



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

### DETERMINAZIONE N. 1111 del 05-12-2018

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**  
**ACQUISTO CALENDARI ED AGENDE PER GLI UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z7B261AEAD**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 141  
Proposta del settore n. 183*

VISTE le richieste pervenute all'ufficio Economato da parte di tutti i Servizi comunali, relative all'acquisto di agende e calendari per l'anno 2019 a supporto delle attività dei singoli uffici comunali;

CONSIDERATO che gli omaggi che alcune ditte a volte offrono, non sono sufficienti a soddisfare le necessità dei quantitativi richiesti dagli uffici;

RITENUTO opportuno provvedere all'approvvigionamento degli articoli richiesti nella quantità e con le caratteristiche indicate dagli uffici e che quindi è necessario avviare la relativa procedura di acquisto;

DATO ATTO che trattasi di spesa supporto del funzionamento degli uffici comunali;

VISTO l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone che: *"Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi"*

CONSTATATO che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.7 del D.L. 52/2012 convertito in L. 94/2012, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, in mancanza di Convenzioni Consip, gli enti pubblici sono tenuti a fare ricorso al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici;

DATO ATTO che l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere *"mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici....."*;

DATO ATTO altresì che l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo *"..... per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro"*;

RICHIAMATI i seguenti articoli del "Regolamento per affidamenti di appalti di importo inferiore a Euro.40.000,00" approvato con D.C. n. 90 del 06/12/2017:

- art. 5 comma 5 il quale dispone che *"In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico (Mepa) o tramite altre piattaforme elettroniche (START o altro), o di acquisti inferiori a 2.000,00 euro o per situazioni di particolare urgenza, per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."*
- art. 6 comma 2 lettera a);

RILEVATO che la piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione consente di effettuare direttamente, mediante gli applicativi ivi presenti, una comparazione dei prezzi dei prodotti offerti dagli operatori economici abilitati al Mercato medesimo;

DATO ATTO che:

- in data 30/11/18 è stata svolta una indagine sulla piattaforma del Mercato elettronico, all'interno del metaprodotto "Agende e calendari" volta ad individuare il minor prezzo per la fornitura complessiva degli articoli di cui al presente provvedimento, tenuto conto sia dei tempi di consegna, sia del lotto minimo per articolo, sia della presenza a catalogo di tutti gli articoli richiesti;
- dall'indagine risulta che, con lotto minimo di acquisto pari ad 1, la ditta Dubini srl con

sede legale a Milano in via Ermenegildo Cantoni, 24 C.F. e P.IVA 06262520155, per gli articoli sottelencati, offre i seguenti prodotti, ai seguenti prezzi unitari iva esclusa: calendario da parete di tipo olandese €0,59 - calendario da tavolo spiralato €1,33 - planning settimanale spiralato €1,9 - agenda giornaliera formato cm 15X21 €2,70 - agenda settimanale formato cm 17x24 €3,20 - agenda giornaliera formato A4 €8,00;

DATO ATTO che la ditta, interpellata per vie brevi, essendo l'ordine inferiore all'importo di €400,00 iva esclusa (limite al sotto del quale le ditte hanno la facoltà di addebitare le spese di spedizione per l'evasione dell'ordine, secondo quanto previsto dal Bando "Beni" del MePA), ha confermato di applicare le spese di spedizione pari ad euro 20,00 oltre iva;

CONSIDERATO che la spesa per l'acquisto e la spedizione incluso iva ammonta ad €307,20;

CONSTATATO che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico ha presentato dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. 445/2000, circa il possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, dichiarazione acquisibile direttamente dal Portale del Mercato Elettronico;

RITENUTO di affidare l'appalto mediante o.d.a. del Mercato elettronico al citato operatore poiché i prezzi proposti risultano congrui, ed i beni proposti risultano rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione;

DATO ATTO che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. 267/2000:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di acquisire agende, calendari e carta a supporto dell'attività degli uffici comunali;
- l'oggetto del contratto riguarda la fornitura di agende, calendari per gli uffici;
- la forma contrattuale consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c 14 del D. Lgs. n. 50/2016;;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del Mercato elettronico e più precisamente nel "Bando Beni";
- che il DURC prot. n. INAIL\_13445360 della ditta Dubini srl, scadenza validità 12/02/2019, risulta regolare;
- che dalla consultazione dell'casellario ANAC effettuata in data 04/12/2018 non risultano annotazioni;

DATO ATTO che al presente affidamento è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente Codice Identificativo Gare n. Z7B261AEAD;

DATO ATTO che si è proceduto nel rispetto di quanto stabilito dalla deliberazione dell'ANAC n. 206 del 01/03/2018 che ha aggiornato al D.Lgs. n. 56/2017 le Linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, disponendo in merito all'applicazione del principio della rotazione degli affidamenti e degli inviti, con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi, che il principio di rotazione comporta, di norma, il divieto di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento;

RITENUTO opportuno in considerazione del modico valore e per economia procedimentale non procedere alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016, nel rispetto del punto 4.2.2 delle Linee guida ANAC n. 4. di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTA la seguente normativa:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- IL Regolamento comunale per affidamenti di appalti di importo inferiore a euro 40.000,00;
- il regolamento di contabilità;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 01/03/2018 di approvazione del DUP (documento unico di Programmazione) 2018/2020;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 01/03/2018 di approvazione del bilancio di previsione 2018/2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata per l'anno 2018, a partire dal 01/04/2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 27/03/2018 con la quale è stato approvato il PEG 2018/2020;
- il Decreto sindacale n. 16 del 18/07/2017 di incarico di Dirigente Area Risorse;

DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;

Tutto ciò premesso e considerato;

#### DETERMINA

1) di affidare, per le ragioni espresse in premessa, alla ditta Dubini srl con sede legale a Milano in via Ermenegildo Cantoni, 24 C.F. e P.IVA 06262520155 ed abilitata al Bando "Beni" del Mercato elettronico, la fornitura di n. 30 calendari da parete "tipo olandese", n. 46 planning spiralati, n. 6 agende settimanali formato cm 17x24, n. 10 calendari da tavolo spiralati, n. 3 agende giornaliere formato A4, n. 26 agende giornaliere formato cm 15x21, per l'importo complessivo di €.231,80 oltre iva al 22% e spese di trasporto pari ad euro 20,00 i.e., per un totale di euro 251,80 oltre iva, pari ad euro complessivi Euro 307,20;

2) di impegnare la somma complessiva di €.307,20 (spese di trasporto ed iva inclusa), al capitolo 253/100 del Bilancio 2018/2020 annualità 2018;

3) di dare atto che il DURC prot. n. INAIL\_13445360 del 15/10/2018 della ditta Dubini srl, scadenza validità 12/02/2019, risulta regolare;

4) di dare atto che la forma contrattuale consiste di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d.lgs. 50/2016;

5) di dare atto di aver verificato preventivamente:

- a. il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- b. l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2018;
- c. che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

6) di dare atto che:

- a. le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti della somma impegnata;
- b. la dichiarazione relativa alla tracciabilità finanziaria è in fase di acquisizione;

- C. il Responsabile del Procedimento, ai sensi della normativa vigente, è la dott.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario.

**Data**  
**05-12-2018**

**Il Responsabile del Servizio**  
***SOTTOSANTI BIANCA***