

METODOLOGIA DI PESATURA DELLE PO

Sulla base dei criteri generali approvati e di seguito riportati, si delinea nel dettaglio la metodologia per la pesatura degli incarichi di posizione organizzativa con la relativa suddivisione in fasce per l'attribuzione della retribuzione di posizione.

CRITERI GENERALI

- a) complessità gestionale, da suddividersi in: apicalità – coordinamento numero dipendenti assegnati, grado di diversificazione dei compiti nella struttura, intensità e complessità delle relazioni interne/esterne, tipologia delle cognizioni necessarie;
- b) responsabilità amministrative e gestionali da suddividersi in: grado di responsabilità sul funzionamento dell'Ente, budget finanziario assegnato;
- c) delega: Funzioni svolte su delega dirigenziale.

Per ciascuno dei macroelementi di valutazione è stato quindi sviluppato un apposito sistema ponderativo articolato in parametri di apprezzamento, ai quali è stato attribuito un punteggio.

La valutazione di ogni posizione organizzativa è condotta, in via generale, al momento della costituzione della stessa, tenendo conto della situazione al momento esistente, e viene aggiornata laddove il sistema delle competenze e delle responsabilità afferenti alla posizione subiscano una rilevante modificazione incrementale o decrementale di responsabilità e complessità gestionale ed amministrativa, anche in funzione del contenuto e dell'ampiezza delle deleghe dirigenziali affidate.

A tal fine non si tiene conto di eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dell'incarico, laddove la modifica di cui sopra risulti di limitato spessore, non andando ad alterare la valutazione complessiva effettuata.

L'individuazione del valore economico di ciascuna posizione organizzativa avviene sulla base dell'iscrizione della posizione stessa alle fasce economiche correlate a ciascuna tipologia.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DI CUI ALL'ART. 2, COMMA 2 LETT. A) DEL REGOLAMENTO SULLE PO.

Rientrano, in tale tipologia, le posizioni organizzative che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 13, comma 1, lett. a), del CCNL 21.5.2018.

a) COMPLESSITÀ GESTIONALE: max 45 punti

1. apicalità:

Risponde direttamente al Segretario Generale	2
Risponde a Dirigente (o Segretario cui siano affidate le funzioni di dirigente d'area)	1

2. coordinamento dipendenti di categoria D:

Coordina altri dipendenti di categoria D presenti nel servizio	2
Non coordina altri dipendenti di categoria D presenti nel servizio	1

3. numero dipendenti assegnati funzionalmente

oltre 12	6
da 9 a 12	5
da 5 a 8	4
Da 1 dipendente fino a 4	2

4. Grado di diversificazione dei compiti nella struttura

La posizione richiede un elevato grado di interdisciplinarietà e intersettorialità	10
La posizione richiede un medio/alto grado di interdisciplinarietà e intersettorialità	8
La posizione richiede un medio/basso grado di interdisciplinarietà e intersettorialità	6
La posizione richiede l'espletamento di incarichi di tipo settoriale	4

5. Svolgimento di servizi in forma associata come capofila:

La posizione richiede un elevato grado di interdisciplinarietà e intersettorialità e comprende la responsabilità di servizi in gestione associata in servizi multidisciplinari e/o con più enti partecipanti	5
La posizione richiede un elevato grado di interdisciplinarietà e intersettorialità e comprende la responsabilità di servizi in gestione associata in servizi monodisciplinari e/o con un solo ente partecipante	3

6. intensità e complessità delle relazioni interne/esterne

I processi e le attività gestite implicano relazioni frequenti ed intense di alto livello anche professionale, con soggetti interni ed esterni di alta intensità	10
I processi e le attività gestite implicano relazioni ordinarie con posizioni apicali di strutture organizzative interne e con soggetti esterni di medio/alta intensità	8
I processi e le attività gestite implicano relazioni ordinarie con posizioni apicali di strutture organizzative interne e con soggetti esterni di medio/bassa intensità	6
I processi e le attività della posizione implicano relazioni ordinarie e consolidate con altre strutture organizzative interne ed esterne di limitata intensità	4

7. tipologia delle cognizioni necessarie

di tipo multidisciplinare di ampio spettro (giuridico, tecnico, contabile, organizzativo)	10
di tipo multidisciplinare di spettro significativo	8
di tipo multidisciplinare di modesto spettro	6
cognizioni di tipo monodisciplinare	4

B) RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVE E GESTIONALI max 30

1. grado di responsabilità sul funzionamento dell'Ente

Elevata intensità e rilevanza dell'incidenza del prodotto finale dell'attività nei confronti del	10
--	----

destinatario interno ed esterno, in relazione agli interessi coinvolti	
Medio/alta intensità e rilevanza dell'incidenza del prodotto finale dell'attività nei confronti del destinatario interno ed esterno, in relazione agli interessi coinvolti	8
Medio/bassa intensità e rilevanza dell'incidenza del prodotto finale dell'attività nei confronti del destinatario interno ed esterno, in relazione agli interessi coinvolti	6
Limitata intensità e rilevanza dell'incidenza del prodotto finale dell'attività nei confronti del destinatario interno ed esterno, in relazione agli interessi coinvolti	4

2) budget finanziario assegnato

2a) entrate I, II, III e IV titolo

alto (uguale o sup. al 20% del totale)	10
medio/alto (dal 10 al 19,99% del totale)	7
medio/basso (dal 5 al 9,99% del totale)	4
basso (fino al 4,99% del totale)	2

2b) spese correnti

alto (uguale o sup. al 20% del totale)	5
medio/alto (dal 10 al 19,99% del totale)	3
medio/basso (dal 5 al 9,99% del totale)	2
basso (fino al 4,99% del totale)	1

3c) spese in conto capitale

alto (uguale o sup. al 10% del totale delle spese in conto capitale)	5
medio/alto (dal 5 al 9,99% del totale delle spese in conto capitale)	3
medio/basso (dal 1 al 4,99% del totale delle spese in conto capitale)	2
basso (fino al 0,99% del totale delle spese in conto capitale)	1

C- Funzioni svolte su delega dirigenziale max 25. La graduazione del punteggio verrà valutata in base alla significatività quantitativa e qualitativa (ampiezza e contenuto delle funzioni delegate)

ambiti diffusi di delega, anche con sottoscrizione del provvedimento finale	Da 21 a 25
ambiti rilevanti di delega, anche con sottoscrizione del provvedimento finale	Da 16 a 20
ambiti modesti di delega, anche con sottoscrizione del provvedimento finale	Da 11 a 15

ambiti puntuali di delega, anche con sottoscrizione del provvedimento finale	Fino a 10
--	-----------

FASCE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE

FASCIA 1	da 91 a 100	€ 16.000,00
FASCIA 2	DA 81 A 90	€ 12.911,42
FASCIA 3	DA 71 A 80	€ 10.329,14
FASCIA 4	DA 66 A 70	€ 9.812,68
FASCIA 5	DA 61 A 65	€ 9.296,22
FASCIA 6	DA 58 A 60	€ 8.263,31
FASCIA 7	DA 55 A 57	€ 7.746,85
FASCIA 8	DA 52 A 54	€ 7.230,40
FASCIA 9	DA 49 A 51	€ 6.713,94
FASCIA 10	DA 46 A 48	€ 6.197,48
FASCIA 11	DA 43 A 45	€ 5.681,03
FASCIA 12	< O UGUALE A 42	€ 5.000,00

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DI CUI ALL'ART. 2, COMMA 2 LETT. B) DEL REGOLAMENTO SULLE PO.

Rientrano in tale tipologia le posizioni che richiedono lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione, oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 13, comma 1, lett. b), del CCNL 21.5.2018.

a) COMPLESSITÀ GESTIONALE E GRADO DI SPECIALIZZAZIONE: max 45 punti

1. apicalità:

Risponde direttamente al Segretario Generale	2
Risponde a Dirigente (o Segretario cui siano affidate le funzioni di dirigente d'area)	1

2. coordinamento dipendenti di categoria D:

Coordina altri dipendenti di categoria D presenti nel servizio	2
Non coordina altri dipendenti di categoria D presenti nel servizio	1

3. numero dipendenti assegnati funzionalmente

oltre 12	6
da 9 a 12	5

da 5 a 8	4
fino a 4	2

4. Grado di diversificazione dei compiti nella struttura

La posizione richiede un elevato grado di interdisciplinarietà e intersettorialità	10
La posizione richiede un medio/alto grado di interdisciplinarietà e intersettorialità	8
La posizione richiede un medio/basso grado di interdisciplinarietà e intersettorialità	6
La posizione richiede l'espletamento di incarichi di tipo settoriale	4

