

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	Lucio Luzzetti
Data di nascita	17/09/1958
Indirizzo	
Telefono	0573-771223
E-mail	l.luzzetti@comune.quarrata.pt.it

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

Settembre 2018	Iscrizione nell'Albo Nazionale dei Componenti delle commissioni giudicatrici, al n. 62
Luglio 2018	Iscrizione nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione al n. 3680 – fascia II
Maggio 2018	Redazione Carta dei Servizi del Comune di Quarrata come da D.Lgs 97/2016
Gennaio – marzo 2018	Approvazione di n. 2 varianti anticipatorie e adozione di n. 2 varianti anticipatorie al P.O. del Comune di Monte Argentario
Novembre 2017 –maggio 2018	Comune di Quarrata – compimento di n. 3 indagini di customer satisfaction sui servizi erogati dall'Amministrazione, in particolare trasporto scolastico, mensa e biblioteca
Novembre 2017 31 marzo 2018	Titolare della segreteria Convenzionata fra il Comune di Quarrata e il Comune di Monte Argentario (popolazione tot. 38.915 al 1/1/2018)
Ottobre 2017	Nomina a titolare della segreteria comunale del Comune di Quarrata con funzioni di Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza. Integrazione delle funzioni dirigenziali ex art. 97 comma 4 D. Lgs. n.267/00 dell'Area Servizi alla persona, all'impresa e di supporto amministrativo (Servizi Affari Generali e attività negoziali, Servizi Sociali, Servizio Pubblica istruzione e Trasporti integrati, Servizi Statistici e Demografici, Servizio SUAP e Attività produttive, Servizio Cultura, Comunicazione e Sport).
Settembre 2017	• Redazione, congiuntamente all'Ufficio Demanio, procedimento di approvazione del P.R.P. del porto di Porto Ercole. Procedimento iniziato nell'anno 2015 e concluso con l'approvazione del P.R.P. in data 30/8/2017
Agosto 2017 - marzo 2018	• Nomina ed integrazione delle funzioni dirigenziali ex art.97 comma 4 D. Lgs. n.267/00 dell'area Polizia Municipale – TPL – Viabilità - (Comune di Monte Argentario).
Giugno 2017	• Completamento demolizioni (incarico Sindacale specifico) insediamento abusivo loc.tà Feniglia. Procedimento complesso con

	<p>contenziosi promossi dai privati abusivisti con n.50 ricorsi al TAR con soccombenza dei privati e rimborso all'Ente delle spese sostenute, n.30 ricorsi al Consiglio di Stato con soccombenza di privati.</p>
Maggio-Giugno 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Redazione avvio del procedimento di n.5 varianti anticipatorie contenuto nel redigendo P.O.
Gennaio 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Redazione, congiuntamente all'Ufficio Demanio, procedimento di approvazione del P.R.P. di Cala Galera. Procedimento iniziato nell'anno 2014 e concluso con l'approvazione del PRP in conferenza paesaggistica in data 27/1/2017
Anno 2017 (fino a ottobre)	<ul style="list-style-type: none"> • Segretario Generale convenzione di Segreteria Comune di Monte Argentario (GR) – Comune di Isola del Giglio (GR)
Agosto 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Da Febbraio 2015 a ottobre 2017 – Gestione della CUC, con circa 40 procedimenti di gara compiuti per un importo complessivo di circa €.10.000.000=
Luglio 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Carta dei servizi del Comune di Monte Argentario come da Decreto Legislativo n.97 del 25.5.2016.
Maggio 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Co-relatore con Avv.to Enzo Bianco, Sindaco di Catania, Dott.Giovanni Salvi, Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Catania, ed altri al Convegno "Abusi edilizi e legalità", Argentario Golf Resort 9/05/2015.
Febbraio 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Nomina nelle funzioni dirigenziali ex art.97 comma 4 D. Lgs. n.267/00 delle aree Urbanistica – Completamento della demolizione opere abusive in loc. Feniglia lotti 3 e 4 – LL.PP. – Manutenzioni e servizi esterni – Ambiente e protezione civile – Cimiteri – Gare e Appalti – Sistema dei controlli e anticorruzione - Controllo di gestione – Comunicazione - URP – CED - Messi (Comune di Monte Argentario).
Gennaio 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Redazione bando per individuazione professionista cui affidare redazione delle varianti in adeguamento del R.U. e del P.S. alla L.R.T. n.65/2014 e varianti alle schede G N.T.A. R.U. vigente.
Gennaio 2015	<ul style="list-style-type: none"> • Studio e redazione Regolamento comunale attuativo previsioni art.92 N.T.A. – R.U. – per realizzazione dehors e strutture amovibili in suolo pubblico e suolo demaniale. Regolamento approvato a Febbraio 2015.
Ottobre 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Nomina nelle funzioni dirigenziali ex art.97 comma 4 D. Lgs. n.267/00 responsabile delle funzioni di realizzazione Project financing Progetto Smart City di pubblica illuminazione nonché responsabile dell'Urbanistica (Comune di Monte Argentario).
Maggio 2014	<ul style="list-style-type: none"> • A seguito di nomina ex art.97 comma 4 D. Lgs. n.267/00 demolizione della struttura denominata "Il Palombaro". Procedimento complesso. necessari circa 20 pareri oltre che Conferenza dei Servizi.
Giugno 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione variante al PS e al RU per individuazione nuovo ambito urbano di Terrarossa e ampliamento struttura ricettiva Golf Resort. Procedimento iniziato il 5/11/2013.
Febbraio 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Introduzione vari sistemi di rilevazione di customer satisfaction per servizi resi dal Comune di Monte Argentario – eseguite n.4 indagini di

