitari espressi.

La somma dei prezzi unitari offerti dovrà essere inferiore alla base d'asta di euro 5.800,00 (iva esclusa) e dovrà essere espressa con un massimo di tre cifre decimali.

Le celle dell'ALL. 3) contenente la descrizione dell'articolo non sono editabili e quindi non modificabili.

- scaricare sul proprio pc il documento allegato "ALL. 3) "Dettaglio offerta economica";
- compilarlo secondo le indicazioni sopra riportate;
- firmare digitalmente il documento, senza apporre ulteriori modifiche;
- inserire nel sistema il documento "ALL.3)" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto dalla piattaforma.

N.B. In caso di discordanza tra l'importo totale (iva esclusa) espresso nell'All. 3) – Dettaglio offerta economica e l'importo complessivo dell'offerta economica generata dal sistema, offerta economica di cui all'art. 12.1, si considera prevalente l'importo complessivo offerto dall'operatore economico a sistema ovvero l'offerta di cui al punto 12.1. In tal caso, fermo restando l'offerta economica presentata, l'operatore economico aggiudicatario dovrà riparametrare i costi unitari tenendo invariato l'importo complessivo.

SOTTOSCRIZIONE DIGITALE: i documenti "Offerta economica" generata dal sistema e l'ALL.3),– dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di RTI/consorzio ordinario ancora da costituire (art. 45 comma 1 lett. d) ed e) del Codice dei Contratti) dovranno essere sottoscritti da tutte le imprese.

Sono escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, o offerte contrarie o non conformi alla base d'asta, o al rialzo.

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

ART. 13 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

L'operatore economico che avrà presentato la migliore offerta dovrà presentare, quale condizione per l'aggiudicazione definitiva dell'appalto, le schede tecniche dei principali tessuti utilizzati nella realizzazione dei capi di vestiario della divisa estiva ed invernale e delle calzature, proposti nell'offerta, secondo le modalità di cui all'art. 12 della presente lettera d'invito:

- 1) T01 – tessuto in cordellino pura lana vergine, F98 Marzotto o materiale equivalente;
- 2) T02 - tessuto fresco pura lana vergine, F78 Marzotto o materiale equivalente;
- 3) T03 - "Fil à Fil";
- 4) T04 – Oxford;
- 5) T06 – Tessuto impermeabile e traspirante in Goretex o equivalente;
- 6) T07 – Tessuto elasticizzato invernale;
- 7) T08 – Tessuto elasticizzato estivo;
- 8) T09 – Polo
- 9) T11 – Pile
- 10) Calzature: UO30, UO31, UO32 e AM07 con le caratteristiche specificate nella "Parte B - Caratteristiche tecniche".

La richiesta di presentazione delle schede sopra elencate, sarà inviata da questa Amministrazione, attraverso il canale "comunicazioni" della piattaforma START. L'operatore economico dovrà inviare la documentazione richiesta attraverso lo stesso canale.

La mancata presentazione delle schede tecniche nei tempi che verranno assegnati, così come schede tecniche non conformi, comporteranno l'impossibilità di procedere nell'aggiudicazione definitiva dell'appalto a favore del concorrente. In tali casi la stazione appaltante procederà con il secondo in graduatoria.

ART. 14 - VALIDITA' DELL'OFFERTA

La validità dell'offerta è di giorni 180 dalla data di scadenza per la presentazione e avranno valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile.

ART. 15 – CAUSE DI ESCLUSIONE.

Determina esclusione dalla partecipazione alla gara:

- l'offerta pervenuta oltre l'orario ed il termine perentorio indicato all'Art. 7 della presente lettera d'invito;
- mancata consegna o consegna incompleta, nel termine perentorio indicato, dei campioni di cui all'art. 10 della presente lettera d'invito;
- mancato possesso della licenza di pubblica sicurezza all'atto della presentazione dell'offerta.
- l'offerta condizionata o espressa in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, o offerta non conforme al CSA, o offerta contraria o non conforme alla base d'asta, o al rialzo.

ART. 16 - SVOLGIMENTO DI GARA.

Il RUP potrà rinviare una o più fasi dei lavori di gara a date successive. Il RUP si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti e/o integrazioni a quanto presentato in sede di procedura di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice dei Contratti.

ART. 17 – AGGIUDICAZIONE.

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di presentazione di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente.

