



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 240 del 27-03-2018

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI QUARRATA E L'AZIENDA USL TOSCANA CENTRO PER LA SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI AL D. LGS. 81/2008 - IMPEGNO DI SPESA.

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

Determinazione del settore n. 47
Proposta del settore n. 80

PREMESSO che il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, prevede l'obbligo per il Datore di Lavoro di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal medesimo Decreto;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 19/03/2018 con la quale l'Amministrazione Comunale:

- prende atto che la Convenzione per le prestazioni di sorveglianza sanitaria stipulata tra il Comune di Quarrata e l'Azienda USL Toscana Centro in data 22/02/2017 è scaduta il 21/02/2018;
- che tali prestazioni sono state svolte dal medico competente in modo soddisfacente e puntuale, con correttezza e spirito di collaborazione, secondo la tempistica indicata dal Datore di Lavoro;
- che l'incarico si riferisce ad attività istituzionali previste dalla vigente normativa di legge in materia;
- che la particolarità del servizio richiede continuità nella gestione dei protocolli sanitari;
- esprime indirizzo affinché il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici proceda, per le finalità espresse in premessa, alla stipula di Convenzione con l'Azienda USL Toscana Centro per la durata di un anno, nei termini ed alle condizioni previste nello schema di convenzione e nel tariffario aggiornato secondo l'ultimo indice ISTAT alla data del 01/07/2017, acquisiti al protocollo n. 11506 in data 02/03/2018, custoditi agli atti del Servizio Lavori Pubblici;
- autorizza il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici ad assumere i relativi impegni di spesa;

TENUTO CONTO che:

- la convenzione di che trattasi avrà durata annuale a decorrere dalla data di sottoscrizione della medesima;
- l'importo stimato in base al numero di visite mediche alle quali saranno sottoposti i dipendenti comunali nell'anno di riferimento ammonta a Euro 6.000,00 (Euro 5.000,00 per l'anno 2018 e Euro 1.000,00 per l'anno 2019);

DATO ATTO che:

- la somma di Euro 6.000,00 trova copertura finanziaria al capitolo 1062/00 del bilancio di previsione 2018/2020 (Euro 5.000,00 competenza annualità 2018, Euro 1.000,00 competenza annualità 2019);
- ai fini della stipula della convenzione di cui trattasi, deve essere corrisposta da parte dell'Amministrazione Comunale l'imposta di bollo virtuale tramite F24 pari a Euro 16,00;
- il codice CIG rilasciato da ANAC per il presente procedimento è ZB122D5675;
- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
- il presente provvedimento è adottato in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza in quanto nello stesso è contenuto, in base alle motivazioni soprariportate, l'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche del servizio che si intende acquistare nonché l'importo previsto per l'affidamento in parola;
- il prezzo indicato è vantaggioso rispetto alla media dei prezzi di mercato praticati anche tenendo conto della qualità della prestazione;

VERIFICATO:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione definitivo 2018/2020 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 01/03/2018;
- l'esigibilità del debito, vale a dire che le prestazioni di competenza dell'anno 2018 saranno avviate e concluse entro il 31/12/2018 mentre quelle di competenza dell'anno 2019 saranno avviate e concluse entro il 31/12/2019;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

VISTI:

- il D. Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a);
- il D.P.R. 207/2010 per le parti compatibili e ancora in vigore;

- il D. Lgs. 267/2000;
 - il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
 - il vigente Regolamento Comunale per affidamenti di appalti di importo inferiore a Euro 40.000,00;
- RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione definitivo 2018/2020;
 - la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 01/03/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;
 - la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 26/2/2018 con la quale è stato approvato il nuovo Organigramma, Funzionigramma e assegnate le unità di personale alle singole aree e ai singoli servizi;
 - la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 26/2/2018, a seguito dell'atto n. 39 della stessa seduta, con la quale è stata data disposizione ai dirigenti di procedere alla proroga delle P.O. in attesa della compiuta definizione dell'assetto organizzativo approvato e dell'elaborazione della nuova pesatura da effettuare entro il 31 marzo p.v.;
 - la determinazione n. 129 del 28/02/2018 con la quale è stata prorogata fino al 31/03/2018 la nomina del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici;
 - il decreto del Sindaco n. 36 del 29/12/2017 di nomina del Dirigente dell'Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio Ing. Iuri Gelli;
 - la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 19/03/2018;
- RITENUTO per quanto sopra esposto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatti e di diritto della stessa;
- 2) di approvare lo schema di convenzione tra il Comune di Quarrata e l'Azienda USL Toscana Centro ed il tariffario per le attività di sorveglianza sanitaria del medico competente di cui al D. Lgs. 81/2008 (aggiornato secondo l'ultimo indice ISTAT alla data del 01/07/2017), acquisiti al protocollo n. 11506 in data 02/03/2018, custoditi agli atti del Servizio Lavori Pubblici;
- 3) di procedere, per le finalità espresse in premessa, alla stipula della convenzione con l'Azienda USL Toscana Centro, per la durata di un anno con decorrenza dalla data di sottoscrizione, secondo i termini e le condizioni previste nello schema di convenzione e nel tariffario custoditi agli atti del Servizio scrivente;
- 4) di impegnare in favore dell'Azienda USL Toscana Centro con sede in Firenze, Piazza S. Maria Nuova n. 1, Codice Fiscale/Partita IVA 06593810481, nelle more dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG 2018), la somma complessiva di Euro 6.000,00 così suddivisa:
 - quanto a Euro 5.000,00 al capitolo 1062/00 del bilancio di previsione 2018/2020, annualità 2018;
 - quanto a Euro 1.000,00 al capitolo 1062/00 del bilancio di previsione 2018/2020, annualità 2019;
- 5) di impegnare, nelle more dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG 2018), la somma di Euro 16,00 al capitolo 3400/00 del bilancio di previsione 2018 a titolo di imposta di bollo a carico dell'Amministrazione Comunale da corrispondere virtualmente tramite F24 per la stipula della suddetta convenzione;
- 6) di dare atto:
 - che il codice CIG rilasciato da ANAC per il presente procedimento è ZB122D5675;
 - che la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
 - che il presente provvedimento è adottato in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza in quanto nello stesso è contenuto, in base alle motivazioni soprariportate, l'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche del servizio che si intende acquistare nonché l'importo previsto per l'affidamento in parola;
 - che il prezzo indicato è vantaggioso rispetto alla media dei prezzi di mercato praticati anche tenendo conto della qualità della prestazione;
- 7) di dare atto di aver verificato:
 - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione definitivo 2018/2020 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 01/03/2018;

- l'esigibilità del debito, vale a dire che le prestazioni di competenza dell'anno 2018 saranno avviate e concluse entro il 31/12/2018 mentre quelle di competenza dell'anno 2019 saranno avviate e concluse entro il 31/12/2019;
 - che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;
- 8) di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- 9) di dare atto che il prestatore d'opera assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari conformemente a quanto previsto dalla legge n. 136/2010;
- 10) di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/90 e degli artt. 9 e 10 del D.P.R. 207/2010, è l'Ing. Iuri Gelli, Datore di Lavoro e Dirigente dell'Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio.

Data
26-03-2018

Il Responsabile del Servizio
GELLI IURI