		rilevazione.
Gennaio 2014	•	Nomina Responsabile della Trasparenza (Comune di Monte Argentario).
Dicembre 2013	•	Studio e approvazione stipula convenzione per realizzazione parcheggio multipiano in loc.tà Iacovacci di Porto S.Stefano – intervento di circa 20.000 mc. (numero 510 posti auto).
Novembre 2013	•	Approvazione variante al PS e al RU area nautica loc.tà Boccadoro di Monte Argentario adottata ad aprile 2013.
Luglio 2013	•	Nomina nelle funzioni dirigenziali ex art.97 comma 4 D.Lgs. n.267/00 delle aree LL.PP. e Manutenzioni – Urbanistica – Ambiente – Sistema dei controlli L.174/2012 – Controllo di gestione – Edilizia privata – Comunicazione - URP – CED - Messi – Gare e contratti sino al 3/10/2014 (Comune di Monte Argentario).
Giugno 2013	•	Conclusione del procedimento e conseguente stipula di convenzione per realizzazione Casa di Riposo RSA Villa Varoli.
Aprile 2013	•	Nomina Responsabile Anticorruzione (Comune di Monte Argentario).
Gennaio 2013	•	Introduzione e poi realizzazione bilancio sociale Comune di Monte Argentario realizzato anche negli anni 2014-2015-2016.
Dicembre 2012	•	Inizio attività demolitoria costruzioni abusive loc.tà Feniglia di circa n.60 unità immobiliari completato a Novembre 2016.
Novembre 2012	•	Alluvione della Maremma – Seguito, richiesto e ottenuto finanziamenti per opere di messa in sicurezza e opere di somma urgenza per €.2.600.000,00=. Opere appaltate e ad oggi completate nonché collaudate nei termini previsti dal Decreto Presidente Giunta Regione Toscana e cioè entro Febbraio 2013 (Comune di Monte Argentario).
Da Agosto 2012	•	Nomina nelle funzioni dirigenziali ex art.97 comma 4 D.Lgs. n.267/00 delle aree LL.PP. e Manutenzioni – Urbanistica – Ambiente – Sistema dei controlli L.174/2012 – Controllo di gestione. (Comune di Monte Argentario).
Dall'anno 2012 al 9 ottobre 2017	•	Segretario Generale del Comune di Monte Argentario (GR)
Agosto 2011	•	Studio per Opera Nazionale Vigili del Fuoco di tre operazioni di Project Financing per realizzazione strutture di accoglienza destinate ad appartenenti al Corpo dei Vigili del Fuoco.
Settembre 2010	•	Studio variante al piano strutturale e anticipatorio dei contenuti del Regolamento Urbanistico per interventi turistico-ricettivi.
Agosto 2010	•	Studio e stipula convenzione per realizzazione di RSA in Montalcino capoluogo per 60 posti letto con procedimento di Project financing. Opere iniziate a Gennaio 2011 – completate a Gennaio 2012.
Luglio 2010	•	Redazione e studio di bando di gara per utilizzo Fortezza Monumentale di Montalcino capoluogo.