A seguito della proposta di aggiudicazione, l'Amministrazione svolgerà la verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara e provvederà alla richiesta delle schede tecniche così come previsto all'art. 13 della presente lettera di invito.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione del Responsabile del Servizio di Polizia Municipale a seguito dell'esito positivo delle verifiche dei requisiti e del controllo delle schede tecniche.

L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la/e Società aggiudicataria/e.

L'Amministrazione si riserva di richiedere eventuali integrazioni che si rendessero necessarie, a cui l'operatore economico dovrà rispondere entro i termini che verranno assegnati.

La ditta aggiudicataria, successivamente alla comunicazione di aggiudicazione definitiva, è tenuta ad inviare mediante Posta Certificata (PEC):



DUVRI compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente;



Dichiarazione di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) compilata in ogni sua parte e sottoscritta con firma cartacea.

ART.18 - STIPULA DEL CONTRATTO

La forma contrattuale sarà costituita dallo scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta certificata, ai sensi dell'art. 32, co. 14 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, la presente procedura non è soggetta all'applicazione del termine dilatorio per la stipula del contratto.

ART. 19 – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, è consentito l'accesso agli atti della procedura. Considerando che la partecipazione ad una procedura di affidamento di contratti pubblici, implica necessariamente accettazione a che le informazioni riguardanti l'impresa e i soggetti dell'impresa siano visibili anche ad altri, sarà onere del concorrente indicare quali dati, e/o informazioni, e/o documenti, e/o giustificazioni e/o elementi tecnici presentati costituiscono segreto industriale o aziendale (tecnico e/o commerciale) per i quali non sia possibile consentire l'accesso. Ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del Codice dei Contratti, occorre che il concorrente indichi con dichiarazione **motivata e comprovata** i dati sottratti dall'accesso. Quindi:

- è onere del concorrente indicare espressamente e puntualmente i documenti e/o i dati che si vuole sottrarre dall'accesso;
- è onere del concorrente motivare il perché si nega il consenso all'accesso (motivazione che non potrà essere generica, né superficiale);
- è onere del concorrente comprovare con adeguata documentazione quanto sostenuto sopra;
- la documentazione ivi richiamata potrà essere allegata nella sezione "*Documentazione Amministrativa aggiuntiva*".

Trattandosi di una dichiarazione meramente eventuale, la cui assenza non pregiudica la partecipazione alla procedura di gara, i fac simile predisposti dalla stazione appaltante non contengono alcun cenno a questa dichiarazione. Sarà onere del concorrente allegare la dichiarazione unitamente ai documenti comprovanti i dati sottratti all'accesso.

Resta inteso che la mancata indicazione di alcunché, così come una motivazione generica o l'assenza di documentazione comprovante il rifiuto all'accesso, mancanze tali da non consentire alla Stazione Appaltante una valutazione seria degli interessi contrapposti in gioco, considerando che, in linea generale, il diritto di accesso prevale sul diritto alla riservatezza, tutto ciò legittimerà la PA a fornire al richiedente l'accesso ai dati.

ART. 20 - VERIFICA DEI REQUISITI (art. 105 comma 6 del D.Lgs. 50/2016)

La stazione appaltante procederà alla verifica dei requisiti necessari alla partecipazione alla predetta gara nei confronti dell'aggiudicatario e nei confronti degli eventuali subappaltatori indicati.

In relazione alla causa di esclusione relativa ai gravi illeciti professionali, questa stazione appaltante precisa che, le figure tipizzate al comma 5, lett c) dell'art. 80, rappresentano ipotesi paradigmatiche, non esaustive e tassative in quanto detto comma non contempla un numero chiuso di illeciti professionali (Cons. Stato, commissione speciale parere 3/11/16 n. 2286, in relazione ai mezzi di prova si vedano anche linee guida n. 6 di attuazione del D. Lgs. 50/2016, ne consegue che rientra nella discrezionalità di questa stazione appaltante, a fronte dell'accertamento in oggetto, l'individuazione del "punto di rottura dell'affidamento" inteso come venir meno dell'affidabilità morale nel pregresso e/o futuro contraente che determini il "deficit di fiducia" fondante l'esclusione (Cass., sez. un., nn. 2312 e 2313/2012, TAR Toscana, sez. 1, 1/8/17 n. 1011).

ART. 21 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Si rinvia all'allegato "Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection regulation) 2016/679 e della normativa nazionale".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

Comandante Marco Bai