



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

### DETERMINAZIONE N. 857 del 06-09-2019

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**  
**RESTAURO N. 3 TRITONI PRESSO VILLA LA MAGIA A QUARRATA (PT) -**  
**APPROVAZIONE LETTERA DI INVITO.**

Il presente provvedimento è esecutivo dalla firma del responsabile del Servizio competente.

*Determinazione del settore n. 76*  
*Proposta del settore n. 139*

**PREMESSO** che con determinazione n. 847 del 05/09/2019 del Responsabile del Servizio Cultura e Sport:

- si stabiliva di avviare apposita procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del restauro conservativo di n. 3 tritoni facenti parte della collezione della Villa Medicea La Magia – CIG ZED299128C – CUP C87E17000190004, approvando il capitolato speciale di appalto e stabilendo di procedere con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Codice dei contratti;

- si precisava che le ditte da invitare alla gara in oggetto sono da individuare tra quelle regolarmente iscritte al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, individuate nell'elenco di operatori economici iscritti alla Centrale Unica di Committenza (CUC) costituita tra Comune di Quarrata e Comune di Montecatini Terme;

- si delegava la procedura di gara al Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali;

**PRESO ATTO:**

- che le ditte verranno selezionate previo sorteggio in seduta riservata come prescritto dall'art. 5 dell'Avviso istitutivo dell'albo fornitori in numero non inferiore a quello indicato dalla norma, tra quelle iscritte tramite la piattaforma telematica che gestisce l'elenco suddetto;

- che l'elenco delle ditte sorteggiate è custodito agli atti del Servizio e segreto fino alla scadenza del termine per la ricezione delle offerte;

**RITENUTO** pertanto necessario approvare la lettera di invito che dettaglia le regole della gara;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri economici;;

**VISTO:**

- il D.Lgs. 50/2016;

- L. 241/1990;

**DETERMINA**

1) di approvare lo schema di lettera di invito allegata alla presente;

2) di dare atto che saranno possibili modifiche alla lettera in caso di necessità o in caso di errori;

3) di dare atto che la lettera di invito verrà inviata tramite la piattaforma START;

4) di dare atto che l'elenco e il numero degli operatori sorteggiati dovrà rimanere segreto fino alla scadenza del termine per la ricezione delle offerte;

5) di dare atto che il RUP è la dott.ssa Claudia Cappellini, Responsabile del servizio Cultura e Sport, e che il responsabile della procedura di gara è la dott.ssa Danila Bandaccari;

6) di dare atto che il presente provvedimento è efficace dalla sua sottoscrizione non comportando impegni economici;

7) di dare atto che il CIG è ZED299128C.

**Data**  
**06-09-2019**

**Il Responsabile del Servizio**  
***BANDACCARI DANILA***