Marzo 2010	•	Applicazione Balanced Scorecard su programma di governo Amministrazione Comunale di Montalcino.
10 settembre 2009 31 agosto 2010		Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Gavorrano
Marzo 2009	•	Introduzione Piano Generale di Sviluppo per applicazione D.L. 150/2009.
Dall'anno 2009 sino all'anno 2011	•	Segretario e Direttore Generale della Convenzione di Segreteria Comune di Montalcino (SI) e Comune di Gavorrano (GR).
Settembre 2008	•	Realizzazione studio e redazione atti per realizzazione parcheggio multipiano in loc. Postierla nel Comune di Montalcino con le modalità del leasing in costruendo.
Marzo 2008	•	Realizzazione Bilancio Sociale Comune di Montalcino.
Marzo 2008	•	Relatore in occasione del Forum della Pubblica Amministrazione svoltosi a Roma. Intervento: <i>Strategia e misurazione delle performance: la Balanced Scorecard nella Pubblica Amministrazione.</i>
Novembre 2007	•	Relatore in occasione del Forum della Pubblica Amministrazione svoltosi a Roma: Intervento: <i>Il Comune di Montalcino quale esempio nazionale nel controllo di gestione dell'attività amministrativa.</i>
Settembre 2007	•	Studio convenzione urbanistica per recupero opificio industriale dismesso per 135.000 metri cubi.
Maggio 2007	•	Realizzazione Bilancio sociale Comune di Montalcino.
Maggio 2006	•	Realizzazione Bilancio sociale Comune di Montalcino.
Settembre 2005	•	Introduzione sistemi customer satisfaction per mense e trasporti scolastici. Indagine su 200 utenti.
Maggio 2005	•	Studio applicabilità ICI ai manufatti in territorio aperto confermato giusta Sentenza Corte di Cassazione Sezioni Riunione n.18565/2009 del 7.7.2009.
22 marzo 2004 31 dicembre 2010		Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Montalcino
Febbraio 2004	•	Studio e redazione atti per realizzazione di R.A. e R.S.A. Comune di Montalcino.
Gennaio 2003	•	Studio e redazione atti per realizzazione di R.A. e R.S.A. Comune di Castiglione della Pescaia. Struttura inaugurata nell'anno 2006.
Dall'anno 2003 all'anno 2012	•	Segretario e Direttore Generale del Comune di Montalcino (SI).
Marzo 2002	•	Stesura osservazioni al Piano Provinciale dei rifiuti della Provincia di