5. Supporto e/o consulenza di elevata specializzazione prestate ad organi collegiali/monocratici e alle strutture dell'Ente

La posizione richiede elevata e/o ricorrente attività di supporto e/o consulenza	5
La posizione richiede significativa attività di supporto e/o consulenza	3
La posizione richiede occasionale attività di supporto e/o consulenza	1

6. intensità e complessità delle relazioni interne/esterne

I processi e le attività gestite implicano relazioni frequenti ed intense di alto livello anche professionale, con soggetti interni ed esterni di alta intensità	10
I processi e le attività gestite implicano relazioni ordinarie con posizioni apicali di strutture organizzative interne e con soggetti esterni di medio/alta intensità	8
I processi e le attività gestite implicano relazioni ordinarie con posizioni apicali di strutture organizzative interne e con soggetti esterni di medio/bassa intensità	6
I processi e le attività della posizione implicano relazioni ordinarie e consolidate con altre strutture organizzative interne ed esterne di limitata intensità	4

7. tipologia delle cognizioni necessarie

di tipo multidisciplinare di ampio spettro (giuridico, tecnico, contabile, organizzativo)	10
di tipo multidisciplinare di spettro significativo	8
di tipo multidisciplinare di modesto spettro	6
cognizioni di tipo monodisciplinare	4

B) VALENZA STRATEGICA E RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVE E GESTIONALI max 30

1. grado di responsabilità sul funzionamento dell'Ente e apporto strategico

Elevata intensità e rilevanza dell'incidenza del	15
--	----

prodotto finale dell'attività nei confronti del destinatario interno ed esterno, in relazione agli interessi coinvolti. Rilevante apporto alla realizzazione della programmazione strategica	
Medio/alta intensità e rilevanza dell'incidenza del prodotto finale dell'attività nei confronti del destinatario interno ed esterno, in relazione agli interessi coinvolti. Significativo apporto alla realizzazione della programmazione strategica	10
Medio/bassa intensità e rilevanza dell'incidenza del prodotto finale dell'attività nei confronti del destinatario interno ed esterno, in relazione agli interessi coinvolti. Discreto apporto alla realizzazione della programmazione strategica	7
Limitata intensità e rilevanza dell'incidenza del prodotto finale dell'attività nei confronti del destinatario interno ed esterno, in relazione agli interessi coinvolti. Contenuto apporto alla realizzazione della programmazione strategica	4

2) budget finanziario assegnato

2a) entrate I, II, III e IV titolo

alto (uguale o sup. al 20% del totale)	7,5
medio/alto (dal 10 al 19,99% del totale)	5
medio/basso (dal 5 al 9,99% del totale)	3
basso (fino al 4,99% del totale)	1

2b) spese correnti

alto (uguale o sup. al 20% del totale)	2,5
medio/alto (dal 10 al 19,99% del totale)	2
medio/basso (dal 5 al 9,99% del totale)	1,5
basso (fino al 4,99% del totale)	1

3c) spese in conto capitale

alto (uguale o sup. al 10% del totale delle spese in conto capitale)	5
medio/alto (dal 5 al 9,99% del totale delle spese in conto capitale)	3
medio/basso (dal 1 al 4,99% del totale delle spese in conto capitale)	2
basso (fino al 0,99% del totale delle spese in conto capitale)	1

C- Funzioni svolte su delega dirigenziale max 25. La graduazione del punteggio verrà valutata in base alla significatività quantitativa e qualitativa (ampiezza e contenuto delle funzioni delegate)

ambiti diffusi di delega, anche con sottoscrizione del provvedimento finale	Da 21 a 25
ambiti rilevanti di delega, anche con sottoscrizione del provvedimento finale	Da 16 a 20
ambiti modesti di delega, anche con sottoscrizione del provvedimento finale	Da 11 a 15
ambiti puntuali di delega, anche con sottoscrizione del provvedimento finale	Fino a 10

FASCE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE

FASCIA 1	da 91 a 100	€ 16.000,00
FASCIA 2	DA 81 A 90	€ 13.000,00
FASCIA 3	DA 71 A 80	€ 10.000,00
FASCIA 4	DA 61 A 70	€ 9.000,00
FASCIA 5	DA 51 A 60	€ 7.000,00
FASCIA 6	< O UGUALE A 50	€ 5.165,00