	Grosseto.
Gennaio 2002	• Collaborazione con lo studio legale Prof. Avv. to Rino Gracili per la redazione PRTCM (Piano di rete comunale per la trasmissione della telefonia mobile).
Dicembre 2001	• Per AeG S.p.A. studio di bozza di regolamento per l'attuazione dei RTCM.
Novembre 2001	• Convenzione urbanistica tra il Comune di Grosseto e Riva Marina S.r.l. per piano di recupero (intervento 65.000 mc).
Ottobre 2001	• Convenzione urbanistica tra il Comune di Scansano e Terme di Saturnia S.p.A. per realizzazione ampliamento struttura alberghiera (25.000 mc).
Settembre 2001	• Per Alma S.r.l. convenzione urbanistica per realizzazione Parco giochi.
Agosto 2001	• Per Pozzi S.r.l. convenzione urbanistica per realizzazione struttura a parcheggio nel Comune di Grosseto.
Febbraio 2001	• Redazione bandi per projet financing e bozza di convenzione per realizzazione parcheggi per Pozzi S.r.l..
Gennaio 2001	• Per Consorzio Cave Roselle studio di mercato per individuazione attività lucrative in materia di smaltimento dei rifiuti.
Anno 2001	• Segretario Comunale a Castiglione della Pescaia (GR).
Anno 2000	• Direttore Università Agraria di Tarquinia.
Anni 1998/2001	• Segretario Comunale a Gavorrano (GR).
Anno 1997	• Studio e realizzazione brochure per AeG S.p.A. nonché capitolato d'appalto, convenzione, lettera d'invito per realizzazione banca dati unità immobiliari e recupero evasione tributi locali.
Anno 1996	• Per Consorzio Acquedotto Alto Viterbese redazione Statuto del CAV e adeguamento statutario alla Legge Galli.
Anni 1991-1997	• Incarichi in numero di circa settanta per CT per conto della Procura della Repubblica di Grosseto e di Civitavecchia in materia urbanistica e di appalti pubblici e gestione del personale ai fini di Consulente in reati contro la Pubblica Amministrazione.
Anno 1991	• Studio per realizzazione loculi in Pf per Sogedil S.r.l..
Anno 1991	• Studio per FERS Toscana e presentazione schede per finanziamenti FERS per conto del Comune di Isola del Giglio (ottenuti 7 miliardi di lire).
Anni 1988/1992	• Segretario Comunale in vari Comuni.
Anni 1992/1995	• Segretario Comunale alla Segreteria Consortile dei Comuni di Ischia di Castro e Arlena di Castro (VT).

Anno 1995	• Segretario Comunale a Bagnoregio (VT).
Anno 1996	• Segretario Comunale a Montefiascone (VT). • Per 3 mesi comandato dal Ministero degli Interni per Alluvione Versilia.
Anno 1997	• Segretario Comunale a Cinigiano (GR).
1996/1997	Assessore esterno nella Giunta del comune di Pitigliano Sindaco Alberto Manzi con deleghe Bilancio, Lavori Pubblici, Urbanistica e Personale

ISTRUZIONE

1981-1985	• Università degli Studi di Siena - Laurea in Giurisprudenza - votazione 100/110
1985-1987	• Pratica legale a Grosseto
1993	• Scuola Superiore Enti Locali - Modulo Tributi locali.
1994	- Modulo Lavori Pubblici.
1995	- Modulo Proget Financing.
2012	- Il nuovo sistema dei controlli dopo il D.L. 174/2012
2013	- Anticorruzione e trasparenza: contenuti, nuovi adempimenti e responsabilità per le Pubbliche Amministrazioni a seguito della L. 190/2012 e D.Lgs. 33/2013.
2013	- Anticorruzione e trasparenza - I nuovi adempimenti per le Amministrazioni e le Società pubbliche.
2014	- Gestione, dismissione e valorizzazione di immobili dalla PA alla luce delle ultime novità e del decreto Milleproroghe (D.L. 30/12/2013 n.151). Le responsabilità di dirigenti, funzionari ed amministratori della gestione del patrimonio immobiliare pubblico.
2014	- I nuovi tributi comunali
2016	• Iscritto nella fascia A decreto Ministero dell'Interno 18/7/2016

INTERESSI

	- Archeologia - Musica classica - Lettura - Fotografia
--	---

**CONOSCENZE
PARTICOLARI IN
MATERIA DI**

- ▶ Urbanistica con particolare riferimento ai Piani attuativi e alle varianti agli strumenti urbanistici generali P.S. e R.U. nonché con particolare riferimento alle problematiche connesse agli usi civici.
- ▶ LL.PP. – problematiche connesse al project financing.
- ▶ Tributi enti locali.
- ▶ Controllo di gestione a far fronte dal 2002.
- ▶ Pubblicazioni - curatore del testo "la realizzazione dei Lavori Pubblici" – Casa Editrice C.E.L. 2004, pag.846.
- ▶ Autore articolo "Il controllo di gestione negli Enti locali di piccole dimensioni: l'esperienza del Comune di Montalcino" – pubblicato nella rivista IPSOA.
- ▶ Coautore del testo "La Balanced Scorecard per l'attuazione della strategia nella pubblica amministrazione. Teoria casi ed esperienze" – Casa Editrice Knowita S.r.l. 2008.